



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

Rzeszów, dnia 1 kwietnia 2026 r.

Poz. 1413

POROZUMIENIE NR PEK.IV.031.10.2026

zawarte w dniu 06.03.2026 r. w Przemysłu pomiędzy Powiatem Przemyskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Przemyskiego w osobach:

1. Pani Bożena Ryczan - Przewodniczący Zarządu

2. Pan Jan Janusz - Członek Zarządu przy kontrasygnacie Pani Agnieszki Parygi – Skarbnika Powiatu a Gminą Krasieczyn zwaną dalej „Organizatorem” reprezentowaną przez: Pana Krzysztofa Dobrowolskiego – Wójta Gminy Krasieczyn przy kontrasygnacie Pani Ewy Prokopskiej – Skarbnika Gminy

§ 1. Na podstawie przepisów art. 4 ust. 1 pkt 7 oraz art.5 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2025 poz. 1684 ze zm.) oraz art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz.U. z 2022 r. poz. 2393) Uchwały Nr XXX/222/2026 Rady Powiatu Przemyskiego z dnia 30 stycznia 2026 r. w sprawie zawarcia porozumienia i powierzenia Gminie Krasieczyn realizacji zadań z zakresu prowadzenia biblioteki publicznej oraz Uchwały Nr 148/XXX/2026 Rady Gminy Krasieczyn z dnia 26 lutego 2026 r. w sprawie zawarcia porozumienia z Powiatem Przemyskim i przyjęcia wykonywania zadań Powiatowej Biblioteki Publicznej przez Gminną Bibliotekę Publiczną w Krasieczynie strony zawierają niniejsze porozumienie, na podstawie którego Zarząd Powiatu Przemyskiego powierza Wójtowi Gminy Krasieczyn realizację zadań z zakresu prowadzenia biblioteki publicznej.

§ 2. 1. Zadania, o których mowa w §1 realizowane będą przez Gminną Bibliotekę Publiczną w Krasieczynie.

2. Gminna Biblioteka Publiczna w Krasieczynie na rzecz Powiatu Przemyskiego realizuje następujące zadania:

- a) określone ustawą z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz.U z 2022 poz. 2393),
- b) inne, tj. organizacja przedsięwzięć kulturalnych /m. in. konkursów, spotkań autorskich/ dla mieszkańców Powiatu Przemyskiego.

§ 3. Porozumienie zostaje zawarte na okres od 1 stycznia 2026 r. Organizator zobowiązuje się do wykorzystania kwoty, o której mowa w §4 ust.1 w nieprzekraczalnym terminie do dnia 31 grudnia 2026 r.

§ 4. 1. Z budżetu Powiatu Przemyskiego na działalność powiatowej biblioteki publicznej prowadzonej przez Gminną Bibliotekę Publiczną w Krasieczynie, w roku 2026 zostanie przekazana dotacja w wysokości 15.000 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych) w terminie do dnia 18 marca 2026 r. na rachunek Banku Spółdzielczego w Dynowie Nr: 47 9093 1046 2017 0170 0028 0001.

2. Środki, o których mowa w § 4 ust. 1, obejmują następujące grupy wydatków:

- a) wynagrodzenie dla dyrektora, księgowego i innych pracowników, którym rozszerzono zakres obowiązków o zadania z zakresu opieki nad powiatową siecią bibliotek publicznych,
- b) wynagrodzenie dla pracowników nowo zatrudnionych do realizowania zadania biblioteki powiatowej wraz z pochodnymi /zakładowy fundusz nagród, odpisy na ZUS, FP, ZFSS, odprawy emerytalne, nagrody jubileuszowe i inne),
- c) zakup zbiorów i prenumeratę czasopism metodycznych,
- d) zakup urządzeń i pomocy metodycznych niezbędnych do realizacji zadań biblioteki powiatowej,

- e) koszty szkolenia i doskonalenia zawodowego bibliotekarzy,
- f) koszty działalności kulturalno – oświatowej i informacyjnej,
- g) transport, koszty podróży,
- h) inne potrzeby uzgodnione między stronami i umieszczone w rocznym planie wydatków.

§ 5. 1. Wójt Gminy Krasiczyn zobowiązuje się: a/ przedłożyć rozliczenie prawidłowości wykorzystania dotacji zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego porozumienia pod względem rzeczowym i finansowym w terminie do dnia 15.01.2027 r. b/ prowadzić wyodrębnioną ewidencję księgową środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków dokonanych z tych środków zgodnie z ustawą o rachunkowości /Dz.U. z 2023 poz. 120 ze zm./

2. Do rozliczenia, o którym mowa w pkt. 1 należy dołączyć odpowiednio do rodzaju przedsięwzięcia i przedmiotu działania: a/ kserokopie dowodów księgowych świadczących o wydatkowaniu środków finansowych, potwierdzone za zgodność z oryginałem wraz z potwierdzeniem przelewu, opisem, którego elementu zadania dotyczy dokument księgowy oraz opisem określającym kwoty udziału środków dotacji i środków własnych w finansowaniu zadania. b/ egzemplarz materiałów reklamowych lub **link do relacji dotyczącej realizacji porozumienia.**

3. Zarząd Powiatu Przemyskiego rozpatruje poprawność rozliczenia dotacji i po stwierdzeniu zgodności z porozumieniem zatwierdza.

4. Zarząd Powiatu Przemyskiego zastrzega sobie prawo dokonywania kontroli finansowej i merytorycznej zadań będących przedmiotem porozumienia przez osobę upoważnioną, natomiast Organizator umożliwi kontrolę dokumentów, będących podstawą sporządzenia rozliczenia zadania.

§ 6. 1. Organizator zobowiązuje się do realizacji zadań wymienionych w § 1 z należytą dbałością o jego wartości merytoryczne oraz w sposób zgodny z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych /Dz.U. z 2024 poz. 1320 ze zm./ oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych /Dz.U. z 2025 poz. 1483 ze zm./ w zakresie wydatkowania środków finansowych przyznanych z budżetu Powiatu Przemyskiego.

§ 7. 1. Organizator zobowiązuje się do wykorzystania przyznanych środków finansowych wyłącznie na cele określone w § 1.

2. W sytuacji niewykorzystania na realizację porozumienia udzielonej dotacji w całości lub części, z przyczyn niezależnych od Organizatora, Organizator zobowiązuje się do zwrotu otrzymanych środków finansowych w terminie nie późniejszym niż określony w § 3. W przypadku zwrotu środków finansowych po terminie określonym w § 3 Organizator zobowiązuje się do zwrotu otrzymanych środków finansowych wraz z odsetkami podatkowymi w terminie i na zasadach określonych w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych /Dz.U. z 2025 poz. 1483 ze zm./.

3. W przypadku nienależytego wykonania zadania lub wykorzystania przyznanej dotacji na cele inne niż określone w porozumieniu oraz nie rozliczenia się w terminie określonym w § 5 ust. 1, Organizator zobowiązuje się do zwrotu otrzymanych środków finansowych wraz z odsetkami podatkowymi w terminie i na zasadach określonych w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych /Dz.U. z 2025 poz. 1483 ze zm./

4. Zwrot środków finansowych, o których mowa w § 7 ust. 2 i 3 następuje do budżetu powiatu przemyskiego na rachunek bankowy w **Velo Bank nr: 45 1560 0013 2021 3668 8000 0007.**

§ 8. Wszelkie dodatkowe, uzasadnione zmiany zakresu rzeczowego oraz warunków realizacji zadania będącego przedmiotem porozumienia, w tym zakresu finansowego, wymagają formy pisemnej i zgody obu stron pod rygorem nieważności.

§ 9. W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszego porozumienia mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego. Spory pomiędzy stronami powstałe z tytułu porozumienia rozstrzygać będzie sąd powszechny.

§ 10. Porozumienie podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

§ 11. Porozumienie przestaje obowiązywać obie strony po ostatecznym rozliczeniu dotacji.

§ 12. Porozumienie spisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.