



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 23 września 2025 r.

Poz. 3630

UCHWAŁA NR 250/XIX/2025 RADY MIASTA JAROSŁAWIA

z dnia 25 sierpnia 2025 r.

w sprawie ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli

Na podstawie art. 49 ust. 2 w związku z art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U.2024.986 z późn. zm.) i art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U.2024.1465 z późn.zm.),
Rada Miasta Jarosławia uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Niniejsza uchwała ustala kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli za osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, w tym realizację zadań związanych

z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę oraz realizacji innej działalności statutowej szkoły ze specjalnego funduszu nagród wyodrębnionego z budżetu organu prowadzącego szkoły z przeznaczeniem na nagrody organu prowadzącego i dyrektorów szkół.

2. Niniejszą uchwałę stosuje się do nauczycieli zatrudnionych w szkołach i przedszkolach prowadzonych przez Gminę Miejską Jarosław.

3. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) „szkole” należy przez to rozumieć również inną placówkę oświatową prowadzoną przez Gminę Miejską Jarosław,
- 2) „nagrodzie” bez bliższego określenia, należy przez to rozumieć nagrodę organu prowadzącego, zwaną dalej „nagrodą Burmistrza Miasta” i nagrodę Dyrektora Szkoły,
- 3) „dyrektorze” należy przez to rozumieć dyrektora jednostki, o której mowa w ust. 2,
- 4) „nauczycielach” bez bliższego określenia rozumie się przez to nauczycieli, o których mowa w ust.2.

§ 2. 1. Wysokość środków na specjalnym funduszu nagród dla nauczycieli określa uchwała budżetowa Gminy Miejskiej Jarosław.

2. Ustala się następujący podział środków ze specjalnego funduszu nagród dla nauczycieli:

- 1) 80 % środków funduszu przeznacza się na nagrody dyrektora szkoły,
- 2) 20 % środków funduszu przeznacza się na nagrody organu prowadzącego.

3. Nagrody organu prowadzącego szkoły oraz dyrektorów szkół przyznaje się w szczególności z okazji Dnia Edukacji Narodowej i ważnych wydarzeń w życiu szkoły.

§ 3. 1. Nagrody ze specjalnego funduszu mają charakter uznaniowy i przyznawane są nauczycielom za szczególne osiągnięcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze, w tym realizację zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę oraz realizację innych zadań statutowych szkoły.

2. Nagroda może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole co najmniej roku.

3. Nagroda organu prowadzącego zwana dalej Nagrodą Burmistrza Miasta może być przyznana dyrektorom i nauczycielom, którzy posiadają wyróżniającą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełniają odpowiednio co najmniej 5 z kryteriów, o których mowa w ust. 5.

4. Nagroda dyrektora może być przyznana nauczycielowi, który posiada co najmniej dobrą ocenę pracy pedagogicznej oraz spełnia odpowiednio co najmniej 4 z kryteriów, o których mowa w ust. 5.

5. Ustala się następujące kryteria przyznawania nauczycielom nagrody:

1) w zakresie pracy dydaktyczno - wychowawczej za:

- a) osiąganie dobrych wyników w nauczaniu, w szczególności potwierdzonych wynikami klasyfikacji, efektami egzaminów, sprawdzianów kompetencji albo sukcesami w olimpiadach, konkursach, zawodach, turniejach, festiwalach,
- b) podejmowanie działalności innowacyjnej w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowania autorskich programów i publikacji, realizację projektów i programów edukacyjno - wychowawczych, stosowanie nowoczesnych technologii w procesie edukacyjnym,
- c) udokumentowany wzrost wyników nauczania w danej klasie (badanie przyrostu wiedzy z danego przedmiotu),
- d) posiadanie udokumentowanych osiągnięć w pracy z uczniami uzdolnionymi lub uczniami mającymi trudności w nauce,
- e) tworzenie oferty uzupełniających zajęć i imprez dla uczniów (wychowanków) oraz aktywne w nich uczestnictwo,
- f) przygotowywanie i wzorową organizację uroczystości szkolnych i środowiskowych organizowanych imprez charytatywnych wspierających lokalne potrzeby,
- g) organizowanie imprez kulturalnych, sportowych, rekreacyjnych i wypoczynkowych,
- h) organizację zajęć, zwłaszcza zajęć, o których mowa w lit. e i f, ze szczególnym uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa,
- i) organizowanie konkursów szkolnych i międzyszkolnych,
- j) uzyskiwanie wysokich efektów wychowawczych, niezależnie od predyspozycji dydaktyczno - wychowawczych powierzonego zespołu klasowego, polegających na diagnozowaniu problemów wychowawczych dzieci i młodzieży, integrowaniu grupy, pobudzaniu aktywności społecznej uczniów (wychowanków), rozwijaniu indywidualnych, pozytywnych cech uczniów (wychowanków);

2) w zakresie pracy opiekuńczej za:

- a) zapewnienie pomocy i opieki uczniom lub wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym rodzin ubogich lub patologicznych,
- b) prowadzenie działalności mającej na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii wśród młodzieży, w szczególności narkomanii i alkoholizmu,
- c) organizowanie współpracy szkoły z instytucjami, jednostkami organizacyjnymi, stowarzyszeniami oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej i niedostosowania dzieci i młodzieży,
- d) organizowanie udziału rodziców w życiu szkoły lub placówki, rozwijanie form współdziałania szkoły lub placówki z rodzicami,
- e) angażowanie się w rozwiązywanie problemów uczniów wymagających szczególnej pomocy ze strony szkoły,

- f) efektywne pełnienie różnego rodzaju funkcji społecznych, przynoszących korzyści uczniom (wychowankom) i szkole,
- g) efektywną współpracę nauczycieli specjalistów z wychowawcą, nauczycielami i rodzicami w celu osiągnięcia celu kształcenia ucznia z orzeczeniem, opinią,
- h) efektywną komunikację z rodzicami, udostępnianie na stronie internetowej szkoły, dzienniku elektronicznym materiałów dla uczniów czy rodziców w zakresie pomocy psychologiczno - pedagogicznej;

3) w zakresie działalności statutowej szkoły za:

- a) prowadzenie lekcji lub zajęć otwartych dla innych nauczycieli,
- b) rozwiązywanie problemów wychowawczych i dydaktycznych oraz rozwijanie ich umiejętności wychowawczych w celu zwiększenia efektywności pomocy udzielanej uczniom w ramach pomocy psychologiczno - pedagogicznej,
- c) budowanie postawy współodpowiedzialności uczniów za szkołę, uczenie zasad demokracji uczniów w ramach samorządu uczniowskiego jako opiekuna,
- d) dbanie o pozytywny wizerunek szkoły w środowisku lokalnym, w tym podejmowanie działań na rzecz promocji szkoły w środowisku zewnętrznym,
- e) podejmowanie działań na rzecz integracji szkoły ze środowiskiem lokalnym,
- f) promowanie szkoły poprzez udział w pracach różnych organizacji społecznych i stowarzyszeniach oraz instytucjach,
- g) organizowanie współpracy z placówkami kulturalno - oświatowymi, organizacjami pozarządowymi, których działalność statutowa związana jest z oświatą, kulturą, placówkami sportowymi, a także z rodzicami, pracodawcami, policją i innymi podmiotami wspierającymi działania szkoły,
- h) wdrażanie efektywnych form współpracy z lokalnym środowiskiem w zakresie wspierania pracy dydaktyczno - wychowawczej szkoły i różnych form pomocy szkole,
- i) efektywne pełnienie funkcji przewodniczącego zespołu przedmiotowego lub wychowawców,
- j) rzetelne tworzenie i aktualizowanie dokumentów szkolnych, aktywną pracę w zespołach zadaniowych.

§ 4. 1. Z wnioskiem o przyznanie nagrody dyrektora szkoły może wystąpić:

- 1) Rada Pedagogiczna,
- 2) Rada Rodziców,
- 3) oświatowe organizacje związków zawodowych działających na terenie szkoły.

2. Z wnioskiem o przyznanie Nagrody Burmistrza może wystąpić:

- 1) Dyrektor szkoły,
- 2) organ sprawujący nadzór pedagogiczny,
- 3) Rada Pedagogiczna,
- 4) Rada Rodziców,
- 5) oświatowe organizacje związków zawodowych działających na terenie Gminy Miejskiej Jarosław.

3. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 i 2 należy składać w terminach:

- 1) do dnia 15 września każdego roku - w przypadku nagród wręczanych w Dniu Edukacji Narodowej,
- 2) na miesiąc przed planowaną uroczystością - w przypadku nagród wręczanych w dniu uroczystości szkolnej odbywającej się w innym terminie.

4. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 i 2 należy składać odpowiednio:

- 1) o nagrodę Burmistrza Miasta do Urzędu Miasta Jarosławia,

2) o nagrodę dyrektora do sekretariatu szkoły,

na formularzu według wzoru określonego w załączniku do niniejszej uchwały.

5. Wnioski o przyznanie nagrody Burmistrza Miasta składane przez dyrektora szkoły, Radę Rodziców wymagają wcześniejszego ich zaopiniowania przez Radę Pedagogiczną szkoły.

§ 5. 1. Nagrody organu prowadzącego przyznaje Burmistrz Miasta Jarosławia.

2. Nagrody dyrektora przyznaje dyrektor szkoły.

3. Burmistrz może z własnej inicjatywy przyznać nagrodę o której mowa w § 4 ust. 2.

4. Dyrektor szkoły może z własnej inicjatywy przyznać nagrodę o której mowa w § 4 ust. 1.

5. Nauczyciel lub dyrektor, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego kserokopię umieszcza się w jego teczce akt osobowych.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Jarosławia.

§ 7. Traci moc uchwała Nr 538/XLVIII/09 Rady Miasta Jarosławia z dnia 23 marca 2009 r.

w sprawie wprowadzenia regulaminu określającego tryb i kryteria przyznawania nagród dla nauczycieli ze specjalnego funduszu nagród za ich osiągnięcia w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Miasta
Jarosławia

mgr Piotr Kozak

Załącznik do uchwały Nr 250/XIX/2025
Rady Miasta Jarosławia
z dnia 25 sierpnia 2025 r.

WNIOSEK

O PRYZNANIE NAGRODY..... ZA OSIĄGNIĘCIA DYDAKTYCZNO – WYCHOWAWCZE I OPIEKUŃCZE

Zgłaszam wniosek o przyznanie nagrody.....

Pani/u
(imię i nazwisko)

wykształcenie:
(poziom wykształcenia oraz stopień awansu zawodowego)

staż pracy pedagogicznej:

zatrudnionemu/ej w
(nazwa szkoły/placówki, w której nauczyciel jest zatrudniony)

.....
(stanowisko)

dotychczas otrzymane nagrody:
(rok otrzymania)

ocena pracy zawodowej:
(data i stopień)

Uzasadnienie wniosku:

.....
.....
.....

Opinia Rady Pedagogicznej (jeśli dotyczy)

.....
miejscowość, data

.....
pieczęć i podpis