



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 26 marca 2025 r.

Poz. 1497

UCHWAŁA NR XIX/132/2025 RADY MIEJSKIEJ W NOWEJ SARZYNIE

z dnia 24 marca 2025 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Nowa Sarzyna dla niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego prowadzonych na terenie Miasta i Gminy Nowa Sarzyna

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r., poz. 1465 z późn. zm.) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754 z późn. zm.)

Rada Miejska uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Nowa Sarzyna dla niepublicznych przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, w tym zakres danych które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, a także termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

§ 2. 1. Dotacji udziela się na pisemny wniosek organu prowadzącego, złożony w Urzędzie Miasta i Gminy w Nowej Sarzynie, nie później niż do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

§ 3. Dotacja przekazywana jest na rachunek bankowy wskazany przez organ prowadzący przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego we wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w § 2 niniejszej uchwały. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego organ prowadzący przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego zobowiązany jest powiadomić Urząd Miasta i Gminy w Nowej Sarzynie o zmianie numeru rachunku bankowego.

§ 4. 1. Wysokość dotacji ustala się oddzielnie odpowiednio dla każdego przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego na rok budżetowy.

2. Organ prowadzący przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego lub osoba upoważniona przez ten organ, zobowiązany jest do złożenia w Urzędzie Miasta Gminy w Nowej Sarzynie w terminie do dnia 10 każdego miesiąca informacji o faktycznej liczbie dzieci, według stanu na pierwszy roboczy dzień miesiąca, w którym ma być przekazana dotacja, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały, z zastrzeżeniem ust. 4.

3. Liczba uczniów wskazana w informacji, o której mowa w ust. 2 i 4, stanowi podstawę do obliczenia kwoty dotacji należnej przedszkolu lub innej formie wychowania przedszkolnego na dany miesiąc.

4. Wzór informacji o realizowanej liczbie godzin wsparcia – w przypadku dziecka z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

§ 5. 1. Organ prowadzący przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego sporządza roczne rozliczenie wykorzystania dotacji według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do uchwały i przekazuje do Urzędu Miasta i Gminy w Nowej Sarzynie w terminie do dnia 15 stycznia roku następnego, z zastrzeżeniem ust. 2

2. Podmiot, który zakończył działalność w zakresie prowadzenia przedszkola, w terminie 30 dni od dnia otrzymania ostatniej dotacji, nie później jednak niż w dniu zakończenia działalności sporządza rozliczenie dotacji, o którym mowa w ust. 1, obejmujące okres od 1 stycznia do dnia zakończenia działalności i przekazuje do Urzędu Miasta i Gminy w Nowej Sarzynie w terminie 15 dni od daty zakończenia działalności

3. Organ dotujący może żądać dodatkowych informacji i wyjaśnień w zakresie złożonego rozliczenia wykorzystania dotacji.

§ 6. 1. Środki otrzymane z dotacji należy wydatkować do 31 grudnia danego roku.

2. Dotacje udzielone z budżetu Gminy Nowa Sarzyna w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego podlegają zwrotowi do budżetu tej jednostki w terminie do 31 stycznia następnego roku.

3. W przypadku gdy termin wykorzystania dotacji, o którym mowa w ust. 1, jest krótszy niż rok budżetowy, niewykorzystana część dotacji podlega zwrotowi w terminie 15 dni po upływie terminu wykorzystania dotacji.

4. Od kwoty dotacji zwróconych po terminie określonym w ust. 1-2 nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, poczynwszy od dnia następnego po upływie terminów zwrotu określonych w ust. 1-2.

5. Dotacje udzielone z budżetu Gminy Nowa Sarzyna wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem lub pobrane nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają zwrotowi do budżetu wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w ciągu 15 dni od stwierdzenia ww. okoliczności.

7. Zwrotowi do budżetu Gminy Nowa Sarzyna podlega ta część dotacji, która została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, nienależnie udzielona lub pobrana w nadmiernej wysokości.

8. Odsetki od dotacji podlegających zwrotowi do budżetu Gminy Nowa Sarzyna nalicza się, poczynwszy od dnia:

- 1) przekazania z budżetu Gminy Nowa Sarzyna dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem;
- 2) następującego po upływie terminów zwrotu określonych w ust. 5 w odniesieniu do dotacji pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości.

§ 7. 1. Kontrolę przeprowadzają pracownicy Urzędu Miasta i Gminy w Nowej Sarzynie na podstawie pisemnego, imiennego upoważnienia wydanego przez Burmistrza Miasta i Gminy Nowa Sarzyna, w którym określony jest kontrolowany podmiot oraz termin jej przeprowadzenia.

2. Burmistrz Miasta i Gminy Nowa Sarzyna jest obowiązany powiadomić organ prowadzący o planowanym terminie kontroli, co najmniej na 3 dni przed terminem kontroli.

§ 8. 1. Z przeprowadzonej kontroli kontrolujący sporządza protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolujący i jeden kontrolowany. Protokół stanowi przedstawienie wyników przeprowadzonej kontroli.

2. Protokół podpisuje kontrolujący i kontrolowany. Każda strona protokołu jest parafowana przez podpisujących protokół.

3. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, pisemnych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia przedstawia się kontrolującemu w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

4. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w wypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń - zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

5. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części, kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia. Zgłaszający zastrzeżenia podpisuje protokół w terminie 3 dni od dnia otrzymania stanowiska kontrolującego.

6. W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli i złożenia wyjaśnień, kontrolujący czyni o tym zapis w protokole.

7. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

§ 9. Traci moc uchwała nr LX/383/2018 Rady Miejskiej w Nowej Sarzynie z dnia 26 lutego 2018 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Miasta i Gminy Nowa Sarzyna oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Nowa Sarzyna.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

Stanisław Kurlej

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XIX/132/2025 Rady Miejskiej w Nowej Sarzynie z dnia 24 marca 2025 r.

**Burmistrz
Miasta i Gminy
Nowa Sarzyna**

**WNIOSEK
o udzielenie dotacji na 20.... rok**

Dane o organie prowadzącym

Wnioskodawca:

☐ Osoba prawna ☐ Osoba fizyczna

Dane o organie prowadzącym:

1. Nazwa i adres podmiotu prowadzącego niepubliczną placówkę oświatową:

.....
.....

2. Dane niepublicznej placówki oświatowej:

a) Nazwa:

NIP: REGON:

b) Typ i rodzaj niepublicznej placówki oświatowej:

c) Adres:

d) Numer telefonu, adres e-mail:

3. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych:

.....

4. Numer rachunku bankowego (nazwa banku) właściwego do przekazania należnej dotacji:

Dane o osobie reprezentującej organ prowadzący:

Nazwa organu prowadzącego:

Adres organu prowadzącego:

Osoba reprezentująca organ prowadzący (imię i nazwisko):

Planowana liczba dzieci	Od stycznia do sierpnia	Od września do grudnia
Ogółem		
W tym liczba dzieci:		
Dzieci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, o których mowa w art. 127 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.) wydanym z uwagi na niepełnosprawność:		
z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera – waga		
nieśłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym – waga		
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją – waga		
Dzieci z orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno- wychowawczych, o których mowa w art. 127 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.)		
Dzieci objęte wczesnym wspomaganie rozwoju na podstawie opinii o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, o których mowa w art. 127 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm)		
Niebędących mieszkańcami Gminy Nowa Sarzyna		

Termin składania wniosku: do 30 września roku poprzedzającego rok przyznania dotacji.

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis lub pieczęć i podpis
osoby prowadzącej niepubliczną
placówkę oświatową)

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr XIX/132/2025 Rady Miejskiej w Nowej Sarzynie z dnia 24 marca 2025 r.

**Burmistrz
Miasta i Gminy
Nowa Sarzyna**

**Informacja miesięczna o faktycznej liczbie dzieci według stanu na pierwszy dzień
roboczy miesiąca 20..... roku**

Dane o organie prowadzącym:

1. Nazwa i adres podmiotu prowadzącego niepubliczną placówkę oświatową:

.....
.....

2. Dane niepublicznej placówki oświatowej:

- a) Nazwa:
NIP: REGON:
b) Typ i rodzaj niepublicznej placówki oświatowej:.....
c) Adres:
d) Numer telefonu, adres e-mail:
e) Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych:
.....
f) Numer rachunku bankowego (nazwa banku) właściwego do przekazania należnej
dotacji:

Informuję, że:

- 1) liczba uczniów wg stanu na dzień niebędących mieszkańcami Gminy,
objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym,
w którym kończą 6 lat, którzy nie są uczniami niepełnosprawnymi wynosi,
i są oni mieszkańcami następujących gmin:
a) gmina - dzieci,
b) gmina - dzieci.

Faktyczna liczba dzieci	 miesiąc
Ogółem	
W tym liczba dzieci:	
Dzieci z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego, o których mowa w art. 127 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.) wydany z uwagi na niepełnosprawność:	
z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera – waga	
nieśłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym – waga	
z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niewidomych, słabowidzących, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją – waga	
Dzieci z orzeczeniem o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, o których mowa w art. 127 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.)	
Dzieci objęte wczesnym wspomaganiem rozwoju na podstawie opinii o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka, o których mowa w art. 127 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.)	
Niebędących mieszkańcami Gminy Nowa Sarzyna	

Termin składania informacji: do 10 dnia każdego miesiąca, według stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca.

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis lub pieczęć i podpis
osoby prowadzącej niepubliczną
placówkę oświatową)

Załącznik Nr 3 do uchwały Nr XIX/132/2025 Rady Miejskiej w Nowej Sarzynie z dnia 24 marca 2025 r.

**Burmistrz
Miasta i Gminy
Nowa Sarzyna**

INFORMACJA*

**o tygodniowej faktycznej liczbie godzin wsparcia dla ucznia z niepełnosprawnościami
sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera**

Dane o organie prowadzącym

Nazwa osoby prawnej lub imię i nazwisko osoby fizycznej

Siedziba lub adres

Dane o szkole/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego

Nazwa

Adres

Informuję, że tygodniowa liczba godzin wsparcia dla ucznia/uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera w miesiącu roku wynosiła łącznie: godzin dla uczniów.

I Na powyższy wymiar godzin składały się następująca tygodniowa liczba godzin wsparcia, realizowana z poszczególnymi uczniami:

- 1) tygodniowa liczba godzin zajęć wychowania przedszkolnego lub zajęć edukacyjnych realizowanych indywidualnie z uczniem lub w grupie liczącej do 5 uczniów, o których mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 127 ust. 19 pkt 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,
- 2) tygodniowa liczba godzin zajęć rewalidacyjnych oraz zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, realizujących zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego oraz w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, o którym mowa w art. 127 ust. 3 ustawy – Prawo oświatowe, realizowanych indywidualnie z uczniem w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,
- 3) połowa tygodniowej liczby godzin zajęć rewalidacyjnych oraz zajęć z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, realizujących zalecenia zawarte w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego oraz w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, o którym mowa w art. 127 ust. 3 ustawy – Prawo oświatowe, organizowanych w grupie w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,
- 4) tygodniowa liczba godzin zajęć i innych zadań realizowanych z uczniem przez

nauczyciela posiadającego kwalifikacje z zakresu pedagogiki specjalnej zatrudnionego dodatkowo w celu współorganizowania kształcenia specjalnego uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,

- 5) tygodniowa liczba godzin zajęć i innych zadań realizowanych z uczniem przez specjalistów zatrudnionych dodatkowo w celu współorganizowania kształcenia specjalnego uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi, tygodniowej liczby godzin zajęć i innych zadań realizowanych przez pomoc nauczyciela dla uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi w wymiarze:, realizowanych dla uczniów,
- 6) tygodniowa liczba godzin zajęć i innych zadań realizowanych przez pomoc nauczyciela dla uczniów z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, lub niepełnosprawnościami sprzężonymi w wymiarze: realizowanych dla uczniów.

II. Liczba godzin wsparcia, wskazana w pkt I w rozbiciu na liczbę godzin realizowanych z poszczególnymi uczniami w miesiącu roku wynosiła odpowiednio:

- 1) liczba uczniów, dla których realizowana liczba godzin wsparcia jest większa niż 10 godzin - uczniów,
- 2) liczba uczniów, dla których realizowana liczba godzin wsparcia jest większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom - uczniów,
- 3) liczba uczniów, dla których realizowana liczba godzin wsparcia jest większa niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa 5 godzinom - uczniów,
- 4) liczba uczniów, dla których realizowana liczba godzin wsparcia jest mniejsza niż 2 godziny lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0 - uczniów.

.....
(podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

.....
(miejscowość, data)

* informację należy przygotować oddzielnie dla każdej jednostki,

Załącznik Nr 4 do uchwały Nr XIX/132/2025 Rady Miejskiej w Nowej Sarzynie z dnia 24 marca 2025 r.

**Burmistrz
Miasta i Gminy
Nowa Sarzyna**

**ROZLICZENIE
wykorzystania dotacji w roku**

Część A:

Dane o organie prowadzącym

Nazwa osoby fizycznej lub imię i nazwisko osoby prawnej

Siedziba lub adres

Dane o szkole/przedszkolu/innej formie wychowania przedszkolnego*

Nazwa

Adres

Część B:

1. Kwota otrzymanej dotacji w roku
- w tym kwota dotacji otrzymanej na kształcenie specjalne**

Liczba uczniów w w poszczególnych miesiącach:

Miesiące	Liczba uczniów ogółem (w tym z niepełnosprawnościami)	Liczba uczniów z niepełnosprawnościami	Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju	Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno- wychowawczych
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				

Wskazanie liczby uczniów z niepełnosprawnościami w rozbiciu na poszczególne rodzaje niepełnosprawności:

Miesiące	Liczba uczniów z niepełnosprawnościami w poszczególnych miesiącach, w tym:			
	Uczniowie z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym	Uczniowie niewidomi, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	Uczniowie niesłyszący, słabosłyszący, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	Uczniowie z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				

Wskazanie liczby uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, w rozbiciu na tygodniową liczbę godzin wsparcia w poszczególnych miesiącach roku

Miesiące	Liczba uczniów z którymi realizowana jest wskazana tygodniowa liczba godzin wsparcia, w przypadku gdy:			
	Liczba godzin wsparcia jest większa niż 10 godzin	Liczba godzin wsparcia jest większa niż 5 godzin i mniejsza niż 10 godzin lub równa 10 godzinom	Liczba godzin wsparcia jest większa niż 2 godziny i mniejsza niż 5 godzin lub równa 5 godzinom	Liczba godzin wsparcia jest mniejsza niż 2 godziny lub równa 2 godzinom i nie jest równa 0
Styczeń				
Luty				
Marzec				
Kwiecień				
Maj				
Czerwiec				
Lipiec				
Sierpień				
Wrzesień				
Październik				
Listopad				
Grudzień				

Część C:

Zestawienie wydatków poniesionych na bieżącą działalność szkoły/przedszkola/innej formy wychowania przedszkolnego*, finansowanych z dotacji w okresie objętym rozliczeniem

L.p.	Rodzaje wydatków		Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów pełnosprawnych	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów niepełnosprawnych
1.	Pokrycie wydatków bieżących, obejmujących każdy wydatek poniesiony na cele działalności jednostki, w tym na:	Wynagrodzenia pracowników pedagogicznych (wraz z pochodnymi)		
		Wynagrodzenia pracowników niepedagogicznych (wraz z pochodnymi)		
		Wynagrodzenia osoby fizycznej prowadzącej przedszkole lub szkołę, która pełni funkcję dyrektora albo prowadzi zajęcia (wraz z pochodnymi)		
		Sfinansowanie wydatków związanych z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy – Prawo oświatowe		
2.	Pokrycie wydatków na zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, w tym:	Książki i inne zbiory biblioteczne		
		Środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu		
		Sprzęt rekreacyjny i sportowy		
		Meble		
		Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości określonej zgodnie z art. 16f ust. 3 ustawy z 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do używania.		
Ogółem kwota wykorzystanej dotacji				

- Kwota dotacji niewykorzystanej w roku wynosi ogółem
- w tym kwota dotacji niewykorzystanej na kształcenie specjalne**

.....
(data)

.....
(podpis osoby upoważnionej)

Część D:

Wypełnia organ dotujący:

Dokonano sprawdzenia pod względem merytorycznym:

.....
(data)

.....
(podpis osoby upoważnionej)

Dokonano sprawdzenia pod względem formalno-rachunkowym:

.....
(data) (podpis osoby upoważnionej)

.....
(podpis osoby reprezentującej organ prowadzący)

.....
(miejscowość, data)

* *niewłaściwe skreślić.*

** *nie dotyczy przedszkoli specjalnych*