



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 23 czerwca 2025 r.

Poz. 2695

POROZUMIENIE NR 1/2025

z dnia 24 lutego 2025 r.

zawarte w dniu 24 lutego 2025 r. w Przemyśle pomiędzy Powiatem Przemyskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Przemyskiego w osobach:

1. Pani Bożena Ryczan - Przewodniczący Zarządu

2. Pan Jan Janusz - Członek Zarządu

przy kontrasygnacie Pani Agnieszki Parygi – Skarbnika Powiatu

a Związkiem Gmin Fortecznych Twierdzy Przemyśl z siedzibą w Przemyśle, ul. Ratuszowa 1/7, wpisanym do Rejestru Związków Międzygminnych pod nr 285, NIP: 795 244 93 72, REGON: 180341997, zwanym dalej „Organizatorem” reprezentowanym przez:

Pana Mirosława Majkowskiego - Przewodniczącego Zarządu

Pana Bogusława Słabickiego - Wiceprzewodniczącego Zarządu

przy kontrasygnacie Pani Joanny Barowicz – Skarbnika

§ 1. Działając na podstawie przepisów art. 5 ust. 2, art. 12 pkt 8a oraz art. 4 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 poz. 107 ze zm.), art. 8 ust. 2a-5 w związku z art. 64 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /Dz. U. 2024 r. poz. 1465 ze zm./, art. 46 i 48 ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego /Dz. U. 2024 r. poz. 1572 ze zm./ oraz Uchwały Nr XVI/133/2025 Rady Powiatu Przemyskiego z dnia 31 stycznia 2025 r. w sprawie powierzenia zadań ponadgminnych Związkowi Gmin Fortecznych Twierdzy Przemyśl strony zawierają niniejsze porozumienie, na podstawie którego Zarząd Powiatu Przemyskiego powierza Związkowi Gmin Fortecznych Twierdzy Przemyśl organizację imprez ponadgminnych w 2024 roku, tj. „promocja Powiatu poprzez organizowanie działań upowszechniających, pielęgnujących i edukacyjnych w zakresie dziedzictwa kulturowego Powiatu Przemyskiego”.

§ 2. 1. Na organizację imprez ponadgminnych w roku 2025 przyznaje się łącznie dotację w wysokości 36.000 zł. /słownie: trzydzieści sześć tysięcy złotych/ płatną do dnia 28 marca 2025 roku.

2. Środki finansowe zostaną przekazane na rachunek w Bank Spółdzielczym w Jarosławiu nr: 33 9096 0004 2001 0084 6510 0001.

§ 3. Organizator zobowiązuje się do wykorzystania kwoty, o której mowa w §2 ust.1 w nieprzekraczalnym terminie do dnia 28 listopada 2025 roku.

§ 4. Organizator zobowiązuje się do informowania, że zadanie określone w § 1 jest współfinansowane ze środków budżetowych powiatu przemyskiego. Informacja na ten temat powinna się znaleźć m.in. we wszystkich materiałach, publikacjach, informacjach dla mediów, ogłoszeniach oraz wystąpieniach publicznych dotyczących przedmiotu porozumienia.

§ 5. 1. Organizator zobowiązuje się: a/ przedłożyć rozliczenie prawidłowości wykorzystania dotacji zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego porozumienia pod względem rzeczowym i finansowym w terminie do dnia 12 grudnia 2025 r. b/ prowadzić wyodrębnioną ewidencję księgową środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków dokonanych z tych środków zgodnie z ustawą o rachunkowości /Dz. U. z 2023 poz. 120 ze zm./

2. Do rozliczenia, o którym mowa w pkt. 1 należy dołączyć odpowiednio do rodzaju przedsięwzięcia i przedmiotu działania: a/ kserokopie dowodów księgowych świadczących o wydatkowaniu środków finansowych, potwierdzone za zgodność z oryginałem wraz z potwierdzeniem przelewu, opisem, którego elementu zadania dotyczy dokument księgowy oraz opisem określającym kwoty udziału środków dotacji i środków własnych w finansowaniu zadania. b/ egzemplarz materiałów reklamowych lub **link do relacji dotyczącej realizacji porozumienia**

3. Zarząd Powiatu Przemyskiego rozpatruje poprawność rozliczenia dotacji i po stwierdzeniu zgodności z porozumieniem zatwierdza.

4. Zarząd Powiatu Przemyskiego zastrzega sobie prawo dokonywania kontroli finansowej i merytorycznej zadań będących przedmiotem porozumienia przez osobę upoważnioną, natomiast Organizator umożliwi kontrolę dokumentów, będących podstawą sporządzenia rozliczenia zadania.

§ 6. 1. Organizator zobowiązuje się do realizacji zadań wymienionych w § 1 z należytą dbałością o jego wartości merytoryczne oraz w sposób zgodny z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych /Dz.U. z 2024 poz. 1320 ze zm./ oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych /Dz.U. z 2024 poz. 1530 ze zm./ w zakresie wydatkowania środków finansowych przyznanych z budżetu Powiatu Przemyskiego.

§ 7. 1. Organizator zobowiązuje się do wykorzystania przyznanych środków finansowych wyłącznie na cele określone w § 1.

2. W sytuacji niewykorzystania na realizację porozumienia udzielonej dotacji w całości lub części, z przyczyn niezależnych od Organizatora, Organizator zobowiązuje się do zwrotu otrzymanych środków finansowych w terminie nie późniejszym niż określony w § 3. W przypadku zwrotu środków finansowych po terminie określonym w § 3 Organizator zobowiązuje się do zwrotu otrzymanych środków finansowych wraz z odsetkami podatkowymi w terminie i na zasadach określonych w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych /Dz.U. z 2024 poz. 1530 ze zm./.

3. W przypadku nienależytego wykonania zadania lub wykorzystania przyznanej dotacji na cele inne niż określone w porozumieniu oraz nie rozliczenia się w terminie określonym w § 5 ust. 1, Organizator zobowiązuje się do zwrotu otrzymanych środków finansowych wraz z odsetkami podatkowymi w terminie i na zasadach określonych w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych /Dz.U. z 2024 poz. 1530 ze zm./

4. Zwrot środków finansowych, o których mowa w § 7 pkt 2 i 3 następuje do budżetu powiatu przemyskiego na rachunek bankowy w **Velo Bank nr: 45 1560 0013 2021 3668 8000 0007**.

§ 8. Wszelkie dodatkowe, uzasadnione zmiany zakresu rzeczowego oraz warunków realizacji zadania będącego przedmiotem porozumienia, w tym zakresu finansowego, wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności.

§ 9. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszego porozumienia mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego. Spory pomiędzy stronami powstałe z tytułu porozumienia rozstrzygać będzie sąd powszechny

§ 10. Porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 11. Porozumienie przestaje obowiązywać obie strony po ostatecznym rozliczeniu dotacji.

§ 12. Porozumienie spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Przewodniczący Zarządu

Bożena Ryczan

Członek Zarządu

Jan Janusz

Skarbnik

Agnieszka Paryga

Przewodniczący Zarządu Związku Gmin
Fortecznych Twierdzy Przemyśl

Mirosław Majkowski

Wiceprzewodniczący Zarządu Związku
Gmin Fortecznych Twierdzy Przemyśl

Bogusław Słabicki

Skarbnik

Joanna Barowicz

(nazwa i adres j. s. t.)

zał. Nr 1 do porozumienia z dnia 24 lutego 2025 r.
zawartego pomiędzy Zarządem Powiatu Przemyskiego
a Związkiem Gmin Fortecznych Twierdzy Przemysł

Rozliczenie rzeczowo-finansowe zadania określonego

porozumieniem

z dnia

.....

Nazwa zadania

.....

Podmiot realizujący zadanie

Przebieg realizacji zadania (należy dokładnie opisać zrealizowane zadanie, w przypadku zadań o szerszym zakresie sprawozdanie merytoryczne należy sporządzić jako załącznik):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Oświadczamy, że zadania określone w porozumieniu zostały wykonane w pełnym zakresie oraz zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – prawo zamówień publicznych.

-2-

Sprawozdanie finansowe**Zestawienie poniesionych kosztów**

Koszt zadania wynikający z porozumienia	Rzeczywisty koszt realizacji zadania	Kwota dofinansowania z budżetu powiatu	Kwota wykorzystana	Kwota pozostająca do zwrotu

Zestawienie faktur i innych dokumentów poniesionych kosztów

Lp.	Nazwa i numer dowodu księgowego (faktura, rachunek, lista plac itp.)	Rodzaj poniesionego wydatku	Kwota brutto	Źródła finansowania			
				Samorząd powiatu		Środki własne i inne źródła	
				Kwota	%	Kwota	%
RAZEM							