



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia 16 grudnia 2025 r.

Poz. 5093

### UCHWAŁA NR XXV/176/2025 RADY GMINY CISNA

z dnia 25 listopada 2025 r.

**w sprawie uchwalenia „Programu Współpracy Gminy Cisna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok”**

Na podstawie Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19 i art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1338 ze zm.)

#### **Rada Gminy Cisna uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Uchwala się „Program Współpracy Gminy Cisna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Cisna.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Cisna

**Mateusz Świerczyński**

Załącznik do uchwały nr XXV/176/2025  
Rady Gminy Cisna  
z dnia 25 listopada 2025 r.

## **Program Współpracy Gminy Cisna z organizacjami**

### **pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok**

#### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Program Współpracy Gminy Cisna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 r. określa cele, zasady, przedmiot i formy współdziałania Gminy Cisna z tymi organizacjami i podmiotami, priorytetowe zadania publiczne, sposób tworzenia, realizacji programu, wysokość środków planowanych na jego realizację, a także tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

**§ 2.** Ilekroć w niniejszym programie jest mowa o:

- 1) Programie - należy przez to rozumieć program współpracy Gminy Cisna z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24.04.2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 r.;
- 2) Ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24.04.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U. z 2025 r. poz. 1338);
- 3) Zadaniach publicznych - należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy;
- 4) Organizacji pozarządowej - należy przez to rozumieć organizację pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 ustawy;
- 5) Konkursie - należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;
- 6) Dotacji - należy przez to rozumieć dotacje w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 7) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Cisna;
- 8) Radzie gminy - należy przez to rozumieć Radę Gminy Cisna;
- 9) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Cisna;
- 10) Urzędzie gminy - należy przez to rozumieć Urząd Gminy Cisna;
- 11) Stronie internetowej gminy - należy przez to rozumieć stronę internetową Gminy Cisna, dostępną pod adresem [www.gminacisna.pl](http://www.gminacisna.pl).

#### **Rozdział 2. Cel główny i cele szczegółowe Programu**

**§ 3.** Celem głównym programu jest kształtowanie i wzmocnienie współpracy między gminą a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy w zakresie definiowania i zaspokajania potrzeb mieszkańców gminy oraz zwiększania aktywności społeczności lokalnej.

**§ 4.** Realizacji celu, o którym mowa w § 3, służyć będą następujące cele szczegółowe:

- 1) Sformułowanie przejrzystych zasad współpracy między gminą a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy;

- 2) Inicjowanie, wspieranie i podtrzymywanie dialogu między gminą a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 3) Podniesienie skuteczności, efektywności i jakości działań podejmowanych w sferze zadań publicznych, w tym:
  - a) zwiększenie udziału organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy w identyfikacji potrzeb mieszkańców i określaniu optymalnego sposobu ich zaspokajania,
  - b) pełniejsze włączenie się organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy w realizację zadań publicznych;
- 4) Integracja podmiotów realizujących zadania publiczne oraz prezentacja dorobku organizacji i promowanie ich osiągnięć.

### **Rozdział 3. Zasady współpracy**

§ 5. Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości - rozumianej w szczególności jako wzajemne wspieranie się stron współpracy w realizacji zadań publicznych, w tym udzielanie przez gminę pomocy organizacjom pozarządowym i podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy przy realizacji zadań publicznych, które nie mogą być przez nie skutecznie wykonane samodzielnie, w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej;
- 2) suwerenności stron - rozumianej w szczególności jako respektowanie przez strony współpracy swojej odrębności i suwerenności oraz uznawanie ich prawa do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących do sfery zadań publicznych;
- 3) partnerstwa - rozumianego w szczególności jako możliwie ściśle współdziałanie gminy oraz organizacji umów, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązania oraz wykonywaniu zadań publicznych;
- 4) efektywności - rozumianej w szczególności jako dokonywanie wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych przy wykonywaniu zadań publicznych, w tym poprzez uzyskanie możliwie najlepszych efektów przy realizacji tych zadań, między innymi poprzez zlecenie ich realizacji oraz współpracę z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy przy określaniu potrzeb społecznych i optymalnego sposobu ich zaspokajania;
- 5) uczciwej konkurencji - rozumianej w szczególności jako prowadzenie współpracy na obiektywnych, równych dla wszystkich zasadach oraz w sposób niebudzący wątpliwości co do bezstronności podejmowanych działań;
- 6) jawności - rozumianej zwłaszcza jako zachowanie przejrzystości podejmowanych działań oraz informowanie, w granicach wyznaczonych przez prawo, o ich przebiegu, w tym udostępnianie informacji o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych mogących stanowić przedmiot współpracy oraz o kosztach realizacji zadań publicznych już prowadzonych w tym zakresie.

### **Rozdział 4. Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne**

§ 6. 1. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest realizacja zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, należących do zadań Gminy.

2. Przedmiotem współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi może być wspólne określanie ważnych dla mieszkańców potrzeb oraz tworzenie systemów możliwości i sposobów rozwiązań problemów.

§ 7. Priorytetowe zadania publiczne przewidziane do realizacji w 2026 roku obejmują następujące obszary działań:

- 1) Turystyka i krajoznawstwo, promocja gminy, promocja walorów turystycznych Gminy,
- 2) Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu;
- 3) Działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka poprzez organizowanie przedsięwzięć profilaktycznych i w zakresie realizacji zadań na rzecz

rozwiązywania problemów uzależnień oraz przemocy w rodzinie skierowanych do mieszkańców Gminy Cisna, w szczególności do dzieci i młodzieży.

## **Rozdział 5. Formy współpracy**

§ 8. 1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter pozafinansowy i finansowy.

2. Program ma charakter otwarty i zakłada możliwość uwzględnienia nowych form w zakresie przewidzianym przez przepisy prawa.

3. Pozafinansowe formy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi dotyczą sfer:

- 1) informacyjnej, poprzez:
  - a) wysyłanie informacji ważnych dla III sektora mailowo do organizacji;
  - b) informowanie o ogłoszonych konkursach ofert na realizację zadań publicznych wraz z podaną kwotą oraz o wynikach rozstrzygniętych konkursów;
  - c) informowanie o możliwościach pozyskiwania wsparcia z innych środków niż budżet Gminy na działalność statutową organizacji pozarządowych;
  - d) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działania i z założeniem zharmonizowania tych kierunków;
  - e) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 2) organizacyjnej, poprzez:
  - a) prowadzenie wspólnych przedsięwzięć w tym na rzecz promocji Gminy;
  - b) pomoc w organizacji kongresów, konferencji oraz innych działań wynikających z działalności statutowej;
  - c) wyróżnianie najlepszych inicjatyw pozarządowych oraz wyróżniających się wolontariuszy;
  - d) podejmowanie inicjatyw integrujących organizacje pozarządowe,
  - e) promocja działalności organizacji pozarządowych w tym wolontariatu;
  - f) monitorowanie zmian aktów prawnych dotyczących organizacji;
  - g) udzielanie rekomendacji dla organizacji pozarządowych;
- 3) szkoleniowej i doradczej, poprzez:
  - a) organizację forum, konferencji, seminariów, warsztatów, szkoleń, debat itp.;
  - b) doradztwo merytoryczne zgodnie z zapotrzebowaniem organizacji;
  - c) angażowanie organizacji pozarządowych do wymiany doświadczeń, dobrych praktyk i prezentacji;
  - d) współpracę przy realizacji projektów finansowanych ze środków zewnętrznych;
  - e) wspieranie początkujących organizacji pozarządowych oraz osób rozpoczynających działalność w trzecim sektorze.
4. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się w następujących formach:
  - 1) powierzenia wykonania zadania publicznego poprzez udzielenie dotacji na finansowanie jego realizacji;
  - 2) wspierania wykonania zadania publicznego poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

## **Rozdział 6. Okres realizacji programu**

§ 9. Niniejszy program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.

## **Rozdział 7.**

### **Wysokość środków planowanych na realizację programu**

§ 10. 1. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadań publicznych określi uchwała budżetowa Gminy Cisna na 2026 rok.

2. Prognozowane środki na dotacje udzielone organizacjom samorządowym w 2026 roku wynoszą 10 000,00 zł (dziesięć tysięcy złotych 00/100).

## **Rozdział 8.**

### **Sposób realizacji programu**

§ 11. 1. Przeprowadzenie otwartych konkursów ofert odbywa się według następujących zasad:

- 1) zlecenie realizacji zadań Gminy organizacjom obejmuje w pierwszej kolejności zadania priorytetowe i odbywać się będzie po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert chyba, że przepisy przewidują inny tryb zlecenia;
- 2) otwarty konkurs ofert ogłasza Wójt;
- 3) termin do składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia;
- 4) otwarty konkurs ofert ogłasza się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Cisna, na stronie internetowej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Cisnej;
- 5) oceny ofert zgłoszonych do konkursu dokonuje powołana przez Wójta Gminy Cisna Komisja Konkursowa;
- 6) decyzję o wyborze ofert i o udzieleniu dotacji podejmuje Wójt Gminy w formie zarządzenia, po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej;
- 7) podjęte rozstrzygnięcie, po przeprowadzonym konkursie ofert, jest podstawą do zawarcia pomiędzy upoważnionymi przedstawicielami stron podejmujących współpracę, pisemnych umów określających sposób i termin przekazywania dotacji oraz jej rozliczenia;
- 8) wyniki konkursu publikowane są w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Cisnej, na stronie internetowej Gminy oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Cisnej;
- 9) dwie lub więcej organizacji może złożyć w konkursie ofertę wspólną, zgodnie z art. 14 ust. 2 ustawy.

2. Na podstawie oferty realizacji zadania publicznego złożonej przez organizację, Wójt Gminy, uznając celowość realizacji zadania może zlecić organizacji, z pominięciem otwartego konkursu ofert, realizację zadania publicznego spełniającego warunki określone w art. 19a ustawy.

## **Rozdział 9.**

### **Sposób oceny realizacji programu**

§ 12. 1. Realizacja Programu jest poddana ewaluacji rozumianej jako planowe działanie mające na celu ocenę realizacji wykonania Programu.

2. Celem ewaluacji za 2025 r. będzie dokonanie oceny wpływu Programu na wzmocnienie organizacji i partnerstwa.

3. Ustala się następujące wskaźniki niezbędne do oceny realizacji Programu:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert, w tym liczba organizacji;
- 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego, w tym liczba organizacji;
- 4) beneficjenci zrealizowanych zadań;
- 5) wielkość własnego wkładu finansowego i pozafinansowego organizacji w realizację zadań publicznych;
- 6) liczba umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane przez Gminę z przyczyn zależnych od organizacji;
- 7) wysokość kwot udzielonych dotacji w poszczególnych obszarach;
- 8) liczba ofert wspólnych złożonych przez organizację;

9) liczba projektów aktów prawa miejscowego stanowionych przez Radę, konsultowanych przez organizację.

**§ 13. 1.** Wójt Gminy, nie później niż do 31 maja 2027 roku, przedłoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji niniejszego Programu.

2. Ocena realizacji programu współpracy prowadzona jest w sposób ciągły, przez cały okres jego obowiązywania, a także po jego zakończeniu.

#### **Rozdział 10.**

##### **Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

**§ 14. 1.** Projekt Programu został poddany konsultacjom, które zostały przeprowadzone zgodnie z Uchwałą Nr XVI/119/2025 Rady Gminy Cisna z dnia 29 maja 2025 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. Projekt Programu wraz z zaproszeniem do udziału w konsultacjach był zamieszczony na stronie internetowej BIP Gminy Cisna oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Cisna.

3. Konsultacje odbywały się w okresie od 27 października 2025 r. do 12 listopada 2025 r. w formie pisemnego wyrażania opinii, bezpośrednio w Urzędzie Gminy Cisna lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sekretariat@gminacisna.pl.

4. Z przebiegu konsultacji zostało sporządzone sprawozdanie przedstawione do akceptacji Wójtowi Gminy, a następnie wraz z projektem Programu przedłożone Radzie Gminy Cisna.

#### **Rozdział 11.**

##### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofertw otwartych konkursach ofert**

**§ 15.** Komisja konkursowa do opiniowania ofert powoływana jest przez Wójta, w drodze zarządzenia.

**§ 16. 1.** Komisja Konkursowa opiniuje oferty na posiedzeniach zwoływanych przez przewodniczącego Komisji.

2. Posiedzenia komisji są ważne, jeżeli bierze w nich udział co najmniej połowa składu komisji, lecz nie mniej niż dwóch członków.

3. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.

4. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

**§ 17. 1.** Komisja konkursowa opiniuje oferty pod względem ich poprawności formalnej oraz pod względem merytorycznym, zgodnie z kryteriami i warunkami wskazanymi w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.

2. Otwarcie i rozpatrzenie ofert przez Komisję odbywa się w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu.

3. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.

4. Protokół prac komisji konkursowej podpisują wszyscy członkowie biorący udział w jej posiedzeniu.

5. Protokoły z przebiegu otwartego konkursu ofert wraz ze wskazaniem propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji lub nieprzyjęcia żadnej z ofert oraz pozostałą dokumentację konkursową Komisja przedkłada Wójtowi Gminy.

6. Wyboru ofert dokonuje Wójt Gminy Cisna.

Przewodniczący Rady Gminy  
Cisna

**Mateusz Świerczyński**