



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 13 grudnia 2024 r.

Poz. 5673

UCHWAŁA NR X/77/2024 RADY GMINY KOMAŃCZA

z dnia 28 listopada 2024 r.

w sprawie uchwalenia „Programu Współpracy Gminy Komańcza z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok”.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1465) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491)

Rada Gminy Komańcza uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się „Program Współpracy Gminy Komańcza z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Komańcza.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Komańcza

Jarosław Dołżycki

Załącznik do Uchwały Nr X/77/2024

*Rady Gminy Komańcza z dnia 28 listopada 2024 roku
w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Gminy Komańcza
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa
w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025rok”.*

***Program Współpracy Gminy Komańcza z organizacjami
pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3
ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
na 2025 rok***

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1

Program Współpracy Gminy Komańcza z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025r. określa cele, zasady, przedmiot i formy współdziałania Gminy Komańcza z tymi organizacjami i podmiotami, priorytetowe zadania publiczne, sposób tworzenia, realizacji programu, wysokość środków planowanych na jego realizację, a także tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

§ 2

Ilekróć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) **Programie** - należy przez to rozumieć program współpracy Gminy Komańcza z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24.04.2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 r.;
- 2) **Ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1491);
- 3) **Zadaniach publicznych** - należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy;
- 4) **Organizacji pozarządowej** - należy przez to rozumieć organizację pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 ustawy;
- 5) **Konkursie** - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;
- 6) **Dotacji** - należy przez to rozumieć dotacje w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 7) **Gminie** - należy przez to rozumieć Gminę Komańcza;
- 8) **Radzie gminy** - należy przez to rozumieć Radę Gminy Komańcza;
- 9) **Wójtce** - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Komańcza;
- 10) **Urzędzie gminy** - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Komańcza;
- 11) **Stronie internetowej gminy** - należy przez to rozumieć stronę internetową Gminy Komańcza, dostępną pod adresem www.komancza.pl.

Rozdział 2. Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 3

Celem głównym programu jest kształtowanie i wzmocnienie współpracy między gminą a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy w zakresie definiowania i zaspokajania potrzeb mieszkańców gminy oraz zwiększania aktywności społeczności lokalnej.

§ 4

Realizacji celu, o którym mowa w § 3, służyć będą następujące cele szczegółowe:

- 1) Sformułowanie przejrzystych zasad współpracy między gminą a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 2) Inicjowanie, wspieranie i podtrzymywanie dialogu między gminą a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 3) Podniesienie skuteczności, efektywności i jakości działań podejmowanych w sferze zadań publicznych, w tym:

- a) zwiększenie udziału organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy w identyfikacji potrzeb mieszkańców i określaniu optymalnego sposobu ich zaspokajania,
- b) pełniejsze włączenie się organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy w realizację zadań publicznych;
- 4) Integracja podmiotów realizujących zadania publiczne oraz prezentacja dorobku organizacji i promowanie ich osiągnięć.

Rozdział 3.

Zasady współpracy

§ 5

Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy odbywa się na zasadach:

- 1) **pomocniczości** - rozumianej w szczególności jako wzajemne wspieranie się stron współpracy w realizacji zadań publicznych, w tym udzielanie przez gminę pomocy organizacjom pozarządowym i podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy przy realizacji zadań publicznych, które nie mogą być przez nie skutecznie wykonane samodzielnie, w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej;
- 2) **suwerenności stron** - rozumianej w szczególności jako respektowanie przez strony współpracy swojej odrębności i suwerenności oraz uznawanie ich prawa do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących do sfery zadań publicznych;
- 3) **partnerstwa** - rozumianego w szczególności jako możliwie ściśle współdziałanie gminy oraz organizacji umów, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązania oraz wykonywaniu zadań publicznych;
- 4) **efektywności** - rozumianej w szczególności jako dokonywanie wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych przy wykonywaniu zadań publicznych, w tym poprzez uzyskanie możliwie najlepszych efektów przy realizacji tych zadań, między innymi poprzez zlecanie ich realizacji oraz współpracę z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy przy określaniu potrzeb społecznych i optymalnego sposobu ich zaspokajania;
- 5) **uczciwej konkurencji** - rozumianej w szczególności jako prowadzenie współpracy na obiektywnych, równych dla wszystkich zasadach oraz w sposób niebudzący wątpliwości co do bezstronności podejmowanych działań;
- 6) **jawności** - rozumianej zwłaszcza jako zachowanie przejrzystości podejmowanych działań oraz informowanie, w granicach wyznaczonych przez prawo, o ich przebiegu, w tym udostępnianie informacji o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych mogących stanowić przedmiot współpracy oraz o kosztach realizacji zadań publicznych już prowadzonych w tym zakresie.

Rozdział 4.

Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne

§ 6

1. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, należących do zadań Gminy.
2. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi może być wspólne określanie ważnych dla mieszkańców potrzeb oraz tworzenie systemów możliwości i sposobów rozwiązań problemów.

§ 7

Priorytetowe zadania publiczne przewidziane do realizacji w 2025 roku obejmują następujące obszary

działań:

- 1) Kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego poprzez wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego oraz twórczości ludowej, w tym organizacja imprez promujących zasoby dziedzictwa kulturowego gminy;
- 2) Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu;
- 3) Działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka poprzez organizowanie przedsięwzięć profilaktycznych skierowanych do mieszkańców Gminy Komańcza, w szczególności do dzieci i młodzieży.

Rozdział 5.

Formy współpracy

§ 8

1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter **pozafinansowy i finansowy**.

2. Program ma charakter otwarty i zakłada możliwość uwzględnienia nowych form w zakresie przewidzianym przez przepisy prawa.

3. **Pozafinansowe formy** współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi dotyczą sfer:

1) informacyjnej, poprzez:

- a) administrowanie strony www.komancza.pl/BIP/organizacjepozarzadowe, jako platformy informacyjnej zarówno dla organizacji pozarządowych jak i dla mieszkańców Gminy o inicjatywach organizacji pozarządowych;
- b) prowadzenie bazy danych organizacji pozarządowych;
- c) wysyłanie informacji ważnych dla III sektora mailowo do organizacji;
- d) informowanie o ogłoszonych konkursach ofert na realizację zadań publicznych wraz z podaną kwotą oraz o wynikach rozstrzygniętych konkursów;
- e) informowanie o możliwościach pozyskiwania wsparcia z innych środków niż budżet Gminy na działalność statutową organizacji pozarządowych;
- f) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działania i z założeniem zharmonizowania tych kierunków;
- g) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;

2) organizacyjnej, poprzez:

- a) prowadzenie wspólnych przedsięwzięć w tym na rzecz promocji Gminy;
- b) pomoc w organizacji kongresów, konferencji oraz innych działań wynikających z działalności statutowej;
- c) wyróżnianie najlepszych inicjatyw pozarządowych oraz wyróżniających się wolontariuszy;
- d) podejmowanie inicjatyw integrujących organizacje pozarządowe,
- e) promocja działalności organizacji pozarządowych w tym wolontariatu;
- f) monitorowanie zmian aktów prawnych dotyczących organizacji;
- g) udzielanie rekomendacji dla organizacji pozarządowych;
- h) pomoc w pozyskiwaniu lokali na prowadzenie działalności statutowej oraz preferencji w opłatach komunalnych np. czynsze, podatki itd. w zakresie przewidzianym przez przepisy prawa;
- i) współpracę z Radą Działalności Pożytku Publicznego Gminy Komańcza w zakresie konsultowania i opiniowania programów i projektów aktów prawnych dotyczących sfery zadań publicznych stanowiących obszar wzajemnych zainteresowań.
- j)

3) szkoleniowej i doradczej, poprzez:

- a) organizację forum, konferencji, seminariów, warsztatów, szkoleń, debat itp.;
- b) doradztwo merytoryczne zgodnie z zapotrzebowaniem organizacji;
- c) angażowanie organizacji pozarządowych do wymiany doświadczeń, dobrych praktyk i prezentacji;
- d) współpracę przy realizacji projektów finansowanych ze środków zewnętrznych;
- e) wspieranie początkujących organizacji pozarządowych oraz osób rozpoczynających działalność w trzecim sektorze.

4. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w następujących formach:

- 1) powierzania wykonania zadania publicznego poprzez udzielenie dotacji na finansowanie jego realizacji;
- 2) wspierania wykonania zadania publicznego poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

**Rozdział 6.
Okres realizacji programu**

§ 9

Niniejszy program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2025r. do 31 grudnia 2025r.

**Rozdział 7.
Wysokość środków planowanych na realizację programu**

§ 10

1. Na realizację programu planuje się przeznaczyć w roku 2025 środki finansowe w wysokości **12 000,00 zł (słownie: dwanaście tysięcy złotych)**.
2. Ostateczną wysokość środków na realizację zadań w ramach programu określa Rada Gminy w uchwale budżetowej na rok 2025 r.

**Rozdział 8.
Sposób realizacji programu**

§ 11

1. Przeprowadzenie otwartych konkursów ofert odbywa się według następujących zasad:
 - 1) zlecanie realizacji zadań Gminy organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert chyba, że przepisy przewidują inny tryb zlecania;
 - 2) otwarty konkurs ofert ogłasza Wójt;
 - 3) termin do składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia;
 - 4) otwarty konkurs ofert ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Komańcza, na stronie internetowej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Komańczy;
 - 5) oceny ofert zgłoszonych do konkursu dokonuje powołana przez Wójta Gminy Komańcza Komisja Konkursowa;
 - 6) decyzję o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy w formie zarządzenia, po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej;

- 7) podjęte rozstrzygnięcie, po przeprowadzonym konkursie ofert, jest podstawą do zawarcia pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami stron podejmujących współpracę, pisemnych umów określających sposób i termin przekazywania dotacji oraz jej rozliczenia;
 - 8) wyniki konkursu publikowane są w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Komańczy, na stronie internetowej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Komańczy;
 - 9) dwie lub więcej organizacji może złożyć w konkursie ofertę wspólną, zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy.
2. Na podstawie oferty realizacji zadania publicznego złożonej przez organizację, Wójt Gminy uznając celowość realizacji zadania może zlecić organizacji, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego spełniającego warunki określone w art. 19a ustawy.

Rozdział 9.

Sposób oceny realizacji programu

§ 12

1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działanie mające na celu ocenę realizacji wykonania Programu.
2. Celem ewaluacji za 2024 r. będzie dokonanie oceny wpływu Programu na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.
3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:
 - 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
 - 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji;
 - 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji;
 - 4) beneficjenci zrealizowanych zadań;
 - 5) wielkość własnego wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji w realizację zadań publicznych;
 - 6) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Gminę z przyczyn zależnych od organizacji;
 - 7) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach;
 - 8) liczba ofert wspólnych złożonych przez organizację;
 - 9) liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę, konsultowanych przez organizację.

§ 13

1. Wójt Gminy, nie później niż do 31 maja 2026 roku, przedłoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji niniejszego Programu.
2. Ocena realizacji programu współpracy prowadzona jest w sposób ciągły, przez cały okres jego obowiązywania, a także po jego zakończeniu.

Rozdział 10.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 14

1. Projekt Programu został poddany konsultacjom, które zostały przeprowadzone zgodnie z Uchwałą Nr XXVI/138/16 Rady Gminy Komańcza z dnia 7 grudnia 2016 r. roku w sprawie

określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz projektów rocznych lub wieloletnich programów współpracy Gminy Komańcza z organizacjami pozarządowymi.

2. Projekt Programu wraz z zaproszeniem do udziału w konsultacjach był zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Komańcza.
3. Konsultacje odbywały się w okresie od 4 listopada 2023 roku do 11 listopada 2024 roku w formie pisemnego wyrażania opinii przy wykorzystaniu formularza konsultacji zamieszczonego w BIP, bezpośrednio w Urzędzie Gminy Komańcza lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: urząd@komancza.pl.
4. Z przebiegu konsultacji zostało sporządzone sprawozdanie przedstawione do akceptacji Wójtowi Gminy, a następnie wraz z projektem Programu przedłożone Radzie Gminy Komańcza.

Rozdział 11.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 15

Komisja konkursowa do opiniowania ofert powoływana jest przez Wójta, w drodze zarządzenia.

§ 16

1. Komisja Konkursowa opiniuje oferty na posiedzeniach zwoływanych przez przewodniczącego Komisji.
2. Posiedzenia komisji są ważne, jeżeli bierze w nich udział co najmniej połowa składu komisji, lecz nie mniej niż dwóch członków.
3. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.
4. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

§ 17

1. Komisja konkursowa opiniuje oferty pod względem ich poprawności formalnej oraz pod względem merytorycznym, zgodnie z kryteriami i warunkami wskazanymi w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.
2. Otwarcie i rozpatrzenie ofert przez Komisję odbywa się w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu.
3. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.
4. Protokół prac komisji konkursowej podpisują wszyscy członkowie biorący udział w jej posiedzeniu.
5. Protokoły z przebiegu otwartego konkursu ofert wraz ze wskazaniem propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji lub nieprzyjęcia żadnej z ofert oraz pozostałą dokumentację konkursową Komisja przedkłada Wójtowi Gminy.
6. Wyboru ofert dokonuje Wójt Gminy Komańcza.