



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia 20 lutego 2026 r.

Poz. 868

### **POROZUMIENIE NR 1/2026 BURMISTRZA MIASTA RADYMNA**

z dnia 9 stycznia 2026 r.

#### **w sprawie powierzenia zadania w zakresie zimowego i letniego utrzymania dróg powiatowych**

Na podstawie art. 19 ust.4 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz.U.2025.889 z późn. zm.), art.8 ust. 2a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U.2025.1153), art.4 ust. 6 i art. 5 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U.2025.1684), art. 216 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U.2025.1483) oraz uchwały Nr XLVI/307/2018 Powiatu Jarosławskiego z dnia 23 marca 2018 r. w sprawie powierzenia Gminie Miejskiej Radymno prowadzenia zadania publicznego polegającego na letnim i zimowym utrzymaniu dróg powiatowych i Uchwały nr LI/340/2022 z dnia 15.11.2022 r. Rady Miasta Radymna w sprawie przyjęcia przez Gminę Miejską Radymno od Powiatu Jarosławskiego zadania publicznego w zakresie letniego i zimowego utrzymania dróg powiatowych, położonych na terenie Miasta Radymna, Strony postanawiają zawrzeć porozumienie o następującej treści.

**§ 1. 1.** Przekazujący przekazuje, a Przyjmujący przyjmuje prowadzenie zadania publicznego na drogach powiatowych w zakresie letniego i zimowego utrzymania dróg powiatowych, na terenie Miasta Radymna.

2. Wykaz dróg powiatowych, wraz z przydzielonym standardem w zakresie zimowego utrzymania, i przyjętych przez Przyjmującego, określony jest w załączniku nr 1 do niniejszego porozumienia.

3. Zasady odśnieżania, usuwania śliskości zimowej określa załącznik nr 2 do niniejszego porozumienia.

4. Obowiązki Przyjmującego związane z realizacją letniego utrzymania dróg powiatowych określa załącznik nr 3 do niniejszego porozumienia.

5. Przekazane zadania Przyjmujący zrealizuje za pośrednictwem Zakładu Gospodarki Komunalnej w Radymnie.

**§ 2.** Jednostką upoważnioną przez Przekazującego do wykonania postanowień niniejszego porozumienia jest Powiatowy Zarząd Dróg w Jarosławiu.

**§ 3. 1.** Termin realizacji zadania, o którym mowa w § 1 ustala się na okres począwszy od dnia 1 stycznia 2026 roku do dnia 31 grudnia 2026 roku.

2. Zadanie, o którym mowa w § 1 Przyjmujący realizować będzie w ramach otrzymanej dotacji celowej w wysokości faktycznie poniesionych przez Przyjmującego kosztów na realizację przedmiotowego zadania, maksymalnie do wysokości: 80 000,00 zł.

3. Dotacja przyznana w ramach porozumienia w roku 2026 wyniesie 80 000,00 zł (słownie: osiemdziesiąt tysięcy złotych 00/100) ze środków budżetu powiatu. Należność za realizację zadania określonego w § 1 będzie opłacana przez Powiatowy Zarząd Dróg w Jarosławiu.

4. Za dzień przekazania dotacji uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Przekazującego.

§ 4. 1. Przekazanie środków o których mowa w §3 nastąpi w dwóch równych transzach na rachunek Przyjmującego nr 03 1020 4391 0000 6602 0215 4557 w następujący sposób:

- 1) I transza w kwocie 40 000,00 zł płatna w terminie **do dnia 28 lutego 2026 r.**
- 2) II transza w kwocie 40 000,00 zł płatna w terminie **do dnia 15 lipca 2026 r.**

2. Rozliczenie dotacji nastąpi do dnia 31 stycznia 2027 r. w formie zestawienia kserokopii faktur opłaconych przez Przyjmującego. W razie niewykorzystania części dotacji dotacja podlega zwrotowi do dnia 31 stycznia 2027 r.

§ 5. 1. Przekazujący zastrzega sobie prawo do nadzorowania pracy sprzętu poprzez nadajniki GPS bądź karty drogowe/raporty pracy sprzętu (weryfikacja ilości godzin pracy sprzętu), kontrolowania poprzez badania wykonane w certyfikowanym laboratorium drogowym zawartości soli w mieszance. W przypadku stwierdzenia niezachowania właściwej proporcji mieszanki soli i piasku, koszty przeprowadzonych badań oraz prac wykonanych mieszanką o niewłaściwych parametrach nie są uznawane przez Przekazującego i w tym zakresie obciążają Przyjmującego.

2. Dokonywania oceny prowadzenia zadania wynikającego z niniejszego porozumienia m.in. wg kryteriów legalności, celowości i gospodarności, a także żądania dokumentów potwierdzających fakt wydatkowania środków przyznanych w ramach dotacji. Prawo, o którym mowa w zdaniu poprzednim przysługuje także Powiatowemu Zarządowi Dróg w Jarosławiu.

3. Przyjmujący nie może przeznaczyć dotacji na realizację innego celu niż objęty niniejszym porozumieniem.

§ 6. Prace stanowiące przedmiot niniejszego porozumienia, o których mowa w § 1 będą wykonywane zgodnie z wymogami wynikającymi z obowiązujących przepisów i norm.

§ 7. 1. Przyjmujący zobowiązuje się wobec Przekazującego do usuwania i pokrywania kosztów wszelkich szkód oraz zaspokajania roszczeń wynikających z nienależytej realizacji zadań będących przedmiotem porozumienia, a w szczególności Przyjmujący ponosić będzie pełną odpowiedzialność cywilną za wszelkie szkody związane z realizacją porozumienia, w tym również za szkody poniesione przez osoby trzecie w przypadku, gdy szkody te powstaną

z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego. Przyjmujący poniesie wszelkie koszty związane z ewentualną likwidacją szkód, które poniesie Przekazujący.

2. Każda ze stron porozumienia będzie informowała niezwłocznie drugą stronę o każdym przypadku wystąpienia szkody będącej wynikiem nieprawidłowej realizacji porozumienia.

§ 8. Każda ze stron może rozwiązać porozumienie na koniec miesiąca kalendarzowego, za uprzednim 1 – miesięcznym pisemnym wypowiedzeniem.

§ 9. 1. Zmiana postanowień niniejszego porozumienia wymaga dla swej ważności zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym porozumieniem mają zastosowanie przepisy ustawy o finansach publicznych, Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o drogach publicznych.

3. Ewentualne spory wynikające z niniejszego porozumienia rozstrzygane będą w pierwszej kolejności w sposób polubowny. W przypadku braku porozumienia stron właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Przekazującego.

4. Porozumienie podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego. Porozumienie zostało sporządzone w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Przyjmującego i dwa dla Przekazującego.

**STAROSTWA JAROSŁWSKI**

**BURMISTRZ  
MIASTA RADYMNA**

**Kamil Dziukiewicz**

**Mieczysław Piziurny**

**WICESTAROSTA  
JAROSŁAWSKI**

**SKARBNIK  
MIASTA RADYMNA**

**Krzysztof Cebulak  
SKARBNIK POWIATU  
JAROSŁAWKIEGO**

**Janina Kaczmarz**

**Agnieszka Mroczka**

**Załącznik nr 1**  
do porozumienia nr 1/2026 z dnia 09.01.2026 r.

**Wykaz dróg powiatowych objętych porozumieniem  
do zimowego i letniego utrzymania dróg**

Lp.	Nazwa ulicy	Nr ulicy (drogi)	Długość w mb
1.	3-go MAJA	1793R	842
2.	MICKIEWICZA	1787R	1520
3.	KOLEJOWA	1819R	460
4.	ZŁOTA GÓRA	1820R	1505
5.	SANOWA	1818R	1415
RAZEM			5742

**Załącznik nr 2**

do porozumienia nr 1/2026 z dnia 09.01.2026 r.

**Obowiązki przyjmującego związane z realizacją zadania: zimowe utrzymanie dróg**

1. W utrzymanie przekazuje się 5742 mb. ulic powiatowych w mieście Radymno. Prace przy odśnieżaniu należy rozpocząć z chwilą wystąpienia opadów śniegu. Dopuszcza się do 6 godzin zalegania na jezdni cienkiej warstwy zajeżdżonego śniegu oraz śniegu wzdłuż krawężnika nie utrudniającego ruchu.
2. Na drogach objętych porozumieniem śliskość zimowa będzie zwalczana mieszanką piaskowo – solną zawierającą 30% soli drogowej w 100g/m<sup>2</sup>.
3. Śliskość zimowa na drogach będzie zwalczana na całej długości.
4. Do likwidacji śliskości na drogach należy używać mieszanki piasku rzecznoego z 30% zawartością soli drogowej w 100g/m<sup>2</sup>.
5. Prowadzenie zimowego utrzymania dróg polega na:
  - a) odśnieżaniu, posypywaniu i likwidacji śliskości zimowej,
  - b) zbieraniu, uprzątnięciu i pozbyciu się błota śniegu lodu i innych zanieczyszczeń z nawierzchni jezdni i chodników,
  - c) dysponowania do wykonywania usług sprzętem oraz urządzeniami do zimowego utrzymania dróg.

Wykonywanie obowiązków wynikających z pkt 5a i 5b we wszystkie dni kalendarzowe w okresie obowiązywania porozumienia tj. od dnia 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.

**Załącznik nr 3**

do porozumienia nr 1/2026 z dnia 09.01.2026 r.

**Obowiązki przyjmującego związane z realizacją zadania: pozimowe i letnie utrzymanie dróg**

1. Prowadzenie pozimowego oraz letniego utrzymania dróg poprzez:
  - a) pozimowe oczyszczanie nawierzchni z piasku, błota i innych zanieczyszczeń jezdni przy krawężnikach,
  - b) utrzymanie czystości pasa drogowego w okresie letnim poprzez usuwanie zabrudzeń i nieczystości 1 raz w miesiącu, oraz wykonywanie robót interwencyjnych i zabezpieczających w razie potrzeby,
  - c) pielęgnacja zieleni w pasie drogowym poprzez wykaszanie traw i usuwanie chwastów,
  - d) dysponowaniem do wykonania usług sprzętem do letniego utrzymania dróg.
2. Wykonywanie obowiązków wynikających z pkt 1a, 1b i 1c w okresie obowiązywania porozumienia tj.
  - a) oczyszczanie pozimowe – od dnia 01.03.2026 r. do 15.04.2026 r. z możliwością skrócenia lub wydłużenia terminu ze względu na zmianę warunków pogodowych (anomalie klimatu mające wpływ na długość okresu zimowego)
  - b) oczyszczanie letnie – od dnia 16.04.2026 r. do 31.12.2026 r.