



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 4 września 2025 r.

Poz. 3477

UCHWAŁA NR XXX/527/2025 RADY MIASTA RZESZOWA

z dnia 26 sierpnia 2025 r.

zmieniająca uchwałę w sprawie określenia szczegółowych warunków i trybu przyznawania stypendiów dla młodych twórców w zakresie twórczości artystycznej oraz ustalenia ich wysokości

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.), art. 7b ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87)

Rada Miasta Rzeszowa

uchwała, co następuje:

§ 1. W Uchwale Nr XCIV/2182/2024 Rady Miasta Rzeszowa z dnia 26 marca 2024 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków i trybu przyznawania stypendiów w zakresie twórczości artystycznej oraz ustalenia ich wysokości wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 2:

a) ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Kandydat do stypendium:

- 1) w dniu zamknięcia naboru wniosków o przyznanie stypendium nie może mieć ukończonego 26 roku życia,
- 2) wyróżnia się uzdolnieniami artystycznymi, talentem i osiągnięciami oraz promuje Gminę Miasto Rzeszów,
- 3) w zakresie uzyskiwanych osiągnięć w ramach członkostwa w klubach lub zespołach (tanecznych, aktorskich lub innych form artystycznych) – reprezentuje klub lub zespół, którego siedziba znajduje się na terenie Gminy Miasto Rzeszów,
- 4) uzyskuje wysokie miejsca bądź wyróżnienia w szczególności w konkursach, festiwalach, zawodach, turniejach, przeglądach artystycznych o zasięgu co najmniej wojewódzkim (formuła online konkursów nie jest akceptowana),
- 5) wykazuje we wniosku informacje o uzyskanych co najmniej 2 i nie więcej niż 5 osiągnięciach artystycznych,
- 6) uzasadnia celowość przyznania stypendium,
- 7) dodatkowo może wykazać inicjatywy własne, autorskie przedsięwzięcia, utwory lub dzieła wskazujące perspektywy samodzielnej działalności w przyszłości oraz udział w miejskich wydarzeniach promujących Gminę Miasto Rzeszów, z okresu o którym mowa w ust. 1 (z wyjątkiem udziału w konkursach, festiwalach, zawodach, turniejach, przeglądach artystycznych),
- 8) posiada obywatelstwo polskie.”,

b) ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Wniosek, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej uchwały, należy uzupełnić w systemie elektronicznym znajdującym się pod linkiem: <https://stypendia.erszow.pl> zwanym dalej „systemem”, podpisać podpisem elektronicznym i złożyć w systemie (z sumą kontrolną) wraz z następującymi załącznikami (dołączanymi w systemie w formie czytelnych skanów dokumentów, wymagane jest zamieszczanie w zaświadczeniach informacji o pełnionej funkcji przez osobę podpisującą dokument oraz jej imienia i nazwiska - w przypadku parafki):

1) dokumentami potwierdzającymi osiągnięcia artystyczne kandydata do stypendium:

a) dyplomami, certyfikatami, wyróżnieniami,

b) wynikami konkursów, protokołami lub zaświadczeniami, podpisanymi przez organizatorów przedsięwzięć artystycznych lub podmioty, w których organizatorzy są zrzeszeni,

W przypadku dokumentu wystawionego dla zespołu lub grupy, których członkiem jest kandydat do stypendium, do wniosku należy dołączyć dokument potwierdzający powyższy udział np. zaświadczenie podpisane przez kierownika zespołu.

Wymagane jest załączenie co najmniej jednego dokumentu do każdego z osiągnięć artystycznych kandydata do stypendium. Wnioskodawca, który dołączy do wniosku jeden z powyższych dokumentów, a nie potwierdza on wszystkich danych określonych w kolumnach od 2 do 7 z tabeli z osiągnięciami artystycznymi uzyskanymi przez kandydata do stypendium z pkt 5 wniosku, może dołączyć zaświadczenie poświadczające brakujące dane, podpisane przez kierownika zespołu lub instruktora zajęć lub przez osobę reprezentującą podmiot, do którego kandydat uczęszcza na zajęcia,

2) zaświadczeniem potwierdzającym status ucznia lub studenta szkół, o których mowa w ust. 1, w okresie poprzedniego roku szkolnego lub akademickiego (wymagane jest wskazanie na dokumencie danego roku szkolnego/akademickiego),

3) zaświadczeniami potwierdzającymi wykazane inicjatywy własne, autorskie przedsięwzięcia, utwory lub dzieła oraz udział w miejskich wydarzeniach promujących Gminę Miasto Rzeszów - podpisanymi przez kierownika zespołu lub instruktora zajęć lub przez osobę reprezentującą podmiot, do którego kandydat uczęszcza na zajęcia. W przypadku braku zaświadczenia można:

a) wpisać we wniosku link do nagranej piosenki/filmu lub opublikowanego w portalu informacyjnym/kulturalnym autorskiego artykułu/wiersza, bądź artykułu o udziale w danym wydarzeniu,

b) załączyć w systemie publikacje, zdjęcia, filmy itp. zgodnie z poniższym:

- pliki w formatach, które określone zostały w załącznikach do Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych, m.in.: pliki tekstowe: rtf, doc, docx, pdf; pliki graficzne: jpg (jpeg), png; pliki audio, video: wav, mp3, mp4;

- pliki nie mogą być dołączane w postaci skompresowanej (np. zip),

- zalecany rozmiar pojedynczego pliku nie powinien przekroczyć 20 MB, a wszystkie pliki nie mogą przekroczyć 100 MB (maksymalnie 5 plików, każdy z krótką nazwą),

Dołączanie opisanych w tym punkcie zaświadczeń, plików lub linków jest obligatoryjne, w przypadku uzupełnienia tabeli w pkt 6.2 wniosku. Potwierdzenie realizacji inicjatywy własnej, autorskiego przedsięwzięcia, utworu lub dzieła oraz udziału w miejskich wydarzeniach promujących Gminę Miasto Rzeszów spełni wymagania, jeśli będzie z niego wynikać data oraz imię i nazwisko kandydata do stypendium.”,

c) ust. 9 otrzymuje brzmienie:

„9. Poprawie i uzupełnieniu podlega wniosek, który:

1) nie jest prawidłowo wypełniony,

- 2) nie posiada sumy kontrolnej, bądź jest ona niezgodna z sumą kontrolną wniosku sporządzonego w systemie,
- 3) zawiera niekompletne i/lub nieczytelne załączniki.

Wniosek może być poprawiony i/lub uzupełniony w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do poprawienia/uzupełnienia. W celu poprawy bądź uzupełnienia wniosku należy uzupełnić w systemie wezwanie do uzupełnienia i jeśli to wymagane dodać brakujące załączniki. Aktualizacja wniosku (ewentualnie aktualizacja samego spisu załączników będącego integralną częścią wniosku) spowoduje zmianę sumy kontrolnej wniosku, dlatego wymagane jest podpisanie aktualizacji wniosku podpisem elektronicznym i złożenie w systemie (z sumą kontrolną). Zmiany, które nie wymagają aktualizacji wniosku to oczywiste omyłki pisarskie w adresie (korekty mogą być wprowadzone przez pracowników Wydziału Kultury i Dziedzictwa Narodowego Urzędu Miasta Rzeszowa).”,

d) ust. 10 otrzymuje brzmienie:

„10. Wniosek pozostawia się bez rozpoznania w przypadku:

- 1) złożenia wniosku po terminie,
- 2) złożenia wniosku bez podpisu osoby uprawnionej,
- 3) niepoprawienia lub nieuzupełnienia wniosku mimo wezwania w terminie określonym w ust. 9,
- 4) błędnego poprawienia bądź uzupełnienia wniosku, w tym złożenie aktualizacji wniosku bez sumy kontrolnej bądź niezgodnej z sumą kontrolną wniosku sporządzonego w systemie i/lub bez podpisu osoby uprawnionej.”,

e) ust. 13 otrzymuje brzmienie:

„13. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się złożenie w punkcie kancelaryjnym Urzędu Miasta Rzeszowa pisemnego wniosku/aktualizacji wniosku wygenerowanego w systemie wraz z załącznikami określonymi w ust. 6 (wymagane jest dołączenie w systemie skanów tych załączników).”;

2) w § 3 ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„7. Informacja w sprawie przyznania stypendium lub odmowy jego przyznania przekazywana jest pisemnie.”;

3) w § 4:

- a) w ust. 2 pkt 3 otrzymuje brzmienie: „3) dla studenta I lub II stopnia albo jednolitych studiów magisterskich oraz absolwenta tych studiów – 5 000 zł brutto.”

b) ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Stypendium wypłacane jest jednorazowo na rachunek bankowy wskazany we wniosku, w terminie do 30 dni od dnia wejścia w życie zarządzenia, o którym mowa w ust. 4.”.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Rzeszowa.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Rzeszowa

Waldemar Szumny

Załącznik
do Uchwały Nr XXX/527/2025
Rady Miasta Rzeszowa
z dnia 26 sierpnia 2025 r.
zmieniającej uchwałę w sprawie określenia szczegółowych warunków
i trybu przyznawania stypendiów dla młodych twórców w zakresie
twórczości artystycznej oraz ustalenia ich wysokości

WNIOSEK
O PRYZNANIE STYPENDIUM W ZAKRESIE TWÓRCZOŚCI ARTYSTYCZNEJ
DLA MŁODYCH TWÓRCÓW
ZA ROK SZKOLNY/AKADEMICKI*/.....

1. KANDYDAT DO STYPENDIUM

Dane osobowe do celów ewidencyjnych i podatkowych

1.1 Nazwisko:

1.2 Pierwsze imię:

1.3 Drugie imię:

1.4 Adres zameldowania:

ul.

nr domu nr mieszkania

mięscowość

kod pocztowy poczta

gmina..... województwo

1.5 Adres zamieszkania¹:

ul.

nr domu nr mieszkania

mięscowość

kod pocztowy poczta

gmina..... województwo

1.6 Adres do korespondencji (należy zaznaczyć):

☐ adres zameldowania

☐ adres zamieszkania

☐ inny:

* Niepotrzebne skreślić

¹ Wypełnić jeśli jest inny niż adres zameldowania

- 1.7 Numer telefonu kom. e-mail²:
(w przypadku osób niepełnoletnich wpisać nr tel. i e-mail rodzica/opiekuna prawnego)
- 1.8 Data urodzenia:
- 1.9 Numer PESEL:
- 1.10 Urząd Skarbowy (właściwy do rozliczenia podatku):
- 1.11 Obywatelstwo:
- 1.12 Nazwa banku³

Numer rachunku bankowego:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Posiadacz rachunku bankowego (imię i nazwisko):

2. DANE OSOBOWE RODZICA LUB OPIEKUNA PRAWNEGO NIEPEŁNOLETNIEGO KANDYDATA DO STYPENDIUM⁴:
--

- 2.1 Imię i nazwisko:
- 2.2 Adres do korespondencji:
- ul.
- nr domu nr mieszkania
- mięscowość
- kod pocztowy poczta
- gmina województwo

3. DANE SZKOŁY/UCZELNI KANDYDATA DO STYPENDIUM:
--

- 3.1 Pełna nazwa szkoły/uczelni*, do której kandydat uczęszczał w okresie uzyskania osiągnięć
(przepisać z zaświadczenia potwierdzającego uczęszczanie do szkoły/uczelni*):
.....
- 3.2 Typ szkoły, do której uczęszcza kandydat w roku szkolnym/akademickim*/.....
(należy zaznaczyć):
- ☐ podstawowa
- ☐ ponadpodstawowa
- ☐ studia
- ☐ nie dotyczy - absolwent studiów

² Dane z punktu 1.7 niezbędne są do rejestracji w systemie elektronicznym znajdującym się pod linkiem: <https://stypendia.erzeszow.pl> oraz do kontaktu, w przypadku konieczności poprawy i/lub uzupełnienia wniosku

³ Jeśli nie zostaną podane dane w punkcie 1.12, w przypadku przyznania stypendium wypłata nastąpi w kasie banku obsługującego Urząd Miasta Rzeszowa

⁴ Wypełnić, jeśli dotyczy

4. CZY KANDYDAT UZYSKAŁ CO NAJMNIJ 1 OSIĄGNIĘCIE ARTYSTYCZNE W KLUBIE/ ZESPOLE:

☐ NIE

☐ TAK (należy wpisać nazwę i adres siedziby)

**5. OSIĄGNIĘCIA ARTYSTYCZNE KANDYDATA UZYSKANE⁵:
OD R. DO R.**

Lp.	Nazwa konkursu/ festiwalu/ zawodów/ turnieju/ przeglądu	Kategoria (konkursu, wiekowa)	Zasięg konkursu ⁶	Uzyskane miejsce/ wyróżnienie	Miejscowość, w której odbył się konkurs	Data ⁷	Dziedzina
1	2	3	4	5	6	7	8

Dziedzina wiodąca:
(w przypadku uzyskania osiągnięć z kilku dziedzin wpisać wiodącą)

6. UZASADNIENIE WNIOSKU I WYKAZ INICJATYW WŁASNYCH

6.1 Uzasadnienie wniosku

.....
.....
.....
.....

6.2 Wykaz inicjatyw własnych, autorskich przedsięwzięć, utworów lub dzieł wskazujących perspektywy samodzielnej działalności w przyszłości oraz udział w miejskich wydarzeniach promujących Gminę Miasto Rzeszów, z okresu o którym mowa w pkt 5 (wypełnić jeśli dotyczy, maksymalnie 5 pozycji)

Lp.	Opis działalności	Data	Sposób potwierdzenia ⁸

⁵ Należy wpisać minimum dwa osiągnięcia i maksymalnie pięć osiągnięć

⁶ Należy wpisać: wojewódzki, makroregionalny (obejmujący większy region niż 1 województwo), ogólnopolski lub międzynarodowy.

⁷ Data z dyplomu lub innego dokumentu, np. ogłoszenia wyników. Należy wpisać pełną datę, ewentualnie miesiąc i rok jeśli na dyplomie nie ma dnia.

⁸ Należy wpisać: zaświadczenie, załączniki (publikacje, zdjęcia, filmy itp.) lub podać link

7. OŚWIADCZENIA I ZOBOWIĄZANIA KANDYDATA DO STYPENDIUM**7.1 Oświadczenia w celu ustalenia obowiązku ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych:****Oświadczam, że jestem:**

- ☐ **pracownikiem** zatrudnionym w
(nazwa zakładu pracy)
w pełnym wymiarze czasu pracy na czas nie określony/na czas określony* do dnia
z wynagrodzeniem wyższym/nieższym* od minimalnego wynagrodzenia;
- ☐ **bezrobotnym,**
- ☐ **na urlopie wychowawczym** od do
- ☐ **ubezpieczony(a) w ZUS z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej** od dnia
- ☐ **ucznieniem/studentem* szkoły/uczelni*:**
- ☐ **posiadam inny tytuł do ubezpieczeń społecznych (emerytalnych, rentowych) podać jaki:**

Wnoszę/nie wnoszę* o zgłoszenie mnie do dobrowolnych ubezpieczeń społecznych.

Oświadczam, że o wszelkich zmianach dotyczących treści powyższego oświadczenia oraz zmianie innych danych zawartych we wniosku (w szczególności zmianie adresu zameldowania, zamieszkania i do korespondencji, rachunku bankowego, Urzędu Skarbowego) uprzedzę Płatnika stypendium niezwłocznie wypełniając oświadczenie w systemie elektronicznym znajdującym się pod linkiem: <https://stypendia.erzeszow.pl> oraz podpisując podpisem elektronicznym (przez pełnoletniego kandydata do stypendium lub rodzica /opiekuna prawnego niepełnoletniego kandydata) i składając w systemie – w szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się złożenie w punkcie kancelaryjnym Urzędu Miasta Rzeszowa pisemnego oświadczenia wygenerowanego w systemie (informowanie o zmianach obowiązuje do dnia otrzymania wypłaty stypendium włącznie).

7.2 Oświadczam, że zostałem poinformowany, iż:

1. Administratorem danych jest Gmina Miasto Rzeszów, 35-064 Rzeszów, ul. Rynek 1.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: iod@erzeszow.pl.
3. Dane osobowe kandydata będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie stypendium zgodnie z art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, art. 7b ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
4. Dane osobowe kandydata mogą być udostępniane innym organom i podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5. Dane osobowe kandydata będą przechowywane do chwili realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne, przez czas wynikający z przepisów ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
6. Kandydatowi przysługuje prawo do:
 - 1) dostępu do swoich danych osobowych ich sprostowania oraz żądania ograniczenia przetwarzania,
 - 2) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoba, której dane dotyczą jest zobowiązana do ich podania. Inne dane osobowe podane przez kandydata nie na podstawie obowiązującego przepisu prawa są podawane dobrowolnie, brak ich podania skutkować może ograniczeniem form komunikacji.

7.3 Oświadczam, że:

1. Akceptuję postanowienia Uchwały Nr XCIV/2182/2024 Rady Miasta Rzeszowa z dnia 26 marca 2024 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków i trybu przyznawania stypendiów dla młodych twórców w zakresie twórczości artystycznej oraz ustalenia ich wysokości (Dz. Urz. Woj. Podk. 2024.2173 z późn. zm.)

2. Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody* na publikowanie w środkach masowego przekazu oraz na stronach internetowych Urzędu Miasta Rzeszowa (w przypadku przyznania stypendium) mojego imienia i nazwiska, dziedziny oraz kwoty stypendium.
3. Wyrażam zgodę/nie wyrażam zgody* na publikowanie w środkach masowego przekazu oraz na stronach internetowych Urzędu Miasta Rzeszowa (w przypadku przyznania stypendium) dokumentacji fotoreporterskiej z wręczenia dyplomów stypendysty.
4. Dołączone do wniosku załączniki (skany) są zgodne z oryginałem.

* niepotrzebne skreślić

.....
(data)

.....
(podpis pełnoletniego kandydata do stypendium lub
rodzica /opiekuna prawnego niepełnoletniego kandydata)

Załączniki do wniosku o przyznanie stypendium w zakresie twórczości artystycznej:

UZASADNIENIE

do Uchwały Nr XXX/527/2025 Rady Miasta Rzeszowa z dnia 26 sierpnia 2025 r. zmieniającej uchwałę w sprawie określenia szczegółowych warunków i trybu przyznawania stypendiów dla młodych twórców w zakresie twórczości artystycznej oraz ustalenia ich wysokości

W celu wspierania rozwoju młodych artystów, podjęta została Uchwała Nr XCIV/2182/2024 Rady Miasta Rzeszowa z dnia 26 marca 2024 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków i trybu przyznawania stypendiów w zakresie twórczości artystycznej oraz ustalenia ich wysokości.

Uwzględniając jednakże wnioski płynące z realizacji ww. uchwały, zasadnym jest podjęcie uchwały zmieniającej w zaproponowanym brzmieniu dla ułatwienia wnioskodawcom składania wniosków stypendialnych poprzez prostsze poświadczanie uzyskanych osiągnięć. Ponadto dla usprawnienia procesu przyznawania stypendiów doprecyzowano wymogi w zakresie przedkładania informacji o wykazywanych inicjatywach własnych i uzyskiwanych osiągnięciach przez kandydatów do stypendiów.