



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia wtorek, 26 listopada 2024 r.

Poz. 5008

UCHWAŁA NR VI/44/2024 RADY GMINY FRYSZTAK

z dnia 21 października 2024 r.

w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania usług wsparcia krótkoterminowego świadczonego w formie dziennej i w formie pobytu całodobowego oraz warunków odpłatności za te usługi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 6, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.), art. 55a i 55b oraz art. 97a ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 1283 ze zm.),

Rada Gminy Frysztak uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Usługi wsparcia krótkoterminowego, o których mowa w art. 55a i art. 55b ustawy o pomocy społecznej, realizowane w formie dziennej lub w formie pobytu całodobowego, przyznawane są osobom spełniającym warunki określone w ustawie o pomocy społecznej.

2. Rodzaj, zakres, okres i miejsce świadczenia usług wsparcia krótkoterminowego ustala się indywidualnie na podstawie oświadczenia o sytuacji osobistej i dochodowej osoby ubiegającej się o usługi wsparcia krótkoterminowego, o którym mowa w art. 55b ust. 5 ustawy o pomocy społecznej oraz oceny całokształtu sytuacji wnioskodawcy i jego indywidualnych potrzeb.

§ 2. 1. Usługi wsparcia krótkoterminowego przysługują nieodpłatnie osobom, których dochód nie przekracza kwoty kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

2. Osoby niespełniające warunku określonego w ust. 1 ponoszą odpłatność za usługi, w zależności od dochodu, na zasadach określonych w § 3 Uchwały.

3. Dla osób deklarujących ponoszenie pełnej odpłatności za usługi wsparcia krótkoterminowego, zgodnie z art. 55b ust. 8 ustawy o pomocy społecznej, nie ustala się sytuacji dochodowej.

§ 3. 1. Odpłatność osoby korzystającej z usług wsparcia krótkoterminowego świadczonego w formie dziennej i w formie pobytu całodobowego ustala się jednorazowo za cały okres świadczenia tych usług, określony w decyzji administracyjnej.

2. W przypadku skrócenia okresu korzystania z usług wsparcia krótkoterminowego odpłatność ustalana jest proporcjonalnie w stosunku do liczby godzin lub dni faktycznego korzystania z tych usług.

3. Wysokość opłaty za godzinę świadczenia usług, w przypadku usług wsparcia krótkoterminowego świadczonego w formie dziennej oraz za dzień pobytu, w przypadku świadczenia usług wsparcia krótkoterminowego w formie pobytu całodobowego ustalana jest przez radę gminy lub radę powiatu właściwą dla domu pomocy społecznej, w którym świadczone są usługi, w uchwale podjętej na podstawie art. 97a ust. 1 ustawy o pomocy społecznej.

4. Odpłatność za świadczenie usług wsparcia krótkoterminowego ustala się uwzględniając faktyczną liczbę godzin świadczenia usług w formie dziennej albo faktyczną liczbę dni pobytu całodobowego i mnożąc ją przez kwotę opłaty, o której mowa w ust. 3, oraz właściwą, dla ustalonego dochodu osoby lub rodziny, stawkę procentową, określoną w ust. 5.

5. Przy ustalaniu odpłatności za korzystanie z usług wsparcia krótkoterminowego świadczonego w formie dziennej i w formie pobytu całodobowego stosuje się poniższą tabelę:

Miesięczny dochód osoby lub dochód na osobę w rodzinie wyrażony w % w stosunku do kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej	Wysokość odpłatności za usługi wsparcia krótkoterminowego w formie pobytu całodobowego	Wysokość odpłatności za usługi wsparcia krótkoterminowego w formie dziennej
do 100 %	nieodpłatnie	nieodpłatnie
powyżej 100% do 150%	60%	60%
powyżej 150% do 250%	80%	80%
powyżej 250%	100%	100%

6. Osoba korzystająca z usług lub jej opiekun wnosi opłatę za świadczone usługi wsparcia krótkoterminowego na rachunek bankowy organu, który przyznał prawo do usług.

7. Numer rachunku bankowego, o którym mowa w ust. 6 i termin płatności opłaty określa się w decyzji przyznającej prawo do usług.

§ 4. 1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, osoba korzystająca z usług wsparcia krótkoterminowego na jej wniosek, wniosek jej przedstawiciela ustawowego lub na wniosek pracownika socjalnego, może zostać częściowo lub całkowicie zwolniona od opłat.

2. Częściowe zwolnienie od opłat następuje ze względu na: konieczność zabezpieczenia usług opiekuńczych lub specjalistycznych usług opiekuńczych, innych form wsparcia dziennego lub całodobowego w wysokim wymiarze, powodującym, iż odpłatność za te usługi zagraża prawidłowej egzystencji osoby lub rodziny, konieczność świadczenia usług, o których mowa w pkt. 1 u więcej niż jednej osoby w tym samym gospodarstwie domowym, konieczność ponoszenia stałych, niezbędnych i uzasadnionych wydatków, związanych z potrzebami mieszkaniowymi, przewlekłym leczeniem, w tym z koniecznością rehabilitacji, zakupem lekarstw, artykułów higienicznych, pielęgnacyjnych, stosowaniem zalecanej diety, po udokumentowaniu dowodami zakupu, konieczność ponoszenia odpłatności za pobyt członka rodziny w domu pomocy społecznej, ośrodka wsparcia lub innej placówce, po udokumentowaniu dowodem wpłaty.

3. Całkowite zwolnienie od opłat następuje wyłącznie ze względu na wystąpienie zdarzenia losowego, klęski żywiołowej lub ekologicznej i związane z tym udokumentowane straty materialne.

4. Decyzje o częściowym lub całkowitym zwolnieniu od opłat za pomoc w formie usług wsparcia krótkoterminowego podejmuje się na podstawie i w trybie ustawy o pomocy społecznej.

§ 5. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Frysztak.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady

Jacek Król