



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia 26 listopada 2025 r.

Poz. 4441

### UCHWAŁA NR XXII/274/2025 RADY MIEJSKIEJ W STALOWEJ WOLI

z dnia 30 października 2025 r.

#### w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 41a ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.Dz. U. z 2025 r. poz. 1153)

#### uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Określa się szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz formalne wymogi, jakim muszą odpowiadać projekty uchwał składane w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej.

2. Ilekroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

- 1) Mieszkańcach - należy przez to rozumieć mieszkańców miasta Stalowej Woli posiadających czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej w Stalowej Woli;
- 2) Komitecie - należy przez to rozumieć komitet obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej;
- 3) Radzie - należy przez to rozumieć Radę Miejską w Stalowej Woli;
- 4) Prezydencie - należy przez to rozumieć Prezydenta Miasta Stalowej Woli;
- 5) Przewodniczącym Rady - należy przez to rozumieć Przewodniczącego Rady Miejskiej w Stalowej Woli.

§ 2. 1. Grupa mieszkańców, licząca co najmniej 300 osób może wystąpić do Rady z inicjatywą uchwałodawczą przez złożenie podpisów pod projektem uchwały.

2. Projekt uchwały składany w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej może dotyczyć wyłącznie spraw pozostających w zakresie właściwości Rady, z wyłączeniem spraw dla których ustawy zastrzegają wyłączność inicjatywy dla Prezydenta.

§ 3. 1. Czynności związane z przygotowaniem projektu uchwały, jego rozpowszechnianiem, kampanią promocyjną, a także organizacją zbierania podpisów mieszkańców popierających projekt uchwały, wykonuje Komitet. Komitet występuje pod nazwą uzupełnioną o tytuł projektu uchwały.

2. Komitet może utworzyć grupa co najmniej 5 mieszkańców składając Oświadczenie o utworzeniu Komitetu Obywatelskiej Inicjatywy Uchwałodawczej, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

3. Komitet ma prawo wskazać w pisemnym oświadczeniu osobę lub osoby uprawnione do jego reprezentowania.

4. Wydatki związane z wykonywaniem inicjatywy uchwałodawczej pokrywa Komitet.

§ 4. 1. Komitet uruchamia inicjatywę uchwałodawczą składając Przewodniczącemu Rady wniosek w sprawie zgłoszenia projektu uchwały w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 załącza się:

- 1) projekt uchwały, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszej uchwały;
- 2) oświadczenie o utworzeniu Komitetu, które stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały;
- 3) wykaz co najmniej 300 mieszkańców występujących z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą, zawierający imię i nazwisko, PESEL, adres zamieszkania, oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych w związku z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą mieszkańców miasta Stalowej Woli oraz własnoręczny podpis. Na każdej stronie wykazu winny znajdować się nazwa Komitetu i tytuł projektu uchwały, której mieszkaniec udziela poparcia. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

3. Projekt uchwały powinien być zredagowany w sposób zrozumiały, czytelny, zgodnie z zasadami techniki prawodawczej, z uwzględnieniem nazw, sposobów oznaczania i hierarchizacji jednostek redakcyjnych, w szczególności powinien zawierać:

- 1) tytuł;
- 2) podstawę prawną;
- 3) postanowienia merytoryczne;
- 4) określenie organów odpowiedzialnych za wykonanie uchwały;
- 5) informacje o opublikowaniu uchwały w wojewódzkim dzienniku urzędowym, jeżeli uchwała stanowi akt prawa miejscowego;
- 6) określenie terminu wejścia w życie uchwały;
- 7) uzasadnienie wraz ze wskazaniem ewentualnych źródeł finansowania.

§ 5. 1. Przewodniczący Rady przekazuje wniosek Prezydentowi w terminie 14 dni od daty jego wpływu do Rady celem analizy, w szczególności: kompletności i poprawności załączników do wniosku, wymienionych w § 4 ust. 2 niniejszej uchwały, zaopiniowania projektu uchwały pod względem formalnoprawnym, weryfikacji posiadania czynnego prawa wyborczego do Rady Miejskiej przez Mieszkańców podpisanych pod projektem uchwały oraz możliwości finansowania przedsięwzięcia.

2. Jeżeli po przeprowadzeniu analizy, wniosek odpowiada wymogom, o których mowa w ust. 1, Przewodniczący Rady przyjmuje wniosek i zawiadamia Komitet lub osoby wskazane przez Komitet do jego reprezentowania o terminie posiedzenia właściwej komisji Rady oraz terminie sesji Rady, na których projekt uchwały będzie przedmiotem obrad.

3. W przypadku stwierdzenia braków lub błędów formalnych w złożonym wniosku, Przewodniczący Rady wzywa niezwłocznie w formie pisemnej do ich usunięcia w terminie 7 dni.

§ 6. 1. Kampania promocyjna, za prowadzenie której odpowiedzialny jest Komitet, służy przedstawianiu i wyjaśnianiu treści projektu uchwały stanowiącego przedmiot obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej.

2. Kampania promocyjna może być prowadzona w formie spotkań i dyskusji z mieszkańcami oraz poprzez rozpowszechnianie materiałów promocyjnych i umieszczanie tych materiałów w miejscach dostępnych dla mieszkańców.

3. Materiały promocyjne powinny zawierać wyraźne oznaczenie Komitetu, od którego pochodzą.

§ 7. Wniosek w stosunku do którego postępowanie uchwałodawcze nie zostało zakończone w trakcie kadencji Rady, w której został wniesiony, jest rozpatrywany przez Radę następnej kadencji bez potrzeby ponownego wniesienia.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Stalowej Woli.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej w Stalowej Woli

**Agata Krzek**

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXII/274/2025

Rady Miejskiej w Stalowej Woli

z dnia 30 października 2025 r.

**Oświadczenie o utworzeniu Komitetu Obywatelskiej Inicjatywy Uchwalodawczej**

Niżej podpisani, z dniem ..... tworzą Komitet Obywatelskiej

Inicjatywy Uchwalodawczej pod nazwą

.....

w celu zgłoszenia do Rady Miejskiej w Stalowej Woli, w ramach obywatelskiej inicjatywy

uchwalodawczej, wniosku o przyjęcie uchwały pod tytułem: .....

.....

Oświadczam, że posiadam czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej w Stalowej Woli oraz zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu moich danych osobowych zamieszczoną na odwrotnej stronie niniejszego oświadczenia.

| Lp. | Imię i nazwisko | Adres zamieszkania<br>(miejscowość, ulica, nr domu nr<br>lokalu) | Data urodzenia | Czytelny podpis |
|-----|-----------------|------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------|
| 1.  |                 |                                                                  |                |                 |
| 2.  |                 |                                                                  |                |                 |
| 3.  |                 |                                                                  |                |                 |
| 4.  |                 |                                                                  |                |                 |
| 5.  |                 |                                                                  |                |                 |

2. My wyżej podpisani członkowie Komitetu oświadczamy, że uprawnionymi do reprezentowania Komitetu są następujące osoby:

**Pełnomocnik:**

.....

**Imię i nazwisko, adres do korespondencji, telefon****lub Zastępca Pełnomocnika:**

.....

**Imię i nazwisko, adres do korespondencji, telefon****Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku****z obywatelską inicjatywą uchwalodawczą mieszkańców Miasta Stalowej Woli**

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Prezydent Miasta Stalowej Woli.

Kontakt: - listownie na adres: ul. Wolności 7, 37-450 Stalowa Wola; - e-mail: [um@stalowawola.pl](mailto:um@stalowawola.pl) ;

- telefon: +48 15 643 35 66, 15 643 34 56, dalej zwany „Administratorem”.

2. Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych osobowych: email: [iod@stalowawola.pl](mailto:iod@stalowawola.pl) lub pisemnie na adres Administratora danych z dopiskiem „IOD”.

3. Państwa dane będziemy przetwarzać w celach:

a. związanych z wypełnianiem obowiązków prawnych i zadań Administratora w zakresie realizacji obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej, w tym funkcjonowania komitetów inicjatyw uchwałodawczych, promocji obywatelskich inicjatyw – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO w zw. z ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym; Uchwałą Rady Miejskiej w Stalowej Woli w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej; ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego oraz innymi właściwymi aktami prawnymi;

b. archiwalnych, kontrolnych w szczególności w celu realizacji obowiązku prawnego spoczywającego na administratorze zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

c. realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora, którym jest zapewnienie bezpieczeństwa danych przetwarzanych w systemach informatycznych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

W związku z przetwarzaniem Państwa danych przysługuje Państwu szereg praw, m.in. prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w tym prawo do uzyskania kopii danych; prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

Pełna treść klauzuli RODO jest dostępna w UCHWALE Nr XXII/274/2025 RADY MIEJSKIEJ W STALOWEJ WOLI z dnia 30 października 2025 r. w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej w załączniku nr 5

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej w Stalowej Woli

**Agata Krzek**

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XXII/274/2025

Rady Miejskiej w Stalowej Woli

z dnia 30 października 2025 r.

**Wniosek w sprawie zgłoszenia projektu uchwały w ramach obywatelskiej inicjatywy  
uchwałodawczej**

.....

Imię i nazwisko Pełnomocnika Komitetu Inicjatywy Uchwałodawczej

.....

Nazwa

.....

Adres do korespondencji, nr telefonu kontaktowego

**Przewodniczący Rady Miejskiej w Stalowej Woli**

Wniosek w sprawie zgłoszenia projektu uchwały  
w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej

1. Komitet ..... niniejszym zgłasza

(Nazwa komitetu powinna być uzupełniona o tytuł projektu uchwały)

projekt

uchwały

.....

(Należy wpisać tytuł projektu uchwały)

2. Projekt uchwały uzyskał poparcie .....mieszkańców.

(Należy wpisać z wykazu liczbę mieszkańców popierających projekt uchwały)

W załączeniu:

1. Projekt uchwały

2. Oświadczenie o utworzeniu Komitetu Obywatelskiej Inicjatywy Uchwałodawczej

3. Wykaz mieszkańców Miasta Stalowej Woli występujących z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą.

4. ....

(czytelny podpis pełnomocnika Komitetu Inicjatywy Uchwałodawczej)

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej w Stalowej Woli

**Agata Krzek**

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XXII/274/2025

Rady Miejskiej w Stalowej Woli

z dnia 30 października 2025 r.

### **Wzór projektu uchwały**

- Projekt -

UCHWAŁA NR ...

RADY MIEJSKIEJ W STALOWEJ WOLI

z dnia .....

w sprawie .....

(wpisać tytuł uchwały)

Na podstawie art. ....

(wpisać podstawę prawną)

Rada Miejska w Stalowej Woli uchwala, co następuje:

§ 1. ....

.....

(treść uchwały)

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się

.....

§ 3. Uchwała wchodzi w życie

.....

.....

(czytelny podpis pełnomocnika Komitetu Inicjatywy Uchwałodawczej)

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej w Stalowej Woli

**Agata Krzek**

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr XXII/274/2025

Rady Miejskiej w Stalowej Woli

z dnia 30 października 2025 r.

**Wykaz mieszkańców miasta występujących z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą dotyczącą projektu uchwały**

**Wykaz mieszkańców miasta występujących z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą dotyczącą projektu uchwały**

.....  
(Należy wpisać tytuł projektu uchwały)

Oświadczam, że posiadam czynne prawo wyborcze do Rady Miejskiej w Stalowej Woli oraz że zapoznałam/em się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu moich danych osobowych zamieszczoną na odwrotnej stronie niniejszego oświadczenia.

| Lp. | Imię i nazwisko | Adres zamieszkania<br>(miejscowość, ulica, nr<br>domu, nr lokalu) | Data<br>urodzenia | PESEL | Czytelny<br>podpis |
|-----|-----------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------|-------|--------------------|
|-----|-----------------|-------------------------------------------------------------------|-------------------|-------|--------------------|

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą mieszkańców Miasta Stalowej Woli**

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Prezydent Miasta Stalowej Woli.

Kontakt: - listownie na adres: ul. Wolności 7, 37-450 Stalowa Wola; - e-mail: [um@stalowawola.pl](mailto:um@stalowawola.pl) ; - telefon: +48 15 643 35 66, 15 643 34 56, dalej zwany „Administratorem”.

2. Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych osobowych: email: [iod@stalowawola.pl](mailto:iod@stalowawola.pl) lub pisemnie na adres Administratora danych z dopiskiem „IOD”.

3. Państwa dane będziemy przetwarzać w celach:

a. związanych z wypełnianiem obowiązków prawnych i zadań Administratora w zakresie realizacji obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej, w tym funkcjonowania komitetów inicjatyw uchwałodawczych, promocji obywatelskich inicjatyw – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO w zw. z ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym; Uchwałą Rady Miejskiej w Stalowej Woli w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej; ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego oraz innymi właściwymi aktami prawnymi;

b. archiwalnych, kontrolnych w szczególności w celu realizacji obowiązku prawnego spoczywającego na administratorze zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

c. realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora, którym jest zapewnienie bezpieczeństwa danych przetwarzanych w systemach informatycznych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

W związku z przetwarzaniem Państwa danych przysługuje Państwu szereg praw, m.in. prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w tym prawo do uzyskania kopii danych; prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

Pełna treść klauzuli RODO jest dostępna w UCHWALE Nr XXII/274/2025 RADY MIEJSKIEJ W STAŁOWEJ WOLI z dnia 30 października 2025 r. w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej w załączniku nr 5

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej w Stalowej Woli

**Agata Krzek**

Załącznik Nr 5 do uchwały Nr XXII/274/2025

Rady Miejskiej w Stalowej Woli

z dnia 30 października 2025 r.

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w związku z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą mieszkańców Miasta Stalowej Woli**

Stosując się do art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej również jako „RODO”, informujemy, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Prezydent Miasta Stalowej Woli.

Kontakt:

- listownie na adres: ul. Wolności 7, 37-450 Stalowa Wola
- e-mail: [um@stalowawola.pl](mailto:um@stalowawola.pl)
- telefon: +48 15 643 35 66, 15 643 34 56 dalej zwany „Administratorem”.

2. Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych osobowych: email: [iod@stalowawola.pl](mailto:iod@stalowawola.pl) lub pisemnie na adres Administratora danych z dopiskiem „IOD”.

3. Państwa dane będziemy przetwarzać w celach:

a. związanych z wypełnianiem obowiązków prawnych i zadań Administratora w zakresie realizacji obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej, w tym funkcjonowania komitetów inicjatyw uchwałodawczych, promocji obywatelskich inicjatyw – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e RODO w zw. z ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym; Uchwałą Rady Miejskiej w Stalowej Woli w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej; ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego oraz innymi właściwymi aktami prawnymi;

b. archiwalnych, kontrolnych w szczególności w celu realizacji obowiązku prawnego spoczywającego na administratorze zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

c. realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora, którym jest zapewnienie bezpieczeństwa danych przetwarzanych w systemach informatycznych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO.

4. Informacja o odbiorcach danych osobowych:

a. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązujących prawa;

b. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Administratorem lub w oparciu o inny instrument prawny przetwarzają dane osobowe na zlecenie Administratora, chodzi głównie o obsługę z zakresu ochrony danych osobowych, IT, informatyczną, z zakresu niszczenia dokumentów; hostingową (hosting poczty elektronicznej);

c. inni odbiorcy, którym są udostępnianie dane osobowe, np. obsługa prawna; podmioty uprawnione do obsługi doręczeń, w szczególności operatorzy pocztowi oraz podmioty świadczące usługi doręczania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w tym m.in. ePUAP, E-doręczenia,

5. Okres przez który Państwa dane osobowe będą przechowywane

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe do chwili załatwienia sprawy, w której zostały one zebrane, a następnie w celach archiwalnych/kontrolnych – przez okres zgodny z przepisami ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz wydanych na jej podstawie aktach wykonawczych oraz naszym Jednolitym Rzecзовym Wykazem Akt.

6. **Informujemy**, iż mają Państwo prawo do:

- a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących, w tym prawo do uzyskania kopii danych;
- b. na podstawie art. 16 RODO prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych;
- c. prawo do usunięcia danych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 17 RODO,
- d. prawo ograniczenia przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 18 RODO,
- e. prawo do przenoszenia danych osobowych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 20 RODO, tj. w przypadku gdy:
  - przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
  - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
- f. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 21 RODO,
- g. prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych),

7. Państwa dane osobowe **nie podlegają** zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

8. Co do zasady podanie danych jest obowiązkowe, a obowiązek ten wynika z w/w aktów prawnych. Odmowa podania danych uniemożliwi wydanie rozstrzygnięcia w sprawie.

9. **Tutaj dowie się Pan/Pani więcej na temat prawa do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych:**

Sprzeciw przysługuje wobec przetwarzania przez Administratora danych w prawnie uzasadnionych celach Administratora (czyli na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO) z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją. Powinna/-ien Pani/Pan wtedy wskazać nam szczególną sytuację, która Pani/Pana zdaniem uzasadnia zaprzestanie przez nas przetwarzania objętego sprzeciwem. Przystaniemy przetrwać Pani/Pana dane w tych celach, chyba że wykazemy, że istnieją ważne, prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania, nadrzędne wobec Pani/Pana interesów, praw i wolności lub też że Pani/Pana dane są nam niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Jeżeli zgodnie z oceną Administratora Pani/Pana interesy będą ważniejsze od interesów Administratora będzie on zobowiązany zaprzestać przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w tych celach.

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej w Stalowej Woli

**Agata Krzek**