



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 19 grudnia 2025 r.

Poz. 5234

UCHWAŁA NR 127/2025 RADY GMINY LEŻAJSK

z dnia 18 grudnia 2025 r.

w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz warunków i trybu składania deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej

Na podstawie art. 6m i 6 n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 733) i art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 oraz art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 i 1436) Rada Gminy Leżajsk uchwala co następuje:

§ 1. Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych, w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 1 do uchwały w wersji DO-3(2).

§ 2. Deklarację o której mowa w § 1, właściciel nieruchomości obowiązany jest złożyć w Urzędzie Gminy Leżajsk, ul. Łukasza Opalińskiego 2, 37-300 Leżajsk, w terminach wskazanych w art. 6m ust. 1¹ ustawy z dnia 13 września 1996 o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

§ 3. 1. Deklaracje, o których mowa w § 1 właściciele nieruchomości mogą złożyć za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

2. Format elektroniczny deklaracji określa się jako format danych XML z układem informacji i powiązań między nimi wynikającym ze wzoru deklaracji, o którym mowa w § 1.

3. Złożenie deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej następuje poprzez wypełnienie i przesłanie formularza za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej zwanej dalej ePUAP lub za pomocą krajowego systemu e-Doręczeń.

4. Deklaracja przesyłana w formie elektronicznej musi być opatrzona:

- 1) Kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub
- 2) Podpisem zaufanym, podpisem osobistym.

§ 4. Traci moc Uchwała Nr XXIII/144/2016 Rady Gminy Leżajsk z dnia 30 marca 2016 r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz warunków i trybu jej składania za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady

Łukasz Fleszar

1. Pesel (dotyczy płatnika będącego osobą fizyczną)		3. Nr dokumentu
2. NIP (dotyczy płatnika niebędącego osobą fizyczną)		

DO-3 (2)

DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

OBOWIĄZUJĄCA OD 4. Dzień – miesiąc - rok **DO CZASU ZŁOŻENIA NOWEJ DEKLARACJI**

Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa.
Składający:	Właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, położonej na terenie Gminy Leżajsk. Przez właściciela nieruchomości rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.
Termin składania	14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania odpadów komunalnych do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana danych zawartych w złożonej deklaracji będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (w części F lub G).

A. MIEJSCE I CEL SKŁADANIA DEKLARACJI

5. Miejsce składania deklaracji: URZĄD GMINY LEŻAJSK ul. OPALIŃSKIEGO 2, 37-300 LEŻAJSK	6. Organ właściwy do złożenia deklaracji: WÓJT GMINY LEŻAJSK
7. Przyczyna złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwy kwadrat)	
☐ Pierwsza deklaracja ¹⁾ ☐ Nowa deklaracja ²⁾ ☐ Korekta deklaracji złożonej w dniu: ³⁾ ☐ Ustanie obowiązku uiszczania opłaty ⁴⁾	

B. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

8. Podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji (zaznaczyć właściwe pole) ⁵⁾		
☐ 1. Właściciel nieruchomości	☐ 2. Współwłaściciel nieruchomości	☐ 3. Inny podmiot władający nieruchomością (napisać jaki):

C. DANE IDENTYFIKACYJNE PODMIOTU ZOBOWIĄZANEGO DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI

C.1. DANE IDENTYFIKACYJNE * - dotyczy płatnika będącego osobą fizyczną ** - dotyczy płatnika niebędącego osobą fizyczną

9. Nazwisko *	10. Pierwsze imię *	11. Drugie imię *
12. Nazwa pełna **		

C.2. ADRES ZAMIESZKANIA * / ADRES SIEDZIBY **

13. Kraj	14. Województwo	15. Powiat
16. Gmina	17. Ulica	18. Nr domu
19. Nr lokalu	20. Miejscowość	21. Kod pocztowy
22. Poczta		

C.3. DANE DO KONTAKTU (dane nieobowiązkowe)

23. Nr telefonu	24. Adres e-mail	25. Adres ePUAP
------------------------	-------------------------	------------------------

D. DANE NIERUCHOMOŚCI NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY

D.1. LOKALIZACJA NIERUCHOMOŚCI

26. Miejscowość	27. Nr domu	28. Nr lokalu	29. Nr ewidencyjny działki
------------------------	--------------------	----------------------	-----------------------------------

D.2. RODZAJ NIERUCHOMOŚCI

30. Rodzaj zabudowy (zaznaczyć właściwe pole):	
☐ 1. Nieruchomość zabudowana budynkiem mieszkalnym jednorodzinnym	☐ 2. Nieruchomość zabudowana budynkiem wielolokalowym (W przypadku, gdy wybrano 2 wypełnić w części F pozycję 32, 35 i 36)
☐ 3. Domek letniskowy na nieruchomości albo inna nieruchomość wykorzystywana na cele rekreacyjno-wypoczynkowe (W przypadku gdy wybrano 3 wypełnić część G)	

E. PODSTAWA USTALENIA WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI

E.1. SPOSÓB ZAGOSPODAROWANIA BIOODPADÓW – dotyczy nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinnym

31. Oświadczam, że na terenie nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinnym bioodpady będące odpadem komunalnym:

1. ☐ będą kompostowane w kompostowniku przydomowym (W przypadku, gdy wybrano 1 wypełnić w części F pozycję 32, 33 i 36.) 2. ☐ nie będą kompostowane w kompostowniku przydomowym (W przypadku, gdy wybrano 2 wypełnić w części F pozycję 32, 34 i 36.)

F. WYLICZENIE MIESIĘCZNEJ OPŁATY ZA ODBIÓR ODPADÓW KOMUNALNYCH Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁEJ

Liczba mieszkańców zamieszkujących nieruchomość wskazaną w części D.1	32.
Stawka opłaty dla nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinnym za 1 osobę na miesiąc w przypadku gdy zadeklarowano kompostowanie bioodpadów.	33.
Stawka opłaty dla nieruchomości zabudowanej budynkiem mieszkalnym jednorodzinnym za 1 osobę na miesiąc w przypadku gdy nie zadeklarowano kompostowania bioodpadów.	34.
Stawka opłaty dla nieruchomości zabudowanej budynkiem wielolokalowym za 1 osobę na miesiąc	35.
Wysokość miesięcznej opłaty za odbiór odpadów komunalnych Wpisać wynik wynikający z przemnożenia poz. 32 przez poz. 33 lub 34 lub 35. Kwotę z poz. 36 należy wpłacać od m-ca określonego w poz.4 oraz za kolejne m-ce do czasu złożenia nowej deklaracji w terminach określonych w uchwale Rady. ⁶⁾	36. -----,----- zł

G. WYLICZENIE RYCZAŁTOWEJ OPŁATY ZA ODBIÓR ODPADÓW KOMUNALNYCH Z NIERUCHOMOŚCI Z DOMKIEM LETNISKOWYM ALBO INNĄ NIERUCHOMOŚCIĄ WYKORZYSTYWANĄ NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE

Liczba domków letniskowych na nieruchomości albo innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe	37.
Stawka ryczałtowej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za rok	38.
Wysokość opłaty ryczałtowej ⁷⁾ Wpisać wynik wynikający z przemnożenia poz. 37 przez poz. 38	39. -----,----- zł

H. WYJAŚNIENIA PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ

40.

I. PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ / OSOBY REPREZENTUJĄCEJ⁸⁾

41. Data (dzień – miesiąc – rok)	42. Podpis płatnika
----------------------------------	---------------------

J. ADNOTACJE ORGANU

Pouczenie

W przypadku niewpłacenia w obowiązujących terminach kwoty z poz. 36 lub 39 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tj. Dz. U. z 2025r., poz. 132 z późn. zm.).

INFORMACJA O ZASADACH PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Administratorem danych osobowych jest **Gmina Leżajsk** z siedzibą pod adresem 37-300 Leżajsk, ul. Łukasza Opalińskiego 2. Kontakt z **inspektorem ochrony danych** pod adresem: iod@poczta.gminalezajsk.pl.

Dane osobowe przetwarzane są w celu wykonania zadań własnych samorządu w zakresie utrzymania porządku i czystości na terenie gminy poprzez zapewnienie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zlokalizowanych na obszarze gminy, sprawowanie nadzoru nad sposobem gospodarowania odpadami komunalnymi oraz naliczanie, pobieranie, ewidencjonowanie opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Dane osobowe mogą być przetwarzane także w celu dochodzenia roszczeń wynikających z niedochowania obowiązku uiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Podstawę prawną przetwarzania stanowi art. 6 ust. 1 lit. c) i e) Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych; art. 6c, 6h, 6m i 6o Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz przepisy Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa.

Dane osobowe będą przechowywane przez pięć lat - po tym okresie zostaną wybrakowane. Zasada ta wynika z treści Ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

Dane osobowe zobowiązanych, którzy nie wywiązują się z obowiązku uiszczenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, będą przechowywane przez pięć lat od końca roku kalendarzowego w którym upłynął termin płatności. Zasada ta wynika z treści art. 6q Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w związku z przepisami działu III Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa.

Dane osobowe zostaną udostępnione podmiotom realizującym zadania związane z utrzymaniem czystości i porządku w Gminie Leżajsk w zakresie niezbędnym do wykonania tych zadań; podmiotom przetwarzającym dane osobowe w imieniu Gminy Leżajsk oraz podmiotom uprawnionym do tego na podstawie przepisów prawa.

Na warunkach Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych, właścicielom danych osobowych przysługuje prawo żądania dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Dane osobowe pochodzą z treści deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Dane osobowe nie będą przedmiotem zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

OBJAŚNIENIA

¹⁾ Właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do wójta, burmistrza lub prezydenta miasta pierwszą deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

²⁾ W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana. W przypadku gdy w danym miesiącu na danej nieruchomości mieszkaniem zamieszkuje przez część miesiąca, opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, uiszcza się w gminie, w której dotychczas zamieszkiwał, a w nowym miejscu zamieszkania - począwszy od miesiąca następnego, po którym nastąpiła zmiana.

Właściciel nieruchomości nie może złożyć deklaracji zmniejszającej wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za okres wsteczny, z wyjątkiem przypadku, gdy nowa deklaracja zmniejszająca wysokość zobowiązania z tytułu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi zostanie złożona w związku ze śmiercią mieszkańca w terminie do 6 miesięcy od dnia tego zdarzenia

³⁾ Właściciel nieruchomości może złożyć korektę deklaracji służącą poprawieniu (skorygowaniu) danych zamieszczonych w złożonej deklaracji, niestanowiących podstawy do ustalenia należnej opłaty za gospodarowanie odpadami jako podanych niezgodnie ze stanem faktycznym, błędnych, omyłkowych itp.

⁴⁾ W przypadku zaprzestania zamieszkiwania mieszkańców na danej nieruchomości (np. na skutek czasowego opuszczenia mieszkańców na okres dłuższy niż 1 pełen miesiąc kalendarzowy) właściciel nieruchomości winien złożyć nową deklarację, w celu zgłoszenia ustania obowiązku uiszczenia opłaty, wpisując jednocześnie w części H niniejszej deklaracji stosowne uzasadnienie (oraz w poz. 32 i 36 należy wpisać wartość „0”). W przypadku ponownego zamieszkania mieszkańca na danej nieruchomości jej właściciel jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie do 10 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła zmiana.

W przypadku zbycia nieruchomości, nowy właściciel nieruchomości ma obowiązek złożyć pierwszą deklarację w terminie 14 dni od daty zamieszkania na nieruchomości lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

⁵⁾ Jeżeli obowiązek złożenia deklaracji może jednocześnie dotyczyć kilku podmiotów spośród wskazanych w art. 2 ust. 1 pkt 4 ustawy zobowiązany do ich wykonania jest podmiot lub podmioty faktycznie władające nieruchomością. W takim przypadku podmioty, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 4 Ustawy mogą w drodze umowy zawartej w formie pisemnej, wskazać podmiot zobowiązany do wykonania obowiązków wynikających z Ustawy i załączyć ją do deklaracji.

⁶⁾ Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi za nieruchomości zamieszkałe uiszcza się bez wezwania w następujących terminach:

- a) za I kwartał – 15 marzec
- b) za II kwartał – 15 maj
- c) za III kwartał – 15 wrzesień
- d) za IV kwartał – 15 listopad

⁷⁾ Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi od domku letniskowego na nieruchomości albo od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe uiszcza się bez wezwania do dnia 30 czerwca każdego roku.

Wpłaty można dokonać w kasie Urzędu Gminy Leżajsk lub na indywidualny rachunek wskazany przez Urząd.

⁸⁾ Deklarację podpisuje podmiot zobowiązany do złożenia deklaracji lub osoba upoważniona do podpisywania deklaracji.

Złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa podlega opłacie skarbowej w wysokości 17,00 zł.

Pełnomocnictwo udzielone małżonkowi, rodzicom, dziadkom, dzieciom, rodzeństwu jest zwolnione od opłaty skarbowej.