



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia wtorek, 10 grudnia 2024 r.

Poz. 5524

### UCHWAŁA NR VI/47/2024 RADY GMINY ŻOŁYNIA

z dnia 25 listopada 2024 r.

**w sprawie „Rocznego programu współpracy Gminy Żołynia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok”**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 ze zm.) oraz art. 5 ust. 1 i art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity - Dz. U. z 2024 r., poz. 1491) Rada Gminy Żołynia uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Roczny program współpracy Gminy Żołynia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok”, w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żołynia.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Żołynia

**Tomasz Mach**

Załącznik do uchwały Nr VI/47/2024  
Rady Gminy Żołynia  
z dnia 25 listopada 2024 r.

## **Roczny program współpracy Gminy Żołynia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 r.**

### **I. Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Priorytetem Gminy Żołynia jest jak najlepsze zaspokajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców gminy. Aktywna współpraca z organizacjami pozarządowymi i liderami środowiska lokalnego jest jednym z elementów efektywnego kierowania rozwojem Gminy Żołynia. Organizacje pozarządowe stanowią ważne ogniwo aktywności społeczno-gospodarczej Gminy Żołynia, mają duży udział w rozwiązywaniu problemów społeczności lokalnej. Działania organizacji pozarządowych stanowią istotne uzupełnienie działań organów administracji samorządowej.

2. Roczny program współpracy Gminy Żołynia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 r., zwany dalej w skrócie „Programem”, określa zasady, zakres i formy współpracy Gminy Żołynia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity - Dz. U. z 2024 r., poz. 1491), w prowadzeniu działalności w sferze zadań publicznych.

### **II. Cel Programu**

§ 2. Celem Programu na 2025 r. jest:

- 1) umocnienie w świadomości społecznej mieszkańców Gminy Żołynia poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną;
- 2) tworzenie odpowiednich warunków umożliwiających pobudzenie aktywności społecznej mieszkańców Gminy Żołynia w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- 3) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych Gminy Żołynia przez włączenie do ich realizacji organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 4) promocja działalności pożytku publicznego, środowiska organizacji pozarządowych oraz ich integracji i rozwoju;
- 5) rozwój wolontariatu.

### **III. Zasady współpracy**

§ 3. Współpraca Gminy Żołynia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w 2025 r. odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości i suwerenności stron - samorząd respektując odrębność i niezależność zorganizowanych wspólnot obywateli, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów i w tym zakresie współpracuje z tymi organizacjami oraz umożliwia realizację zadań publicznych, na zasadach i w formie określonej w ustawie;
- 2) partnerstwa – co oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiągnięciu razem wytyczonych celów;
- 3) efektywności – Gmina Żołynia przy zleceniu organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w 2025 r. zadań publicznych, dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji, zachowując wymogi wynikające z ustawy o finansach publicznych; współpracę z organizacjami traktuje jako sposób efektywnej realizacji zadań społeczno-ekonomicznych; organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w 2025 r. są zobligowane do rzetelnej realizacji zadań powierzonych im w drodze otwartych konkursów ofert, zgodnie z zapisami zawartych umów; organizacje

pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w 2025 r. powinny w jak największym stopniu korzystać z własnych zasobów kadrowych, rzeczowych i finansowych, wykorzystując również możliwości dofinansowania realizowanych przez siebie zadań ze źródeł innych niż budżet Gminy Żołynia;

- 4) uczciwej konkurencji i jawności – co oznacza równe traktowanie wszystkich podmiotów w zakresie wykonywanych działań oraz że procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, sposób udzielenia oraz wykorzystania środków finansowych i wykonania zadania są jawne.

#### **IV. Zakres przedmiotowy współpracy**

§ 4. Przedmiotem współpracy Gminy Żołynia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2025 r. są:

- 1) ustawowe zadania własne gminy;
- 2) zadania pożytku publicznego określone w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 3) zadania dotyczące promocji Gminy Żołynia;
- 4) konsultowanie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
- 5) wspólne określenie ważnych dla mieszkańców Gminy Żołynia i regionu potrzeb w tworzeniu systemowych rozwiązań.

#### **V. Priorytetowe zadania publiczne**

§ 5. 1. Gmina Żołynia współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

2. Na 2025 rok jako priorytetowe zostały określone zadania w sferze:

- 1) propagowania i rozwijania kultury fizycznej, sportu i rekreacji;
- 2) turystyki, wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 3) pomocy społecznej, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej;
- 4) działania na rzecz osób chorych i niepełnosprawnych;
- 5) ochrony i promocji zdrowia, upowszechniania kultury, sztuki oraz ochrony dóbr kultury i tradycji;
- 6) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- 7) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

3. Określony w ust. 2 katalog priorytetowych zadań nie wyłącza możliwości wykonywania innych zadań Gminy Żołynia we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

#### **VI. Formy współpracy**

§ 6. 1. Współpraca Gminy Żołynia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w ramach niniejszego Programu obejmuje działania o charakterze finansowym i niefinansowym.

2. Gmina Żołynia podejmuje współpracę z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w formie:

- 1) zlecenia organizacjom i podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie poprzez:
  - a) powierzenie realizacji zadań,

- b) wsparcie realizacji zadań;
- 2) konsultowania projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących podstawowej działalności statutowej tych organizacji;
  - 3) koordynacji działań w realizacji wspólnych przedsięwzięć, w szczególności organizacji imprez o charakterze sportowym, kulturalnym, edukacyjnym, społecznym i innych;
  - 4) udzielania pomocy w pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe środków finansowych z innych źródeł niż budżet Gminy Żółńca;
  - 5) udostępnianie organizacjom nieodpłatnie obiektów sportowych, pomieszczeń gminnych lub ich części na prowadzenie zajęć w ramach działalności statutowej stowarzyszenia czy podmiotu;
  - 6) informowania o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach i konferencjach;
  - 7) wspierania organizacji w poszukiwaniu i pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie kontaktów z partnerami na poziomie lokalnym, krajowym i zagranicznym;
  - 8) udzielania rekomendacji organizacjom pożytku publicznego.

## **VII. Okres realizacji Programu**

§ 7. Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.

## **VIII. Sposób realizacji Programu**

§ 8. Realizacja Programu współpracy polega na:

- 1) przygotowaniu i przeprowadzeniu konkursów ofert dla organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na realizację zadań publicznych;
- 2) sporządzaniu sprawozdań ze współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 3) konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, aktów prawa miejscowego w sferach dotyczących zadań statutowych organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 4) udzielaniu pomocy przy przygotowaniu spotkań otwartych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, których tematyka wiąże się z prowadzeniem działalności pożytku publicznego;
- 5) udzielaniu pomocy organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych;
- 6) udzielaniu pomocy organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł;
- 7) promocji działalności organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art.3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, uczestniczących w realizacji Programu.

## **IX. Wysokość środków planowanych na realizację Programu.**

§ 9. Na 2025 r. zaplanowano wydatkowanie następujących środków finansowych na realizację Programu:

- 1) 220.000,00 zł na działania związane z propagowaniem i rozwijaniem kultury fizycznej, sportu i rekreacji, przy czym wydatkowanie tych środków zaplanowano w oparciu o przepisy ustawy o sporcie, poprzez przekazanie ich w formie dotacji celowej dla klubów sportowych działających na terenie Gminy Żółńca;
- 2) 64.000,00 zł na działania związane z przeciwdziałaniem uzależnieniom i patologiom społecznym, przy czym wydatkowanie tych środków zaplanowano w oparciu o przepisy ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz na podstawie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

## **X. Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

§ 10. 1. Projekt Programu został opracowany przez Wójta Gminy Żołynia na bazie programu obowiązującego w 2022 roku i poddany konsultacjom poprzez upublicznienie go na stronie internetowej Gminy Żołynia oraz na stronie Biuletynu Informacji Publicznej prowadzonego przez Urząd Gminy Żołynia.

2. Sposób i przebieg konsultacji Programu odbywa się na podstawie uchwały Nr III/7/10 Rady Gminy Żołynia z dnia 29 grudnia 2010 r. w sprawie sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego oraz organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z 2011 r. Nr 5, poz. 133).

## **XI. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

§ 11. 1. Do przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Wójt Gminy Żołynia w drodze zarządzenia powołuje komisję konkursową, wskazując jej przewodniczącego oraz określając jej regulamin pracy.

2. Do pracy komisji konkursowej przewodniczący komisji może zaprosić, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

3. Komisja dokonuje otwarcia ofert w dniu i o godzinie wyznaczonej w ogłoszeniu o konkursie, w obecności wszystkich członków komisji.

4. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Wójta Gminy Żołynia, a w przypadku dziedzin obsługiwanych przez jednostki organizacyjne Gminy Żołynia, również pracownik takiej jednostki.

5. Do składu komisji konkursowej powołuje się osoby reprezentujące organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, jednak z wyłączeniem osób, które reprezentują organizacje, biorące udział w danym konkursie.

6. Oferty niekompletne, niezawierające wszystkich danych ze wzoru oferty oraz złożone po terminie podanym w ogłoszeniu nie będą rozpatrywane.

7. Komisja rozpatruje złożone oferty biorąc pod uwagę kryteria podane w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert.

8. Czynności komisji konkursowej dokumentuje protokół z jej posiedzenia.

9. Ostateczną decyzję o zleceniu zadania i udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy Żołynia, po zapoznaniu się z dokumentacją konkursu.

10. Niezwłocznie po zatwierdzeniu wyboru ofert przez Wójta Gminy Żołynia, ogłasza się wyniki konkursu, podając nazwy wybranych organizacji pozarządowych oraz podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, nazwę zadań i wysokość przyznanej dotacji z budżetu gminy.

11. Ogłoszenie zamieszczane jest na:

- 1) stronie internetowej Gminy Żołynia;
- 2) w Biuletynie Informacji Publicznej prowadzonym przez Urząd Gminy Żołynia;
- 3) tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Żołynia.

## **XII. Sposób oceny realizacji Programu**

1. Wójt Gminy Żołynia, na podstawie złożonych sprawozdań z realizacji zadania przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ocenia stopień realizacji Programu.

2. Wójt Gminy Żołynia dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzanego organizacji pozarządowej oraz podmiotowi, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na zasadach określonych w ustawie o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3. Wójt Gminy Żołynia składa Radzie Gminy Żołynia sprawozdanie z realizacji Programu, w terminie do 31 maja następnego roku.

4. Wyniki oceny Programu oraz zebrane uwagi o jego realizacji są uwzględniane przy konstruowaniu kolejnych programów współpracy Gminy Żołynia z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie.

Przewodniczący Rady Gminy  
Żołynia

**Tomasz Mach**