



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 5 grudnia 2025 r.

Poz. 4800

UCHWAŁA NR XXX/134/25 RADY MIEJSKIEJ W DUKLI

z dnia 27 listopada 2025 r.

w sprawie zmiany uchwały własnej dotyczącej określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy oraz określenie warunków i trybu składania deklaracji

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 6m ust. 1, ust. 1¹, ust. 1a, ust. 1b i art. 6n ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r., poz. 733), Rada Miejska w Dukli uchwala, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XXVI/161/16 Rady Miejskiej w Dukli z dnia 21 lipca 2016 roku w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy oraz określenie warunków i trybu składania deklaracji (Dz. Urz. Województwa Podkarpackiego z 2016 r., poz. 2665, z 2020 r., poz. 2689, poz. 2840, poz. 4091 i poz. 4869), załącznik nr 1 otrzymuje brzmienie jak załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza Burmistrzowi Dukli.

§ 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i obowiązuje od dnia 1 stycznia 2026 roku.

Przewodniczący Rady

Paweł Kuffner

Załącznik do uchwały Nr XXX/134/25
Rady Miejskiej w Dukli
z dnia 27 listopada 2025 r.

DEKLARACJA

O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

<p>Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach Składający: Właściciele nieruchomości, współwłaściciele, użytkownicy wieczysti oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością oraz w przypadku nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowymi, w którym ustanowiono odrębność lokali i nie ma zarządu - właściciele lokali. Termin składania: W ciągu 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca, a także w ciągu 10 dni od dnia nastąpienia zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi Miejsce składania: Urząd Miejski w Dukli, ul. Trakt Węgierski 11, 38-450 Dukla, lub elektroniczna skrzynka podawcza ePUAP Organ właściwy do przyjęcia deklaracji: Burmistrz Dukli</p>			
A. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI			
1. OKOLICZNOŚCI POWODUJĄCE OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA NOWEJ DEKLARACJI			
Okoliczności powodujące obowiązek złożenia deklaracji (zaznaczyć „x” właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> pierwsza deklaracja			
<input type="checkbox"/> nowa deklaracja (zmiana danych będących podstawą ustalenia wysokości opłaty)			
<input type="checkbox"/> korekta deklaracji			
Data zaistnienia zmiany:			
2. UZASADNIENIE KONIECZNOŚCI ZŁOŻENIA DEKLARACJI ZMIENIAJĄCEJ/KOREKTY DEKLARACJI LUB WYJAŚNIENIE PRZYCZYNY WYGAŚNIĘCIA ZOBOWIĄZANIA:			
.....			
.....			
.....			
B. DANE IDENTYFIKACYJNE SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ			
Składający (zaznaczyć „x” właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> osoba fizyczna <input type="checkbox"/> osoba prawna <input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej			
Nazwisko i imię/ pełna nazwa osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej			
Numer PESEL/NIP		Nr telefonu	Adres e-mail
1. ADRES ZAMIESZKANIA / ADRES SIEDZIBY			
Kraj		Województwo	Powiat
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy		Poczta

2. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE			
Gmina	Ulica	Nr domu	Nr lokalu
Miejscowość	Kod pocztowy	Poczta	
Obręb/arkusz/numer działki			
C. FORMA WŁADANIA NIERUCHOMOŚCIĄ (zaznaczyć „x” właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> własność <input type="checkbox"/> współwłasność <input type="checkbox"/> użytkowanie wieczyste <input type="checkbox"/> zarząd lub użytkowanie <input type="checkbox"/> posiadanie (dzierżawa, najem, posiadanie bez tytułu prawnego)			
D. LICZBA OSÓB ZAMIESZKUJĄCYCH NIERUCHOMOŚĆ, DLA KTÓREJ SKŁADANA JEST DEKLARACJA			
Na terenie nieruchomości wskazanej w części B pkt 2 niniejszej deklaracji zamieszkujeosób. (liczba mieszkańców)			
E. OŚWIADCZENIE O POSIADANIU KOMPOSTOWNIKA I KOMPOSTOWANIU BIODPADÓW (zaznaczyć właściwy kwadrat)			
<input type="checkbox"/> TAK Posiadam kompostownik i kompostuję w nim bioodpady stanowiące odpady komunalne		<input type="checkbox"/> NIE Nie posiadam kompostownika i nie kompostuję w nim bioodpadów stanowiących odpady komunalne	
Uwaga: Zwalnia się z części opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właścicieli nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi kompostujących bioodpady stanowiące odpady komunalne w przydomowym kompostowniku.			
F. WYLICZENIE MIESIĘCZNEJ OPŁATY			
$\text{.....} \times \text{.....} = \text{.....zł.}$ <p style="text-align: center;">(liczba mieszkańców) (stawka opłaty) (iloczyn liczby mieszkańców i stawki opłaty)</p>			
Wysokość opłaty miesięcznej wynosi:			
G. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ			
..... (miejscowość i data)	 (czytelny podpis)	
H. ADNOTACJE ORGANU			

Pouczenie:

- 1) Niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji.

Objaśnienia:

- 1) Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć Burmistrzowi Dukli deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.
- 2) W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację do Burmistrza Dukli w terminie do 10 dni miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.
- 3) W przypadku gdy w danym miesiącu na danej nieruchomości mieszkaniec zamieszkuje przez część miesiąca, opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, uiszcza się w gminie, w której dotychczas zamieszkiwał, a w nowym miejscu zamieszkania - począwszy od miesiąca następnego, po którym nastąpiła zmiana.
- 4) Wysokość zobowiązania określonego w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi obowiązuje za kolejne miesiące do czasu korekty deklaracji lub zmiany stawki opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Sposób wypełniania deklaracji:

Pozycja A. pkt 1 – należy zaznaczyć X czy to jest pierwsza deklaracja na terenie Gminy Dukla, zmiana danych zawartych w już złożonej deklaracji lub korekta.

Pozycja A. pkt 2 - w przypadku zmiany danych lub wygaśnięcia obowiązku uiszczania opłaty należy uzasadnić konieczności złożenia deklaracji zmieniającej lub wyjaśnić przyczyny ustania obowiązku uiszczania opłaty np. zbycie nieruchomości, zmiana liczby mieszkańców, zmiana danych osobowych, zmiana danych teleadresowych).

Pozycja B. – należy zaznaczyć X czy jest to osoba fizyczna, osoba prawna czy jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej. Następnie należy podać dane właściciela nieruchomości wpisując imię i nazwisko lub pełną nazwę osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej.

Pozycja B. pkt 1 – należy podać pełny adres zamieszkania właściciela nieruchomości lub siedziby osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej. Jeżeli nie został nadany numer budynku należy podać obręb i numer działki.

Pozycja B. pkt 2 - należy podać dokładny adres nieruchomości na której powstają odpady komunalne.

Pozycja C – w pozycji tej należy zaznaczyć X formę władania nieruchomością

Pozycja D – w pozycji tej należy podać liczbę osób zamieszkujących na nieruchomości dla której składana jest deklaracja. Dotyczy to ilości osób faktycznie zamieszkujących na danej nieruchomości.

Pozycja E. – w pozycji tej poprzez odpowiednie zaznaczenie X należy podać informacje czy właściciel nieruchomości posiada kompostownik.

Pozycja F. – w tej części deklaracji właściciel dokona obliczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Pozycja G – w pozycji tej należy wpisać miejscowość, datę oraz czytelny podpis składającego deklarację. W przypadku współwłasności podpis składają wszyscy współwłaściciele.

Pozycja H – są to adnotacje organu przyjmującego deklarację.

Klauzula informacyjna o ochronie danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Dukli, ul. Trakt Węgierski 11, 38-450 Dukla, której reprezentantem jest Burmistrz Dukli.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: Urząd Miejski w Dukli, Inspektor Ochrony Danych, ul. Trakt Węgierski 11, 38-450 Dukla lub e-mail iod@dukla.pl.
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody. Państwa dane osobowe przetwarzane są w celu/celach :
 - a) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO
 - b) wykonywania przez Administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi na podstawie art. 6 ust.1 lit. e RODO;
 - c) realizacji umów zawartych z kontrahentami Administratora na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO
 - d) w pozostałych przypadkach Państwa dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO.
4. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w ramach dokumentacji prowadzonej przez Administratora, w formie papierowej i elektronicznej, na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt. 3 zgodnie z Instrukcją Kancelaryjną i Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt a następnie archiwizowane zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - b) podmioty, które przetwarzają Państwa dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające).
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
7. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przysługują Państwu następujące uprawnienia:
 - a) Prawo dostępu do danych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych na podstawie art. 15 RODO;
 - b) Prawo do sprostowania (poprawiania) danych - w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne, na podstawie art. 16 RODO;
 - c) Prawo do usunięcia danych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), na podstawie art. 17 RODO chyba, że dalsze przetwarzanie danych jest niezbędne do wywiązania się z prawnego obowiązku Administratora, do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora, do celów archiwalnych w interesie publicznym oraz do ustalenia dochodzenia lub obrony roszczeń;
 - d) Prawo do ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO;
 - e) Prawo do przenoszenia danych, na podstawie art. 20 RODO;
 - f) Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych, na podstawie art. 21 RODO, z zastrzeżeniem, że nie dotyczy to przypadków, w których Administrator posiada uprawnienie do przetwarzania danych na podstawie przepisów prawa.
8. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Państwa zgody (art.6 ust.1 lit. a RODO) przysługuje Państwu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem. W sytuacji gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie Państwa zgody - podanie Administratorowi przez Państwa danych ma charakter dobrowolny.
9. Podanie przez Państwa danych osobowych ma charakter dobrowolny. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości realizacji wykonania zadania, o które Państwo wnoszą lub brak możliwości zawarcia umowy z Administratorem.
10. W przypadku uznania, iż przetwarzanie przez Administratora Państwa danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Oświadczam, że zapoznałem się z powyższą klauzulą informacyjną

.....
(data i podpis)