



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 21 listopada 2025 r.

Poz. 4344

UCHWAŁA NR XXV/135/2025 RADY POWIATU BIESZCZADZKIEGO

z dnia 5 listopada 2025 r.

w sprawie przyjęcia „Programu współpracy powiatu bieszczadzkiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026”

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 22 i art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r., poz. 107 ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r., poz. 1338) po przeprowadzeniu konsultacji z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r., poz. 1338),

uchwala się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się „Program współpracy powiatu bieszczadzkiego z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Bieszczadzkiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady

Marek Bajda

Załącznik do uchwały nr XXV/135/2025
Rady Powiatu Bieszczadzkiego
z dnia 5 listopada 2025 r.

2026

PROGRAM
WSPÓŁPRACY POWIATU
BIESZCZADZKIEGO
z organizacjami
pozarządowymi



**PROGRAM WSPÓŁPRACY POWIATU BIESZCZADZKIEGO Z ORGANIZACJAMI
POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ
POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2026**

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Ilekoć w Programie mowa jest o:

1. Ustawie — należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Programie — należy przez to rozumieć roczny, obowiązujący od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r. Program współpracy Powiatu Bieszczadzkiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy.
3. Organizacji — należy przez to rozumieć organizację pozarządową w rozumieniu art. 3 ust 2 i 3 Ustawy.
4. Zadaniu publicznym — należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 Ustawy.
5. Powiecie — należy przez to rozumieć Powiat Bieszczadzki.
6. Zarządzie — należy przez to rozumieć Zarząd Powiatu Bieszczadzkiego.
7. Urzędzie — należy przez to rozumieć Starostwo Powiatowe w Ustrzykach Dolnych.
8. Konkursie — należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 13 ust. 1 Ustawy.
9. Komisji konkursowej – rozumie się przez to komisję konkursową powołaną do opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy, na realizację zadań publicznych.

§ 2. CEL PROGRAMU

1. Celem głównym Programu jest dążenie do harmonijnej i partnerskiej współpracy pomiędzy Powiatem a organizacjami dla jak najlepszego zaspokajania potrzeb mieszkańców powiatu bieszczadzkiego.
2. Celami szczegółowymi Programu są:
 - 1) upowszechnianie modelu realizacji zadań publicznych w drodze współpracy sektora obywatelskiego z samorządem lokalnym jako przynoszącego wymierne efekty w poprawie jakości życia mieszkańców Powiatu,
 - 2) określenie zasad współpracy oraz wyznaczenie jej obszarów,
 - 3) budowanie lokalnego społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju społeczności lokalnej, w tym:
 - a) wykorzystanie potencjału mieszkańców Powiatu poprzez wspieranie działań i inicjatyw obywatelskich podejmowanych na rzecz wspólnego dobra,
 - b) promocja postaw obywatelskich i prospołecznych poprzez popularyzację dobrych praktyk,
 - c) rozwijanie i umacnianie poczucia przynależności do lokalnej społeczności, a więc odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycję, zwiększanie udziału mieszkańców Powiatu w definiowaniu i rozwiązywaniu lokalnych problemów,
 - 4) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych, poprzez stworzenie systemu stałej, partnerskiej współpracy przy ich realizacji, z jednoczesnym zapewnieniem na to środków finansowych,
 - 5) promowanie aktywności społecznej oraz działalności organizacji,
 - 6) przeprowadzenie akcji promującej organizacje pożytku publicznego działające na terenie Powiatu Bieszczadzkiego, zachęcającej do przekazywania na ich rzecz 1% podatku.

- 7) rozwój idei wolontariatu poprzez promowanie wolontariatu, na rzecz zwiększania zaangażowania wolontariuszy w życiu lokalnej społeczności.

§ 3. PRZEDMIOT I ZASADY WSPÓŁPRACY

1. Przedmiotem współpracy Powiatu z Organizacjami jest realizacja zadań publicznych określonych w art. 4 Ustawy.

2. Współpraca ta będzie się odbywać w pierwszej kolejności w obszarach wskazanych w Programie.

3. Współpraca może przybierać formy pozafinansowe lub finansowe i będzie opierać się na zasadach wynikających z Ustawy, a więc pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

§ 4. PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Priorytetowe zadania powiatu w zakresie współpracy z organizacjami na rok 2026

to w szczególności:

1. W zakresie turystyki i krajoznawstwa oraz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- 1) wspieranie w organizacji ponadlokalnych przedsięwzięć artystycznych m.in.: festiwali, konkursów, przeglądów, spotkań,
- 2) uczestnictwo w festiwalach, konkursach, przeglądach, spotkaniach,
- 3) interdyscyplinarne projekty edukacyjne z dziedziny szeroko pojętego dziedzictwa kultury regionu tj. zajęcia, warsztaty artystyczne i twórcze,
- 4) realizacja ponadlokalnych przedsięwzięć promujących turystykę regionu.

2. W zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

- 1) wspieranie organizacji imprez masowych i powszechnych imprez sportowych,
- 2) upowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród mieszkańców Powiatu Bieszczadzkiego,

3. W zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa:

- 1) prowadzenie nieodpłatnych punktów pomocy prawnej i poradnictwa obywatelskiego oraz mediacji
- 2) realizacja zadań w zakresie edukacji prawnej.

4. Ochrona i promocja zdrowia, w tym działalność lecznicza w rozumieniu

ustawy

z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej

§ 5. FORMY WSPÓŁPRACY

Współpraca Powiatu z organizacjami pozarządowymi polegać będzie w szczególności na:

- 1) zlecaniu organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 Ustawy realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
- 2) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności,
- 3) konsultowaniu z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 Ustawy projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 4) tworzeniu wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 Ustawy oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej,
- 5) współdziałaniu w ramach zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, w przypadku ich utworzenia,
- 6) zawieraniu umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,

- 7) zawieraniu umów partnerskich,
- 8) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności poprzez publikowanie ważnych informacji na stronie internetowej Urzędu (www.bieszczadzki.pl),
- 9) promowaniu działalności pożytku publicznego poprzez zamieszczanie na stronie Urzędu (www.bieszczadzki.pl) informacji przekazanych przez organizacje pozarządowe,
- 10) prowadzeniu i aktualizowaniu wykazu bazy danych organizacji pozarządowych na stronie internetowej Urzędu,
- 11) udzielaniu wsparcia finansowego na wybrane projekty zgodne z priorytetowymi zadaniami publicznymi.

§ 6. OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Program będzie realizowany od dnia 1 stycznia 2026 roku do dnia 31 grudnia 2026 r.

§ 7. SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji programu są:

- 1) Rada Powiatu Bieszczadzkiego, która uchwala Program współpracy Powiatu Bieszczadzkiego z organizacjami pozarządowymi,
- 2) Zarząd Powiatu Bieszczadzkiego, który realizuje program poprzez właściwe komórki organizacyjne Urzędu oraz powiatowe samorządowe jednostki organizacyjne,
- 3) Organizacje pozarządowe.

2. Za kontakty powiatu z organizacjami pozarządowymi współrealizującymi Program odpowiadają wydziały koordynujące oraz samorządowe jednostki organizacyjne Powiatu, które realizują Program.

§ 8. ŹRÓDŁA FINANSOWANIA ORAZ WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH

NA REALIZACJĘ PROGRAMU

1. Wysokość środków planowanych na realizację Programu w 2026 roku wynosi:

- 1) w zakresie turystyki i krajoznawstwa oraz kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego - 30 000,00 zł,
- 2) w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej - 10 000,00 zł,
- 3) w zakresie ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej - 10 000, 00 zł
- 4) w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej – 68905,20 zł
- 5) w zakresie zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa – 4543,20 zł

2. Ostateczną kwotę środków przeznaczonych na realizację zadań publicznych określi uchwała budżetowa Powiatu Bieszczadzkiego na 2026 r.

§ 9. SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Wydział Inwestycji, Zamówień Publicznych i Promocji przygotowuje sprawozdanie z realizacji Programu za rok 2026, które zostanie przedstawione Radzie Powiatu Bieszczadzkiego w terminie określonym przepisami Ustawy.

2. W sprawozdaniu z realizacji Programu zostaną zawarte informacje dotyczące m.in.:

- 1) liczby ogłoszonych konkursów ofert na realizację zadań objętych Programem,
- 2) liczby złożonych ofert przez podmioty ubiegające się o realizację zadań objętych Programem,
- 3) liczby podmiotów, które zwróciły się z prośbą o wsparcie lub powierzenie realizacji zadań z pominięciem procedury konkursowej,
- 4) liczbę podmiotów, które otrzymały dofinansowanie,
- 5) wysokości środków finansowych przyznanych w ramach realizacji Programu,

- 6) liczby zrealizowanych zadań,
- 7) wysokość środków przeznaczonych z budżetu Powiatu na realizację zadań publicznych,
- 8) wysokość środków finansowych wykorzystanych przez organizacje realizujące zadania publiczne.

§ 10. INFORMACJE O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU

1. Program został opracowany przez Wydział Inwestycji Zamówień Publicznych i Promocji na podstawie:

- 1) dotychczasowej współpracy pomiędzy Organizacjami a Powiatem,
- 2) propozycji Organizacji, które zostały zaproszone do aktywnego włączenia się w tworzenie Programu.

2. Projekt programu został poddany konsultacjom zgodnie z zasadami określonymi w:

- 1) uchwale Nr L/281/10 Rady Powiatu Bieszczadzkiego w Ustrzykach Dolnych z dnia 27 września 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania przez organy Powiatu aktów prawa miejscowego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz radami pożytku publicznego,
- 2) uchwale nr 61/146/25 Zarządu Powiatu Bieszczadzkiego z dnia 25 września 2025 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu „Programu współpracy Powiatu Bieszczadzkiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026.”

3. Konsultacje Programu odbywały się w okresie: od 18.09.2025 r. do dnia 09.10.2025 r.

§ 11. TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

I. Tryb powoływania komisji konkursowych w ramach otwartego konkursu ofert:

1. Komisję konkursową w drodze uchwały powołuje Zarząd.
2. W skład powołanej Komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele powołani przez Zarząd.
3. W skład komisji konkursowej wchodzi również osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ww. Ustawy, biorące udział w konkursie.
4. Zarząd ogłasza nabór kandydatów na członków komisji konkursowych wskazanych przez organizacje. Nabór ma charakter ciągły. Na podstawie złożonych zgłoszeń tworzy się bazę kandydatów. Aktualizacja bazy następuje w przypadku nowego zgłoszenia, rezygnacji lub śmierci kandydata.
5. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ww. Ustawy, jeżeli:
 - a) żadna Organizacja nie wskaże osób do składu Komisji konkursowej lub
 - b) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach Komisji konkursowej lub
 - c) wszystkie powołane w skład Komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie przepisów ustawy,

6. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

7. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. — Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r., poz. 572 ze zm.) dotyczące wyłączenia pracownika,

II. Zasady działania komisji konkursowych:

1. Do zadań komisji konkursowej należy analiza i ocena złożonych ofert w oparciu o kryteria określone przez Zarząd w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert oraz przedłożenie Zarządowi opinii, co do złożonych ofert wraz z rekomendacją ich wyboru do przyznania dotacji.

2. Członkowie wyznaczeni do prac w komisji konkursowej uczestniczą w jej pracach w ramach obowiązków służbowych, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.

3. Członkowie komisji konkursowych zgłoszeni przez Organizacje uczestniczą w pracach Komisji na własny koszt lub koszt tych Organizacji.

4. Każdy członek Komisji konkursowej jest zobowiązany podpisać deklarację bezstronności.

5. Ostatecznego zatwierdzenia wyboru oferenta, uwzględniając opinię Komisji konkursowej, dokonuje Zarząd.