



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 8 sierpnia 2025 r.

Poz. 3283

UCHWAŁA NR XVIII.111.2025 RADY GMINY HORYNIEC-ZDRÓJ

z dnia 31 lipca 2025 r.

w sprawie nadania statutu Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Turystyki w Horyńcu-Zdroju

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907, 1940) oraz art. 11 i art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270) oraz 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz.U. z 2024 r. poz. 87) Rada Gminy w Horyńcu-Zdroju uchwala się co następuje:

§ 1. Z dniem 1 września 2025 r. zmienia się nazwę samorządowej jednostki kultury „Gminny Ośrodek Kultury w Horyńcu-Zdroju” na „Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Turystyki w Horyńcu-Zdroju”

§ 2. Nadaje się statut Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Turystyki w Horyńcu-Zdroju, w brzmieniu zgodnym z załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Horyniec-Zdrój.

§ 4. Traci moc uchwała Nr XXVIII.252.2021 Rady Gminy Horyniec-Zdrój z dnia 28 kwietnia 2021 r. w sprawie statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Horyńcu-Zdroju oraz uchwała nr XI.69.2025 Rady Gminy Horyniec-Zdrój z dnia 30 kwietnia 2025 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXVIII.252.2021 Rady Gminy Horyniec-Zdrój z dnia 28 kwietnia 2021 r. w sprawie statutu Gminnego Ośrodka Kultury w Horyńcu-Zdroju

§ 7. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Horyniec-Zdrój

mgr Grzegorz Woźny

Załącznik nr 1 do Uchwały nr XVIII.111.2025

Rady Gminy Horyniec-Zdrój

z dnia 31 lipca 2025 r.

Statut
GMINNEGO OŚRODKA KULTURY, SPORTU I TURYSTYKI
W HORYŃCU-ZDROJU

Rozdział I**Postanowienia ogólne**

§ 1. Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Turystyki w Horyńcu-Zdroju w dalszej części statutu „GOK,SiT” jest samorządową instytucją kultury, której organizatorem jest Gmina Horyniec-Zdrój, działającą w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. finansach publicznych,
- 4) ustawy z dnia 29 września 1994 o rachunkowości,
- 5) niniejszego statutu;
- 6) innych właściwych przepisów prawa.

§ 2.1. Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Turystyki w Horyńcu-Zdroju posiada osobowość prawną, działa we własnym imieniu i na własny rachunek, jako jednostka samodzielnie funkcjonująca pod względem prawnym o organizacyjnym oraz finansowym i jest wpisany do rejestru samorządowych instytucji kultury prowadzonego przez organizatora.

2. Terenem działania GOK,SiT jest Gmina Horyniec-Zdrój.

3. Siedzibą Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Turystyki jest miejscowość Horyniec-Zdrój, ul. Jana III Sobieskiego 4.

4. Organizator zapewnia GOK,SiT warunki niezbędne do prowadzenia działalności i rozwoju.

5. Nadzór nad działalnością GOK,SiT związany z pełnieniem funkcji organizatora sprawuje Wójt Gminy Horyniec-Zdrój.

6. GOK,SiT może posiadać znak graficzny (logo), którego wzór wprowadza do stosowania swoim zarządzeniem Dyrektor GOK,SiT.

7. GOK,SiT używa pieczęci podłużnej o następującej treści: Gminny Ośrodek Kultury, Sportu i Turystyki w Horyńcu-Zdroju, ul. Jana III Sobieskiego 4, 37-620 Horyniec-Zdrój, nr tel. 16 6313105, NIP 7931514822, REGON 001027314, powiat lubaczowski.

Rozdział II

Zakres działania i zadania GOK,SiT

§ 3. Podstawowym celem działalności GOK,SiT jest zaspokajanie potrzeb kulturalnych mieszkańców Gminy Horyniec-Zdrój poprzez tworzenie i upowszechnianie wartości kultury i sztuki, wiedzy i informacji, a także wartościowych form rekreacji, czynnego wypoczynku i spędzania wolnego czasu oraz promowania turystyki.

§ 4. 1. W szczególności zadania GOK,SiT obejmują:

- 1) edukację kulturalną środowiska w szczególności dzieci i młodzieży realizującą się w zainteresowaniach uczestników poprzez pracę w zespołach, kołach zainteresowań, organizowanie konkursów, przeglądów we wszystkich dziedzinach działalności kulturalnej (współpraca z placówkami oświatowymi),
- 2) gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie, ochronę i udostępnianie dóbr kultury,
- 3) opieka i promocja nad amatorskim ruchem artystycznym i sztuką ludową na terenie gminy,
- 4) kultywowanie tradycji i tworzenie warunków dla rozwoju folkloru, a także rękodzieła ludowego i artystycznego,
- 5) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb i zainteresowań kulturalnych,
- 6) organizowanie zespołowego uczestnictwa w gminnych imprezach kulturalnych

2. Do podstawowych zadań w zakresie rekreacji i turystyki należy:

- 1) tworzenie warunków oraz prowadzenie działalności w zakresie rekreacji i turystyki,
- 2) organizowanie turniejów, zawodów, imprez rekreacyjnych,
- 3) promowanie walorów turystycznych Gminy Horyniec-Zdrój,
- 4) podejmowanie działań zmierzających do rozwoju ruchu turystycznego na terenie Gminy Horyniec-Zdrój.

§ 5. 1. GOK,SiT realizuje zadanie określone w § 4 ust. 1 poprzez organizację klubów, sekcji, zespołów oraz innych form działalności kulturalnej. Ponadto GOK,SiT realizuje bieżącą działalność na obiektach rekreacyjno-wypoczynkowych, będących własnością Gminy Horyniec-Zdrój.

2. GOK,SiT może na zasadach określonych w odrębnych przepisach prowadzić działalność gospodarczą z przeznaczeniem dochodów z tej działalności na działalność statutową polegającą na:

- 1) organizowaniu spektakli, koncertów, występów, festiwali, przeglądów, wystaw,
- 2) wynajmowaniu pomieszczeń na cele kulturalne i handlowe oraz potrzeby organizacji społecznych działających na terenie gminy,
- 3) prowadzenie małej gastronomii, z wyłączeniem napojów alkoholowych,
- 4) prowadzeniu drobnego handlu, z wyłączeniem napojów alkoholowych,
- 5) prowadzeniu doradztwa, w dziedzinach związanych z działalnościami statutową,
- 6) prowadzeniu aukcji dochodowych,
- 7) obsługi technicznej imprez,
- 8) świadczeniu usług kserograficznych i innych pokrewnych,
- 9) organizowaniu imprez kulturalno-oświatowych i rekreacyjnych,
- 10) organizowaniu imprez okolicznościowych,

- 11) pobieraniu opłat placowych od wystawców w trakcie organizowanych imprez,
- 12) prowadzeniu usług reklamowych,
- 13) prowadzeniu sprzedaży biletów na imprezy organizowane przez GOK, SiT,
- 14) organizowaniu imprez artystycznych, rozrywkowych i turystycznych,
- 15) prowadzeniu działalności wydawniczej,
- 16) prowadzeniu ognisk artystycznych i indywidualnej gry na instrumentach,
- 17) prowadzeniu wypożyczalni sprzętu muzycznego i wypoczynkowego,
- 18) prowadzeniu zajęć wspierających edukację przedszkolną,
- 19) prowadzeniu zajęć edukacyjnych dla dorosłych,
- 20) administrowaniu i utrzymaniu obiektów kulturalnych i rekreacyjnych oddanych w administrowanie przez Gminę Horyniec-Zdrój, w tym obiektów rekreacyjno-wypoczynkowych oraz służących obsłudze ruchu turystycznego
- 21) świadczeniu usług związanych z obsługą ruchu turystycznego,
- 22) prowadzeniu Centrum Informacji Turystycznej w Horyńcu-Zdroju.

Rozdział III

Struktura organizacyjna GOK, SiT

§ 6. 1. Działalnością Gminnego Ośrodka Kultury, Sportu i Turystyki kieruje Dyrektor.

2. Dyrektora GOK, SiT powołuje Wójt Gminy Horyniec-Zdrój na zasadach i w trybie przewidzianym w obowiązujących przepisach prawa.

3. W ramach swoich kompetencji Dyrektor:

- 1) pełni obowiązki kierownika zakładu – pracodawca w rozumieniu Kodeksu pracy,
- 2) reprezentuje GOK, SiT na zewnątrz,
- 3) wydaje zarządzenia, instrukcje i polecenia służbowe,
- 4) opracowuje i zatwierdza roczny plan finansowy z zachowaniem wysokości dotacji udzielanej przez organizatora,
- 5) prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków, kieruje się zasadami efektywności ich wykorzystania,
- 6) sporządza sprawozdania z działalności merytorycznej GOK, SiT,
- 7) sporządza coroczne sprawozdania finansowe za miniony rok,
- 8) występuje z wnioskami o udzielenie dotacji na realizację zadań statutowych,
- 9) kształtuje i koordynuje działalność merytoryczną GOK, SiT,
- 10) odpowiada za prawidłową realizację działalności statutowej oraz właściwe gospodarowanie mieniem GOK, SiT.

4. Oświadczenia woli w imieniu GOK, SiT składa jednoosobowo Dyrektor.

5. Dyrektor może upoważnić inne osoby do składania oświadczeń woli w jego imieniu.

6. Udzielanie i zakres pełnomocnictwa wymaga formy pisemnej.

7. Organizację wewnętrzną GOK, SiT określa regulamin organizacyjny ustanowiony przez Dyrektora po zasięgnięciu opinii Organizatora.

Rozdział IV

Zasady gospodarki finansowej

§ 7. 1. GOK,SiT prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z ustawą o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ustawą o finansach publicznych oraz ustawą o rachunkowości.

2. GOK,SiT gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadą efektywności ich wykorzystania.

3. Podstawą gospodarki GOK,SiT jest roczny plan finansowy ustalony przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji udzielanej przez Organizatora.

4. Wysokość rocznej dotacji na działalność GOK,SiT ustala Rada Gminy w Horyńcu-Zdroju.

5. Dyrektor GOK,SiT przedstawia Wójtowi Gminy Horyniec-Zdrój informację o przebiegu wykonania planu finansowego za pierwsze półrocze oraz sprawozdanie roczne z wykonania planu finansowego, zgodnie z odrębnymi przepisami.

6. Źródłami finansowania działalności GOK,SiT są w szczególności:

- 1) dotacje z budżetu Gminy Horyniec-Zdrój,
- 2) dotacje z budżetu państwa,
- 3) wpływy z prowadzonej działalności,
- 4) wpływy z najmu i dzierżawy składników majątkowych,
- 5) darowizny, spadki, zapisy od osób fizycznych i prawnych,
- 6) dotacje przyznane ze środków pomocowych Unii Europejskiej
- 7) odsetki z lokat bankowych,
- 8) wpływy z innych źródeł.

7. Środki finansowe wypracowane z działalności gospodarczej przeznaczone są na realizację celów statutowych i pokrywanie kosztów działalności GOK,SiT.

§ 8.1. Zasady wynagradzania pracowników GOK,SiT określa Regulamin wynagradzania nadany przez Dyrektora.

2. W Regulaminie wynagradzania zawarty jest wykaz stanowisk oraz wymogów kwalifikacyjnych określonych dla pracowników.

§ 9. Obsługę z zakresu rachunkowości oraz obsługę finansową, kadrową i płacową GOK,SiT prowadzi Referat Finansowy w Gminie Horyniec-Zdrój.

§ 10. 1. Do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków GOK,SiT jest Dyrektor.

2. Do składania oświadczeń woli w zakresie zobowiązań finansowych GOK,SiT wymagane jest współdziałanie Dyrektora i Głównego księgowego.

3. Dyrektor może ustanowić pełnomocników do dokonywania określonych czynności prawnych w imieniu GOK,SiT, określając zakres pełnomocnictwa.

4. Ustanowienie i odwołanie pełnomocników wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz podlega ujawnieniu w rejestrze instytucji kultury.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 11. 1. Zmiany statutu mogą być przeprowadzone w trybie właściwym do jego nadania

2. W sprawach nieregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa w szczególności ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej