



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 20 stycznia 2025 r.

Poz. 406

UCHWAŁA NR IX/61/2024 RADY MIASTA RADYMNA

z dnia 17 grudnia 2024 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania, odraczania terminu spłaty oraz rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Miastu Radymno lub jednostkom podległym, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga będzie stanowić pomoc publiczną

Na podstawie art. 59 ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1530 t.j.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r., o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 t.j.), Rada Miasta Radymna uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa:

- 1) szczegółowe zasady, sposób i tryb umarzania, odraczania terminu spłaty lub rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Miastu Radymno lub jej jednostkom organizacyjnym;
- 2) warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie taką pomoc;
- 3) organ uprawniony do udzielania tych ulg.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) należności pieniężnej- rozumie się przez to wymagalną kwotę zobowiązania pieniężnego o charakterze cywilnoprawnym (należność główna) wraz z odsetkami i kosztami dochodzenia należności (należność uboczna) według stanu na dzień udzielenia ulgi;
- 2) wierzycielu – rozumie się przez to Miasto Radymno oraz jej jednostki organizacyjne wymienione w art. 9 pkt 3,4 i 13 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1530 ze zm.);
- 3) dłużniku – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną oraz jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej;
- 4) uldze – rozumie się przez to umorzenie, rozłożenie na raty lub odroczenie terminu spłaty całości lub części należności pieniężnej.

§ 3. 1. Udzielenie ulgi następuje na umotywowany i udokumentowany wniosek dłużnika.

2. W przypadku, o których mowa w § 4 ust. 1 umorzenie należności pieniężnych może nastąpić również z urzędu.

3. W przypadku gdy należność przypada od dwóch lub więcej dłużników, wniosek powinien być podpisany przez wszystkich dłużników i obejmować informacje i dokumenty określne w ustępach poprzedzających, dotyczące każdego z nich z osobna.

§ 4. 1. Umorzenie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny może nastąpić z urzędu w przypadku, gdy:

- 1) osoba fizyczna – zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6000 zł;
- 2) osoba prawna – została wykreślona z właściwego rejestru osób prywatnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5) zachodzi interes publiczny.

2. W przypadku gdy oprócz dłużnika głównego zobowiązane są inne osoby, należności o których mowa w ust.1, mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umarzania spełnione są wobec wszystkich zobowiązanych.

3. Umorzenie należności głównej skutkuje umorzeniem należności ubocznych w całości lub w takiej części, w jakiej została umorzona należność główna.

§ 5. 1. W stosunku do dłużnika prowadzącego działalność gospodarczą ubiegającego się o udzielnie ulgi w spłacie należności pieniężnych stosowanie ulgi w przypadkach, o których mowa w § 4 ust.1 pkt 5 oraz § 3 ust. 1 może stanowić pomoc de minimis, a jej udzielnie nastąpi z uwzględnieniem warunków określonych w:

- 1) rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i art. 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L. 2023/2831 z dnia 15 grudnia 2023 r.);
- 2) rozporządzeniu Komisji (UE) 2023/2832 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis przyznawanej przedsiębiorstwom wykonującym usługi świadczone w ogólnym interesie gospodarczym (Dz.U. UE L. 2023/2832 z 15.12.2023 r.);
- 3) rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L. Nr 352 z 24.12.2013 r. ze zm.);
- 4) rozporządzeniu Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L. Nr 190 z 28.06.2014 r. ze zm.).

2. Łączna wartość pomocy udzielonej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej wartości pomocy, o której stanowią akty prawne wymienione w ust.1.

3. Wartość udzielonej pomocy de minimis podlega kumulacji z każdą inną pomocą de minimis uzyskaną w różnych formach i z różnych źródeł w okresie trzech minionych lat oraz z każdą pomocą inną niż de minimis, otrzymaną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych lub tego samego środka finansowania ryzyka.

4. W celu uzyskania pomocy, o której mowa w ust.1 pkt 1 oraz 2, dłużnik prowadzący działalność gospodarczą zobowiązany jest do przedstawienia wraz z wnioskiem, o którym mowa w § 3 ust.3:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis otrzymanej w ciągu minionych 3 lat, albo oświadczenia w wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie albo
- 2) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu u minionych trzech lat, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

3) wypełnionych formularzy informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, stanowiących odpowiednio załącznik nr 1 lub 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r, w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2024 r., poz. 40).

5. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jest zobowiązany do przedstawienia wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy dokumentów określonych w art.37 ust 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. z 2010r., Nr 121, poz. 810).

§ 6. Organem uprawnionym do udzielenia ulg jest:

- 1) Burmistrz Miasta Radymna samodzielnie, jeżeli kwota należności pieniężnej nie przekracza 50 000 zł w odniesieniu do należności przysługujących Miastu Radymno i jej jednostkom organizacyjnym;
- 2) Kierownik jednostki organizacyjnej Miasta Radymna - w odniesieniu do należności przysługującej tej jednostce, jeżeli wartość należności nie przekracza 1 000 zł.

§ 7. Nie dochodzi się należności, których kwota wraz z odsetkami nie przekracza 100 zł tj. średniego kosztu egzekucji komorniczej należności ponoszonej przez Miasto Radymno, a w przypadku należności z tytułu rekompensaty, o której mowa w art. 10 ust.1 pkt. 1 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych - jeżeli jej kwota jest równa świadczeniu pieniężnemu w rozumieniu tej ustawy albo większa od tego świadczenia, z zastrzeżeniem art. 59 a ust. 2 ustawy o finansach publicznych.

§ 8. Rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnych dokonuje się na okres nie dłuższy niż 24 miesiące licząc od dnia zawarcia ugody.

§ 9. Odroczenie terminu spłaty należności pieniężnych dokonuje się na okres nie dłuższy niż 12 miesięcy licząc od dnia zawarcia ugody.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Radymna.

§ 11. Traci moc uchwała Nr XXXVII/239/2017 Rady Miasta Radymna z dnia 27 listopada 2017 r. w sprawie szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności o charakterze cywilnoprawnym oraz określenia warunków dopuszczalności pomocy publicznej.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Radymna

Andrzej Pacek