



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia 5 grudnia 2024 r.

Poz. 5331

### UCHWAŁA NR VIII/59/2024 RADY GMINY KRZYWCZA

z dnia 22 listopada 2024 r.

**w sprawie „Programu współpracy Gminy Krzywca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, z późn. zm.) i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, z późn. zm.)

#### **uchwała się, co następuje:**

**§ 1.** Program współpracy Gminy Krzywca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Krzywcy.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2025 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady

**Zygmunt Sobol**

Załącznik do uchwały Nr VIII/59/2024  
Rady Gminy Krzywca  
z dnia 22 listopada 2024 r.

## **Program współpracy Gminy Krzywca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025**

### **Wstęp**

Organizacje pozarządowe stanowią bazę dla rozwoju lokalnych społeczności, a poprzez swoją działalność, tworzą warunki do udziału w życiu lokalnym.

Rozległość i zakres działań, w jakie angażują się organizacje pozarządowe funkcjonujące w Gminie Krzywca, pomaga zaspokajać różnorodne potrzeby społeczne uzupełniając w ten sposób działalność władz samorządowych, stanowiąc jednocześnie cennego partnera jednostek samorządu terytorialnego.

Przyczyniają się do wypełniania idei społeczeństwa obywatelskiego. Gmina Krzywca współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego, a intencją władz Gminy jest rozwój i poszerzanie współpracy.

Temu celowi ma służyć niniejszy Program, który został opracowany w celu sprecyzowania zakresu współdziałania i określania jego reguł.

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Program współpracy Gminy Krzywca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025, stanowi element polityki społeczno-finansowej Gminy Krzywca.

2. Celem Programu jest skuteczne działanie na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców poprzez rozwijanie współpracy samorządu gminy z organizacjami pozarządowymi w szczególności, dla podnoszenia skuteczności i efektywności działań podejmowanych w zakresie zlecenia i realizacji zadań publicznych oraz wspólnego określania zasad, obszarów, kierunków i form wzajemnej współpracy.

3. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) Ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491, z późn. zm.);
- 2) Organizacjach Pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 3) Programie – należy przez to rozumieć roczny Program współpracy Gminy Krzywca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 4) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Krzywca;
- 5) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Krzywca;
- 6) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Krzywca.

4. Program obejmuje współpracę Gminy z Organizacjami Pozarządowymi działającymi na rzecz mieszkańców Gminy Krzywca.

### **Rozdział 2. Cel główny oraz cele szczegółowe programu**

§ 2. 1. Celem głównym Programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmacnianie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą, a Organizacjami Pozarządowymi.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) tworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej;
- 2) budowa społeczeństwa obywatelskiego, poprzez aktywizację społeczności lokalnej i zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- 3) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych;
- 4) integracja organizacji lokalnych obejmujących zakresem działania sferę zadań publicznych;
- 5) wzmocnienie potencjału organizacji;
- 6) promocja Organizacji Pozarządowych działających na rzecz mieszkańców Gminy;
- 7) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy.

### **Rozdział 3.**

#### **Zasady współpracy**

§ 3. Współpraca Gminy z Organizacjami Pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – polegającej na wspieraniu działalności Organizacji Pozarządowych oraz umożliwianiu im realizacji zadań publicznych;
- 2) suwerenności stron – oznaczającej, że Gmina i Organizacje Pozarządowe podejmujące współpracę zachowują autonomię i niezależność względem siebie;
- 3) partnerstwa – oznaczającej, że strony ustalają zakres współpracy, uczestniczą w identyfikowaniu oraz definiowaniu problemów społecznych i zadań, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji, traktując się wzajemnie, jako podmioty równoprawne w tych procesach;
- 4) efektywności – polegającej na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji i jawności - zakładającej kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz zapewnieniu równego dostępu do informacji.

### **Rozdział 4.**

#### **Zakres przedmiotowy**

§ 4. Przedmiotem współpracy Gminy z Organizacjami Pozarządowymi jest:

- 1) realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 Ustawy;
- 2) konsultowanie projektów uchwał Rady Gminy na etapie ich tworzenia.

### **Rozdział 5.**

#### **Formy współpracy**

§ 5. 1. Współdziałanie Gminy z Organizacjami Pozarządowymi obejmuje współpracę o charakterze:

- 1) pozafinansowym;
- 2) finansowym.

2. Współpraca pozafinansowa Gminy z Organizacjami Pozarządowymi opierać się będzie na:

- 1) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działań;
- 2) podejmowaniu wspólnych działań na rzecz diagnozowania problemów społecznych mieszkańców;
- 3) konsultowaniu z Organizacjami Pozarządowymi, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) udzielaniu pomocy Organizacjom Pozarządowym w zakresie informowania o możliwościach pozyskiwania środków finansowych z różnych źródeł;
- 5) obejmowaniu na wniosek Organizacji Pozarządowej patronatem Wójta przedsięwzięć realizowanych przez tę Organizację na rzecz mieszkańców Gminy;

- 6) promocji działalności Organizacji Pozarządowych poprzez zamieszczanie lub przekazywanie na wniosek zainteresowanych informacji dotyczących podejmowanych przez nich inicjatyw na stronach internetowych Urzędu;
- 7) pomocy w nawiązywaniu przez Organizacje Pozarządowe kontaktów o zasięgu regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym poprzez udzielanie rekomendacji organizacjom i podmiotom starającym się o nawiązanie takich kontaktów;
- 8) w miarę możliwości nieodpłatnym udostępnianiu lokali komunalnych do spotkań organizowanych przez Organizacje Pozarządowe, których tematyka wiąże się z Programem.

3. Zadania publiczne przewidziane do realizacji w 2025 roku obejmują następujące obszary działań:

- 1) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka: Wspieranie programów i projektów związanych z działaniami prorodzinnymi, wsparcie dla rodziców i dzieci, prowadzenie świetlic środowiskowych;
- 2) ratownictwa i ochrony ludności;
- 3) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
  - a) organizowanie wydarzeń kulturalnych, w szczególności: wystaw, festiwali, koncertów, występów artystycznych;
  - b) wydawanie niskonakładowych, nie komercyjnych publikacji;
  - c) edukacja artystyczna i działania aktywizujące mieszkańców (zwłaszcza dzieci, młodzież i seniorów);
  - d) promowanie lokalnych twórców;
  - e) rozwój amatorskiego ruchu artystycznego;
- 4) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej:
  - a) organizowanie zajęć, zawodów oraz imprez sportowo-rekreacyjnych;
  - b) udział w rozgrywkach, zawodach i turniejach sportowych;
- 5) turystyki i krajoznawstwa:
  - a) organizacja imprez turystyczno-krajoznawczych (górskie, piesze, rowerowe) dla mieszkańców gminy;
  - b) organizacja konkursów, turniejów na temat wiedzy krajoznawczo-turystycznej, zwłaszcza takich, które promują Gminę Krzywczę i pobliską okolicę;
- 6) ochrony i promocji zdrowia:
  - a) organizacja programów zdrowotnych;
  - b) organizacja badań przesiewowych i profilaktycznych;
  - c) organizacja akcji konsultacyjnych;
  - d) promocja zdrowego trybu życia i profilaktyki zdrowotnej;
  - e) organizowanie zajęć z gimnastyki korekcyjnej;
  - f) działalność na rzecz osób przewlekle chorych;
  - g) organizacja szkoleń z zakresu udzielania pierwszej pomocy;
- 7) nauki, edukacji, oświaty i wychowania:
  - a) wspieranie nowatorskich inicjatyw oświatowych i wychowawczych oraz zadań oświatowo-kulturowych;
  - b) prowadzenie edukacji w ramach podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
  - c) organizowanie konkursów wiedzy i umiejętności;
- 8) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:
  - a) działanie na rzecz integracji i zwiększania uczestnictwa osób niepełnosprawnych w życiu społecznym;

- b) organizowanie integracyjnych zajęć oraz imprez kulturalnych, turystyczno-sportowych i rekreacyjnych;
  - 9) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób:
    - a) udzielanie wsparcia i pomocy osobom bezrobotnym, bezdomnym oraz żyjącym w ubóstwie;
    - b) udzielanie schronienia osobom i rodzinom bezdomnym;
  - 10) wsparcie dla osób w wieku emerytalnym: działania aktywizujące osoby starsze, poprzez organizację m. in. spotkań, warsztatów; świetlic, ośrodków wsparcia;
  - 11) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:
    - a) grupy wsparcia dla osób utrzymujących trzeźwość i ich rodzin;
    - b) działalność ruchu trzeźwościowego w gminie Krzywczu;
    - c) oddziaływania na rzecz mieszkańców gminy Krzywczu, dotyczące rozwiązywania problemów patologii społecznych;
    - d) udzielanie schronienia osobom i rodzinom z problemem alkoholowym lub zagrożonych przemocą;
    - e) prowadzenie placówki wsparcia dziennego zgodnie z ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
    - f) prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych;
  - 12) wypoczynku dzieci i młodzieży: organizacja kolonii, półkolonii, obozów, warsztatów, wycieczek i świetlic dla dzieci w czasie wakacji letnich i ferii zimowych oraz w okresie innych dni wolnych od nauki szkolnej;
4. Koordynacja zadań wskazanych w ust. 1 pkt 1-8 należy do Referatu Organizacyjno- Administracyjnego i Promocji Gminy.
5. Koordynacja zadań wskazanych w ust. 1 pkt 8-12 należy do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Krzywczu.

## **Rozdział 7. Okres realizacji programu**

§ 7. Postanowienia Programu obowiązują od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.

## **Rozdział 8. Sposób realizacji programu**

§ 8. 1. Zlecenie realizacji zadań publicznych Gminy Organizacjom Pozarządowym obejmuje w pierwszej kolejności te zadania, które Program określa, jako zadania priorytetowe i odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.

2. Otwarty konkurs ofert jest ogłaszany przez Wójta i przeprowadzany w oparciu o przepisy Ustawy oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych (w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych).

3. Na wniosek Organizacji Pozarządowych, Wójt może zlecić realizację zadań publicznych o charakterze lokalnym lub regionalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, na zasadach określonych w art. 19a Ustawy.

4. Wnioski składane poza procedurą konkursową, powinny spełniać wszystkie wymogi formalne przewidziane w Ustawie i niniejszym Programie.

5. Organizacje Pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć wniosek na realizację zadania publicznego na zasadach określonych art. 12 Ustawy.

6. Głównymi podmiotami realizującymi program są:

- 1) Rada Gminy w zakresie kreowania polityki społecznej Gminy oraz określenia wysokości środków finansowych na jej realizację;

- 2) Wójt w zakresie realizacji polityki wytyczonej przez Radę Gminy;
- 3) Organizacje Pozarządowe realizujące zadania publiczne we współpracy z Gminą.
  7. Program ma charakter otwarty i zakłada możliwość uwzględniania nowych form współpracy z Gminą.
  8. Wnioski, uwagi i propozycje dotyczące realizacji Programu mogą być zgłaszane przez Organizacje Pozarządowe Wójtowi i wykorzystywane do usprawnienia współpracy.

### **Rozdział 9.**

#### **Wysokość środków planowanych na realizację Programu**

§ 9. 1. Finansowanie zadań zleconych do realizacji Organizacjom Pozarządowym odbywa się w ramach budżetu Gminy na 2025 rok.

2. Wysokość środków planowanych na realizację Programu w 2025 roku wynosi 57840,00 zł.

### **Rozdział 10.**

#### **Sposób oceny realizacji Programu**

§ 10. 1. Wójt przedłoży Radzie Gminy do dnia 31 maja roku następującego po roku obowiązywania Programu, sprawozdanie z jego realizacji.

2. Program oceniany będzie na podstawie:
  - 1) liczby Organizacji Pozarządowych, które podjęły się współpracy z Gminą realizacji zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
  - 2) wysokości środków finansowych zaangażowanych na realizację Programu;
  - 3) liczby zadań zrealizowanych w ramach Programu.

### **Rozdział 11.**

#### **Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji**

§ 11. 1. Projekt Programu na rok 2025 był tworzony etapowo, został opracowany w oparciu o Program z lat ubiegłych.

2. Za przygotowanie Programu odpowiedzialny był Referat Organizacyjno-Administracyjny i Promocji Gminy Urzędu Gminy Krzywca.

3. Projekt Programu przygotowano w oparciu o listę proponowaną przez referaty merytoryczne Urzędu Gminy oraz propozycje do Programu zgłaszane przez Organizacje Pozarządowe.

4. Projekt Programu został zatwierdzony przez Wójta i skierowany do konsultacji na podstawie zarządzenia nr 112/2024 z dnia 10 października 2024 r.

5. Konsultacje społeczne projektu Programu przeprowadzono w oparciu o uchwałę Nr 96/XVI/2011 Rady Gminy Krzywca z dnia 29 grudnia 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą pożytku publicznego, organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

6. Ogłoszenie o konsultacjach projektu Programu zamieszczono na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej, wywieszono na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy Krzywca oraz przesłano drogą elektroniczną (e-mail) Organizacjom Pozarządowym, które podały czynny i aktualny adres poczty elektronicznej.

7. W wyniku konsultacji, trwających w okresie od dnia 14 października 2024 r. do 25 października 2024 r. wpłynęło 0 opinii dotyczących projektu Programu współpracy na rok 2025.

8. Ostateczna wersja Programu, po przeprowadzeniu konsultacji, skierowana została przez Wójta pod obrady Rady Gminy Krzywca w dniu 20.11.2024 r. celem podjęcia stosownej uchwały.

9. Po uchwaleniu, Program na rok 2025, zostanie ogłoszony na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej, wywieszony na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy.

## **Rozdział 12.**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

§ 12.1. W celu opiniowania ofert składanych na realizację zadań publicznych przez Organizacje Pozarządowe w ramach ogłaszanych konkursów ofert, Wójt powołuje, kierując się zasadą równego uczestnictwa, komisje konkursowe, zwane dalej komisjami.

2. Udział w komisji przedstawicieli organu wykonawczego, odbywa się w ramach obowiązków służbowych.

3. Czas składania zgłoszeń przedstawicieli Organizacji Pozarządowych do udziału w pracach komisji, określa w ogłoszeniu Wójt i wynosi co najmniej 7 dni.

4. Wyboru osób wchodzących w skład komisji, spośród wskazanych przez Organizacje Pozarządowe kandydatur, dokonuje Wójt.

5. Imienny skład komisji, regulamin pracy oraz termin zwołania posiedzenia komisji, określa Wójt w formie zarządzenia.

6. Członkowie komisji z tytułu pracy w komisji nie otrzymują wynagrodzenia.

7. Pracami komisji kieruje przewodniczący, który jest powoływany przez Wójta, a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez niego członek komisji.

8. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

9. Otwarcia kopert z ofertami oraz sprawdzenia ich pod względem formalnym, przed poddaniem opinii komisji, dokonuje pracownik merytoryczny, do którego zadań należą sprawy organizacji pozarządowych.

10. W ramach oceny formalnej potwierdza się spełnienie wymogów formalno-prawnych wobec oferenta oraz oferty, określonych w ustawie, przepisach wykonawczych do ustawy, Programie oraz na podstawie kryteriów podanych w ogłoszeniu konkursowym.

11. Dalszej ocenie podlegają tylko oferty spełniające wymogi, o których mowa w ust. 10.

12. Każdy z członków komisji dokonuje oceny merytorycznej wszystkich ofert złożonych w ramach konkursu, które uzyskały pozytywną ocenę na etapie weryfikacji formalnej.

13. Komisja, po dokonaniu oceny ofert, przygotowuje wspólną opinię w formie protokołu wraz ze wskazaniem dotyczącym przyznania środków finansowych, którą przedkłada Wójtowi.

14. Decyzję o udzieleniu zlecenia zadania oraz dofinansowania podejmuje Wójt po zapoznaniu się z protokołem komisji opiniującej. Od decyzji Wójta nie przysługuje odwołanie.

15. Komisja ulega rozwiązaniu z dniem rozstrzygnięcia lub unieważnienia konkursu.

## **Rozdział 13.**

### **Postanowienia końcowe**

§ 13.1. Zmiana niniejszego Programu wymaga formy przyjętej dla jego uchwalenia.

2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie zastosowanie mają przepisy Ustawy.

Przewodniczący Rady

**Zygmunt Sobol**