



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 12 grudnia 2025 r.

Poz. 4977

UCHWAŁA NR XXIII/225/2025 RADY GMINY LUBACZÓW

z dnia 5 grudnia 2025 r.

w sprawie Programu współpracy Gminy Lubaczów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. 2025 r. poz. 1153) oraz art. 5a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

(t. j. Dz. U. 2025 r. poz. 1338) Rada Gminy Lubaczów uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Program współpracy Gminy Lubaczów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Lubaczów.

§ 3. Nadzór nad realizacją uchwały powierza się Komisji Spraw Społecznych Rady Gminy Lubaczów.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Lubaczów

Roman Cozac

Załącznik do uchwały Nr XXIII/225/2025
Rady Gminy Lubaczów
z dnia 5 grudnia 2025 r.

„Program współpracy Gminy Lubaczów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok”

Wstęp

Organizacje pozarządowe stanowią bazę dla rozwoju lokalnych społeczności, a poprzez swoją działalność tworzą warunki do udziału w życiu lokalnym. Rozległość i zakres działań w jakie angażują się organizacje pozarządowe funkcjonujące na terenie Gminy Lubaczów pomaga zaspokajać różnorodne potrzeby społeczne uzupełniają działalność władz samorządowych i stanowią jednocześnie cennego partnera jednostki samorządu terytorialnego. Przyczyniają się równocześnie do wypełniania idei społeczeństwa obywatelskiego. Gmina Lubaczów współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami działającymi w zakresie pożytku publicznego a intencją władz Gminy jest rozwój i poszerzanie współpracy. Realizacji tego celu ma służyć niniejszy Program, który został opracowany w celu sprecyzowania zakresu współdziałania i określania jego reguł.

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§1. 1. Program współpracy Gminy Lubaczów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok, stanowi element polityki społeczno-finansowej Gminy Lubaczów.

2. Celem Programu jest skuteczne działanie na rzecz poprawy jakości życia mieszkańców poprzez rozwijanie współpracy samorządu gminy z organizacjami pozarządowymi w szczególności, dla podnoszenia skuteczności i efektywności działań podejmowanych w zakresie realizacji zadań publicznych oraz określania zasad, obszarów, kierunków i form wzajemnej współpracy.

3. Ilekroć w Programie jest mowa o:

- 1) Ustawie — należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2025 r., poz. 1338);
- 2) Organizacjach Pozarządowych — należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 3) Programie — należy przez to rozumieć roczny Program współpracy Gminy Lubaczów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o którym mowa w art. 5a ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 4) Gminie — należy przez to rozumieć Gminę Lubaczów;
- 5) Wójcie — należy przez to rozumieć Wójta Gminy Lubaczów;
- 6) Radzie Gminy — należy przez to rozumieć Radę Gminy Lubaczów.

4. Program obejmuje współpracę Gminy z Organizacjami Pozarządowymi działającymi na rzecz mieszkańców Gminy Lubaczów.

Rozdział 2

Cel główny oraz cele szczegółowe programu.

§2.1. Celem głównym Programu jest zwiększenie udziału i zaangażowania organizacji pozarządowych w rozwój Gminy Lubaczów i poprawę jakości życia jego mieszkańców, w tym:

- 1) włączenie organizacji pozarządowych jako partnera w tworzenie polityk publicznych Gminy;
 - 2) włączenie organizacji pozarządowych jako partnera w realizacji zadań publicznych;
 - 3) wypracowanie i wdrożenie rozwiązań tworzących fundament pod stabilną współpracę Gminy i organizacji pozarządowych
2. Cel główny, o którym mowa w ust. 1 w pkt. 1 realizowany będzie przez następujące cele szczegółowe:
- 1) rozwój systemów wymiany informacji pomiędzy Gminą, a organizacjami pozarządowymi;
 - 2) zwiększenie udziału organizacji pozarządowych w procesach konsultacji społecznych;
 - 3) wzmocnienie roli organizacji pozarządowych jako partnera Gminy w realizacji zadań zapisanych w strategiach/programach/politykach gminnych.
3. Cel główny, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 realizowany będzie przez cel szczegółowy – zwiększenie roli organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych Gminy.
4. Cel główny, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 realizowany będzie przez następujące cele szczegółowe:
- 1) zwiększenie możliwości efektywnego korzystania z zasobu komunalnego Gminy;
 - 2) wzmocnienie potencjału sektora pozarządowego;
 - 3) zwiększenie współpracy trójsektorowej na rzecz mieszkańców Gminy.

Rozdział 3

Zasady współpracy

§3. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości — polegającej na wspieraniu działalności Organizacji Pozarządowych oraz umożliwianiu im realizacji zadań publicznych;
- 2) suwerenności stron — oznaczającej, że Gmina i Organizacje Pozarządowe podejmujące współpracę zachowują autonomię i niezależność względem siebie;
- 3) partnerstwa — oznaczającego, że strony ustalają zakres współpracy, uczestniczą w identyfikowaniu oraz definiowaniu problemów społecznych i zadań, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji, traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach;
- 4) efektywności — polegającej na dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 5) uczciwej konkurencji i jawności — zakładającej kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jawnych kryteriach wyboru realizatora zadania publicznego oraz zapewnieniu równego dostępu do informacji.

Rozdział 4

Zakres przedmiotowy współpracy

§4. Zakres przedmiotowy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi obejmuje sfery zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy, w tym zadania w zakresie:

- 1) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 2) działalności na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- 3) działalności charytatywnej;

- 4) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 5) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 450);
- 6) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 7) działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- 8) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości;
- 9) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 10) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania;
- 11) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 12) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 13) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 14) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego;
- 15) turystyki i krajoznawstwa
- 16) pomocy ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą;
- 17) działalności na rzecz integracji europejskiej oraz rozwijania kontaktów i współpracy między społecznościami;
- 18) promocji i organizacji wolontariatu;
- 19) działalności na rzecz kombatantów i osób represjonowanych;
- 20) promocji Rzeczypospolitej Polskiej za granicą;
- 21) działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
- 22) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 23) rewitalizacji;
- 24) działalności na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32a;
- 25) działalności na rzecz podmiotów ekonomii społecznej i przedsiębiorstw społecznych, o których mowa w ustawie z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (Dz. U. z 2025 r. poz. 806).

Rozdział 5

Formy współpracy finansowej Gminy z organizacjami pozarządowymi

§5.1. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w następujących formach:

- 1) powierzenia realizacji zadania publicznego poprzez udzielenie dotacji na finansowanie jego realizacji;
 - 2) wspierania realizacji zadania publicznego poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie jego realizacji;
 - 3) oddania w najem na preferencyjnych warunkach należących do Gminy lokali użytkowych organizacjom pozarządowym na cel prowadzonej przez nie działalności pożytku publicznego;
 - 4) dzierżawy na preferencyjnych warunkach należących do Gminy nieruchomości na potrzeby realizacji zadań na rzecz mieszkańców;
2. Zlecanie realizacji zadań publicznych następuje w trybie konkursu ofert oraz w trybie małych dotacji na podstawie oferty organizacji pozarządowej, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.
3. Zawieranie umów na wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
4. Gmina może zawierać umowy partnerskie z organizacjami pozarządowymi w celu wspólnej realizacji projektów finansowanych lub współfinansowanych ze środków UE i/lub środków zewnętrznych, z uwzględnieniem trybu wyboru partnera.

Rozdział 6

Formy współpracy pozafinansowej Gminy z organizacjami pozarządowymi

§6.1. Gmina na etapie tworzenia projektów aktów prawnych dotyczących organizacji pozarządowych oraz innych spraw ważnych dla mieszkańców, zasięga opinii organizacji pozarządowych, w zależności od zasięgu i rangi danego aktu.

2. Przystępując do tworzenia strategii, programów społecznych, założeń do planów dotyczących zadań konkursowych oraz innych aktów wpływających na współpracę organizacji pozarządowych z Gminą, Gmina zaprasza do współpracy, w zależności od zasięgu i rangi danego dokumentu, przedstawicieli organizacji pozarządowych. W razie potrzeby mogą być tworzone wspólne zespoły.

§7. Organizacje pozarządowe zapraszane są do udziału w pracach wspólnych zespołów, których zadaniem jest tworzenie lub opiniowanie rozwiązań służących zaspokajaniu potrzeb mieszkańców.

§8. Gmina w zakresie realizacji zadań własnych może zawierać porozumienia o pozafinansowej współpracy z organizacjami pozarządowymi.

§9. Gmina może inicjować, tworzyć i uczestniczyć w partnerstwach, w których biorą udział organizacje pozarządowe, w celu wspólnego działania na rzecz społeczności lokalnej.

§10. Gmina może wspomagać technicznie, szkoleniowo i informacyjnie organizacje pozarządowe realizujące na jego terenie swoje zadania statutowe oraz używając sale znajdujące się w jego zasobach. Gmina może wspomagać organizacje pozarządowe w wyżej wymieniony sposób samodzielnie lub za pośrednictwem swoich jednostek organizacyjnych.

§11. Gmina w celu ułatwienia organizacjom pozarządowym nawiązywania kontaktów oraz wzmocnienia współpracy może zapraszać przedstawicieli organizacji pozarządowych do udziału w organizowanych przez siebie spotkaniach, wyjazdach, konferencjach lub seminariach związanych ze współpracą samorządu z organizacjami pozarządowymi;

§12. Organizacje pozarządowe realizujące zadania publiczne na podstawie zawartych umów zobowiązane są do informowania o fakcie finansowania lub współfinansowania realizacji zadania przez Gminę. Zakres, zasady oraz sposób informowania szczegółowe określają postanowienia umowy między Gminą, a organizacją pozarządową.

§13. Gmina prowadzi wyodrębnioną podstronę w ramach strony Urzędu Gminy Lubaczów, poświęconą tematyce organizacji pozarządowych, na której znajdują się informacje dotyczące współpracy.

Rozdział 6

Priorytetowe zadania publiczne

§14. Do priorytetowych obszarów współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi należą zadania publiczne w zakresie:

1) pomocy społecznej obejmujące:

- a) pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
 - b) usługi opiekuńcze;
 - c) specjalistyczne usługi opiekuńcze;
 - d) specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
 - e) pomoc seniorom;
- 2) profilaktyki i promocji zdrowia;
 - 3) nauki, edukacji, oświaty i wychowania;
 - 4) wspierania i upowszechniania kultury;

- 5) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu obejmujące organizację i wspieranie wydarzeń sportowych popularyzujących aktywne spędzanie wolnego czasu wśród różnych grup społecznych i środowiskowych, w szczególności dzieci i młodzieży oraz rodzin;
- 6) turystyki i krajoznawstwa;
- 7) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym w ramach „Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii na rok 2026” obejmujące organizację czasu wolnego dzieci, młodzieży, dorosłych w ramach profilaktyki uzależnień – uczestnictwo w zajęciach kulturalnych i sportowych.

Rozdział 7

Okres realizacji programu

§15. Postanowienia Programu obowiązują od 1 stycznia 2026 roku do 31 grudnia 2026 roku.

Rozdział 8

Sposób realizacji programu.

§16. 1. Zlecenie realizacji zadań publicznych Gminy Organizacjom Pozarządowym odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert.

2. Otwarty konkurs ofert jest ogłaszany przez Wójta i przeprowadzany w oparciu o przepisy Ustawy oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia lub dane zadanie można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w przepisach odrębnych (w szczególności na zasadach i w trybie określonym w przepisach o zamówieniach publicznych).

3. Na wniosek Organizacji Pozarządowych Wójt może zlecić realizację zadań publicznych o charakterze lokalnym lub regionalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, na zasadach określonych w art. 19a Ustawy.

4. Wnioski składane poza procedurą konkursową, powinny spełniać wszystkie wymogi formalne przewidziane w Ustawie i niniejszym Programie.

5. Organizacje Pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć wniosek na realizację zadania publicznego na zasadach określonych art. 12 Ustawy.

6. Głównymi podmiotami realizującymi program są:

- 1) Rada Gminy w zakresie kreowania polityki społecznej Gminy oraz określenia wysokości środków finansowych na jej realizację;
- 2) Wójt w zakresie realizacji polityki wytyczonej przez Radę;
- 3) Organizacje Pozarządowe realizujące zadania publiczne we współpracy z Gminą.

7. Wnioski, uwagi i propozycje dotyczące realizacji Programu mogą być zgłaszane przez Organizacje Pozarządowe Wójtowi i wykorzystywane do usprawnienia współpracy.

Rozdział 9

Wysokość środków planowanych na realizację Programu

§17. 1. Finansowanie zadań zleconych do realizacji Organizacjom Pozarządowym odbywa się w ramach budżetu Gminy na 2026 rok.

2. Wysokość środków planowanych na realizację Programu w 2026 roku wynosi co najmniej 695 000 zł.

Rozdział 10

Sposób oceny realizacji Programu

§18. 1. Wójt przedłoży Radzie Gminy do dnia 31 maja roku następującego po roku obowiązywania Programu, sprawozdanie z jego realizacji.

2. Program oceniany będzie na podstawie:

- 1) liczby organizacji pozarządowych, które podjęły się współpracy z Gminą realizacji zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
- 2) wysokości środków finansowych zaangażowanych na realizację Programu;
- 3) liczby zadań zrealizowanych w ramach Programu.

Rozdział 11

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz przebiegu konsultacji.

§19. 1. Projekt Programu na rok 2026 był tworzony etapowo, został opracowany w oparciu o Program na 2025 rok.

2. Za przygotowanie Programu odpowiedzialny był Referat Organizacyjny i Oświaty.

3. Projekt Programu został zatwierdzony przez Wójta i skierowany do konsultacji na podstawie zarządzenia nr 223/2025 z dnia 21.10.2025 r.

4. Konsultacje społeczne projektu Programu przeprowadzane były w oparciu o uchwałę Nr LIV/520/2010 Rady Gminy Lubaczów z dnia 12 listopada 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radami działalności pożytku publicznego oraz organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego.

5. Ogłoszenie o konsultacjach projektu Programu zamieszczono na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej, w zakładce „Organizacje pozarządowe” wywieszono na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy Lubaczów. W wyniku konsultacji, trwających w okresie od dnia 22.10.2025 r. do dnia 04.11.2025 r. nie wpłynęły opinie dotyczące projektu Programu współpracy na rok 2026.

6. Wyniki konsultacji, w postaci protokołu z ich przebiegu, zostały opublikowane na stronie internetowej Urzędu, w Biuletynie Informacji Publicznej, zakładce „Organizacje pozarządowe” oraz wywieszono na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy Lubaczów.

7. Ostateczna wersja Programu, po przeprowadzeniu konsultacji, skierowana została przez Wójta pod obrady Rady Gminy Lubaczów w dniu 5 grudnia 2025 r., celem podjęcia stosownej uchwały.

8. Po uchwaleniu, Program na rok 2026, podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego, w Biuletynie Informacji Publicznej, zakładce „organizacje pozarządowe” na stronie internetowej Urzędu oraz wywieszony na tablicy informacyjnej Urzędu Gminy Lubaczów.

Rozdział 12

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§20.1. W celu opiniowania ofert składanych na realizację zadań publicznych przez Organizacje Pozarządowe w ramach ogłaszanych konkursów ofert Wójt powołuje, kierując się zasadą równego uczestnictwa, komisje konkursowe, zwane dalej komisjami.

2. Czas składania zgłoszeń przedstawicieli Organizacji Pozarządowych do udziału w pracach komisji, określa w ogłoszeniu Wójt i wynosi co najmniej 5 dni kalendarzowych.

3. Komisja konkursowa liczy minimum 3 osoby

4. Pracami komisji kieruje przewodniczący, który jest powoływany przez Wójta a w przypadku jego nieobecności wyznaczony przez niego członek komisji.

5. Komisja konkursowa działa na posiedzeniach jawnych, z których sporządzany jest protokół.

6. Posiedzenie komisji konkursowej jest protokołowane ze szczególnym uwzględnieniem zapisów dotyczących ustaleń przez nią podjętych.
7. Protokoły posiedzeń, oświadczenia oraz inne dokumenty powstające w czasie prac komisji konkursowych przechowywane są w prowadzonych aktach spraw.
8. Wszyscy członkowie komisji konkursowej mają prawo do wglądu w dokumentację stanowiącą podstawę jej pracy – podczas trwania posiedzeń i po zakończeniu procedury konkursowej.
9. W przypadku komisji konkursowych składających się z parzystej liczby członków kworum stanowi połowa składu komisji plus jedna osoba. Natomiast w przypadku nieparzystej liczby członków kworum stanowi połowa składu komisji, po zaokrągleniu liczby osób w górę.
10. Wyboru osób wchodzących w skład komisji, spośród wskazanych przez Organizacje Pozarządowe kandydatur, dokonuje Wójt.
11. Zadaniem komisji konkursowej jest opiniowanie złożonych ofert.
12. W ramach oceny formalnej potwierdza się spełnienie wymogów formalno-prawnych wobec oferenta i oferty określonych w ustawie i przepisach wykonawczych do ustawy, Programie oraz na podstawie kryteriów podanych w ogłoszeniu konkursowym.
13. Dalszej ocenie podlegają tylko oferty spełniające wymogi, o których mowa w ust. 12.
14. Każdy z członków komisji dokonuje oceny merytorycznej wszystkich ofert złożonych w ramach konkursu, które uzyskały pozytywną ocenę na etapie weryfikacji formalnej.
15. Komisja, po dokonaniu oceny ofert, przygotowuje wspólną opinię w formie protokołu wraz ze wskazaniem dotyczącym przyznania środków finansowych, którą przedkłada Wójtowi.
16. Członek komisji konkursowej zobowiązuje się do niepodejmowania współpracy finansowej z oferentem, który otrzymał dotację w wyniku rozstrzygnięcia danego konkursu. Zobowiązanie to jest ważne przez okres realizacji zadania publicznego.

Rozdział 13

Postanowienia końcowe

§21. Zmiana niniejszego Programu wymaga formy przyjętej dla jego uchwalenia.