



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 29 czerwca 2026 r.

Poz. 2567

UCHWAŁA NR XXXIV/276/2026 RADY POWIATU SANOCKIEGO

z dnia 24 czerwca 2026 r.

w sprawie określenia szczegółowych warunków udzielania stypendiów i nagród motywacyjnych dla uzdolnionych uczniów w ramach „Powiatowego programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów pobierających naukę w szkołach na terenie Powiatu Sanockiego”, zakresu tych świadczeń oraz trybu postępowania w tych sprawach.

Na podstawie art. 12 pkt 10a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1684 z późn. zm.), art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2025 r. poz. 881 z późn. zm.)

Rada Powiatu Sanockiego uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się regulamin określający szczegółowe warunki przyznawania stypendiów i nagród

motywacyjnych dla uzdolnionych uczniów w ramach „Powiatowego programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów pobierających naukę w szkołach na terenie Powiatu Sanockiego”, a także formy i zakres tych świadczeń oraz tryb postępowania w sprawach związanych z tymi świadczeniami, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Ustala się wzór wniosku o przyznanie stypendium dla uczniów stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Ustala się wzór wniosku o przyznanie nagrody dla uczniów, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała nr XV/142/2025 r. Rady Powiatu Sanockiego z dnia 28 maja 2025 r.

w sprawie określenia szczegółowych warunków udzielenia stypendiów w ramach „Powiatowego programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów pobierających naukę w szkołach na terenie Powiatu Sanockiego, zakresu tych świadczeń oraz trybu postępowania w tych sprawach”.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Sanockiego.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady

Sebastian Niżnik

Załącznik nr 1
do uchwały Nr XXXIV/276/ 2026
Rady Powiatu Sanockiego z dnia
24 czerwca 2026 r.

Regulamin, określający szczegółowe warunki udzielania stypendiów oraz nagród motywacyjnych w ramach „Powiatowego programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów pobierających naukę w szkołach na terenie Powiatu Sanockiego”, a także form i zakresu tych świadczeń oraz trybu postępowania w tych sprawach.

§ 1.

Prawo do ubiegania się o uzyskanie stypendiów i nagród w ramach lokalnego programu wspierania uzdolnionej młodzieży pobierającej naukę w szkołach ponadpodstawowych mają uczniowie szkół ponadpodstawowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Sanocki bez względu na miejsce zamieszkania.

§ 2.

1. O przyznanie stypendium, o którym mowa w § 1 zwanego w dalszej części regulaminu „stypendium”, mogą ubiegać się uczniowie, którzy w roku szkolnym poprzedzającym otrzymanie stypendium uzyskali średnią ocen z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, wliczanych do średniej ocen, wynoszącą co najmniej:
 - 1) w liceum ogólnokształcącym – 5,10;
 - 2) w technikum – 4,90;
 - 3) w branżowej szkole I stopnia – 4,90.
2. O przyznanie stypendium, o którym mowa w § 1 mogą ubiegać się również uczniowie którzy:
 - 1) niezależnie od typu szkoły uzyskali średnią ocen co najmniej 4,50 oraz;
 - 2) uzyskali tytuł laureata ostatniego etapu olimpiady lub konkursu przedmiotowego na szczeblu co najmniej wojewódzkim, rozumiany jako zajęcie od 1 do 3 miejsca.
3. Stypendia przyznaje się uczniom, o których mowa w ust. 2 za osiągnięcia uzyskane w roku szkolnym poprzedzającym otrzymanie stypendium.

§ 3.

1. Ustanawia się nagrodę za szczególne osiągnięcia sportowe dla uczniów szkół ponadpodstawowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Sanocki zwanej w dalszej części regulaminu „nagrodą”.
2. Nagroda może być przyznana uczniowi, który na zakończenie roku szkolnego poprzedzającego przyznanie nagrody uzyskał średnią ocen co najmniej 4,50 oraz spełnia co najmniej jeden z poniższych warunków:
 - 1) zajął miejsce od 1 do 8 w zawodach na szczeblu międzynarodowym;
 - 2) zajął miejsce od 1 do 4 w Mistrzostwach Polski;
 - 3) zajął 1 miejsce w zawodach na szczeblu wojewódzkim.Nagroda może być przyznana za osiągnięcia uzyskane w roku szkolnym poprzedzającym przyznanie nagrody.
3. Uczeń musi uzyskać wskazane osiągnięcia sportowe reprezentując szkołę lub klub sportowy, którego jest czynnym zawodnikiem.
4. Nagroda ma charakter jednorazowy.
5. Wysokość nagrody wynosi 2.000 zł (słownie: dwa tysiące złotych).

6. Nagrodę przyznaje Zarząd Powiatu Sanockiego.

§ 4.

1. Stypendium przyznaje się na okres:
 - 1) 10 miesięcy tj. od września do czerwca następnego roku, z zastrzeżeniem pkt. 2;
 - 2) 8 miesięcy tj. od września do kwietnia następnego roku dla uczniów klas programowo najwyższych.
2. Stypendium przyznawane jest w wysokości 250 zł miesięcznie (słownie: dwieście pięćdziesiąt złotych)
3. Stypendium na charakter motywacyjny i nie jest stypendium socjalnym.
4. Utratę prawa do pobierania przyznanego stypendium powoduje:
 - 1) przerwanie przez ucznia nauki w szkole;
 - 2) rażące naruszenie przez ucznia obowiązków określonych w statucie szkoły. Za rażące naruszenie obowiązków uważa się w szczególności zachowania skutkujące zastosowaniem wobec ucznia kary statutowej w postaci nagany dyrektora szkoły lub surowszej.
Dyrektor szkoły zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Zarządu Powiatu Sanockiego o zaistnieniu okoliczności wymienionych w pkt 1 i 2.
5. Zarząd Powiatu Sanockiego stwierdza utratę prawa do pobierania stypendium, po przekazaniu przez dyrektora szkoły pisemnego powiadomienia o zaistnieniu okoliczności, o których mowa w ust. 4 pkt 1 i 2.
6. Ponowne podjęcie, w tym samym roku szkolnym, przez ucznia nauki w szkole, dla której organem prowadzącym jest Powiat Sanocki nie powoduje wznowienia prawa do pobierania stypendium utraconego z powodu zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 pkt 1 i 2.

§ 5.

1. Warunkiem ubiegania się o stypendium oraz nagrodę jest złożenie wniosku przez:
 - 1) pełnoletniego ucznia;
 - 2) rodzica lub opiekuna prawnego ucznia.
2. Osiągnięcia ucznia powinny być udokumentowane:
 - 1) poświadczoną za zgodność z oryginałem kserokopią świadectwa szkolnego - w przypadku ubiegania się o stypendium, na podstawie warunków wymienionych w § 2 ust. 1 i 2 i w przypadku ubiegania się o nagrodę, na podstawie warunków wymienionych w § 3 ust. 2;
 - 2) poświadczonym za zgodność z oryginałem dyplomem, zaświadczeniem potwierdzającym fakt bycia laureatem olimpiad, zawodów, konkursów przedmiotowych - w przypadku ubiegania się o stypendium, na podstawie warunków wymienionych w § 2 ust. 2;
 - 3) poświadczonym za zgodność z oryginałem dyplomem lub zaświadczeniem potwierdzającym udział w zawodach oraz zajęte miejsce, w przypadku ubiegania się o nagrodę na podstawie spełnienia warunków określonych w § 3 ust. 2.
3. Średnia ocen, o której mowa w § 2 ust. 1 i 2 oraz § 3 ust. 2 powinna być potwierdzona przez dyrektora lub wicedyrektora szkoły.
4. W przypadku ubiegania się o nagrodę na podstawie spełnienia warunków określonych w § 3 ust. 2, reprezentowanie w zawodach szkoły lub klubu sportowego powinno być potwierdzone

oświadczeniem pisemnym, wydanym przez szkołę lub właściwy podmiot prowadzący klub sportowy.

§ 6.

1. Wnioski, o przyznanie stypendium lub nagrody przyjmowane są w Biurze Podawczym Starostwa Powiatowego w Sanoku w terminie do dnia 15 sierpnia każdego roku.
2. Wnioski niekompletne lub złożone po terminie określonym w ust. 1 nie będą rozpatrywane.

§ 7.

1. Stypendium oraz nagrodę przyznaje Zarząd Powiatu Sanockiego.
2. Uczeń, który spełnia jednocześnie warunki do otrzymania stypendium, o którym mowa w §2 oraz nagrody, o której mowa w §3 otrzymuje jedno świadczenie.
3. Na realizację „Powiatowego programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów pobierających naukę w szkołach na terenie Powiatu Sanockiego” przeznaczane są środki finansowe corocznie określone w uchwale budżetowej Rady Powiatu Sanockiego.
4. W przypadku gdy środki zabezpieczone w budżecie nie pozwalają na przyznanie stypendiów i nagród o charakterze motywacyjnym, wszystkim osobom spełniającym kryteria określone niniejszym Regulaminem Zarząd Powiatu Sanockiego przydziela:
 - a) stypendium uczniom posiadającym najwyższą średnią, spośród wszystkich uczniów, którzy złożyli wniosek o stypendium. W przypadku uzyskania przez kilku uczniów jednakowej średniej ocen pierwszeństwo przysługuje uczniowi posiadającemu większą liczbę osiągnięć, o których mowa w § 2 ust. 2.
 - b) nagrodę uczniom posiadającym najwyższe osiągnięcia sportowe, spośród wszystkich uczniów, którzy złożyli wniosek. W przypadku jednakowej rangi osiągnięć sportowych pierwszeństwo przysługuje uczniowi posiadającemu wyższą średnią ocen.
5. Zarząd Powiatu Sanockiego podaje do publicznej wiadomości listę osób, którym przyznano stypendium lub nagrodę, obejmującą imię, nazwisko oraz nazwę szkoły, do której uczęszcza uczeń. Informacja publikowana jest na stronie internetowej Powiatu Sanockiego oraz w Biuletynie Informacji Publicznej do dnia 25 sierpnia danego roku.

§ 8.

1. Stypendium przekazywane będzie na rachunek bankowy wskazany we wniosku.
2. Stypendium wypłacane będzie w ratach miesięcznych do dnia 15 każdego miesiąca.
3. Nagroda wypłacana jest jednorazowo na rachunek bankowy wskazany we wniosku.
4. Nagroda wypłacona będzie do 15 grudnia.

Załącznik nr 2
do uchwały Nr XXXIV/276/ 2026
Rady Powiatu Sanockiego z dnia
24 czerwca 2026 r.

WNIOSEK O PRZYZNANIE STYPENDIUM (WZÓR)

1. Imię i nazwisko ucznia.....

2. Data i miejsce urodzenia.....

- ### 3. PESEL

[illegible]

4. Imiona rodziców.....

5. Adres zamieszkania ucznia.....

6. Telefon kontaktowy.....

7. Bank i nr konta

[illegible]

8. Nazwa i adres właściwego urzędu skarbowego.....

9. Szkoła i ukończona klasa.....

10. Średnia ocen ucznia uzyskana w roku szkolnym wyniosła (dokładność do 0,01)

Sanok, dnia

(podpis pełnoletniego ucznia; rodzica lub opiekuna prawnego)

Potwierdzam dane określone we wniosku:

Sanok, dnia

(podpis dyrektora szkoły)

Zgoda opiekuna prawnego na przekazywanie środków finansowych na rachunek bankowy.

Ja niżej podpisana/y wyrażam zgodę na przekazywanie środków finansowych pochodzących ze stypendium przyznanego w ramach „Powiatowego programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów pobierających naukę w szkołach na terenie Powiatu Sanockiego” na rzecz mojego dziecka (podopiecznego).

Sanok, dnia

.....
(podpis pełnoletniego ucznia; rodzica lub opiekuna prawnego)

Klauzula informacyjna

Podstawa prawna: Art.13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE Nr 119)

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku informuję, że:

1.Administratorem Pana/i danych osobowych jest

Starosta Sanocki

Starostwo Powiatowe w Sanoku, ul. Rynek 1, tel. 13 46 52 900

2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych

tel.: 13 46 52 904, e-mail: iodo@powiat-sanok.pl

3. Pana/i dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji ustawowych zadań urzędu (szczegółowe klauzule informacyjne dla Wydziałów znajdują się pod adresem mailowym bip.powiat-sanok.pl)

4. Dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

5. Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest obowiązkowe. W sytuacji dobrowolności podania danych osoby będą o tym fakcie informowane.

6. Posiada Pan/i prawo do: dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu zgodnie ze szczegółowymi przepisami dotyczącymi konkretnych zadań.

7. Ma Pan/i prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych Pana/ią dotyczących naruszałoby przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku

8. Podanie danych osobowych jest warunkiem realizacji zadań. Jest Pan/i zobowiązany/a do podania danych określonych w formularzu, a konsekwencją niepodania danych będzie odmowa przeprowadzenia postępowania.

Załącznik nr 3
do uchwały Nr XXXIV/276/ 2026
Rady Powiatu Sanockiego z dnia
24 czerwca 2026 r.

WNIOSEK O PRYZNANIE NAGRODY (WZÓR)

- [illegible]

Sanok, dnia

(podpis pełnoletniego ucznia; rodzica lub opiekuna prawnego)

Potwierdzam dane określone we wniosku:

Sanok, dnia

(podpis dyrektora szkoły)

Zgoda opiekuna prawnego na przekazywanie środków finansowych na rachunek bankowy.

Ja niżej podpisany/a wyrażam zgodę na przekazywanie środków finansowych pochodzących z nagrody przyznanej w ramach „Powiatowego programu wspierania edukacji uzdolnionych uczniów pobierających naukę w szkołach na terenie Powiatu Sanockiego” na rzecz mojego dziecka (podopiecznego).

Sanok, dnia

.....
(podpis pełnoletniego ucznia; rodzica lub opiekuna prawnego)

Klauzula informacyjna

Podstawa prawna: Art.13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE Nr 119)

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku informuję, że:

1.Administratorem Pana/i danych osobowych jest

Starosta Sanocki

Starostwo Powiatowe w Sanoku, ul. Rynek 1, tel. 13 46 52 900

2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych

tel.: 13 46 52 904, e-mail: iodo@powiat-sanok.pl

3. Pana/i dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji ustawowych zadań urzędu (szczegółowe klauzule informacyjne dla Wydziałów znajdują się pod adresem mailowym bip.powiat-sanok.pl)

4. Dane osobowe mogą być przekazywane innym organom i podmiotom wyłącznie na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

5. Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z przepisów prawa jest obowiązkowe. W sytuacji dobrowolności podania danych osoby będą o tym fakcie informowane.

6. Posiada Pan/i prawo do: dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania, sprostowania, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu zgodnie ze szczegółowymi przepisami dotyczącymi konkretnych zadań.

7. Ma Pan/i prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy przetwarzanie danych osobowych Pana/ią dotyczących naruszałoby przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku

8. Podanie danych osobowych jest warunkiem realizacji zadań. Jest Pan/i zobowiązany/a do podania danych określonych w formularzu, a konsekwencją niepodania danych będzie odmowa przeprowadzenia postępowania.