



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

---

Gdańsk, dnia 19 czerwca 2015 r.

Poz. 1915

### UCHWAŁA NR VIII/45/2015 RADY GMINY PRUSZCZ GDAŃSKI

z dnia 22 maja 2015 r.

#### **w sprawie Zasad udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy Pruszcz Gdański na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.), art. 403 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 1232 ze zm.) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 885 ze zm.) Rada Gminy uchwala, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się Zasady udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy Pruszcz Gdański na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchyla się Uchwałę Nr VI/45/2011 Rady Gminy Pruszcz Gdański z dnia 9 maja 2011r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowych na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej (Dz. Urz. Woj. Pom. Nr 73, poz. 1549, ze zm.).

§ 3. Do wniosków złożonych przed wejściem w życie niniejszej uchwały będą miały zastosowanie zapisy uchwały dotychczasowej.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pruszcz Gdański.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i obowiązuje do dnia 31 grudnia 2020r.

Przewodniczący Rady

**Marek Kowalski**

Załącznik do Uchwały Nr VIII/45/2015  
Rady Gminy Pruszcz Gdański  
z dnia 22 maja 2015r.

## **Zasady udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy Pruszcz Gdański na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Określa się tryb postępowania o udzielenie dotacji na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania, tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposób jej rozliczania.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) Gminie - należy przez to rozumieć Gminę Pruszcz Gdański,
- 2) Wójcie - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Pruszcz Gdański,
- 3) Wnioskodawcy - należy przez to rozumieć podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych:
  - a) osoby fizyczne będące właścicielami lub współwłaścicielami nieruchomości na obszarze Gminy w przypadku zadań o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1,2,3;
  - b) osoby fizyczne, wspólnoty mieszkaniowe, osoby prawne i przedsiębiorcy będący właścicielami w § 5 ust. 1 pkt 4,
- 4) umowie - należy przez to rozumieć umowę zawartą pomiędzy ubiegającym się o przyznanie dotacji na dofinansowanie zadania a Gminą,
- 5) zadaniu - należy przez to rozumieć jedną z inwestycji wymienionych w § 5 i w § 7 ust. 1,
- 6) koszty kwalifikowane zadania - należy przez to rozumieć koszty brutto zakupu i montażu urządzeń w ramach realizacji zadania, o których mowa w § 5 ust.1 pkt 1, 2, 3 a także koszty brutto zadania polegającego na demontażu, transporcie i utylizacji azbestu, o których mowa w § 5 ust. pkt 4.

§ 2. Dotacja może być przyznana wyłącznie na dofinansowanie zadania realizowanego i posadowionego w granicach administracyjnych Gminy.

§ 3. Dotacja przyznawana jest w formie zwrotu części udokumentowanych kosztów kwalifikowanych inwestycji po jej zakończeniu, co oznacza dokonanie odbioru, o którym mowa w § 13 oraz uruchomienie urządzeń w przypadku zadań, o których mowa § 5 ust. 1. pkt 1, 2,3.

§ 4. Udzielenie dofinansowania jest uzależnione od terminowego wywiązywania się przez Wnioskodawcę ze zobowiązań finansowych w stosunku do Gminy.

### **Rozdział 2. Kryteria rozpatrywania wniosków i wysokość dotacji**

§ 5. 1. Dotacja może być przyznana na dofinansowanie zadań polegających na:

- 1) budowie oczyszczalni ścieków na terenach Gminy Pruszcz Gdański, które nie zostały objęte planem aglomeracji Gdańsk, ustalonym na podstawie obowiązującej uchwały Sejmiku Województwa Pomorskiego w sprawie zatwierdzenia planu aglomeracji Gdańsk,
- 2) zakupie z montażem pomp ciepła lub kolektorów słonecznych do ogrzewania budynków i/lub wytwarzania ciepłej wody użytkowej,
- 3) zakupie z montażem pieca gazowego do ogrzewania budynków i/lub wytwarzania ciepłej wody użytkowej, w przypadku zmiany ogrzewania budynku z węglowego na gazowe;

4) demontażu, transporcie, utylizacji pokryć dachowych i elewacji wykonanych z materiałów zawierających azbest.

2. Dotacja na dofinansowanie zadań określonych w § 5 ust. 1. pkt 1, 2, 3 nie może być udzielona na remont urządzeń i instalacji oraz na zakup urządzeń używanych.

3. Zakupione urządzenia muszą posiadać stosowne certyfikaty.

4. Warunkiem niezbędnym uzyskania dotacji celowej w przypadku inwestycji, o których mowa w § 5 ust 1 pkt 3 jest likwidacja wszystkich dotychczas użytkowanych pieców i kotłów opalanych paliwem stałym, za wyjątkiem następujących sytuacji:

- 1) piece ceramiczne (kaflowe) wykorzystywane są jako urządzenia akumulacyjne przy ogrzewaniu elektrycznym,
- 2) piece ceramiczne (kaflowe) objęte są ochroną zgodnie z przepisami o ochronie zabytków, a usunięto połączenie pieców z przewodami kominowymi.
- 3) w budynku lub w lokalu mieszkalnym użytkowany jest komin opalany drewnem.

5. Warunkiem niezbędnym dla uzyskania dotacji celowej w przypadku inwestycji o których mowa § 5 ust. 1 pkt 4 jest:

- 1) wykonanie prac związanych z usuwaniem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest przez przedsiębiorców uprawnionych do świadczenia usług z zakresu usuwania i transportu odpadów zawierających azbest, zgodnie z wymaganiami przepisów odrębnych,
- 2) wywiązanie się posiadacza budynku, w którym wykorzystywane były wyroby zawierające azbest, z obowiązków wynikających z przepisów odrębnych, a polegających na wykonaniu inwentaryzacji zastosowanych wyrobów zawierających azbest oraz przekazaniu stosownej informacji do rejestru prowadzonego przez Wójta Gminy Pruszcz Gdański.

§ 6. 1. Kwalifikowana wysokość przyznawanej dotacji nie może przekroczyć:

- 1) 80% kwoty brutto zakupu i montażu urządzeń w przypadku dofinansowania budowy oczyszczalni ścieków, nie więcej niż 8.000,00 zł (słownie: osiem tysięcy złotych),
- 2) 30% kwoty brutto zakupu i montażu urządzeń w przypadku dofinansowania instalacji pompy ciepła lub kolektorów słonecznych, nie więcej niż 4.000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych),
- 3) 50 % kwoty brutto zakupu kotła gazowego, w przypadku zmiany źródła ogrzewania z węglowego na gazowe, nie więcej niż 4.000 zł (słownie: cztery tysiące złotych),
- 4) 23,00 zł brutto za 1 m<sup>2</sup> powierzchni pokrycia dachowego bądź elewacji budynku wykonanych z azbestu, nie więcej niż 10.000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) za całe zadanie, jeżeli na zadanie składają się łącznie: demontaż, transport i utylizacja odpadu;

2. Wysokość dofinansowania podlega zaokrągleniu w dół do pełnych złotych.

§ 7. 1. Zadania dotyczące modernizacji źródeł energii cieplnej dotyczące

- 1) likwidacji kotłów opalanych węglem lub koksem, polegającej na zastąpieniu ich:

- kotłami opalnymi gazem,

- 2) ograniczenia zużycia opału w kotłach zasilanych węglem lub koksem poprzez instalację kolektorów słonecznych, pomp ciepła na potrzeby wytwarzania c.w.u, mogą być dotowane przez Gminę ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku, zwanego dalej "WFOŚiGW" oraz środków własnych Gminy.

2. Gdy zadanie będzie dofinansowane ze środków własnych Gminy i ze środków WFOŚiGW w Gdańsku, wysokość dotacji może wynosić:

- 1) w przypadku zadania polegającego na zakupie i montażu kolektorów słonecznych i pomp ciepła maksymalnie 30 % kwoty brutto zakupu i montażu kolektorów słonecznych, pomp ciepła, lecz nie więcej niż: 7.000 zł;

- 2) w przypadku zadania polegającego na wymianie ogrzewania węglowego maksymalnie 60% kwoty brutto zadania polegającego na zakupie i montażu kotła gazowego (łącznie z technicznym doбором urządzeń i oprzyrządowaniem) oraz na wykonaniu instalacji wewnętrznej c.o. i c.w.u. lecz nie więcej niż 10.000 zł.

### **Rozdział 3.**

#### **Tryb postępowania o udzielenie dotacji i sposób jej rozliczenia**

**§ 8. 1.** Dotacja jest udzielana na podstawie złożonego wniosku.

2. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.

3. Wniosek o udzielenie dotacji powinien zawierać następujące załączniki:

- 1) dane Wnioskodawcy (imię i nazwisko, adres zamieszkania, telefon kontaktowy, PESEL, seria i numer dowodu tożsamości),
- 2) lokalizację oraz charakterystykę inwestycji,
- 3) tytuł prawny Wnioskodawcy do nieruchomości, której dotyczy wniosek,
- 4) numer rachunku bankowego oraz imię i nazwisko właściciela rachunku bankowego, na które ma być przekazana dotacja,
- 5) zestawienie wydatków planowanych na realizację inwestycji,

4. Kompletny wniosek o udzielenie dotacji składa się w formie pisemnej, z kompletem wymaganych załączników, w biurze podawczym Urzędu Gminy Pruszcz Gdański lub drogą pocztową. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku, wnioskodawca zostaje wezwany do uzupełniania braków w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania. Wnioski nie uzupełnione w tym terminie pozostaną bez rozpatrzenia.

5. Formularze wniosków o udzielenie dotacji oraz niektórych dokumentów, będących załącznikami do wniosku, zamieszczone są na stronie internetowej [www.pruszczgdanski.pl](http://www.pruszczgdanski.pl) oraz dostępne są w wersji papierowej w siedzibie Urzędu Gminy Pruszcz Gdański.

6. Ustala się nieprzekraczalny termin składania wniosków o przyznanie dotacji na dofinansowanie inwestycji do 30 kwietnia każdego roku budżetowego.

7. W przypadku niewykorzystania do 31 sierpnia przeznaczonych na ten cel środków w budżecie Gminy Wójt może ogłosić dodatkowy nabór wniosków w terminie od 1 do 30 września.

8. Za dzień złożenia wniosku uznaje się datę wpływu wniosku do biura podawczego Urzędu Gminy Pruszcz Gdański.

9. Wnioskodawca może złożyć jeden wniosek na jedno dofinansowanie w danym roku budżetowym.

**§ 9.** Analizy i weryfikacji złożonych wniosków dokonuje komisja, powołana w drodze zarządzenia przez Wójta.

**§ 10. 1.** W terminie 30 dni od daty złożenia wniosku Wójt zawiadamia pisemnie Wnioskodawcę o:

- 1) zakwalifikowaniu wniosku o przyznanie dotacji do dofinansowania oraz terminie podpisania umowy,
- 2) odrzuceniu wniosku,
- 3) o nierozpatrzeniu wniosku z uwagi na brak środków w budżecie Gminy.

2. Odrzuceniu będą podlegały wnioski niekompletne lub niewłaściwie wypełnione.

**§ 11.** W przypadku zakwalifikowania wniosku o dofinansowanie ze środków WFOŚiGW i środków własnych Gminy, Wójt zawiadomi pisemnie Wnioskodawcę o umieszczeniu zadania, o którym mowa w § 7 ust. 1, we wniosku o dofinansowanie w ramach konkursu "Czyste Powietrze Pomorza".

**§ 12. 1.** Przyznanie dotacji odbywa się na podstawie umowy zawartej pomiędzy Wnioskodawcą a Gminą.

2. Umowa w szczególności określa:

- 1) nazwę i zakres rzeczowy zadania,
- 2) wysokość przyznanej dotacji,
- 3) termin realizacji zadania,

- 4) termin wykorzystania dotacji,
- 5) warunki przekazania dotacji,
- 6) termin i sposób rozliczenia dotacji,
- 7) tryb kontroli wykonywania zadania,
- 8) warunki zmiany lub rozwiązania umowy.

**§ 13.** Dotacja ze środków własnych Gminy wypłacona będzie w terminie do 21 dni od wykonania zadania, potwierdzonego protokołem odbioru prac przez pracownika Gminy oraz po przedłożeniu następujących dokumentów:

- 1) w przypadku budowy oczyszczalni ścieków:
  - a) dokumentów niezbędnych do wykonania zadania wynikających z przepisów odrębnych (w szczególności pozwolenie wodnoprawne, potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia robót budowlanych jeśli są wymagane);
  - b) faktur lub rachunków wystawionych na Wnioskodawcę, potwierdzających poniesienie kosztów zakupu i montażu urządzeń do oczyszczalni ścieków;
- 2) w przypadku zakupu z montażem pomp ciepła lub kolektorów słonecznych oraz kotła gazowego:
  - a) dokumentów wymaganych do wykonania zadań określonych w przepisach odrębnych (w szczególności potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia robót budowlanych, pozwolenie na budowę),
  - b) faktur lub rachunków wystawionych na Wnioskodawcę, potwierdzających poniesienie kosztów zakupu i montażu urządzeń.
- 3) w przypadku utylizacji azbestu:
  - a) decyzji zezwalającej wykonawcy na wykonywanie usług w zakresie usuwania odpadów niebezpiecznych zawierających azbest;
  - b) dokumentów potwierdzających przyjęcie zgłoszenia robót budowlanych;
  - c) pisemnego oświadczenia wykonawcy o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych, zawierającego dodatkowo informację o powierzchni pokrycia azbestowego usuniętego z obiektów budowlanych i przetransportowanych na uprawnione składowisko,
  - d) faktur lub rachunków wystawionych na Wnioskodawcę, potwierdzających poniesienie kosztów za demontaż, transport i składowanie materiałów zawierających azbest na uprawnionym składowisku odpadów.
  - e) kartę przekazania odpadów na składowisko;

**§ 14.** W przypadku otrzymania dofinansowania ze środków WFOŚ i GW dotacja będzie wypłacona po otrzymaniu środków z WFOŚ i GW oraz po wykonaniu zadania i przedstawieniu następujących dokumentów:

- a) dokumentów wymaganych do wykonania instalacji kolektorów słonecznych, pompy ciepła oraz kotła gazowego określonych w przepisach odrębnych (w szczególności potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia robót budowlanych, pozwolenie na budowę),
- b) faktur lub rachunków wystawionych na Wnioskodawcę, potwierdzających poniesienie kosztów zakupu urządzeń oraz montażu urządzeń;
- c) innych dokumentów wymaganych przez WFOŚ i GW określonych w umowie.

**§ 15. 1.** W przypadku, gdy podmiot ubiegający się o udzielenie dotacji prowadzi (lub ma zarejestrowaną) działalność gospodarczą pod adresem nieruchomości na której zostało zrealizowane zadanie objęte dotacją - to dotacja ta będzie stanowiła pomoc de minimis w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013);

2. W przypadku gdy dotacja stanowi pomoc de minimis - jej udzielenie następuje na zasadach określonych w niniejszym regulaminie z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych w przepisach prawa Unii Europejskiej;

3. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany przedstawić:

- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie otrzymał w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis oraz de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo świadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacje, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010r Nr 53 poz.311 z późn. zm.).

#### **Rozdział 4. Postanowienia końcowe**

**§ 16. 1.** Zadania rozpoczęte nie będą dofinansowane.

2. Przez zadanie rozpoczęte rozumie się:

- 1) zadanie wykonane przed terminem zawarcia umowy,
- 2) zakup urządzeń, określonych w § 5, przed terminem zawarcia umowy.

**§ 17. 1.** Wnioski spełniające warunki określone w niniejszych Zasadach, będą rozpatrywane według kolejności zgłoszeń do wyczerpania środków finansowych zaplanowanych na ten cel w danym roku budżetowym.

2. W postępowaniu o udzielenie dotacji można żądać od Wnioskodawcy dodatkowych dokumentów oraz informacji niezbędnych do prawidłowej oceny wniosku, w tym danych dotyczących efektu ekologicznego, osiągniętego w związku z realizacją inwestycji.

3. W przypadku nie wywiązania się Wnioskodawcy z warunków określonych w umowie dotyczącej przyznania dotacji, Wnioskodawca traci prawo do otrzymania dotacji.

4. Wnioski nierozpatrzone z powodu wyczerpania środków w budżecie, mogą być rozpatrywane w przypadku wycofania innego wniosku, któremu dotacja została przyznana.

5. W przypadku zmiany sposobu wykorzystania przyznanej dotacji na inne zadanie określone w niniejszych Zasadach Wnioskodawca traci prawo do dofinansowania zadania.

6. Co najmniej 25 % środków planowanych na dofinansowanie w danym roku budżetowym przeznacza się na zadania o których mowa w § 5 ust. 1 pkt. 4.

**§ 18.** Dotowany zobowiązany jest zapewnić utrzymanie osiągniętego w wyniku realizacji zadania efektu rzeczowego i ekologicznego co najmniej 5 lat od wykonania Zadania.

**§ 19.** Wnioskodawca w terminie o którym mowa w § 18 zobowiązany jest do umożliwiania przeprowadzenia kontroli wykonanego zadania i utrzymania efektu rzeczowego i ekologicznego