



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 14 listopada 2024 r.

Poz. 4822

UCHWAŁA NR XI/70/24 RADA GMINY SOLINA

z dnia 8 listopada 2024 r.

w sprawie przyjęcia "Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Solina"

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399) – po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Ustrzykach Dolnych,

Rada Gminy Solina uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Solina” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr LVIII/583/22 Rady Gminy Solina z dnia 15 listopada 2022 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Solina (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2022 r. poz. 4770) zmieniona uchwałą Nr LX/618/22 Rady Gminy Solina z dnia 29 grudnia 2022 r. zmieniającą uchwałę w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Solina (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2023 poz. 327) oraz uchwała Nr X/58/24, Rady Gminy Solina z dnia 8 października 2024 r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Solina”.

§ 3. Wykonywanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Solina.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2025 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Paweł Rudziński

Załącznik do uchwały Nr XI/70/24

Rady Gminy Solina

z dnia 08 listopada 2024 r.

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY SOLINA

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Solina, zwany dalej „Regulaminem” określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości położonych w granicach gminy Solina.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2. 1. Każda nieruchomość, na której wytwarzane są odpady komunalne jest miejscem prowadzenia selektywnego zbierania odpadów w zakresie określonym w niniejszym regulaminie.

2. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie nieruchomości w opisane w niniejszym Regulaminie odpowiednie pojemniki i worki służące do zbierania powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz utrzymywania ich w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 2) prowadzenie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, w sposób określony w niniejszym Regulaminie;
- 3) przekazywanie zbieranych selektywnie i zmieszanych odpadów komunalnych wyłącznie przedsiębiorcy uprawnionemu do ich odbioru, zgodnie z harmonogramem, obowiązującym w danym roku kalendarzowym;
- 4) przekazywanie nieczystości ciekłych wyłącznie przedsiębiorcy uprawnionemu do ich odbioru od właścicieli nieruchomości;
- 5) przyłączenie nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej, a w przypadku braku sieci, wyposażenie nieruchomości w zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniające wymagania określone w przepisach odrębnych,

6) systematyczne opróżnianie zbiorników bezodpływowych z nieczystości ciekłych w celu niedopuszczenia do przepełnienia się zbiorników.

3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania odpadów, obejmujących następujące frakcje:

1) zmieszane odpady komunalne;

2) selektywnie zbierane:

- a) papier, w tym odpady z tektury oraz odpady opakowaniowe z papieru i z tektury,
- b) szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
- c) metale, w tym odpady opakowaniowe z metali,
- d) tworzywa sztuczne, w tym opakowania z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- e) bioodpady, z wyłączeniem części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy,
- f) odpady stanowiące części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy,
- g) popiół,
- h) zużyte opony,
- i) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- j) zużyte baterie i akumulatory,
- k) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- l) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne,
- m) odpady tekstyliów i odzieży,
- n) przeterminowane leki i chemikalia,
- o) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,
- p) odpady niebezpieczne.

§ 3. Z wyjątkiem przypadków ustawowo określonych właściciele nieruchomości położonych wzdłuż chodników stanowiących wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego i położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z tych chodników, w miejsce niepowodujące zakłóceń ruchu pojazdów i pieszych, celem zapewnienia bezpiecznego poruszania się. Dodatkowo właściciele nieruchomości zobowiązani są do likwidowania śliskości powstałego na chodniku lodu poprzez posypywanie piaskiem chodnika.

§ 4. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się na terenie nieruchomości pod warunkiem, że powstające ścieki będą odprowadzane wyłącznie do kanalizacji sanitarnej przez odstojnik lub gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie, zgodnie z przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Właściciele nieruchomości mają obowiązek zapobiegania odprowadzania tego rodzaju ścieków do zbiorników wodnych, kanalizacji deszczowej lub bezpośrednio do ziemi.

2. Prowadzenie napraw pojazdów mechanicznych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się pod warunkiem, że:

- 1) nie powoduje negatywnego oddziaływania na środowisko;
- 2) powstające odpady gromadzone są w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami i przekazywane do właściwego przetworzenia podmiotom zajmującym się odbiorem i zagospodarowaniem tego rodzaju odpadów.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych.

Warunki rozmieszczenia pojemników i worków oraz utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym pojemników i miejsc gromadzenia odpadów.

§5 1. Do zbierania odpadów komunalnych na terenie gminy przewidziane są:

- 1) worki foliowe przezroczyste o pojemności 120 litrów,
 - 2) kosze uliczne o pojemności nie mniejszej niż 20 litrów
 - 3) pojemniki na odpady o pojemności: 120 litrów, 240 litrów, 1100 litrów,
 - 4) inne pojemniki do zbierania odpadów komunalnych, w tym: odpadów niebezpiecznych, przeterminowanych leków,
 - 5) przydomowe kompostowniki.
2. Do selektywnego gromadzenia odpadów należy stosować pojemniki i/lub worki o następujących ujednoliconych kolorach:
- 1) niebieski z napisem „PAPIER” - z przeznaczeniem na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury,
 - 2) zielony z napisem „SZKŁO” - z przeznaczeniem na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła,
 - 3) żółty z napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” - z przeznaczeniem na odpady metali w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
 - 4) brązowy z napisem „BIO” - z przeznaczeniem na odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów.
3. Do zbierania - niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych należy obowiązkowo stosować pojemniki bądź worki koloru czarnego z napisem „Gmina Solina”.
4. Na ogólnodostępnych nieruchomościach komunalnych takich jak szkoły, schroniska, cmentarze, kąpieliska, plaże oraz inne ogólnodostępne tereny, udostępnione zostaną gminne pojemniki.
5. Ustala się rodzaje pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) przy drogach publicznych oraz chodnikach, przystankach komunikacji, parkach, itp. – kosze uliczne o pojemności nie mniejszej niż 20 litrów;
- 2) przy szkołach, na terenach cmentarzy komunalnych, boiskach sportowych, terenach rekreacji i wypoczynku, itp. – pojemniki o pojemności nie mniejszej niż 120 litrów;
- 3) przy szlakach turystycznych, ścieżkach spacerowych oraz parkach – pojemniki lub worki mocowane w stelażach, o pojemności 60 – 120 litrów.

6. Ilość i pojemność pojemników lub worków do gromadzenia odpadów powinna być adekwatna do liczby mieszkańców z uwzględnieniem ilości odpadów komunalnych powstających w gospodarstwach domowych tak, aby zapewnić prawidłowe gromadzenie odpadów w pojemnikach, z uwzględnieniem częstotliwości ich opróżniania.

7. Worki lub pojemniki powinny być oznaczone opisowo.

§ 6 1. Odpady komunalne należy gromadzić w workach, pojemnikach lub kontenerach o minimalnej pojemności zapewniającej niedopuszczenie do ich przepełnienia, uwzględniając częstotliwość ich usuwania określoną w § 9 oraz uwzględniając następujące normy:

- 1) nieruchomości zabudowane budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi - mają obowiązek dysponować pojemnikiem/ workiem o objętości min. 120 litrów na każdą nieruchomość dla niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych; odpady segregowane należy gromadzić w pojemnikach lub workach, o pojemności co najmniej 120 l na każdą frakcję odpadów, opisowo oznaczonych i o kolorystyce określonej w § 5 ust. 2 regulaminu;
- 2) nieruchomości zabudowane budynkami wielorodzinnymi - mają obowiązek dysponować pojemnikami o objętości 1100 litrów na każdą nieruchomość dla niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych; odpady segregowane należy gromadzić w pojemnikach wynikających z rzeczywistego zapotrzebowania, jednak co najmniej jeden pojemnik o minimalnej pojemności 1100 litrów dla każdej frakcji odpadu, opisowo oznaczone i o kolorystyce określonej w § 5 ust. 2 regulaminu;
- 3) dla szkół wszelkiego typu – przyjmując 3 litry na każdego ucznia i pracownika;
- 4) dla przedszkoli oraz żłobków - przyjmując 3 litry na każde dziecko i pracownika;
- 5) dla terenów rekreacyjno-wypoczynkowych w tym domków letniskowych – worki o pojemności 120 litrów na domek letniskowy na każdą frakcję odpadu.

§ 7. 1. Pojemniki lub worki powinny być utrzymywane w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym:

- 1) do pojemników lub worków odpowiednio oznakowanych należy wrzucać wyłącznie odpady do nich przeznaczone;
- 2) pojemniki nie powinny być uszkodzone i pozbawione pokryw, które zabezpieczają przed dostępem wód opadowych i innych czynników zewnętrznych;
- 3) pojemniki powinny być poddawane w zależności od potrzeb myciu i czyszczeniu;
- 4) ilość pojemników lub worków powinna być dostosowana do potrzeb w celu niedopuszczania do ich przepełnienia.

2. Pojemniki lub worki na odpady powinny być wystawiane wyłącznie w dniu odbioru w miejscu widocznym i łatwo dostępnym dla pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady, poza ogrodzoną część nieruchomości, w sposób nie powodujący uciążliwości dla osób trzecich, najpóźniej do godziny 7⁰⁰.

3. Brak wystawienia pojemników i worków w wyznaczonym terminie może skutkować nieodebraniem odpadów komunalnych. W takim przypadku nieodebrane odpady komunalne winny być zabezpieczone przez właściciela nieruchomości.

4. Pojemniki i worki przeznaczone do gromadzenia odpadów komunalnych winny być oklejone kodem kreskowym, wydawanym przez Wójta Gminy Solina, przyporządkowanym do nieruchomości i właściciela, gwarantującym sprawne monitorowanie częstotliwości i ilości przekazywanych/wytwarzanych odpadów komunalnych.

§ 8. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów poprzez:

- 1) usuwanie odpadów zalegających wokół pojemników lub worków;
- 2) mycie płyty, na której ustawione są pojemniki lub worki z taką częstotliwością, aby powstające na niej zanieczyszczenia nie stanowiły zagrożenia lub uciążliwości, w szczególności zapachowych.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 9. 1. Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z terenu nieruchomości i terenów przeznaczonych do użytku publicznego:

- 1) odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) oraz odpady ulegające biodegradacji (bioodpady):
 - a) dla zabudowy jednorodzinnej: co najmniej 1 raz na 2 tygodnie w okresie od 1 czerwca do 30 września, a w okresie od 1 października do 31 maja - co najmniej 1 raz na 1 miesiąc,
 - b) dla zabudowy wielorodzinnej - co najmniej 1 raz na tydzień w okresie od 1 kwietnia do 31 października, zaś w okresie od 1 listopada do 31 marca - co najmniej 1 raz na 2 tygodnie,
 - c) dla nieruchomości niezamieszkałych - w zależności od potrzeb, jednak co najmniej 1 raz na miesiąc,
 - d) dla domków letniskowych lub innych nieruchomości przeznaczonych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe co najmniej 1 raz na miesiąc.
- 2) odpady zbierane selektywnie (papier, metal, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe, szkło) z wyłączeniem bioodpadów:
 - a) dla zabudowy jednorodzinnej - co najmniej 1 raz na miesiąc,
 - b) dla zabudowy wielorodzinnej - co najmniej 1 raz na 2 tygodnie,

c) dla nieruchomości niezamieszkałych - w zależności od potrzeb, jednak co najmniej 1 raz na miesiąc,

d) dla domków letniskowych lub innych nieruchomości przeznaczonych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe co najmniej 1 raz na miesiąc.

3) z koszy ulicznych na odpady komunalne - co najmniej 1 raz w tygodniu, z częstotliwością, zapewniającą zachowanie czystości i porządku i uniemożliwiającą przepełnienie koszy.

4) z nieruchomości, na których zorganizowano imprezy masowe - w ciągu 24 godzin.

§ 10. W zakresie sposobu pozbywania się odpadów ustala się następujące zasady:

1) właściciele nieruchomości udostępniają odpady komunalne, o jakich mowa w § 2 ust. 3 pkt 1) i pkt 2) lit. a) do f) w terminach odbioru odpadów,

2) powstające w gospodarstwach domowych bioodpady powinny być w pierwszej kolejności wykorzystywane przez mieszkańców we własnym zakresie np. poprzez kompostowanie w przydomowych kompostownikach,

3) właściciele nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej, którzy zadeklarowali zagospodarowanie powstających na nieruchomości bioodpadów poprzez kompostowanie zwolnieni są w całości z obowiązku posiadania worka lub pojemnika na odpady „Bio”,

4) z nieruchomości nieposiadających kompostownika, odpady stanowiące części roślin pochodzących z pielęgnacji terenów zielonych, ogrodów, parków i cmentarzy przyjmowane będą na bieżąco w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych,

5) popiół przyjmowany będzie na bieżąco w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych,

6) zużyte opony przyjmowane będą na bieżąco w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych oraz odbierane podczas mobilnych zbiórek, zgodnie z harmonogramem przekazywanym mieszkańcom Gminy w sposób zwyczajowo przyjęty oraz umieszczanym na stronie internetowej Gminy,

7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny przyjmowany jest:

a) w placówce handlowej, w której nabywany jest nowy sprzęt tego samego rodzaju,

b) na bieżąco – w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych,

c) podczas mobilnych zbiórek, zgodnie z harmonogramem przekazywanym mieszkańcom Gminy w sposób zwyczajowo przyjęty oraz umieszczanym na stronie internetowej Gminy,

8) zużyte baterie – przyjmowane będą na bieżąco w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych,

9) zużyte akumulatory – przekazuje się placówkom handlowym, prowadzącym ich sprzedaż oraz przyjmowane będą na bieżąco w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych,

10) meble i inne odpady wielkogabarytowe przyjmowane będą na bieżąco w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych oraz odbierane podczas mobilnych zbiórek,

zgodnie z harmonogramem przekazywanym mieszkańcom Gminy w sposób zwyczajowo przyjęty oraz umieszczanym na stronie internetowej Gminy,

11) przeterminowane leki, które należy wydzielić ze strumienia odpadów komunalnych oddawać można do specjalistycznego pojemnika ustawionego w budynku Urzędu Gminy Solina z/s w Polańczyku,

12) chemikalia, w szczególności farby, lakiery, środki ochrony roślin przyjmowane będą na bieżąco w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych,

13) odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne będą odbierane od właścicieli nieruchomości po wcześniejszym zamówieniu pojemników u przedsiębiorcy, za dodatkową opłatą ustaloną w ramach indywidualnej umowy lub przyjmowane będą na bieżąco w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych,

14) odpady tekstyliów i odzieży należy przekazywać organizacjom charytatywnym prowadzącym ich zbiórkę oraz przyjmowane będą na bieżąco w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych,

15) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek przyjmowane będą na bieżąco w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych,

16) szczegółowe informacje dotyczące miejsca i zasad funkcjonowania PSZOK-u dostępne są na stronie internetowej Gminy Solina – www.esolina.pl, w zakładce Gospodarka.

§ 11. Gmina zapewni następujące sposoby pozbywania się odpadów komunalnych:

- 1) odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości przez wybranego w przetargu przedsiębiorcę;
- 2) mobilne zbiórki odpadów;
- 3) odbiór odpadów komunalnych w PSZOK dostarczonych przez właścicieli nieruchomości.

§ 12. Ustala się następujące zasady w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych:

- 1) właściciel nieruchomości ma obowiązek przyłączenia nieruchomości do istniejącej sieci kanalizacyjnej, z wyłączeniem nieruchomości, które posiadają przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniającą wymagania określone w odrębnych przepisach;
- 2) na terenie gminy, gdzie nie istnieje kanalizacja sanitarna albo jej budowa jest technicznie lub ekonomicznie nieuzasadniona, każdy właściciel nieruchomości ma obowiązek wyposażenia nieruchomości w zbiornik bezodpływowy lub przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, o odpowiednich parametrach technicznych, dostosowanych do potrzeb wynikających z ilości osób zamieszkujących daną nieruchomość i rodzaju tej nieruchomości;
- 3) właściciel nieruchomości ma obowiązek zgłosić do urzędu posiadanie zbiornika bezodpływowego (podając jego dane techniczne oraz ilość osób przebywających stale lub czasowo na nieruchomości) lub przydomowej oczyszczalni (podając jej dane techniczne);

- 4) właściciel nieruchomości wyposażonej w zbiornik bezodpływowy zobowiązany jest do jego opróżniania z częstotliwością która uniemożliwiać będzie wypływ nieczystości ze zbiornika wskutek jego przepełnienia;
- 5) częstotliwość opróżniania zbiorników bezodpływowych określa się jako iloraz średniego rocznego zużycia wody i pojemności zbiornika bezodpływowego, z tym że opróżnianie odbywać się będzie nie rzadziej niż raz na kwartał;
- 6) dopuszcza się rzadszy odbiór nieczystości ciekłych na terenie domków letniskowych wykorzystywanych na własne cele rekreacyjno – wypoczynkowe, nie rzadziej jednak niż raz na rok;
- 7) właściciel nieruchomości wyposażonej w przydomową oczyszczalnię ścieków, zobowiązany jest do pozbywania się komunalnych osadów ściekowych z przydomowej oczyszczalni zgodnie z dokumentacją techniczno-ruchową oczyszczalni przy uwzględnieniu ilości osób korzystających z oczyszczalni, nie rzadziej jednak niż raz do roku;
- 8) właściciele nieruchomości, które nie są podłączone do sieci kanalizacyjnej, są zobowiązani do podpisania z uprawnionym podmiotem umowy na opróżnianie zbiornika bezodpływowego lub opróżnianie osadnika oczyszczalni przydomowej.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 13. Zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego przyjmuje się następujące cele główne:

- 1) zwiększenie udziału odzysku, w szczególności recyklingu szkła, metali, tworzyw sztucznych oraz papieru i tektury, a także odzysk energii z odpadów;
- 2) eliminowanie praktyk nielegalnego pozbywania się odpadów, a w szczególności spalania odpadów komunalnych w kotłowniach i tworzenia dzikich wysypisk odpadów komunalnych;
- 3) zmniejszenia masy składowanych odpadów komunalnych, w szczególności poprzez propagowanie użytkowania opakowań wielokrotnego użytku oraz kompostowanie bioodpadów.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 14. 1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

2. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe należy w szczególności:

- 1) prowadzenie psa w miejscu publicznym na smyczy, a w przypadku psów uznawanych za rasę agresywną na smyczy i w kagańcu, aby pies nie zagrażał otoczeniu; postanowienie to nie dotyczy osób niepełnosprawnych korzystających z pomocy psów przewodników oraz zwierząt będących w złym stanie zdrowia;
- 2) zwolnienie zwierząt domowych z uwięzi na publicznych terenach zielonych, dopuszczalne jest wyłącznie w sytuacji, gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem; uprawnienie to nie dotyczy psów ras uznanych za agresywne;
- 3) osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do natychmiastowego usunięcia zanieczyszczeń spowodowanych przez ich zwierzęta na terenach użytku publicznego, takich jak ulice, chodniki, zieleńce. Postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów – przewodników.

Rozdział 7.

Wymagania utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 15. 1. Na terenie Gminy Solina na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej dopuszcza się hodowlę zwierząt gospodarskich pod warunkiem przestrzegania następujących zasad:

- 1) hodowla odbywać się będzie w budynkach inwentarskich;
- 2) gromadzenie i usuwanie odpadów oraz nieczystości powstających w związku z utrzymaniem zwierząt gospodarskich nie będzie powodować zanieczyszczenia terenu nieruchomości, gleby oraz wód powierzchniowych i podziemnych, a także nie będzie powodować dla nieruchomości publicznych uciążliwości zapachowych i rozprzestrzenia się owadów, gryzoni i insektów. W przypadku zwierząt gospodarskich wykorzystywanych do wykonywania usług przewozowych i rekreacyjnych, właściciel lub użytkownik zobowiązany jest do usuwania odchodów pozostawianych przez te zwierzęta także w miejscach publicznych;
- 3) zwierzęta gospodarskie powinny być zabezpieczone przed samowolnym opuszczeniem nieruchomości.

§ 16. Zakazuje się utrzymywania zwierząt gospodarczych na następujących terenach wyłączonych z produkcji rolniczej:

- 1) zabudowanych budynkami mieszkalnymi wielorodzinnymi;
- 2) zabudowanych obiektami użyteczności publicznej;
- 3) zabudowanych obiektami handlowymi, usługowymi oraz przemysłowymi.

Rozdział 8.

Wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania

§ 17. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obiekty użyteczności publicznej zlokalizowane na terenie Gminy Solina, tereny wspólnoty i spółdzielni mieszkaniowych, tereny ośrodków sanatoryjnych oraz innych ośrodków świadczących usługi gastronomiczne, a także tereny pól namiotowych i kempingowych.

2. Ustala się następujące terminy przeprowadzania deratyzacji - marzec i październik każdego roku lub w innym terminie w zależności od potrzeb.

3. Wszelkie informacje dotyczące deratyzacji podawane są do wiadomości na stronie internetowej Gminy Solina www.esolina.pl.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399) Rada gminy, po zasięgnięciu opinii państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, uchwała regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy.

Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy dotyczące:

1) wymagań w zakresie:

a) selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych obejmującego co najmniej: papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło, odpady opakowaniowe wielomateriałowe oraz bioodpady,

b) selektywnego zbierania odpadów komunalnych prowadzonego przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób umożliwiający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy, które zapewniają przyjmowanie co najmniej odpadów komunalnych: wymienionych w lit. a, odpadów niebezpiecznych, przeterminowanych leków i chemikaliów, odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych, które powstały w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon oraz odpadów tekstyliów i odzieży, a także odpadów budowlanych i rozbiórkowych z gospodarstw domowych,

c) uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,

d) mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;

2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:

a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,

b) liczby osób korzystających z tych pojemników lub worków;

3) utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów;

4) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;

5) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;

6) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;

7) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;

8) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

Zmiana Regulaminu utrzymania czystości i porządku w gminach wynika z konieczności dostosowania jego zapisów do aktualnych i planowanych zmian przepisów.