



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia 15 grudnia 2025 r.

Poz. 5028

### UCHWAŁA NR IX/90/2025 RADY GMINY JAROSŁAW

z dnia 17 listopada 2025 r.

#### **w sprawie przyjęcia rocznego programu współpracy Gminy Jarosław z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 5a ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) Rada Gminy Jarosław uchwala co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się roczny program współpracy Gminy Jarosław z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, określony w załączniku do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jarosław.

**§ 3.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia opublikowania.

Przewodniczący Rady Gminy  
Jarosław

**Antoni Gwóźdź**

Załącznik do uchwały Nr IX/90/2025  
Rady Gminy Jarosław  
z dnia 17 listopada 2025 r.

## **PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY JAROSŁAW Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I INNymi PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA ROK 2026**

### **ROZDZIAŁ I. - POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Program współpracy Gminy Jarosław z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest elementem lokalnego systemu szeroko rozumianej polityki społecznej.
2. Program obejmuje współpracę Gminy Jarosław z organizacjami działającymi na rzecz Gminy Jarosław i jej mieszkańców.
3. Program określa zakres, zasady, formy współpracy, okres realizacji i sposób realizacji programu, zadania priorytetowe w zakresie współpracy organów samorządowych Gminy Jarosław z organizacjami, których realizacja związana będzie z wydatkowaniem środków publicznych.
4. Podstawą Programu współpracy Gminy Jarosław z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
5. Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:
  - 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
  - 2) podmiotach prowadzących działalność pożytku publicznego - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
  - 3) programie - należy przez to rozumieć Program współpracy Gminy Jarosław z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
  - 4) konkursie - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy,
  - 5) wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Jarosław,
  - 6) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Jarosław.
  - 7) radzie - należy przez to rozumieć Radę Gminy Jarosław

### **ROZDZIAŁ II. - CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU**

1. Celem głównym programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców gminy oraz włączenie organizacji pozarządowych działających na terenie gminy w proces rozwoju społeczno-kulturalnego gminy.
2. Cele szczegółowe programu wynikają z potrzeb społeczności gminnej i są nimi:
  - 1) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb mieszkańców gminy,
  - 2) organizowanie, wspieranie działań społecznych i inicjatyw obywatelskich na rzecz gminy i rozwoju więzi lokalnych,
  - 3) racjonalne wykorzystanie publicznych środków finansowych,
  - 4) przeciwdziałanie zjawiskom wykluczenia społecznego grup i osób,
  - 5) otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność w wykonywaniu zadań publicznych,
  - 6) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych,
  - 7) uzupełnianie działań gminy, które nie są obejmowane przez struktury samorządowe.
3. Cele programu wskazują na najważniejsze obszary, w których będą podejmowane działania interwencyjne.

### **ROZDZIAŁ III - PODMIOTY PROGRAMU**

1. Rada Gminy w zakresie:

- 1) wytyczania kierunków realizowania lokalnej polityki wspierania aktywności pożytku publicznego,
  - 2) określania obszarów współpracy, wspieranych przez gminę,
  - 3) uchwalania rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami.
2. Wójt w zakresie:
- 1) przygotowania rocznego programu współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami,
  - 2) dysponowania środkami przeznaczonymi na cele realizacji programu,
  - 3) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
  - 4) zawierania umów i udzielania dotacji z budżetu gminy w ramach przewidzianych środków,
  - 5) kontroli realizacji zadań, oceny sprawozdań z realizacji zadań publicznych zleconym podmiotom wyłonionym w drodze konkursu,
3. Osoba upoważniona przez Wójta do Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi w zakresie:
- 1) przygotowywania publikacji ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań pożytku publicznego,
  - 2) informowania oferentów o zatwierdzonych przez Wójta wynikach rozpatrzenia ofert,
  - 3) publikowania wyników rozpatrzenia ofert,
  - 4) sporządzania umów,
  - 5) pracy w komisjach oceniających i weryfikacyjnych.
4. Organizacje pozarządowe i inne podmioty, których zadaniem jest:
- 1) stosowanie trybu występowania z wnioskiem o wsparcie,
  - 2) wykorzystanie przyznanych środków zgodnie z zawartą umową,
  - 3) uwzględnienie w przyjmowanych programach pracy kierunków priorytetowych określonych rocznym programem współpracy.

#### **ROZDZIAŁ IV - FORMY I ZASADY WSPÓŁPRACY**

1. Współpraca Gminy Jarosław z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami może być realizowana w następujących formach:
  - 1) powierzenia wykonania zadania publicznego wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji,
  - 2) wspierania takiego zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
2. Przewiduje się możliwość współdziałania z organizacjami i podmiotami wymienionymi w ust. 1 poprzez:
  - 1) udostępnianie nieruchomości lub ich części na warunkach preferencyjnych niezbędnych do prowadzenia organizacjom pozarządowym działalności związanej z realizacją zadań gminy,
  - 2) udzielania pomocy w pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe środków finansowych z innych źródeł niż budżet gminy,
  - 3) wzajemnego informowania się gminy i organizacji pozarządowych o kierunkach planowanych działań.
  - 4) prowadzenie wspólnych przedsięwzięć, np. organizacja imprez kulturalno-promocyjnych dotyczących gminy,
  - 5) udzielanie rekomendacji organizacjom ubiegającym się o dotacje ze źródeł zewnętrznych,
  - 6) współdziałanie z organizacjami w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł w szczególności z Unii Europejskiej.
3. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami odbywać się będzie na zasadach:
  - 1) pomocniczości – oznacza to, że gmina powierza realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób profesjonalny, ekonomiczny i terminowy,
  - 2) suwerenności stron – oznacza to, że stosunki pomiędzy gminą a organizacjami kształtowane będą z poszanowaniem wzajemnej autonomii i niezależności w swojej działalności statutowej,
  - 3) partnerstwa – oznacza to, dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów w rozwiązywaniu wspólnie zdefiniowanych problemów i osiąganiu razem wytyczonych celów,
  - 4) efektywności – oznacza to wspólne dążenie do osiągnięcia możliwie największych efektów w realizacji zadań publicznych,
  - 5) uczciwej konkurencji – oznacza to wymóg udzielania tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań zarówno przez podmioty publiczne jak i niepubliczne, a także obowiązek

stosowania tych samych kryteriów przy dokonywaniu oceny tych działań i podejmowaniu decyzji odnośnie ich finansowania,

- 6) jawności – oznacza to, że wszystkie możliwości współpracy gminy z organizacjami są powszechnie wiadome i dostępne oraz jasne i zrozumiałe w zakresie stosowanych procedur i kryteriów podejmowanych decyzji.

## **ROZDZIAŁ V - ZAKRES PRZEDMIOTOWY**

Przedmiotem współpracy władz gminy z organizacjami pozarządowymi jest:

1. realizacja zadań gminy określonych w ustawach,
2. podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców gminy,
3. tworzenie systemowych rozwiązań ważnych problemów społecznych,
4. określanie potrzeb społecznych i sposobu ich zaspokajania.

## **ROZDZIAŁ VI - PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE**

Program współpracy z organizacjami pozarządowymi będzie ukierunkowany na realizację zadań publicznych z zakresu:

1. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej poprzez:
  - 1) realizację zadań polegających na upowszechnianiu kultury fizycznej,
  - 2) organizację zajęć i imprez sportowych dla dzieci, młodzieży i dorosłych,
  - 3) prowadzenie działalności szkoleniowej w różnych dyscyplinach sportu wśród dzieci, młodzieży i dorosłych,
  - 4) organizację zajęć, zawodów i imprez z zakresu kultury fizycznej dla mieszkańców gminy.
2. ochrony i promocji zdrowia oraz profilaktyki przeciwalkoholowej poprzez:
  - 1) organizację działań na rzecz profilaktyki i rehabilitacji uzależnień,
  - 2) organizację działań z zakresu przeciwdziałania patologiom społecznym,
  - 3) organizację wypoczynku zimowego i letniego dla dzieci i młodzieży z rodzin dysfunkcyjnych.
3. edukacji, oświaty i wychowania poprzez:
  - 1) organizację dowozu dzieci niepełnosprawnych z terenu gminy do specjalistycznych ośrodków oraz szkół specjalnych celem realizacji obowiązku szkolnego,
  - 2) organizację imprez okolicznościowych dla dzieci szkół podstawowych,
  - 3) organizację wypoczynku zimowego i letniego dla dzieci i młodzieży szkół podstawowych.
4. kultury i sztuki oraz ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego poprzez:
  - 1) organizację przedsięwzięć kulturalnych o charakterze lokalnym i ponadlokalnym, mających na celu wzbogacenie oferty kulturalnej gminy oraz promocję lokalnych twórców,
  - 2) organizację przedsięwzięć kulturalnych mających na celu edukację kulturalną i wychowanie przez sztukę dzieci, młodzieży i dorosłych,
  - 3) organizowanie imprez kulturalnych m.in. festyny, dożynki, piknik, festiwal, konkurs.
  - 4) organizację zajęć z zakresu kultury dla mieszkańców gminy,
  - 5) organizację turystyki i rekreacji dla mieszkańców gminy.
5. ratownictwa i ochrony ludności poprzez:
  - 1) upowszechnianie działalności kulturalno-oświatowej i rozrywkowej w formie prowadzenia strażackiej orkiestry dętej.
6. pomocy społecznej w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin poprzez:
  - 1) organizację świadczeń specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
  - 2) organizację świadczeń usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych.

## **ROZDZIAŁ VII - SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU**

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych następuje w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb ich zlecenia.

2. Ogłoszenia o konkursach będą podane do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu: [www.ug.jaroslav.pl](http://www.ug.jaroslav.pl)
3. Realizację programu koordynuje osoba upoważniona przez Wójta do Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi.
4. Wójt powołuje komisję, do której należy opiniowanie ofert na realizację zadań publicznych gminy, których zlecenie odbywa się w ramach ustawy.
5. Decyzję o wyborze podmiotów, które uzyskają dotację, o wysokości dotacji podejmuje Wójt po zasięgnięciu opinii komisji.
6. Zlecone zadania mogą być kontrolowane przez Zleceniodawcę w trakcie realizacji bądź po jego zakończeniu.
7. Wójt może zlecić organizacji realizację zadania publicznego – na wniosek tej organizacji – z pominięciem otwartego konkursu ofert. Szczegółowe warunki oraz tryb przyznawania dofinansowania określa art. 19a ustawy.

## **ROZDZIAŁ VIII - WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PRZEZNACZONYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU**

1. W 2026 roku na realizację zadań publicznych objętych niniejszym programem przeznaczona jest kwota w wysokości co najmniej 500 tys. zł (pięćset tysięcy złotych). Powyższe środki zabezpieczone zostaną w budżecie Gminy na rok 2026.
2. W przypadku, gdy w trakcie roku budżetowego organizacje i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego złożą z własnej inicjatywy oferty realizacji zadań publicznych, w miarę możliwości finansowych mogą być zwiększone w budżecie gminy środki przeznaczone na realizację programu.
3. W trakcie roku budżetowego Gmina może zmniejszyć w budżecie gminy środki przeznaczone na realizację Programu.

## **ROZDZIAŁ IX - OKRES REALIZACJI PROGRAMU**

1. Niniejszy Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2026 roku do 31 grudnia 2026 roku z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Termin realizacji poszczególnych zadań określony będzie w warunkach konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań Gminy Jarosław w 2026 roku.

## **ROZDZIAŁ X - SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU I TWORZENIA ROCZNYCH PROGRAMÓW WSPÓŁPRACY**

1. Wójt lub osoby wyznaczone przez niego dokonują kontroli i oceny realizacji zadania wspieranego lub powierzonego organizacji pozarządowej na zasadach określonych w ustawie.
2. Po przeprowadzeniu konsultacji na temat programu przygotowany jest kolejny roczny program współpracy.
3. Konsultacje Programu przeprowadzono w zgodzie z Uchwałą Nr XI/169/2021 Rady Gminy Jarosław z dnia 3 listopada 2021 r. poprzez zamieszczenie na stronie internetowej ogłoszenia o konsultacjach. Zakończono je 3 listopada 2025 r.
4. Osoba upoważniona przez Wójta do Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi przyjmuje wnioski na temat propozycji zapisów do programu na rok następny.

## **ROZDZIAŁ XI - POWOŁYWANIE I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWYCH DO OPINIOWANIA OFERT.**

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania złożonych ofert.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciel Wójta oraz osoby reprezentujące organizacje oraz inne podmioty z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje oraz inne podmioty biorące udział w konkursie.

3. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
4. Wójt powołuje komisje konkursowe kierując się przy tym posiadaną przez powołane osoby wiedzą specjalistyczną w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs.
5. Komisja konkursowa dokumentuje swoją pracę w formie pisemnej.
6. Komisja konkursowa wypracowuje stanowisko wobec wszystkich ofert i przedstawia je wraz z przypisaną im oceną punktową i proponowaną propozycją przyznania dotacji.
7. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert dokonuje Wójt.
8. W przypadku, kiedy organizacje otrzymały dotację w wysokości niższej niż wnioskowana, dokonywane będą uzgodnienia, których celem jest doprecyzowanie warunków i zakresu działania.

## **ROZDZIAŁ XII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Organizacja pozarządowa oraz podmiot prowadzący działalność pożytku publicznego w okresie realizacji zadania są zobowiązane do zamieszczania w materiałach promocyjnych informacji o udzieleniu wsparcia lub powierzenia zadania przez Gminę Jarosław.