



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 21 listopada 2024 r.

Poz. 4952

UCHWAŁA NR VI/54/2024 RADY GMINY MIELEC

z dnia 6 listopada 2024 r.

w sprawie uchwalenia rocznego Programu współpracy Gminy Mielec z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. 2024 poz. 1491) oraz art. 7 ust. 1 pkt. 19, art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2024 poz. 1465 z późn. zm.)

RADA GMINY MIELEC uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się roczny Program współpracy Gminy Mielec z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok, w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mielec.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Jerzy Krawczyk

Załącznik do uchwały Nr VI/54/2024
Rady Gminy Mielec
z dnia 6 listopada 2024 r.

Roczny Program współpracy Gminy Mielec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2025 rok

§ 1. Cele programu

1. Celem głównym rocznego Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2025 rok jest aktywne wykorzystanie społecznej aktywności oraz pobudzenie nowych inicjatyw zaspakajających zbiorowe potrzeby mieszkańców gminy Mielec.

2. Celami szczegółowymi Programu współpracy są:

- 1) Podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych;
- 2) Umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie i wspólnotę lokalną;
- 3) Zapewnienie udziału organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych;
- 4) Efektywne wykonywanie zadań publicznych;
- 5) Wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych;
- 6) Zwiększenie ilości świadczonych usług publicznych oraz podniesienie ich standardu;
- 7) Wzrost świadomości na temat roli i działalności organizacji pozarządowych;
- 8) Integracja i rozwijanie współpracy pomiędzy organizacjami pozarządowymi.

§ 2. Zasady współpracy

1. Realizacja Programu opiera się na zasadach:

- 1) Pomocniczości;
- 2) Suwerenności stron;
- 3) Partnerstwa;
- 4) Efektywności;
- 5) Uczciwej konkurencji;
- 6) Jawności.

§ 3. Zakres przedmiotowy współpracy

1. Przedmiotem współpracy władz Gminy Mielec z organizacjami pozarządowymi jest:

- 1) Realizacja zadań gminy określonych w ustawach;
- 2) Podwyższenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy;
- 3) Tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych;
- 4) Określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokojenia;
- 5) Konsultowanie z organizacjami pozarządowymi, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zgodnie z odrębną uchwałą Rady Gminy Mielec.

§ 4. Formy współpracy z organizacjami pozarządowymi

1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się w formach:

- 1) Zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w Ustawie, które może mieć formy:
 - a) powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub,
 - b) wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
- 2) Wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków, poprzez:
 - a) publikowanie ważnych informacji na stronach internetowych lub w Biuletynie Informacji Publicznych albo na tablicy ogłoszeń Urzędu,
 - b) przekazywanie informacji o planowanych przez Gminę do realizacji zadaniach publicznych lub realizowanych przez organizacje pozarządowe zadaniach sfery publicznej, o których mowa w ustawie.
- 3) Tworzenia, w miarę zaistniałej potrzeby, wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli Gminy.
- 4) Inne formy współpracy i wspierania organizacji pozarządowych:
 - a) podejmowanie inicjatyw integrujących organizacje pozarządowe wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska,
 - b) udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
 - c) organizowanie spotkań, szkoleń, udostępnianie sal Urzędu, użyczanie sprzętu, udzielanie pomocy w zakresie obsługi prawnej itp.,
 - d) umożliwienia prezentacji działalności i dorobku organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy,
 - e) możliwość udostępnienia lub użyczenia organizacjom lokali na preferencyjnych warunkach w celu prowadzenia działalności pożytku publicznego.

§ 5. Priorytetowe zadania publiczne

1. Współpraca Gminy Mielec z organizacjami pozarządowymi w roku 2025 obejmować będzie zadania w zakresie:

- 1) **Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu, które obejmują działania polegające na:**
 - a) zapewnieniu rozwoju fizycznego dzieci i młodzieży poprzez wsparcie organizacji zajęć pozalekcyjnych,
 - b) współpracy w zakresie prowadzenia imprez sportowo - rekreacyjnych dla mieszkańców Gminy,
 - c) współpracy w zakresie szkolenia dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportu,
 - d) wspieraniu rozwoju sportu na terenie wiejskim,
 - e) udostępnianiu obiektów gminnych przy organizowaniu imprez sportowych i rekreacyjnych,
 - f) współpracy w zakresie organizacji zawodów i turniejów sportowych z różnych dyscyplin sportowych, rajdów pieszych, wakacyjnych imprez sportowo - rekreacyjnych oraz innych imprez krajoznawczych, itp.
- 2) **Wspierania rozwoju dzieci i młodzieży - organizacja i prowadzenie placówki wsparcia dziennego polegające na:**
 - a) zapewnieniu dzieciom i młodzieży z rodzin wieloprotblemowych opieki w godzinach popołudniowych,
 - b) organizacji czasu wolnego dzieci i młodzieży,
 - c) rozwijaniu zainteresowań i pasji dzieci i młodzieży,
 - d) wspieraniu rozwoju indywidualnego dziecka,
 - e) nawiązaniu kontaktu z rodzicami.

3) Działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, które obejmują działania polegające na:

- a) przygotowaniu udziału reprezentacji wspólnot w imprezach o charakterze gminnym i ponadgminnym,
- b) organizacji imprez i uroczystości aktywizujących wspólnoty i społeczności lokalne,
- c) prezentacji dorobku środowisk i organizacji pozarządowych w zakresie upowszechniania kultury.

4) Ochrony i promocji zdrowia, które obejmują działania polegające na:

- a) wspieraniu działalności profilaktycznej i edukacyjnej w zakresie ochrony i promocji zdrowia mieszkańców Gminy Mielec i ich rodzin dotkniętych chorobami cywilizacyjnymi,
- b) promocja zdrowego stylu życia (organizacja warsztatów, konkursów, szkoleń i imprez propagujących zasady zdrowego żywienia oraz znaczenie aktywności ruchowej dla zdrowia człowieka).

5) W zakresie pomocy społecznej:

- a) realizacja programów pracy socjalnej dla środowisk zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym.

§ 6. Okres realizacji programu

Program realizowany będzie w okresie od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.

§ 7. Sposób realizacji programu

1. Podstawowym trybem zlecania realizacji zadań publicznym organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert, chyba że inne przepisy umożliwiają inny tryb zlecania.

2. Otwarte konkursy ofert ogłaszane są przez Wójta i przeprowadzane zgodnie z zasadami określonymi w ustawie, wydanymi na jej podstawie przepisami wykonawczymi, uchwale w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na terenie Gminy Mielec oraz kompetencjami organów Gminy.

3. Organizacje pozarządowe zobowiązane są do złożenia oferty realizacji zadania publicznego na formularzu określonym w przepisach wykonawczych do ustawy lub w uchwale w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na terenie Gminy Mielec.

4. Organizacja zobowiązana jest dołączyć do wniosku oprócz dokumentów wskazanych w rozporządzeniu lub w uchwale w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na terenie Gminy Mielec inne dokumenty określone w szczegółowym ogłoszeniu o konkursie.

5. Dla potrzeb zaopiniowania pod względem merytorycznym ofert złożonych w ramach otwartych konkursów Wójt powołuje komisję konkursową.

6. Gmina Mielec może, na wniosek organizacji, zlecić realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegółowe warunki oraz tryb przyznawania dotacji określa art. 19 a ustawy.

§ 8. Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

Wysokość środków budżetowych w kwocie 299500,00 zł przewidzianych na realizację programu zostanie zabezpieczona w uchwale budżetowej na 2025 rok.

§ 9. Sposób oceny realizacji programu

1. Ustala się następujące mierniki oceny realizacji programu:

- 1) Wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych;
- 2) Liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych, z wyszczególnieniem ofert złożonych w drodze konkursów ofert i w trybie pozakonkursowym;
- 3) Liczba umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych;
- 4) Liczba organizacji, którym zlecono realizację zadań publicznych.

2. Wójt przedłoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji programu w ustawowym terminie.

§ 10. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

1. Projekt niniejszego programu został poddany konsultacjom z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

2. W ramach konsultacji projekt programu został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Mielec, na stronie internetowej gminy www.gmina.mielec.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Mielec.

3. Konsultacje przeprowadzono w formie wyrażenia pisemnej opinii i złożenia uwag do projektu.

4. Po konsultacjach wniesiono uwagi, które uwzględniono.

5. Skierowano projekt Programu pod obrady Rady Gminy oraz podjęto przez Radę Gminy uchwałę przyjmującą Program.

§ 11. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. W celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych powoływane są Komisje konkursowe.

2. W skład komisji wchodzi:

- 1) Przedstawiciele organu wykonawczego;
- 2) Przedstawiciele organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w konkursie;
- 3) W komisji mogą również zasiadać, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

3. Komisja konkursowa obraduje na posiedzeniach, w składzie co najmniej trzyosobowym. Pracami komisji kieruje jej przewodniczący.

4. Komisja konkursowa działa w oparciu o właściwe ustawy oraz zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

5. Komisja w trybie konkursowym dokonuje oceny i kwalifikacji ofert.

6. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:

- 1) Ocenia możliwość realizacji zadania przez organizacje pozarządową, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane;
- 2) Ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
- 3) Uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania;
- 4) Ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne;
- 5) Uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
- 6) Uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
- 7) Uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

7. Przeprowadzona przez komisję konkursową ocena ofert oraz propozycja rozstrzygnięcia konkursu zostanie przedstawiona Wójtowi, który dokona ostatecznego wyboru i zdecyduje o wysokości dotacji.

8. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu.

UZASADNIENIE

Rada Gminy zobowiązana jest do corocznego uchwalania programu współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi. Wynika to z przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Przedłożony projekt uchwały został poprzedzony konsultacjami z organizacjami pozarządowymi.

Konsultacje zostały przeprowadzone w formie spotkania z przedstawicielami organizacji pozarządowych zwołanego przez Wójta Gminy Mielec w dniu 29 października 2024 r. w siedzibie Urzędu Gminy w Mielcu, ul. Głowackiego 5, 39-300 Mielec.

Niniejszy Program określa zasady, zakres i formy współpracy Gminy Mielec z organizacjami pozarządowymi i dotyczy wszystkich organizacji pożytku publicznego, które działają na terenie Gminy.

Wymienione w programie współpracy działania stanowią katalog zadań, które Gmina Mielec wskazała jako własne priorytety.

Podjęcie uchwały upoważnia Wójta Gminy Mielec do ogłoszenia, przeprowadzenia i rozstrzygnięcia otwartych konkursów ofert oraz do zawarcia umów wraz z przyznaniem dotacji na realizację zadań publicznych w 2025 roku.