



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 20 lutego 2026 r.

Poz. 879

### UCHWAŁA NR XXIII/176/2026 RADY GMINY WIŚNIOWA

z dnia 18 lutego 2026 r.

#### **w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.), art. 6r ust. 3, ust. 3a, ust. 3c i ust. 3 d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2025 r. poz. 733 ze zm.) po zasięgnięciu opinii Państwowego Inspektora Sanitarnego w Strzyżowie, Rada Gminy Wiśniowa uchwala, co następuje:

**§ 1.** Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Wiśniowa i zagospodarowanie tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości zamieszkałej opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

1. Odbiera się w każdej ilości selektywnie zebrane następujące rodzaje odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

- a) odpady zmieszane, szkło bezbarwne i kolorowe, papier, metal, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe – nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie,
- b) odpady biodegradowalne w tym odpady kuchenne i zielone - nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie.

2. Gmina zapewnia zbiórkę z wyznaczonych punktów na terenie gminy następujących odpadów:

- 1) przeterminowane leki: · PSZOK Jazowa 11A oraz wyznaczone punkty na terenie aptek lub placówek służby zdrowia;
- 2) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny – PSZOK Jazowa 11A.

3. Odbiera się w każdej ilości raz w roku w sezonie letnim, w terminie wyznaczonym odrębnym harmonogramem następujące odpady komunalne selektywnie zebrane z mobilnej zbiórki odpadów:

- a) meble i odpady wielkogabarytowe,
- b) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- c) zużyte opony.

4. Odpady komunalne o których mowa w § 1 punkcie 1 zebrane w pojemnikach lub workach odbierane są przy trasie odbioru odpadów komunalnych.

5. Odpady wymienione w § 1 punkt 2 i 3 należy dostarczyć do wskazanych punktów zbiórki tych odpadów.

6. Harmonogram odbioru poszczególnych grup odpadów komunalnych wymienionych w § 1 punkt 1 i 3 będzie udostępniony na stronie internetowej Urzędu Gminy Wiśniowa oraz w sposób zwyczajowo przyjęty, wywieszony na tablicach ogłoszeń, a także dostarczony właścicielom nieruchomości.

7. Gmina wyposaży właścicieli nieruchomości w odpowiednie worki do segregacji odpadów komunalnych oraz nalepki z kodem kreskowym, w jednoznaczny sposób identyfikujące właściciela nieruchomości (adres nieruchomości) oraz rodzaj odpadu. Ilość worków dostosowana będzie do liczby osób zamieszkujących na terenie danej nieruchomości oraz częstotliwości pozbywania się odpadów komunalnych.

8. Wyposażenie właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w dodatkowe pojemniki lub worki do zbierania odpadów komunalnych należy do właściciela nieruchomości, przy czym pojemniki lub worki muszą być zgodne z kolorystyką, określoną w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Wiśniowa.

9. Podział worków do segregacji odpadów komunalnych na poszczególne frakcje: kolor żółty oznaczony napisem „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE” na metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe, kolor niebieski oznaczony napisem „PAPIER” na odpady z papieru w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, kolor zielony oznaczony napisem „SZKŁO” na szkło kolorowe i bezbarwne, kolor brązowy oznakowany napisem „BIO” na odpady ulegające biodegradacji ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów (z zastrzeżeniem, iż worki brązowe otrzymują tylko osoby deklarujące brak kompostownika), kolor czarny – na odpady zmieszane - mieszkańcy zaopatrują się we własnym zakresie.

§ 2. 1. W ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi właściciele nieruchomości,

na których zamieszkują mieszkańcy, mogą przekazywać zebrane odpady komunalne do Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych zlokalizowanego w Jazowej 11A.

2. PSZOK przyjmuje wyłącznie odpady komunalne zebrane selektywnie:

- a) papier (w tym tekturę, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury);
- b) metale i tworzywa sztuczne ( w tym opakowania z metali, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe);
- c) szkło ( w tym odpady opakowaniowe ze szkła);
- d) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- e) zużyte opony;
- f) odpady budowlane i rozbiórkowe;
- g) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- h) zużyte baterie i akumulatory;
- i) przeterminowane leki;
- j) chemikalia (zużyte farby i lakiery, rozpuszczalniki, zużyte oleje itp.);
- k) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki;
- l) tekstylia i odzież.

3. Transport odpadów komunalnych do PSZOK właściciele nieruchomości zapewniają we własnym zakresie i na własny koszt.

4. PSZOK nie przyjmuje odpadów komunalnych pochodzących z prowadzonej działalności rolniczej i gospodarczej.

5. Szczegółowe zasady przyjmowania do PSZOK odpadów komunalnych pochodzących

od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Wiśniowa, określa Regulamin Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

6. Ogranicza się ilość odpadów budowlanych i rozbiórkowych, przyjmowanych przez PSZOK

od właścicieli danej nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy w zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi do 1 m<sup>3</sup> na rok.

7. Ogranicza się ilość zużytych opon stanowiących odpady komunalne przyjmowane przez PSZOK od właściciela danej nieruchomości na której zamieszkują mieszkańcy, w zamian za pobraną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi do 8 sztuk na rok.

8. Odpady wymienione w ust. 2 gromadzone są w PSZOK–u selektywnie, w specjalnie do tego celu przeznaczonych i oznakowanych pojemnikach, bądź w wyznaczonych miejscach w sposób bezpieczny dla zdrowia ludzi i środowiska.

**§ 3.** 1. Zgłoszenia niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów na terenie Gminy Wiśniowa należy dokonywać w Urzędzie Gminy Wiśniowa, 38-124 Wiśniowa 150 w godzinach pracy Urzędu.

2. Zgłoszenia o których mowa w ust. 1 mogą być dokonywane drogą pisemną (w tym za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail [gmina@wisniowa.pl](mailto:gmina@wisniowa.pl)) lub telefonicznie pod nr tel. 17 2775063 wew. 20 lub 24.

3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wiśniowa.

4. Traci moc Uchwała nr XXII/185/2020 Rady Gminy Wiśniowa z dnia 12 października 2020 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Wojciech Furtek**