



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 10 grudnia 2025 r.

Poz. 4913

UCHWAŁA NR XVIII/132/2025 RADY GMINY MIELEC

z dnia 26 listopada 2025 r.

w sprawie uchwalenia rocznego Programu współpracy Gminy Mielec z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. 2025 poz. 1338) oraz art. 30 ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2025 poz. 1153)

RADA GMINY MIELEC uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się roczny Program współpracy Gminy Mielec z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok, w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mielec.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Jerzy Krawczyk

Załącznik do uchwały nr XVIII/132/2025

Rady Gminy Mielec

z dnia 26 listopada 2025 r.

Roczny Program współpracy Gminy Mielec z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok

§ 1.

Cele programu

1. Celem głównym rocznego Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi na 2026 rok jest aktywne wykorzystanie społecznej aktywności oraz pobudzenie nowych inicjatyw zaspakajających zbiorowe potrzeby mieszkańców gminy Mielec.

2. Celami szczegółowymi Programu współpracy są:

- 1) Podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych;
- 2) Umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie i wspólnotę lokalną;
- 3) Zapewnienie udziału organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych;
- 4) Efektywne wykonywanie zadań publicznych;
- 5) Wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji pozarządowych;
- 6) Zwiększenie ilości świadczonych usług publicznych oraz podniesienie ich standardu;
- 7) Wzrost świadomości na temat roli i działalności organizacji pozarządowych;
- 8) Integracja i rozwijanie współpracy pomiędzy organizacjami pozarządowymi.

§ 2.

Zasady współpracy

1. Realizacja Programu opiera się na zasadach:

- 1) Pomocniczości;
- 2) Suwerenności stron;
- 3) Partnerstwa;
- 4) Efektywności;
- 5) Uczciwej konkurencji;
- 6) Jawności.

§ 3.

Zakres przedmiotowy współpracy

1. Przedmiotem współpracy władz Gminy Mielec z organizacjami pozarządowymi jest:

- 1) Realizacja zadań gminy określonych w ustawach;
- 2) Podwyższenie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy;
- 3) Tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych;
- 4) Określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokojenia;

- 5) Konsultowanie z organizacjami pozarządowymi, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, zgodnie z odrębną uchwałą Rady Gminy Mielec.

§ 4.

Formy współpracy z organizacjami pozarządowymi

1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się w formach:

- 1) Zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w Ustawie, które może mieć formy:
 - a) powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub,
 - b) wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
- 2) Wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków, poprzez:
 - a) publikowanie ważnych informacji na stronach internetowych lub w Biuletynie Informacji Publicznych albo na tablicy ogłoszeń Urzędu,
 - b) przekazywanie informacji o planowanych przez Gminę do realizacji zadaniach publicznych lub realizowanych przez organizacje pozarządowe zadaniach sfery publicznej, o których mowa w ustawie.
- 3) Tworzenia, w miarę zaistniałej potrzeby, wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych oraz przedstawicieli Gminy.
- 4) Inne formy współpracy i wspierania organizacji pozarządowych:
 - a) podejmowanie inicjatyw integrujących organizacje pozarządowe wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska,
 - b) udzielanie rekomendacji organizacjom pozarządowym współpracującym z Gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
 - c) organizowanie spotkań, szkoleń, udostępnianie sal Urzędu, użyczenie sprzętu, udzielanie pomocy w zakresie obsługi prawnej itp.,
 - d) umożliwienia prezentacji działalności i dorobku organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy,
 - e) możliwość udostępnienia lub użyczenia organizacjom lokali na preferencyjnych warunkach w celu prowadzenia działalności pożytku publicznego.

§ 5.

Priorytetowe zadania publiczne

1. Współpraca Gminy Mielec z organizacjami pozarządowymi w roku 2026 obejmować będzie zadania w zakresie:

- 1) **Wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu, które obejmują działania polegające na:**
 - a) zapewnieniu rozwoju fizycznego dzieci i młodzieży poprzez wsparcie organizacji zajęć pozalekcyjnych,
 - b) współpracy w zakresie prowadzenia imprez sportowo - rekreacyjnych dla mieszkańców Gminy,
 - c) współpracy w zakresie szkolenia dzieci i młodzieży w różnych dyscyplinach sportu,
 - d) wspieraniu rozwoju sportu na terenie wiejskim,
 - e) udostępnianiu obiektów gminnych przy organizowaniu imprez sportowych i rekreacyjnych,
 - f) współpracy w zakresie organizacji zawodów i turniejów sportowych z różnych dyscyplin sportowych, rajdów pieszych, wakacyjnych imprez sportowo - rekreacyjnych oraz innych imprez krajoznawczych, itp.

2) Wspierania rozwoju dzieci i młodzieży - organizacja i prowadzenie placówki wsparcia dziennego polegające na:

- a) zapewnieniu dzieciom i młodzieży z rodzin wieloprotblemowych opieki w godzinach popołudniowych,
- b) organizacji czasu wolnego dzieci i młodzieży,
- c) rozwijaniu zainteresowań i pasji dzieci i młodzieży,
- d) wspieraniu rozwoju indywidualnego dziecka,
- e) nawiązaniu kontaktu z rodzicami.

3) Działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, które obejmują działania polegające na:

- a) przygotowaniu udziału reprezentacji wspólnot w imprezach o charakterze gminnym i ponadgminnym,
- b) organizacji imprez i uroczystości aktywizujących wspólnoty i społeczności lokalne,
- c) prezentacji dorobku środowisk i organizacji pozarządowych w zakresie upowszechniania kultury.

4) Ochrony i promocji zdrowia, które obejmują działania polegające na:

- a) wspieraniu działalności profilaktycznej i edukacyjnej w zakresie ochrony i promocji zdrowia mieszkańców Gminy Mielec i ich rodzin dotkniętych chorobami cywilizacyjnymi,
- b) promocja zdrowego stylu życia (organizacja warsztatów, konkursów, szkoleń i imprez propagujących zasady zdrowego żywienia oraz znaczenie aktywności ruchowej dla zdrowia człowieka).

5) W zakresie pomocy społecznej:

- a) realizacja programów pracy socjalnej dla środowisk zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym.

§ 6.**Okres realizacji programu**

Program realizowany będzie w okresie od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.

§ 7.**Sposób realizacji programu**

1. Podstawowym trybem zlecania realizacji zadań publicznym organizacjom pozarządowym jest otwarty konkurs ofert, chyba że inne przepisy umożliwiają inny tryb zlecania.

2. Otwarte konkursy ofert ogłaszane są przez Wójta i przeprowadzane zgodnie z zasadami określonymi w ustawie, wydanymi na jej podstawie przepisami wykonawczymi, uchwale w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na terenie Gminy Mielec oraz kompetencjami organów Gminy.

3. Organizacje pozarządowe zobowiązane są do złożenia oferty realizacji zadania publicznego na formularzu określonym w przepisach wykonawczych do ustawy lub w uchwale w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na terenie Gminy Mielec.

4. Organizacja zobowiązana jest dołączyć do wniosku oprócz dokumentów wskazanych w rozporządzeniu lub w uchwale w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na terenie Gminy Mielec inne dokumenty określone w szczegółowym ogłoszeniu o konkursie.

5. Dla potrzeb zaopiniowania pod względem merytorycznym ofert złożonych w ramach otwartych konkursów Wójt powołuje komisję konkursową.

6. Gmina Mielec może, na wniosek organizacji, zlecić realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegółowe warunki oraz tryb przyznawania dotacji określa art. 19 a ustawy.

§ 8.**Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu**

Wysokość środków budżetowych w kwocie 320.000,00 zł przewidzianych na realizację programu zostanie zabezpieczona w uchwale budżetowej na 2026 rok.

§ 9.

Sposób oceny realizacji programu

1. Ustala się następujące mierniki oceny realizacji programu:

- 1) Wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych;
- 2) Liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych, z wyszczególnieniem ofert złożonych w drodze konkursów ofert i w trybie pozakonkursowym;
- 3) Liczba umów zawartych z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych;
- 4) Liczba organizacji, którym zlecono realizację zadań publicznych.

2. Wójt przedłoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji programu w ustawowym terminie.

§ 10.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji

1. Projekt niniejszego programu został poddany konsultacjom z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

2. W ramach konsultacji projekt programu został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Mielec, na stronie internetowej gminy www.gmina.mielec.pl oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Mielec.

3. Konsultacje przeprowadzono w formie wyrażenia pisemnej opinii i złożenia uwag do projektu.

4. Skierowano projekt Programu pod obrady Rady Gminy oraz podjęto przez Radę Gminy uchwałę przyjmującą Program.

§ 11.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. W celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych powoływane są Komisje konkursowe.

2. W skład komisji wchodzi:

- 1) Przedstawiciele organu wykonawczego;
- 2) Przedstawiciele organizacji pozarządowych lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 biorące udział w konkursie;
- 3) W komisji mogą również zasiadać, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

3. Komisja konkursowa obraduje na posiedzeniach, w składzie co najmniej trzyosobowym. Pracami komisji kieruje jej przewodniczący.

4. Komisja konkursowa działa w oparciu o właściwe ustawy oraz zasady: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

5. Komisja w trybie konkursowym opiniuje i kwalifikuje oferty.

6. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:

- 1) Opiniuje możliwość realizacji zadania przez organizacje pozarządową, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy oraz jednostki organizacyjne podległe organom administracji publicznej lub przez nie nadzorowane;
 - 2) Opiniuje przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
 - 3) Uwzględnia wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania;
 - 4) Opiniuje proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób przy udziale, których wnioskodawca będzie realizował zadanie publiczne;
 - 5) Uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy udział środków własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego;
 - 6) Uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków;
 - 7) Uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
7. Opracowana przez komisję konkursową opinia ofert oraz propozycja rozstrzygnięcia konkursu zostanie przedstawiona Wójtowi, który dokona ostatecznego wyboru i zdecyduje o wysokości dotacji.
8. Komisja konkursowa rozwiązuje się z chwilą rozstrzygnięcia konkursu.

UZASADNIENIE

Rada Gminy zobowiązana jest do corocznego uchwalania programu współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi. Wynika to z przepisów ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Przedłożony projekt uchwały został poprzedzony konsultacjami z organizacjami pozarządowymi.

Konsultacje zostały przeprowadzone w formie spotkania z przedstawicielami organizacji pozarządowych zwołanego przez Wójta Gminy Mielec w dniu 27 października 2025 r. w siedzibie Urzędu Gminy w Mielcu, ul. Głowackiego 5, 39-300 Mielec.

Niniejszy Program określa zasady, zakres i formy współpracy Gminy Mielec z organizacjami pozarządowymi i dotyczy wszystkich organizacji pożytku publicznego, które działają na terenie Gminy.

Wymienione w programie współpracy działania stanowią katalog zadań, które Gmina Mielec wskazała jako własne priorytety.

Podjęcie uchwały upoważnia Wójta Gminy Mielec do ogłoszenia, przeprowadzenia i rozstrzygnięcia otwartych konkursów ofert oraz do zawarcia umów wraz z przyznaniem dotacji na realizację zadań publicznych w 2026 roku.