



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 30 maja 2025 r.

Poz. 2464

UCHWAŁA NR XIX/84/25 RADY MIEJSKIEJ W DUKLI

z dnia 26 maja 2025 r.

w sprawie przyznania wyróżnienia "Zasłużony dla Dukielszczyzny"

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2024 poz. 1465) Rada Miejska w Dukli uchwala, co następuje:

- § 1. Ustala wyróżnienie „Zasłużony dla Dukielszczyzny” przyznawane raz w roku.
- § 2. Regulamin przyznawania wyróżnienia „Zasłużony dla Dukielszczyzny” określony jest załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.
- § 3. Ustala wzór zgłoszenia w sprawie przyznania tytułu „Zasłużony dla Dukielszczyzny” określony załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.
- § 4. Ustala wzór medalu „Zasłużony dla Dukielszczyzny” stanowiący załącznik Nr 3 do niniejszej uchwały.
- § 5. Zachowują moc tytuły nadane przed wejściem w życie niniejszego regulaminu.
- § 6. Traci moc uchwała Rady Miejskiej w Dukli nr XVII/79/25 z dnia 17 kwietnia 2025 roku w sprawie przyznania wyróżnienia „Zasłużony dla Dukielszczyzny”.
- § 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady

Paweł Kuffner

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XIX/84/25

Rady Miejskiej w Dukli

z dnia 26 maja 2025 r.

REGULAMIN WYRÓŻNIENIA „ZASŁUŻONY DLA DUKIELSZCZYNY”

§ 1. Regulamin przyznawania wyróżnienia zwany dalej **Regulaminem** ustala zasady i tryb nadania wyróżnienia „**Zasłużony dla Dukielszczyzny**”.

§ 2. Wyróżnienie „**Zasłużony dla Dukielszczyzny**” jest wyrazem wyróżnienia i uznania. Nadawany jest za wybitne zasługi osobom, które za swoją działalność szczególnie zasłużyły się miastu Dukla lub Gminie Dukla, przyczyniając się do jej rozwoju, pomnożenia dobrobytu lub popularyzowania osiągnięć.

§ 3. 1. Wyróżnienie „**Zasłużony dla Dukielszczyzny**” przyznawane jest przez Radę Miejską w Dukli.

2. Akt wyróżnienia ma miejsce raz w roku podczas uroczystej sesji Rady Miejskiej w Dukli odbywanej z okazji Dni Dukli.

3. Osoba wyróżniona tym tytułem otrzymuje pamiątkowy medal oraz okolicznościowy dyplom.

4. Księgę wraz z ewidencją osób wyróżnionych medalem „Zasłużony dla Dukielszczyzny” prowadzi Burmistrz Dukli.

§ 4. 1. Kandydatów do otrzymania wyróżnienia mogą zgłaszać:

- 1) osoby fizyczne(co najmniej 10 osób),
- 2) prawne,
- 3) organizacje pozarządowe.

2. Wzór zgłoszenia do wyróżnienia, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały, należy składać wyłącznie Burmistrzowi Dukli w terminie do 15 czerwca danego roku.

§ 5. 1. Zgłoszenia wstępnie rozpatruje Kapituła w skład, której wchodzi osoby wyróżnione tym medalem.

2. Do zadań Kapituły należy w szczególności:

- 1) sprawdzanie poprawności zgłoszeń pod względem formalnym,
- 2) sporządzenie protokołu z posiedzeń,
- 3) sporządzenie listy kandydatów rekomendowanych, którzy uzyskali 2/3 głosów członków Kapituły obecnych na posiedzeniu i nierekomendowanych do otrzymania wyróżnienia oraz przedstawienie tej listy Radzie Miejskiej w Dukli.

§ 6. 1. Ustala się następujące kategorie, w których przyznawane są wyróżnienia „Zasłużony dla Dukielszczyzny”:

- 1) Samorządowiec,
- 2) Społecznik,
- 3) Kultura,
- 4) Sport,
- 5) Edukacja,
- 6) Osobowość,
- 7) Przedsiębiorca.

§ 7. 1. Wyróżnienie „**Zasłużony dla Dukielszczyzny**” może otrzymać osoba fizyczna, prawna, organizacja pozarządowa lub inna organizacja nie posiadająca osobowości prawnej.

2. W każdej kategorii w danym roku można przyznać nie więcej niż jedno wyróżnienie.
3. Wyróżnienie w tej samej kategorii można otrzymać tylko jeden raz.
4. Nie przyznaje się medalu „Zasłużony dla Dukielszczyzny” osobie czynnej zawodowo, za prace związane z wykonywanym zawodem, nie dotyczy kategorii "Przedsiębiorca".

§ 8. 1. Wyróżnienie „Zasłużony dla Dukielszczyzny” jest wyróżnieniem honorowym i nie pociąga za sobą żadnych gratyfikacji finansowych.

2. Osobie wyróżnionej medalem „Zasłużony dla Dukielszczyzny” przysługują następujące przywileje:

- 1) używania wyróżnienia „Zasłużony dla Dukielszczyzny”,
- 2) uczestniczenia na prawach Gościa Honorowego we wszystkich Sesjach Rady Miejskiej oraz w innych uroczystościach o charakterze gminnym,
- 3) bezpłatny wstęp na imprezy kulturalne, sportowe i rekreacyjne organizowane przez gminne jednostki organizacyjne za zaproszeniem.

Lp.	Imię i nazwisko	Podpis
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

7.		
8.		
9.		
10.		

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych zgodnie z art.13 ust. 1 i ust. 2, art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE(RODO)

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Dukli, ul. Trakt Węgierski 11, 38-450 Dukla, której reprezentantem jest Burmistrz Dukli.

2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: Urząd Miejski w Dukli, Inspektor Ochrony Danych, ul. Trakt Węgierski 11, 38-450 Dukla lub e-mail iod@dukla.pl.

3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu zgłoszenia kandydata do wyróżnienia "Zasłużony dla Dukielszczyzny".

4. Podstawa prawna przetwarzania danych to art. 6 ust. 1 lit. c, e RODO –przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze wynikającego z realizacji przepisów ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi.

5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, niepodanie danych spowoduje brak możliwości rozpatrzenia kandydatury, skutecznego zgłoszenia, poparcia kandydatury.

6. Dane kandydata w zakresie imion, nazwiska, adres zamieszkania, daty urodzenia, imion rodziców będą pozyskane od kandydata.

7. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

8. Państwa dane będą przechowywane nie dłużej niż jest to konieczne do osiągnięcia celu oraz przez okres wymagany kategorią archiwalną A – tj. 25 lat licząc od stycznia następującego po roku zakończenia sprawy w Urzędzie Miejskim Dukla, a następnie we właściwym Archiwum Państwowym.

9. Odbiorcą danych może być operator pocztowy Poczta Polska S.A. -w przypadku prowadzenia korespondencji. Dane nie są przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych. Więcej na temat odbiorców, można uzyskać kontaktując się z Administratorem.

10. W związku z przetwarzaniem Pana/Pani danych osobowych przysługuje żądanie następujących uprawnień:

- 1) dostępu do danych osobowych;
- 2) sprostowania danych;
- 3) usunięcia danych osobowych - gdy ustała podstawa przetwarzania, zgoda została wycofana, dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem, dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
- 4) żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z art. 18 RODO;
- 5) przenoszenia danych zgodnie z art. 20 RODO;
- 6) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania zgodnie z art. 21 RODO.

11. W przypadku niezgodnego z prawem przetwarzania danych osobowych, osobie, której dane są przetwarzane, przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z powyższą informacją o przetwarzaniu danych osobowych.

.....

(data i podpis)

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XIX/84/25
Rady Miejskiej w Dukli
z dnia 26 maja 2025 r.

