



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 12 marca 2025 r.

Poz. 1197

UCHWAŁA NR XII/201/25 SEJMIKU WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

z dnia 3 marca 2025 r.

w sprawie przystąpienia przez Województwo Podkarpackie do realizacji Programu rozwoju infrastruktury sportowej w województwach i określenia zasad jego realizacji

Na podstawie art. 8a, art. 14 ust. 1 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2024 r. poz. 566.), art. 86 ust. 6 ustawy z dnia 19 listopada 2009 r. o grach hazardowych (Dz. U. z 2023 r., poz. 227 z późn. zm.) oraz § 8 Rozporządzenia Ministra Sportu i Turystyki z dnia 27 listopada 2024 r. w sprawie przekazywania środków z Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej (Dz. U. z 2024 r. poz. 1753),

Sejmik Województwa Podkarpackiego uchwala, co następuje:

§ 1. Województwo Podkarpackie przystępuje do realizacji programu Ministerstwa Sportu i Turystyki pt. Program rozwoju infrastruktury sportowej w województwach.

§ 2. 1. Określa się zasady i kryteria wyboru sportowych zadań inwestycyjnych jako propozycji do Wojewódzkiego wieloletniego programu rozwoju bazy sportowej Województwa Podkarpackiego dofinansowywanych ze środków budżetu Województwa Podkarpackiego oraz Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej w ramach Programu rozwoju infrastruktury sportowej w województwach.

2. Zasady i kryteria, o których mowa w ust. 1 stanowią załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Podkarpackiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Sejmiku
Województwa
Podkarpackiego

Jerzy Borecz

Załącznik
do uchwały Nr XII/201/25
Sejmiku Województwa Podkarpackiego
z dnia 3 marca 2025 r.

**Zasady i kryteria wyboru zgłoszeń sportowych zadań inwestycyjnych
jako propozycji do Wojewódzkiego wieloletniego programu rozwoju bazy sportowej Województwa
Podkarpackiego dofinansowywanych ze środków budżetu Województwa Podkarpackiego oraz Funduszu
Rozwoju Kultury Fizycznej w ramach Programu rozwoju infrastruktury sportowej
w województwach.**

§ 1. Ilekcioć w uchwale jest mowa o:

- 1) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Ministra Sportu i Turystyki w sprawie przekazywania środków z Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej (Dz.U. z 2024 r. poz.1753),
- 2) Programie – należy przez to rozumieć Program rozwoju infrastruktury sportowej w województwach ogłoszonego przez Ministra Sportu i Turystyki w dniu 23 stycznia 2025 r.,
- 3) dofinansowaniu – należy przez to rozumieć dofinansowanie zadania inwestycyjnego z budżetu Województwa Podkarpackiego w formie pomocy finansowej,
- 4) wnioskodawcy – należy przez to rozumieć jednostkę samorządu terytorialnego z terenu województwa podkarpackiego,
- 5) zadaniu inwestycyjnym – należy przez to rozumieć zadanie z zakresu budowy, rozbudowy lub modernizacji obiektu sportowego.

§ 2. 1. Celem realizacji Programu jest poprawa warunków do uprawiania sportu na terenie województwa podkarpackiego oraz zwiększenie dostępności nowoczesnych obiektów sportowych dla mieszkańców regionu.

2. W ramach realizacji Programu, Województwo działać będzie zgodnie z priorytetami w zakresie infrastruktury sportowej określonymi w Strategii Rozwoju Województwa – Podkarpackie 2030, tj.:

- 1) rozwój infrastruktury sportowej z uwzględnieniem osób z niepełnosprawnościami oraz starszych,
- 2) rozwój infrastruktury sportu powszechnego oraz wzrost dostępności urządzeń dla aktywności ruchowej.

3. Zasady i kryteria określone niniejszą uchwałą stanowią podstawę do wyłonienia zadań inwestycyjnych ujmowanych w Wojewódzkim wieloletnim programie rozwoju bazy sportowej Województwa Podkarpackiego określającym konkretne zadania inwestycyjne dofinansowane ze środków budżetu Województwa Podkarpackiego oraz Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej.

§ 3. 1. O dofinansowanie realizacji zadań inwestycyjnych w ramach Programu mogą ubiegać się jednostki samorządu terytorialnego z terenu województwa podkarpackiego.

2. Jednostka samorządu terytorialnego może złożyć jeden wniosek o dofinansowanie jednego zadania inwestycyjnego.

§ 4. 1. W ramach Programu dofinansowane mogą być zadania inwestycyjne związane z:

- 1) budową nowych obiektów sportowych,
- 2) modernizacją lub rozbudową istniejących obiektów,
- 3) dostosowaniem infrastruktury sportowej do potrzeb osób niepełnosprawnych,
- 4) poprawą standardów technicznych, energetycznych i bezpieczeństwa obiektów.

2. Dofinansowanie z budżetu Województwa mogą uzyskać następujące rodzaje obiektów sportowych:

- 1) pełnowymiarowa sala gimnastyczna lub hala sportowa o parametrach określonych w Programie. W uzasadnionych przypadkach (np. uwarunkowania architektoniczno-terenowe lub inwestycje, których realizację rozpoczęto przed złożeniem wniosku o dofinansowanie) Województwo może odstąpić od tej zasady i przyjąć do dofinansowania sale gimnastyczne o mniejszych wymiarach. Wymóg nie dotyczy adaptacji na cele sportowe istniejących obiektów oraz modernizacji istniejących sal gimnastycznych),

- 2) kryta pływalnia o długości niecki min. 16 m. – priorytetem będą pływalnie 25-metrowe, planowane do realizacji na terenie jednostek samorządu terytorialnego, na terenie których nie istnieją tego typu obiekty. Możliwe jest również dofinansowanie pływalni niepełnowymiarowych, o długości niecki min. 16 m, realizowanych w szczególności w gminach, na terenie których brak jest krytej pływalni,
- 3) kort tenisowy – o nawierzchni akrylowej lub z mączki ceglanej, ewentualnie poliuretanowej, dywanowej lub z trawy syntetycznej dla kortów o funkcji rekreacyjno-sportowej oraz kortów do badmintona, squasha, padla i padballa,
- 4) kompleksy lub urządzenia lekkoatletyczne – takie jak: bieżnie proste i okrężne, skocznie i rzutnie. Podstawowe wymogi dotyczące obiektów lekkoatletycznych zawarte są w dokumencie Ministerstwa Sportu i Turystyki pt. „Obiekty lekkoatletyczne. Wytyczne dla wnioskodawców ubiegających się o dofinansowanie z Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej”,
- 5) przystań kajakowa, wioślarska, żeglarska,
- 6) sportowe trasy narciarskie, nartorolkowe, wrotkarskie i kolarskie (MTB – single track).

3. Dofinansowane obiekty powinny być wykonane w technologii zapewniającej bezpieczeństwo użytkowników, a przyjęte rozwiązania techniczno-funkcjonalne powinny odpowiadać istniejącym standardom. Oznacza to konieczność stosowania polskich norm, w szczególności tych, które zostały określone w Programie.

4. Aby wniosek podlegał ocenie, wartość wydatków kwalifikowanych w nim ujętych musi wynieść co najmniej 300 tys. zł.

5. Dofinansowaniu z budżetu Województwa mogą podlegać następujące wydatki:

- 1) dotyczące elementów zadania inwestycyjnego związanych z funkcją sportową obiektu i niezbędne do poniesienia w związku z realizacją zadania inwestycyjnego,
- 2) w przypadku zadania inwestycyjnego o funkcjach mieszanych, np. sportowo-dydaktycznych lub sportowo-widowiskowych/rekreacyjnych, dofinansowanie objąć może wyłącznie elementy obiektu dotyczące jego funkcji sportowej,
- 3) koszty wykonania elementów dodatkowych, takich jak: drogi technologiczne i pożarowe wraz z ich oświetleniem, parkingi, zagospodarowanie terenu w tym jego ogrodzenie oraz inne elementy niezbędne dla prawidłowego funkcjonowania obiektu sportowego – w wysokości do 10% wydatków kwalifikowanych zadania inwestycyjnego i o wartości nie większej niż 300 tys. zł brutto,
- 4) wydatki dotyczące zakupu sprzętu do utrzymania sportowej funkcjonalności obiektu, jednak wniosek musi zawierać stosowną analizę potwierdzającą korzyści ekonomiczne wynikające z zakupu urządzeń w stosunku do rozwiązania alternatywnego, jakim jest zakup danej usługi. Przedmiotowa analiza poza kosztem zakupu sprzętu, musi uwzględniać również wydatki dotyczące wynagrodzeń dedykowanego personelu wraz z kosztem specjalistycznych szkoleń,
- 5) dotyczące obsługi inwestorskiej, w tym również dodatkowe czynności wspierające inwestora w procesie odbioru obiektów (w szczególności badania powykonawcze), na które przewidziano limit 40 tys. zł.

6. Wydatki niekwalifikowane niepodlegające dofinansowaniu:

- 1) wszelkie wydatki związane z pozyskaniem działki budowlanej, w tym w szczególności: koszt zakupu i podziału nieruchomości gruntowej, koszt wykupu obiektów znajdujących się na nieruchomości gruntowej, koszt dzierżawy terenów i obiektów na okres budowy, koszt przekwaterowania użytkowników obiektów z zakupionej nieruchomości, koszty budownictwa zastępczego dla przekwaterowanych użytkowników,
- 2) dotyczące uzbrojenia terenu poza granicami opracowania wg projektu zagospodarowania terenu: przyłącza wod.-kan., przyłącza c.o., przyłącza elektryczne, inne,
- 3) związane z pomieszczeniami niezwiązanymi ze sportem, np.: pomieszczenia dydaktyczne, biblioteki, czytelnie, świetlice oraz inne pomieszczenia niezwiązane z funkcją sportową obiektu, pomieszczenia noclegowe, internatowe, pomieszczenia wraz z zapleczem przewidziane na prowadzenie działalności gastronomicznej, handlowej, usługowej (np. restauracje, kawiarnie, bary, sklepy, gabinety masażu, spa), pomieszczenia dla solarium,

- 4) dotyczące następujących obiektów pomocniczych: obiekty małej architektury takie jak pomniki, altany i fontanny, obiekty pomocnicze kubaturowe niezwiązane z funkcją sportową obiektu, obiekty pomocnicze inżynierskie np. drogi dojazdowe,
- 5) dotyczące urządzeń ruchomych takich jak: urządzenia komputerowe, urządzenia sekretarskie, urządzenia audiowizualne, meble, o ile nie są związane z funkcją sportową obiektu (np. zapleczem szatniowo-sanitarnym) lub zaprojektowanymi pomieszczeniami służącymi niekomercyjnym celom szkoleniowym,
- 6) dotyczące kosztów kredytów inwestycyjnych, obsługa rachunków, kosztów serwisu obiektu nieobjętych umową z wykonawcą, jak również ewentualne koszty zaplanowanej rezerwy, kosztu ustanowienia inwestora zastępczego, promocji (z wyłączeniem kosztu wykonania tablicy informacyjnej), koszt polis ubezpieczeniowych poniesionych przez inwestora (zarówno związanych z zaciągniętym kredytem jak i poniesionych dodatkowo).

7. Dofinansowanie może zostać udzielone na zadanie inwestycyjne, dla którego planowany harmonogram przewiduje rozpoczęcie robót budowlanych nie później niż w 2026 r.

8. Dofinansowaniem mogą zostać objęte tylko te zadania inwestycyjne, które są planowane do realizacji lub realizowane według stanu na dzień złożenia wniosku. Nie ma możliwości dofinansowania zakońzonego zadania inwestycyjnego.

9. Dofinansowanie może zostać udzielone na zadanie inwestycyjne niepozostające w sprzeczności z zasadami określonymi w Programie.

10. Zadania inwestycyjne w infrastrukturę przyszkolną przeznaczoną na potrzeby realizacji zajęć wychowania fizycznego, powinny służyć jednocześnie lokalnym społecznościom do aktywnego spędzania czasu wolnego jak również, w miarę możliwości umożliwić trening i współzawodnictwo sportowe. Obiekty przyszkolne powinny tworzyć fundamentalną sieć podstawowych obiektów sportowych, otwartych i ogólnodostępnych dla wszystkich.

11. Nie przewiduje się dofinansowania:

- 1) budowy, przebudowy i remontów obiektów sportowych, w wyniku których powstają nawierzchnie z materiałów urazogennych, np.: asfaltowych, asfaltobetonowych, z żużla itp. Powyższy wymóg nie dotyczy obiektów, których specyfika sportowa uzasadnia zastosowanie takich nawierzchni (skateparki, trasy rowerowe i nartorolkowe),
- 2) budowy, przebudowy i remontów przekryć pneumatycznych (bez stałej konstrukcji) dla boisk mniejszych niż 60 m x 30 m,
- 3) wniosków dotyczących jedynie elementów funkcjonalnych obiektów sportowych, takich jak: ogrodzenie, piłkochwyty, oświetlenie, wyposażenie sportowe itp.,
- 4) budowy, przebudowy i remontów odkrytych pływalni oraz zewnętrznej infrastruktury wodnej o charakterze rekreacyjnym,
- 5) stajni i ich zaplecza w ośrodkach niezwiązanych z jeździectwem sportowym.

§ 5. 1. Zadania inwestycyjne proponowane do dofinansowania mogą być realizowane w perspektywie wieloletniej.

2. Środki zaplanowane na realizację Programu w danym roku budżetowym zostaną podzielone na poszczególne lata realizacji zadań inwestycyjnych wybranych do dofinansowania w zależności od cyklu ich realizacji.

3. Dofinansowanie zadania inwestycyjnego z budżetu Województwa Podkarpackiego może wynieść do 30% wydatków kwalifikowalnych tego zadania, jednak nie więcej niż 2 000 000 zł i nie może przekroczyć wysokości dofinansowania tego zadania ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej w ramach Programu, przyznanych przez Ministra Sportu i Turystyki.

4. Z dofinansowania mogą zostać pokryte tylko te wydatki, które zostaną poniesione najwcześniej w dniu zawarcia umowy o udzieleniu pomocy finansowej pomiędzy jednostką samorządu terytorialnego, a Województwem Podkarpackim.

§ 6. 1. Zarząd Województwa Podkarpackiego ogłosi w formie uchwały nabór wniosków, określając miejsce i zasady ich składania.

2. Ogłoszenie o naborze wniosków zostanie podane do wiadomości publicznej na stronie internetowej podkarpackie.pl.

3. Ramowy zakres wniosku o dofinansowanie zadania inwestycyjnego ze środków budżetu Województwa Podkarpackiego w ramach Programu rozwoju infrastruktury sportowej w województwach stanowi załącznik do niniejszych zasad.

4. Do wniosku wnioskodawca dołącza oświadczenie o kwalifikowalności VAT.

5. W przypadku ogłoszenia przez Ministra Sportu i Turystyki dodatkowego terminu składania wniosków inwestycyjnych, Zarząd Województwa ogłosi w formie uchwały dodatkowy termin naboru wniosków o dofinansowanie zadań inwestycyjnych z budżetu Województwa Podkarpackiego.

§ 7. 1. Złożone wnioski będą podlegać ocenie formalnej i merytorycznej.

2. Ocena formalna zostanie przeprowadzona w Departamencie Edukacji, Nauki i Sportu, i będzie polegać na sprawdzeniu, czy wniosek został złożony w terminie prowadzenia naboru oraz czy zadanie inwestycyjne przewidziane we wniosku jest zgodne z założeniami Programu i zasadami określonymi w niniejszej uchwale.

3. Wniosek zostanie odrzucony z przyczyn formalnych w przypadku:

- 1) złożenia wniosku przez podmiot nieuprawniony,
- 2) złożenia wniosku przed lub po terminie prowadzenia naboru,
- 3) gdy zadanie inwestycyjne w nim zawarte będzie sprzeczne z założeniami Programu i zasadami określonymi w niniejszej uchwale.

4. W przypadku stwierdzenia błędów/braków w złożonym wniosku, wnioskodawca może zostać wezwany do korekty i/lub uzupełnienia wniosku.

5. W przypadku niedokonania korekty/uzupełnienia wniosku w określonym terminie lub dokonania korekty/uzupełnienia wniosku niezgodnie z wskazanym zakresem, wniosek zostanie odrzucony z przyczyn formalnych i nie będzie podlegał ocenie merytorycznej. Informacja o odrzuceniu wniosku z przyczyn formalnych przekazana zostanie pisemnie do wnioskodawcy.

6. Poprawne pod względem formalnym wnioski podlegają ocenie merytorycznej.

7. Oceny merytorycznej wniosków dokona komisja, której skład określi Zarząd Województwa Podkarpackiego.

8. Ocena merytoryczna odbywać się będzie według następujących kryteriów:

- 1) zgodność zadania inwestycyjnego w zakresie rzeczowym i kwalifikowalności kosztów – liczba punktów możliwych do uzyskania od 0 do 5, (gdzie 0 oznacza brak zgodności, a 5 pełną zgodność),
- 2) przygotowanie do realizacji inwestycji – preferowane będą zadania inwestycyjne, dla których na dzień złożenia wniosku zrealizowane są obowiązki dokumentacyjne (administracyjne) – liczba punktów możliwych do uzyskania 10 – inwestycja posiada pozwolenie na budowę i wszelkie inne wymagane prawem zgody,
- 3) nasycenie infrastrukturą sportową na terenie jednostki samorządu terytorialnego ubiegającej się o dofinansowanie – preferowane będą jednostki samorządu terytorialnego, które na swoim terenie nie posiadają zgłoszonego rodzaju obiektu – liczba punktów możliwych do uzyskania od 0 do 10, (gdzie 0 oznacza największe nasycenie, a 10 brak nasycenia),
- 4) dostępność – zapewnienie wysokiego wskaźnika wykorzystania obiektu - rodzaj prowadzonych zajęć, szkolenia sportowego (w odniesieniu do planowanej inwestycji), zakładana liczba uczestników zajęć (w odniesieniu do planowanej inwestycji), obiekt służący społecznościom lokalnym poprzez umożliwienie realizacji działań z zakresu kultury fizycznej - liczba punktów możliwych do uzyskania od 0 do 10, (gdzie 0 oznacza niski wskaźnik wykorzystania obiektu, a 10 wysoki wskaźnik wykorzystania obiektu),
- 5) potencjał sportowy - korzystanie z obiektów przez kluby i organizacje sportowe działające na terenie jednostki samorządu terytorialnego, przystosowanie obiektu pod potrzeby wiodącej dyscypliny sportowej,

liczba klubów sportowych działających na terenie jednostki samorządu terytorialnego – liczba punktów możliwych do uzyskania od 0 do 5, (gdzie 0 oznacza niski wskaźnik potencjału, 5 wysoki wskaźnik potencjału),

- 6) lokalizacja inwestycji – preferowane będą zadania inwestycyjne realizowane na obszarach objętych Programem Strategicznego Rozwoju Bieszczad i Programem Rozwoju Roztocza – województwo podkarpackie:

Program	Lokalizacja inwestycji	Liczba punktów
Program Strategicznego Rozwoju Bieszczad	1)gm. Czarna, gm. Lutowiska, m. i gm. Ustrzyki Dolne – w powiecie bieszczadzkim, 2)gm. Baligród, gm. Cisna, m. i gm. Lesko, gm. Olszanica, gm. Solina – w powiecie leskim, 3)gm. Bukowsko, gm. Komańcza, gm. Tyrawa Wołoska, m. i gm. Zagórz – w powiecie sanockim, 4)gm. Bircza – w powiecie przemyskim	10
Program Rozwoju Roztocza – województwo podkarpackie	1)gmina miejska Lubaczów; 2)gminy miejsko-wiejskie: Cieszanów, Narol, Oleszyce; 3)gminy wiejskie: Horyniec-Zdrój, Lubaczów, Stary Dzików, Wielkie Oczy	10

§ 8. 1. Dofinansowanie w ramach Programu będzie mogło uzyskać tylko to zadanie inwestycyjne, które zostanie wybrane przez Samorząd Województwa Podkarpackiego i ujęte w Wojewódzkim wieloletnim programie rozwoju bazy sportowej Województwa Podkarpackiego.

2. Decyzja o dofinansowaniu zadania inwestycyjnego zostanie podjęta przez Sejmik Województwa Podkarpackiego w formie uchwały o pomocy finansowej danej jednostce samorządu terytorialnego.

3. Uchwała, o której mowa w ust. 2 zostanie podana do publicznej wiadomości również na stronie internetowej www.podkarpackie.pl.

4. Wnioskodawca, którego zadanie inwestycyjne zostanie ujęte w Wojewódzkim wieloletnim programie rozwoju bazy sportowej Województwa Podkarpackiego i któremu zostanie udzielona pomoc finansowa na zadanie inwestycyjne tam ujęte, składa wniosek do Ministerstwa Sportu i Turystyki na zasadach określonych w Programie.

5. Przyznanie wnioskodawcy pomocy finansowej w wysokości niższej niż wnioskowana oraz wystąpienie innych, uzasadnionych okoliczności powodujących zmianę finansowania zadania inwestycyjnego, skutkuje koniecznością aktualizacji harmonogramu rzeczowo-finansowego zadania inwestycyjnego.

6. Wnioskodawca może zrezygnować z realizacji zadania inwestycyjnego oraz z przyznanej pomocy finansowej pod warunkiem zachowania formy pisemnej, przed podpisaniem umowy z Województwem Podkarpackim o udzieleniu pomocy finansowej.

7. Warunkiem uzyskania pomocy finansowej jest zawarcie pomiędzy Województwem Podkarpackim a jednostką samorządu terytorialnego umowy o udzieleniu pomocy finansowej, która określi szczegółowe warunki i tryb przekazywania i rozliczania udzielonej pomocy finansowej.

8. Umowa o udzieleniu pomocy finansowej zawarta zostanie pomiędzy Województwem Podkarpackim a jednostką samorządu terytorialnego pod warunkiem zawarcia przez daną jednostkę samorządu terytorialnego umowy z Ministrem Sportu i Turystyki na dofinansowanie zadania inwestycyjnego ze środków Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej w ramach Programu i na kwotę nie wyższą niż kwota dofinansowania udzielona przez Ministra Sportu i Turystyki.

9. Za termin zakończenia zadania inwestycyjnego uznaje się datę uzyskania decyzji o pozwoleniu na użytkowanie, o której mowa w art. 55 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, jeżeli jest ona wymagana zgodnie z przepisami tej ustawy, lub datę podpisania z wykonawcą protokołu odbioru końcowego.

§ 9. 1. Jednostka samorządu terytorialnego umieści w widocznym miejscu w obiekcie objętym pomocą finansową w ramach Programu tablicę informacyjną o źródłach finansowania inwestycji oraz logotyp Województwa Podkarpackiego.

2. Jednostka samorządu terytorialnego jest zobowiązana do umieszczania w materiałach promocyjnych i informacyjnych dotyczących realizacji zadania inwestycyjnego oraz na swojej stronie internetowej, informacji: Dofinansowano ze środków Województwa Podkarpackiego, wraz z logotypem – zgodnie z wytycznymi zawartymi w dokumencie - Księga marki Podkarpackie. Wytyczne i narzędzia do modernizacji i rozwoju systemu identyfikacji wizualnej stanowią załącznik Nr 2 do uchwały Nr 65/1675/19 Zarządu Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie z dnia 7 sierpnia 2019 r.

Załącznik

do zasad i kryteriów wyboru zgłoszeń
sportowych zadań inwestycyjnych jako propozycji do
Wojewódzkiego wieloletniego programu rozwoju
bazy sportowej Województwa Podkarpackiego
dofinansowywanych ze środków budżetu
Województwa Podkarpackiego
oraz Funduszu Rozwoju Kultury Fizycznej
w ramach Programu rozwoju infrastruktury
sportowej w województwach.

Ramowy zakres wniosku o dofinansowanie zadania inwestycyjnego ze środków budżetu Województwa Podkarpackiego w ramach Programu rozwoju infrastruktury sportowej

w województwach

1. Wnioskowana kwota dotacji z budżetu województwa:

2. Wnioskodawca:

- 1) Nazwa JST,
- 2) Dokładny adres: ulica, nr, miejscowość, kod pocztowy, poczta, powiat,
- 3) NIP,
- 4) REGON.

3. Dane osób składających wnioski o dofinansowanie zadania inwestycyjnego umocowanych do działania w imieniu wnioskodawcy (imię i nazwisko, funkcja/stanowisko).

4. Dane osoby upoważnionej przez wnioskodawcę do udzielania informacji i wyjaśnień dotyczących wniosku o dofinansowanie zadania inwestycyjnego (imię i nazwisko, telefon kontaktowy, adres e-mail).

5. Dane dotyczące rachunku bankowego wnioskodawcy (nr rachunku i nazwa).

6. Informacje o zadaniu inwestycyjnym:

- 1) nazwa/tytuł zadania inwestycyjnego,
- 2) okres realizacji zadania inwestycyjnego – łącznie z projektowaniem (data rozpoczęcia realizacji zadania inwestycyjnego, data zakończenia realizacji zadania inwestycyjnego),
- 3) lokalizacja inwestycji,
- 4) rodzaj obiektu sportowego (pełnowymiarowa sala gimnastyczna lub hala sportowa, kryta pływalnia o długości nieckii min. 16 m., kort tenisowy, kompleksy lub urządzenia lekkoatletyczne, przystań kajakowa, wioślarska, żeglarska, sportowe trasy narciarskie, nartorolkowe, wrotkarskie i kolarskie),
- 5) rodzaj zadania inwestycyjnego (budowa nowego obiektu, modernizacja lub rozbudowa istniejącego obiektu, poprawa standardów technicznych, energetycznych i bezpieczeństwa obiektu, dostosowanie infrastruktury do potrzeb osób niepełnosprawnych),
- 6) przygotowanie zadania inwestycyjnego do realizacji – zakres dotychczasowych prac związanych z realizacją zadania inwestycyjnego, w tym uzyskanie wszystkich niezbędnych pozwoleń, zgód,
- 7) stopień zaawansowania realizacji inwestycji (zwięzły opis dotychczas wykonanej części zadania inwestycyjnego),
- 8) opis zadania inwestycyjnego, uwzględniający założenia Programu w zakresie wymagań technicznych:

- a) opis zaplanowanej inwestycji (należy scharakteryzować przedmiot realizacji zadania inwestycyjnego, w tym, czy w ramach realizacji zadania inwestycyjnego przewidziana jest instalacja min. 3 stojaków rowerowych w formie odwróconej litery „U”),
- b) kategoria i przeznaczenie obiektu (np. obiekt szkoleniowy, treningowy, możliwość organizacji imprez PZS, zgrupowań, szkoleń, rozgrywania turniejów lokalnych, wojewódzkich, krajowych, międzynarodowych/jakich?),
- c) uzasadnienie potrzeby realizacji zadania inwestycyjnego (wskazanie istotnych kwestii problemowych, które zostaną rozwiązane dzięki realizacji zadania,
- d) zasady udostępniania obiektu (sposób dostępu do obiektu, grupy docelowe, ewentualna odpłatność, przewidywane godziny użytkowania),
- e) dostępność zadania inwestycyjnego dla osób ze szczególnymi potrzebami (należy opisać spełnienie wymagań określonych art. 6 i 7 ustawy z dn. 19.07.2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami).

7. Stopień nasycenia danym rodzajem infrastruktury sportowej na terenie jednostki samorządu terytorialnego.

8. Ogólnodostępność inwestycji – opis, w jaki sposób będzie realizowana ogólnodostępność obiektu objętego realizacją zadania inwestycyjnego, czy korzystanie będzie odpłatne czy nieodpłatne, dla wszystkich, czy dla jakichś grup docelowych? Czy w ramach realizacji zadania inwestycyjnego przewidziane jest zwiększenie ilości korzystających z obiektów objętych zadaniem inwestycyjnym.

9. Potencjał sportowy – wykorzystanie obiektu m.in. w celu rozwoju wiodących na terenie jednostki samorządu terytorialnego dyscyplin sportowych.

10. Harmonogram rzeczowo-finansowy zadania inwestycyjnego:

Poz.	Elementy i rodzaje robót	Ogółem netto	Ogółem brutto	Termin zakończenia poszczególnych składników zadania	Uwagi
1.					
2.					
3.					
...					
	SUMA				

11. Kosztorys ze względu na źródła finansowania zadania inwestycyjnego:

Lp.	Źródło finansowania	2025	2026	2027	2028	Udział %
1.	Dofinansowanie z budżetu Województwa Podkarpackiego					
2.	Środki finansowe własne					
3.	Pozostałe źródła finansowania (jakie):					
OGÓŁEM:						

12. Oświadczenia i zobowiązania:

- 1) informacje zawarte we wniosku są zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym,
- 2) na finansowanie zadania inwestycyjnego zabezpieczone zostały środki własne (w przypadku pozytywnej oceny wniosku i zakwalifikowania go do dofinansowania, wnioskodawca zobowiązany będzie, przed podpisaniem umowy, potwierdzić złożone oświadczenie o zabezpieczeniu środków własnych, przedkładając stosowne dokumenty, tj. budżet/wieloletni plan finansowy) i dokumenty potwierdzające przyznanie dofinansowania (dotacji) z innych źródeł,
- 3) posiadanie prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane,

- 4) zadanie inwestycyjne dotyczy/nie dotyczy infrastruktury przyszkolnej,
- 5) realizacja zadania inwestycyjnego przewiduje/nie przewiduje instalacji elementów obniżających koszty energii lub zasilania z OZE + krótki opis na czym będzie polegać realizacja zadania inwestycyjnego w tym zakresie,
- 6) realizacja obowiązku zapewnienia dostępności obiektu dla osób ze szczególnymi potrzebami zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami + krótki opis na czym będzie polegać realizacja zadania inwestycyjnego w tym zakresie,
- 7) stosowanie polskich norm w zależności od rodzaju obiektu i zgodności zadania inwestycyjnego z wytycznymi technicznymi Ministerstwa Sportu i Turystyki,
- 8) po oddaniu do użytku utrzymanie obiektu sportowego we właściwym stanie technicznym oraz użytkowanie zgodnie z jego przeznaczeniem,
- 9) zabezpieczenie niezbędnych środków finansowych na utrzymanie jakości i trwałości obiektu,
- 10) zapewnienie ogólnodostępności obiektu poprzez udostępnianie go w szerokim zakresie w sposób opisany we wniosku.