



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 6 października 2025 r.

Poz. 3758

UCHWAŁA NR XVIII/193/2025 RADY GMINY LUBACZÓW

z dnia 12 września 2025 r.

w sprawie uchwalenia regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Lubaczów.

Na podstawie art. 90 f ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 881 z późn. zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153)

Rada Gminy Lubaczów uchwala co następuje:

§ 1. Uchwała się regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Lubaczów stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Rady Gminy Lubaczów Nr XII/138/2011 z dnia 29 sierpnia 2011r. w sprawie ustalenia Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Lubaczów.

§ 3. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Lubaczów oraz Dyrektorowi Centrum Usług Społecznych Gminy Lubaczów.

§ 4. Nadzór nad wykonaniem uchwały powierza się Komisji Spraw Społecznych Rady Gminy Lubaczów.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Lubaczów

Roman Cozac

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XVIII/193/2025

Rady Gminy Lubaczów

z dnia 12 września 2025 r.

Regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Lubaczów.

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. Niniejszy regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Lubaczów określa formy, tryb i sposób udzielania pomocy materialnej w postaci stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego oraz sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego.

§ 2. Pomoc materialna o charakterze socjalnym (stypendia szkolne i zasiłki szkolne) przysługuje uczniom szkół, słuchaczom kolegiów i wychowankom placówek, o których mowa w art. 90b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, na zasadach określonych w tej ustawie.

§ 3. Ilekroć w regulaminie mowa o:

1. regulaminie – rozumie się przez to regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Gminy Lubaczów

2. ustawie o systemie oświaty – rozumie się przez to ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;

3. ustawie o pomocy społecznej – rozumie się przez to ustawę z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;

4. ustawie o świadczeniach rodzinnych – rozumie się przez to ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;

5. pomocy materialnej o charakterze socjalnym – należy przez to rozumieć stypendium szkolne i zasiłek szkolny;

6. kryterium dochodowym – należy przez to rozumieć miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie, o którym mowa w art. 8 ust 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;

7. rodzinie – należy przez to rozumieć osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące zgodnie z art. 6 pkt 14 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;

8. dochodzie na osobę w rodzinie – należy przez to rozumieć wysokość dochodu na osobę w rodzinie ustaloną na zasadach określonych w art. 8 ust. 3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej;

9. kwocie zasiłku rodzinnego – rozumie się przez to kwotę, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych;

10. szkole – należy przez to rozumieć każdą z jednostek organizacyjnych, o których mowa w art. 90b ust 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;

11. uczniu – należy rozumieć przez to osobę wymienioną w art. 90b ust. 3 pkt 1 ustawy o systemie oświaty zamieszkującą na terenie Gminy Lubaczów;

12. słuchaczu – należy rozumieć przez to osobę wymienioną w art. 90b ust. 3 pkt 1 ustawy o systemie oświaty zamieszkującą na terenie Gminy Lubaczów;

13. wychowanku – należy rozumieć przez to osobę wymienioną w art. 90b ust. 3 pkt 2 ustawy o systemie oświaty zamieszkującą na terenie Gminy Lubaczów;

14. innych okolicznościach – należy rozumieć przez to występujące w rodzinie bezrobocie rodziców, niepełnosprawność, ciężką lub długotrwałą chorobę, wielodzietność, brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo - wychowawczych, alkoholizm lub narkomanię, niepełność rodziny;

15. zdarzeniu losowym – należy rozumieć przez to nagłe wystąpienie nieprzewidzianych okoliczności (np. klęski żywiołowej, ciężkiej lub długotrwałej choroby, śmierci rodzica);

16. wnioskodawcy – należy rozumieć przez to podmiot uprawniony do składania wniosku o przyznanie pomocy materialnej, który złożył wniosek;

17. stypendyście – należy rozumieć przez to ucznia, któremu przyznano stypendium szkolne lub zasiłek szkolny;

18. minimalnym miesięcznym stypendium szkolnym – należy rozumieć przez to 80% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych;

19. maksymalnym miesięcznym stypendium szkolnym – należy rozumieć przez to 200% kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych,

Rozdział 2.

Sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego

§ 4. 1. Stypendium szkolne może otrzymać uczeń, słuchacz lub wychowanek znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej, wynikającej z niskich dochodów na osobę w rodzinie, w szczególności gdy w rodzinie tej występuje jedna lub więcej okoliczności określonych w art. 90d ust 1 ustawy o systemie oświaty.

2. Stypendium szkolne przysługuje, jeżeli miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia, słuchacza lub wychowanka nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.

§ 5. 1. Przyznane stypendium szkolne nie może być niższe miesięcznie niż 80 % kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych - kwota zasiłku rodzinnego na dziecko w wieku powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia - i nie może przekraczać 200% tej kwoty.

2. W zależności od sytuacji materialnej rodziny, w której zamieszkuje uczeń, słuchacz lub wychowanek ustala się wysokość stypendium szkolnego miesięcznie na zasadach określonych w poniższej tabeli:

Wysokość dochodu na osobę w rodzinie ucznia/ słuchacza w odniesieniu do kryterium dochodowego określonego w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej.	Wysokość stypendium określona procentowo od kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych
0% – 30%	80% – 200%
powyżej 30% – 75%	80% – 150%
powyżej 75% – 100%	80% – 100%

Rozdział 3.

Formy stypendium szkolnego

§ 6. 1. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom, słuchaczom oraz wychowankom w formie:

- 1) całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkole w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą;
- 2) pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakupu podręczników.

2. Stypendium szkolne może być udzielane uczniom szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczom kolegiów pracowników służb społecznych, także w formie całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania. W przypadku otrzymywania dodatku do zasiłku rodzinnego z tytułu dojazdów lub dodatku w związku z zamieszkiwaniem w miejscowości, w której znajduje się siedziba szkoły do rozliczenia stypendium szkolnego doliczona zostanie tylko różnica między kosztem biletu bądź internatu lub bursy, a dodatkiem do zasiłku rodzinnego z tytułu dojazdów lub zamieszkania w internacie lub bursie.

3. Stypendium szkolne może być także udzielane w formie świadczenia pieniężnego, na warunkach określonych w ustawie o systemie oświaty.

4. Stypendium szkolne może być udzielone w jednej lub kilku formach jednocześnie.

§ 7. 1. Stypendium szkolne udzielone w formie, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 1 oraz ust. 2 regulaminu będzie przekazywane rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom, jako częściowe lub całkowite pokrycie poniesionych i udokumentowanych kosztów edukacyjnych. Refundacji tej dokonuje się na podstawie oryginałów (w uzasadnionych przypadkach kopii) dokumentów w szczególności:

- 1) imiennych faktur VAT,
- 2) imiennych rachunków,
- 3) biletów imiennych,
- 4) zaświadczeń, oświadczeń oraz innych dokumentów potwierdzających dokonanie zakupu.

2. Dokumenty potwierdzające poniesienie kosztów edukacyjnych winny zawierać opis produktu pozwalający na jednoznaczną weryfikację charakteru produktu celem zakwalifikowania go jako przedmiotu edukacyjnego. Jeżeli zakupiony artykuł nie ma takiego opisu w nazwie umieszczonej na dokumencie potwierdzającym zakup, to dopuszcza się sporządzenie odpowiedniej adnotacji przez sprzedawcę lub wnioskodawcę, który umieści opis i czytelny podpis, ewentualnie pieczęć sklepu.

3. Data dokonania zakupu powinna zawierać się w roku szkolnym, na który przyznano stypendium szkolne, z tym że:

- 1) w przypadku decyzji dotyczących okresu od września do grudnia w/w data powinna zawierać się w okresie: lipiec – grudzień;
- 2) w przypadku decyzji dotyczących okresu od stycznia do czerwca w/w data powinna zawierać się w okresie: styczeń – czerwiec.

4. Stypendium szkolne wypłaca się na wskazany we wniosku numer rachunku bankowego.

5. Refundacji poniesionych kosztów oraz wypłaty stypendiów przyznanych w formie świadczenia pieniężnego dokonuje się do wysokości kwoty stypendium szkolnego określonej w decyzji w dwóch terminach:

- 1) do 20 grudnia – za okres od września do grudnia;
- 2) do 31 lipca – za okres od stycznia do czerwca.

6. W uzasadnionych przypadkach refundacja poniesionych kosztów oraz wypłata stypendiów przyznanych w formie świadczenia pieniężnego może nastąpić po upływie terminów, o których mowa w ust. 5.

§ 8. Stypendium szkolne udzielone w formie, o której mowa w § 6 ust. 1 pkt 2 regulaminu, będzie realizowane przez zakup i przekazanie (rodzicom, opiekunom prawnym lub pełnoletnim uczniom), za pokwitowaniem, przedmiotów pomocy rzeczowej.

Rozdział 4.

Tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego

§ 9. 1. Stypendium szkolne przyznaje się na wniosek złożony przez podmiot uprawniony.

2. Stypendium szkolne może być również przyznane z urzędu.

3. Wniosek o którym mowa w ust. 1 składa się w Centrum Usług Społecznych Gminy Lubaczów w terminie do 15 września danego roku szkolnego, a w przypadku:

- 1) uczniów i słuchaczy szkół, w których zajęcia dydaktyczno-wychowawcze rozpoczynają się w pierwszym, powszednim dniu lutego - do dnia 15 lutego danego roku szkolnego;
- 2) słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych - do dnia 15 października danego roku szkolnego.

4. W uzasadnionych przypadkach, wniosek o przyznanie stypendium szkolnego może być złożony po upływie terminu, o którym mowa w ust. 3.

5. Wniosek składa się na formularzu, którego wzór ustala załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu.

6. Do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego należy dołączyć zaświadczenia lub oświadczenia o wysokości dochodów członków rodziny zamieszkujących wspólnie

z uczniem, z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania.

7. Wszelkie oświadczenia dołączone do wniosku o przyznanie stypendium szkolnego składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

8. Jeżeli uczeń ubiegający się o przyznanie stypendium szkolnego nie jest zameldowany na terenie Gminy Lubaczów do wniosku, o którym mowa w ust. 1 należy dołączyć zaświadczenie o nie pobieraniu stypendium wydane przez organ przyznający stypendia szkolne odpowiedni wg miejsca zameldowania ucznia.

9. Do obliczenia dochodu na osobę w rodzinie, uprawniającego do ubiegania się o stypendium szkolne stosuje się zasady określone w art. 8 ust. 3-13 ustawy o pomocy społecznej.

§ 10. Decyzje administracyjne w sprawach stypendium szkolnego wydaje Wójt Gminy Lubaczów.

§ 11. Stypendium szkolne jest przyznawane na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 10 miesięcy w danym roku szkolnym, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych - na okres nie krótszy niż miesiąc i nie dłuższy niż 9 miesięcy w danym roku szkolnym.

§ 12. 1. Rodzice ucznia, opiekun prawny lub uczeń pełnoletni otrzymujący stypendium szkolne są obowiązani niezwłocznie powiadomić organ, który przyznał stypendium, o ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

2. Stypendium szkolne wstrzymuje się albo cofa w przypadku ustania przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego.

§ 13. 1. Stypendium szkolne nie przysługuje uczniowi, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Uczeń, który otrzymuje inne stypendium o charakterze socjalnym ze środków publicznych, może otrzymać stypendium szkolne w wysokości, która łącznie z innym stypendium

o charakterze socjalnym ze środków publicznych nie przekracza dwudziestokrotności kwoty,

o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych, a w przypadku słuchaczy kolegiów pracowników służb społecznych -osiemnastokrotności kwoty, o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

3. Należności z tytułu nienależnie pobranego stypendium szkolnego podlegają ściągnięciu w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Rozdział 5.

Tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego

§ 14. 1. Zasiłek szkolny może być przyznany uczniowi, słuchaczowi lub wychowankowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej, wyłącznie z powodu zdarzenia losowego.

2. Zasiłek szkolny przyznaje się na wniosek złożony przez podmiot uprawniony

w terminie nie dłuższym niż dwa miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie tego zasiłku.

3. Zasiłek szkolny może być również przyznany z urzędu.

4. Wniosek o którym mowa w ust. 2 składa się w Centrum Usług Społecznych Gminy Lubaczów.

5. Wniosek składa się na formularzu, którego wzór ustala załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu.

6. Decyzje administracyjne w sprawach zasiłku szkolnego wydaje Wójt Gminy Lubaczów.

7. Zasiłek szkolny może być przyznany jeden raz w stosunku do jednego zdarzenia losowego.

8. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty stanowiącej pięciokrotność kwoty o której mowa w art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o świadczeniach rodzinnych.

9. Przy ustalaniu wysokości zasiłku szkolnego nie bierze się pod uwagę miesięcznej wysokości dochodu na osobę w rodzinie ucznia ubiegającego się o zasiłek szkolny.

10. Zasiłek szkolny może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym.

11. Zasiłek szkolny w formie świadczenia pieniężnego będzie wypłacany na wskazany przez wnioskodawcę rachunek bankowy.

Rozdział 6 Postanowienia końcowe

§ 15. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie mają zastosowanie przepisy rozdziału 8a ustawy o systemie oświaty oraz Kodeks postępowania administracyjnego.

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XVIII/193/2025

Rady Gminy Lubaczów

z dnia 12 września 2025 r.

**Wniosek o przyznanie świadczeń pomocy materialnej dla ucznia
o charakterze socjalnym w roku szkolnym 20 / 20**

I. Dane ucznia/słuchacza/wychowanka* ubiegającego się o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym	
Imię i nazwisko ucznia/słuchacza/ wychowanka*	
Data i miejsce urodzenia ucznia	
Adres zamieszkania ucznia	
Imiona i nazwiska rodziców/ opiekunów* PESEL	
Stan cywilny wnioskodawcy	
Numer telefonu	
II. Informacja o szkole/kolegium/ośrodku* , w której uczeń/słuchacz/wychowanek pobiera naukę	
Pełna nazwa szkoły/ kolegium/ ośrodka*	
Adres szkoły/ kolegium/ ośrodka*	
III. Proszę o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym: ☐ stypendium szkolne, ☐ zasiłek szkolny**	
Wniosek o przyznanie pomocy motywuję trudną sytuacją materialną, wynikającą z niskich dochodów na osobę w rodzinie. Ponadto w rodzinie występują (należy zaznaczyć znakiem X właściwe): ☐ wielodzietność, ☐ bezrobocie, ☐ niepełnosprawność, ☐ ciężka lub długotrwała choroba, ☐ brak umiejętności wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych, ☐ alkoholizm, ☐ narkomania, ☐ rodzina niepełna, ☐ zdarzenie losowe – (jakie?)	
Szczegółowe uzasadnienie wniosku o udzielenie pomocy ze wskazaniem przyczyn trudnej sytuacji	
Proszę o przyznanie pomocy materialnej o charakterze socjalnym stypendium w formie (należy zaznaczyć znakiem X odpowiednią kratkę przy formie pomocy): ☐ całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów udziału w zajęciach edukacyjnych, w tym wyrównawczych, wykraczających poza zajęcia realizowane w szkołach w ramach planu nauczania, a także udziału w zajęciach edukacyjnych realizowanych poza szkołą, - zajęcia dydaktyczne, które powinny być opłacane ze stypendium/zasiłku* (proszę podać jakie) prowadzone są przez	

- ☐ pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym, w tym w szczególności zakup podręczników (jakiej?)
- ☐ całkowitego lub częściowego pokrycia kosztów związanych z pobieraniem nauki poza miejscem zamieszkania (dotyczy uczniów szkół ponadpodstawowych oraz słuchaczy kolegiów).

* - niepotrzebne skreślić

** - właściwe zaznaczyć

IV. Świadomy/-a odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych oświadczam: rodzina moja składa się z osób, wymienionych w tabeli, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, których dochody (ustalone zgodnie art. 8 ust. 3-13 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej - Dz. U. z 2024 r., poz. 1283 z późn. zm.) albo brak dochodów w miesiącu poprzedzającym złożenie wniosku (lub w miesiącu składania wniosku w przypadku utraty dochodów) określają załączone do wniosku dokumenty.

Lp.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	PESEL Stopień pokrewieństwa	Miesięczny dochód netto
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Średni miesięczny dochód na osobę w rodzinie

V. Informacja o innych otrzymywanych przez ucznia w br. stypendiach o charakterze socjalnym (jeżeli uczeń otrzymuje takie stypendium ze środków publicznych należy wskazać rodzaj stypendium, przez kogo i w jakiej wysokości jest wypłacane; jeżeli nie – proszę wpisać „nie dotyczy”)

... ..

... ..

VI. Oświadczenia:

- 1) oświadczam, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane przeze mnie we wniosku dane są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym, a wskazane dochody obejmują wszystkie źródła dochodów mojej rodziny;
- 2) zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania organu przyznającego stypendium o zmianie sytuacji materialnej mojej rodziny oraz ustaniu przyczyn, które stanowiły podstawę przyznania stypendium szkolnego;
- 3) Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów związanych z realizacją pomocy materialnej o charakterze socjalnym, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. 2019, poz. 1781) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/697 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych (...) 9Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1)

Do wniosku dołączam:

- 1) zaświadczenia lub oświadczenia** dotyczące wszystkich pełnoletnich osób w rodzinie o wysokości osiągniętych dochodów lub zaświadczenie o posiadanym gospodarstwie rolnym

(z podaniem ilości hektarów przeliczeniowych gruntu) lub zaświadczenie o nauce w systemie dziennym lub zaświadczenie o zarejestrowaniu w urzędzie pracy jako osoba bezrobotna,	
2) zaświadczenie lub oświadczenie o pobieraniu lub nie pobieraniu świadczeń rodzinnych i dodatków do nich,	
3) zaświadczenie lub oświadczenie o pobieraniu lub nie pobieraniu świadczeń z pomocy społecznej,	
4) inne dokumenty	
... ..	
(jeżeli są składane należy określić jakie i ich liczbę)	
Lubaczów, dnia	
... .. r.	(czytelny podpis wnioskodawcy)

* - niepotrzebne skreślić

** - właściwe zaznaczyć

Uzasadnienie

Zgodnie art. 90f ustawy o systemie oświaty, rada gminy uchwała regulamin udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie gminy, określający w szczególności:

- 1) sposób ustalania wysokości stypendium szkolnego, w zależności od sytuacji materialnej uczniów i ich rodzin;
- 2) formy, w jakich udziela się stypendium szkolne w zależności od potrzeb uczniów zamieszkałych na terenie gminy;
- 3) tryb i sposób udzielania stypendium szkolnego;
- 4) tryb i sposób udzielania zasiłku szkolnego w zależności od zdarzenia losowego.

Pomoc materialna udzielana uczniom ma na celu zmniejszenie różnic w dostępie do edukacji i umożliwienie pokonywania barier dostępu do edukacji wynikających z trudnej sytuacji materialnej ucznia.

Z uwagi na fakt, że od czasu podjęcia wcześniejszej uchwały doszło do licznych zmian w ustawie o systemie oświaty, regulamin należy dostosować do obowiązujących przepisów prawa. Istotnym faktem jest wydane Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 lipca 2024 r. w sprawie zweryfikowanych kryteriów dochodowych oraz kwot świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej, które weszło w życie z dniem 1 stycznia 2025 r. Zwiększenie kryterium dochodowego uprawniającego do przyznania stypendium szkolnego ma wpływ na dotychczas stosowany wzór do wyliczenia wysokości stypendium szkolnego, zawarty w obowiązującym regulaminie, który przestaje mieć zastosowanie.

W związku z powyższym, właściwym rozwiązaniem jest wprowadzenie regulaminu w nowym brzmieniu.