



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 20 października 2025 r.

Poz. 3903

UCHWAŁA NR XVI/118/2025 RADY POWIATU ŁAŃCUCKIEGO

z dnia 30 września 2025 r.

w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz warunków i sposobu ich przyznawania

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r., poz. 107 z późn. zm.), art. 72 ust. 1 i ust. 4 w związku z art. 91 d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2024 r., poz. 986 z późn. zm.)

RADA POWIATU ŁAŃCUCKIEGO UCHWAŁA, CO NASTĘPUJE:

§ 1. Określa się rodzaj świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli szkół i placówek prowadzonych przez Powiat Łańcucki oraz warunki i sposób ich przyznawania.

§ 2. Fundusz zdrowotny nauczycieli tworzą środki finansowe wyodrębnione w każdym roku w uchwale budżetowej Powiatu Łańcuckiego.

§ 3. Pomoc zdrowotna przyznawana jest w danym roku budżetowym jako jednorazowe bezzwrotne świadczenie pieniężne udzielone w formie zapomogi zdrowotnej lub jako refundacja poniesionych przez nauczyciela kosztów związanych z leczeniem. W ramach pomocy zdrowotnej ustala się następujące rodzaje świadczeń:

- 1) dofinansowanie zakupu leków, sprzętu medycznego lub urządzeń rehabilitacyjnych w związku z przewlekłą chorobą, chorobą zawodową lub chorobą powypadkową;
- 2) dofinansowanie długotrwałego leczenia szpitalnego lub leczenia specjalistycznego
- 3) dofinansowanie długotrwałego leczenia i rehabilitacji związanej z chorobą lub chorobą powypadkową;
- 4) dofinansowanie leczenia wymagającego specjalistycznych badań diagnostycznych lub stałych konsultacji lekarskich.

§ 4. 1. Warunkiem przyznania pomocy zdrowotnej jest złożenie przez nauczyciela wniosku.

2. Wniosek może zostać złożony przy wykorzystaniu wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej uchwały.

3. Wraz z wnioskiem nauczyciel celem udokumentowania okoliczności objętych wnioskiem, może przedłożyć w szczególności:

- 1) imienne dokumenty potwierdzające poniesione przez nauczyciela koszty leczenia i rehabilitacji (rachunki, faktury);
- 2) zaświadczenie lekarskie potwierdzające leczenie związane z przewlekłą lub ciężką chorobą, leczenie specjalistyczne, konieczność stosowania sprzętu rehabilitacyjnego lub ortopedycznego, konieczność

zapewnienia opieki zdrowotnej lub inny dokument wystawiony przez podmiot leczniczy potwierdzający chorobę lub leczenie wystawione w roku, w którym nauczyciel występuje z wnioskiem;

3) inne dokumenty uzasadniające przyznanie pomocy zdrowotnej dla nauczyciela.

4. Wnioski o przyznanie pomocy zdrowotnej należy składać w Starostwie Powiatowym w Łąncucie osobiście lub drogą pocztową z dopiskiem na kopercie „Wniosek o przyznanie pomocy zdrowotnej z funduszu zdrowotnego nauczycieli” lub w postaci elektronicznej na adres: oswiata@powiatlancucki.pl albo na adres skrytki ePUAP Starostwo Powiatowe w Łąncucie: /1e1x3i7cpe/skrytka w następujących terminach:

1) do dnia 30 kwietnia danego roku kalendarzowego;

2) do dnia 30 września danego roku kalendarzowego.

5. Jeżeli wniosek nie spełnia wymagań formalnych, albo zawiera braki w dokumentacji, o której mowa w § 4 ust. 3, wnioskodawca zostaje wezwany do ich usunięcia w terminie 14 dni od otrzymania wezwania. W przypadku nie usunięcia braków w terminie, o którym mowa powyżej, wniosek zostanie pozostawiony bez rozpatrzenia.

6. Prawo do skorzystania z pomocy dla nauczycieli emerytów, rencistów oraz nauczycieli otrzymujących nauczycielskie świadczenia kompensacyjne potwierdza na wniosku dyrektor szkoły, w której byli oni zatrudnieni przed przejściem na emeryturę, rentę lub świadczenie kompensacyjne.

7. Wnioski o przyznanie pomocy zdrowotnej rozpatrywane będą w następujących terminach:

1) wnioski złożone w terminie, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 do dnia 31 maja danego roku kalendarzowego;

2) wnioski złożone w terminie, o którym mowa w ust. 4 pkt 2 do dnia 31 października danego roku kalendarzowego.

§ 5. 1. Pomoc zdrowotną przyznaje Starosta Łąncucki.

2. O przyznaniu lub odmowie przyznania pomocy zdrowotnej zawiadamia się wnioskodawcę w terminie 14 dni od dnia rozpatrzenia wniosku.

3. Rozstrzygnięcie Starosty Łąncuckiego w przedmiocie przyznania lub odmowy przyznania pomocy zdrowotnej jest ostateczne.

4. Odmowa przyznania pomocy zdrowotnej zawiera uzasadnienie.

§ 6. Traci moc Uchwała Nr XXX/215/09 Rady Powiatu Łąncuckiego z dnia 27 stycznia 2009 r. w sprawie przeznaczenia środków finansowych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli oraz określenia rodzaju świadczeń przyznawanych w ramach tej pomocy, a także warunków i sposobu jej przyznawania.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Łąncuckiemu.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Powiatu Łąncuckiego

Stanisław PANEK

Załącznik
do uchwały Nr XVI/ 118/2025 Rady Powiatu Łańcuckiego
z dnia 30 września 2025 r.

.....

imię i nazwisko

.....

.....

adres zamieszkania

.....

numer telefonu

.....

szkoła lub placówki, w której nauczyciel jest lub był zatrudniony

WNIOSEK O PRYZNANIE POMOCY ZDROWOTNEJ

Zwracam się z prośbą o przyznanie pomocy zdrowotnej z Funduszu Zdrowotnego Nauczycieli

Uzasadnienie:

.....
.....
.....
.....

Do wniosku przedkładam:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

Przyznaną pomoc zdrowotną proszę przekazać na rachunek bankowy:

.....

nazwa banku i numer rachunku bankowego

Potwierdzam zapoznanie się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych i wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Powiat Łańcucki moich danych osobowych zawartych we wniosku oraz załącznikach, w celu rozpatrzenia wniosku i przyznania świadczenia.

.....

miejsowość, data i podpis wnioskodawcy

Klauzula informacyjna wniosek o przyznanie pomocy zdrowotnej

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.) - zwanego dalej RODO, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Starosta Łańcucki z siedzibą na ul. Mickiewicza 2, 37-100 Łańcut.
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez:
 - e-mail: p.wladyka@powiatlancut.pl;
 - listownie na adres ul. Mickiewicza 2, 37-100 Łańcut;
 - telefonicznie 17 225 69 66.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz warunków i sposobu ich przyznawania w oparciu o ustawę Karta Nauczyciela.
Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie:
 - art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. b RODO – w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;
 - art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO – w zakresie wyrażonej przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych.
4. Przetwarzane będą następujące dane: imię i nazwisko, adres zamieszkania, numer telefonu oraz dane przedkładane w dokumentacji o stanie zdrowia (w tym dokumenty potwierdzające koszty leczenia i rehabilitacji, zaświadczenie lekarskie potwierdzające leczenie związane z przewlekłą lub ciężką chorobą, leczenie specjalistyczne, konieczność stosowania sprzętu rehabilitacyjnego lub ortopedycznego, konieczność zapewnienia opieki zdrowotnej, wystawione w roku, w którym nauczyciel występuje z wnioskiem, inne dokumenty uzasadniające przyznanie pomocy zdrowotnej dla nauczyciela).
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu, o których mowa w punkcie 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Ponadto odbiorcą danych mogą być podmioty z którymi Administrator zawarł umowy powierzenia danych lub porozumienia np. na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3 a następnie przetwarzane w dalszych celach tj. archiwalnych.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
 - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
 - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie;
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - e) prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych

osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa.

9. Pani/Pana dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
10. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego, ani organizacji międzynarodowej w rozumieniu RODO.

Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych osobowych

Podanie przez Państwa danych osobowych wynikających z przyjętej uchwały w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz warunków i sposobu ich przyznawania jest konieczne w celu skorzystania z pomocy. Niepodanie tych danych będzie skutkowało brakiem pozytywnego rozpatrzenia wniosku.