



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO

---

Rzeszów, dnia 3 kwietnia 2026 r.

Poz. 1502

### UCHWAŁA NR XXXV/476/2026 RADY MIASTA TARNOBRZEGA

z dnia 26 marca 2026 r.

#### w sprawie nadania statutu Zakładowi Pielęgnacyjno-Opiekuńczemu w Tarnobrzegu

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.) w związku z art. 42 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 156) uchwała się, co następuje:

#### **Rozdział 1.**

##### **Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Zakład Pielęgnacyjno - Opiekuńczy w Tarnobrzegu, zwany dalej "Zakładem", jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą, prowadzonym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej.

2. Zakład może używać nazwy skróconej "ZPO w Tarnobrzegu".

3. Siedzibą Zakładu jest Tarnobrzeg.

4. Podmiotem tworzącym Zakład jest Miasto Tarnobrzeg.

§ 2. Podstawowym obszarem działania Zakładu jest terytorium Miasta Tarnobrzega.

#### **Rozdział 2.**

##### **Cele i zadania Zakładu**

§ 3. 1. Celem działalności Zakładu jest zachowanie, przywracanie i poprawa stanu zdrowia osobom przewlekle chorym i niepełnosprawnym.

2. Zadaniem Zakładu jest udzielanie pacjentom całodobowych świadczeń pielęgnacyjnych i opiekuńczych, rehabilitacyjnych oraz kontynuacji leczenia, a niewymagającym hospitalizacji, a także prowadzenie edukacji zdrowotnej dla pacjentów i członków ich rodzin oraz przygotowanie tych osób do samoopieki i samopielęgnacji w warunkach domowych.

3. Świadczenia pielęgnacyjne i opiekuńcze w ramach opieki długoterminowej realizowane są w warunkach stacjonarnych i domowych.

§ 4. 1. Zakład udziela świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych ubezpieczonym oraz innym osobom uprawnionym do tych świadczeń na podstawie odrębnych przepisów nieodpłatnie lub za częściową odpłatnością.

2. Zakład w celu wykonywania swoich zadań może współpracować z innymi podmiotami leczniczymi wykonującymi działalność leczniczą, instytucjami, szkołami i uczelniami, organizacjami społecznymi, stowarzyszeniami i fundacjami, osobami prawnymi, osobami fizycznymi, jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej, jednostkami samorządowymi i innymi niż ww. na podstawie odrębnych umów bądź porozumień.

§ 5. 1. Zakład może prowadzić inną działalność niż działalność lecznicza nieuciążliwą dla pacjentów polegającą na najmie, dzierżawie i użyczeniu majątku trwałego.

2. Zakład może prowadzić szkolenia, konferencje oraz kursy w zakresie promocji zdrowia dla placówek oświatowych, organizacji społecznych, stowarzyszeń, a także osób fizycznych. Może również udostępniać swoje mienie na ten cel innym jednostkom.

### **Rozdział 3. Organy i struktura organizacyjna Zakładu**

§ 6. Organami Zakładu są Kierownik oraz Rada Społeczna.

§ 7. 1. Zakładem zarządza Kierownik i reprezentuje go na zewnątrz.

2. Ponadto do zadań Kierownika należy:

- 1) organizowanie pracy Zakładu w sposób zapewniający należyte wykonanie działalności leczniczej, w warunkach zgodnych z obowiązującymi przepisami prawa, w zakresie ustalonym zawartymi umowami,
- 2) prawidłowe gospodarowanie mieniem Zakładu oraz Miasta Tarnobrzega przekazanym w użytkowanie Zakładu,
- 3) wydawanie zarządzeń, regulaminów i innych aktów prawa wewnętrznego Zakładu.

§ 8. 1. Kadencja Rady Społecznej jest równa kadencji Rady Miasta Tarnobrzega. Po upływie kadencji Rada Społeczna wykonuje swoje obowiązki do czasu powołania Rady Społecznej nowej kadencji.

2. W skład rady społecznej wchodzi od 3 do 5 osób, w tym:

- 1) przewodniczący - Prezydent Miasta Tarnobrzega lub osoba przez niego wyznaczona,
- 2) członek - wyznaczony przez Wojewodę Podkarpackiego przedstawiciel,
- 3) członkowie - wybrani przez Radę Miasta Tarnobrzega przedstawiciele w liczbie do 3 osób.

§ 9. 1. Do zadań Rady Społecznej należy:

- 1) przedstawianie Miastu Tarnobrzeg jako podmiotowi tworzącemu wniosków i opinii w sprawach:
  - a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
  - b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
  - c) przyznawania Kierownikowi Zakładu nagród,
  - d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Kierownikiem Zakładu;
- 2) przedstawianie Kierownikowi Zakładu wniosków i opinii w sprawach:
  - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
  - b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
  - c) kredytów bankowych lub dotacji,
  - d) podziału zysku,
  - e) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
  - f) regulaminu organizacyjnego;
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu;
- 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej;
- 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie o działalności leczniczej.

§ 10. 1. Członek Rady Społecznej jest odwoływany z jej składu przed upływem kadencji w przypadku:

- 1) pisemnej rezygnacji z członkostwa,
- 2) zmiany rekomendacji jako przedstawiciela dokonanej przez podmiot, który go wyznaczył albo wybrał,

- 3) podjęcia zatrudnienia w Zakładzie,
- 4) skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 5) ubezwłasnowolnienia,
- 6) nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach Rady.

2. Wniosek o odwołanie członka Rady Społecznej może złożyć:

- 1) podmiot, który go wyznaczył albo wybrał jako swojego przedstawiciela,
- 2) Rada Społeczna,  
z zastrzeżeniem ust.3.

3. Pisemna rezygnacja z członkostwa jest równoznaczna ze złożeniem wniosku o odwołanie członka Rady Społecznej.

4. Członkostwo w Radzie Społecznej wygasa z chwilą śmierci członka Rady.

**§ 11. 1.** Strukturę organizacyjną stanowią komórki organizacyjne:

- 1) dział medyczny;
- 2) dział farmacji szpitalnej;
- 3) dział administracyjno-techniczny, kadr i płac;
- 4) dział księgowości.

2. Schemat organizacyjny Zakładu przedstawia załącznik nr 1 do niniejszego statutu.

#### **Rozdział 4.**

##### **Forma gospodarki finansowej**

**§ 12.** Zakład prowadzi gospodarkę finansową w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej na zasadach określonych w ustawie o działalności leczniczej, ustawie o finansach publicznych, ustawie o rachunkowości oraz ustawie o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.

#### **Rozdział 5.**

##### **Postanowienia końcowe**

**§ 13.** Traci moc uchwała Nr XL/398/2017 Rady Miasta Tarnobrzega z dnia 30 marca 2017 r. w sprawie nadania statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Zakład Pielęgnacyjno-Opiekuńczy w Tarnobrzegu (Dz. Urz. Woj. Podkarpackiego z dnia 19 kwietnia 2017 r. poz. 1596).

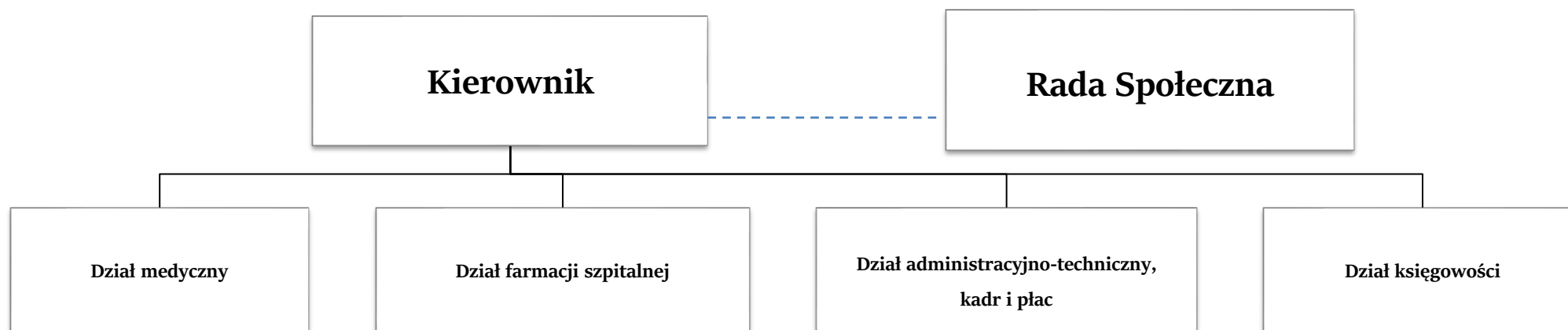
**§ 14.** Statut wchodzi w życie z dniem 1 maja 2026 roku, po uprzednim ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

Przewodniczący Rady Miasta Tarnobrzega

Norbert Mastalerz

Załącznik do uchwały Nr XXXV/476/2026  
Rady Miasta Tarnobrzega  
z dnia 26 marca 2026 r.

### Schemat organizacyjny Zakładu Pielęgnacyjno-Opiekuńczego w Tarnobrzegu



### **Uzasadnienie**

Zgodnie z art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t. j. Dz. U. z 2026 r. poz. 156) statut podmiotowi leczniczemu niebędącemu przedsiębiorcą nadaje podmiot tworzący.

Zmiana treści Statutu nadanego uchwałą Nr XL/398/2017 Rady Miasta Tarnobrzega z dnia 30 marca 2017 r. podyktowana jest zmianami organizacyjnymi, które dokonały się w Zakładzie Pielęgnacyjno - Opiekuńczym w Tarnobrzegu oraz koniecznością dostosowania brzmienia Statutu do zmieniających się norm prawnych. Wobec tego podjęcie powyższej uchwały jest uzasadnione.