



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 14 lipca 2015 r.

Poz. 2152

UCHWAŁA NR VII/69/2015 RADA GMINY STAROGARD GDAŃSKI

z dnia 11 czerwca 2015 r.

w sprawie przyjęcia Regulaminu programu dofinansowania ze środków budżetu Gminy Starogard Gdański instalacji fotowoltaicznych oraz zmiany systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym w budynkach mieszkalnych położonych na terenie gminy Starogard Gdański.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885, z późn. zm), art. 403 ust. 2,4 pkt 1,5,6 art. 400a ust. 1 pkt 5, 21 i 22 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 roku Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2013 r. poz. 1232 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§ 1. 1. Uchwala się „Regulamin programu dofinansowania ze środków budżetu Gminy Starogard Gdański instalacji fotowoltaicznych oraz zmiany systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym w budynkach mieszkalnych położonych na terenie gminy Starogard Gdański.” w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.

2. Regulamin ma na celu ochronę środowiska naturalnego i wprowadzanie przyjaznych dla środowiska systemów grzewczych oraz wykorzystujących alternatywne źródło energii poprzez zastosowanie proekologicznych nośników energii.

§ 2. Szczegółowy tryb postępowania o przyznanie dofinansowania, sposób jego rozliczania oraz sposób kontroli wykonywania zleconego zadania określają następujące załączniki do uchwały:

- 1) Załącznik nr 1 - „Regulamin programu dofinansowania ze środków budżetu Gminy Starogard Gdański instalacji fotowoltaicznych oraz zmiany systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym w budynkach mieszkalnych położonych na terenie gminy Starogard Gdański.”;
- 2) Załącznik nr 2 - „Wniosek o udzielenie dotacji ze środków budżetu Gminy Starogard Gdański instalacji fotowoltaicznych oraz zmiany systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym w budynkach mieszkalnych położonych na terenie gminy Starogard Gdańsk”;
- 3) Załącznik nr 3 - „Umowa o przyznanie dofinansowania ze środków budżetu Gminy Starogard Gdański instalacji fotowoltaicznych oraz zmiany systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym w budynkach mieszkalnych położonych na terenie gminy Starogard Gdańsk”.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Starogard Gdański.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia jej publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Jacek Olszewski

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr VII/69/2015

Rada Gminy Starogard Gdański

z dnia 11 czerwca 2015 r.

**REGULAMIN
PROGRAMU DOFINANSOWANIA ZE ŚRODKÓW BUDŻETU GMINY STAROGARD GDAŃSK
INSTALACJI FOTOWOLTAICZNYCH ORAZ ZMIANĘ SYSTEMU OGRZEWANIA OPARTEGO
NA PALIWIE STAŁYM W BUDYNKACH MIESZKALNYCH POŁOŻONYCH NA TERENIE
GMINY STAROGARD GDAŃSKI**

I. Postanowienia wstępne

§ 1. 1. Beneficjent- wnioskodawca w zakresie niniejszego regulaminu posiadający tytuł prawny do nieruchomości, wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego.

2.1 Budynek mieszkalny – budynek wolno stojący albo w zabudowie bliźniaczej, szeregowej, jedno lub wielorodzinny, którego podstawową funkcją jest zaspokajanie potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość.

2. Lokal mieszkalny - trwale wydzielony fragment nieruchomości - budynku mieszkalnego wielorodzinnego, służący do zaspokojenia potrzeb bytowych co najmniej jednej osoby.

3. Stare źródło ciepła – niskowydajne i nieekologicznie źródło ciepła (kocioł węglowy, piec kaflowy itp.).

4. Zmiana systemu ogrzewania – rozumie się przez to trwałą zmianę systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym, na:

- a) podłączeniu do miejskiej sieci ciepłowniczej,
- b) ogrzewanie gazowe,
- c) ogrzewanie elektryczne,
- d) ogrzewanie olejowe,
- e) ogrzewanie ekogroszkiem z automatycznym dozowaniem paliwa,
- f) ogrzewanie na pelety drzewne z automatycznym dozowaniem paliwa,
- g) pompy ciepła wykorzystywane na potrzeby centralnego ogrzewania

5. instalacja fotowoltaiczna – instalacja fotowoltaiczna wytwarzająca energię elektryczną na potrzeby konsumpcyjne budynku mieszkalnego .

6. Odnawialne źródło energii –pompy ciepła wykorzystywane na potrzeby centralnego ogrzewania lub instalacja fotowoltaiczna wykorzystywana na potrzeby konsumpcyjne budynku mieszkalnego w energię elektryczną.

7. Efekt ekologiczny – ilość zlikwidowanych pieców węglowych/ powierzchnia ogrzewania, moc cieplna likwidowanej kotłowni/powierzchnia ogrzewania, oraz moc i powierzchnia instalowanego odnawialnego źródła energii.

8. Regulamin – program dofinansowania ze środków budżetu Gminy Starogard Gdański instalacji fotowoltaicznych oraz zmiany systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym w budynkach mieszkalnych położonych na terenie gminy Starogard Gdański.

§ 2. 1. Program prowadzony jest w celu poprawy efektywności energetycznej budynków i lokali mieszkalnych oraz ograniczenia niskiej emisji zanieczyszczeń, w szczególności pyłowych, z pieców oraz kotłowni opalanych paliwem stałym oraz ograniczenia emisji innych substancji stanowiących o przekroczeniu standardów jakości powietrza w gminie Starogard Gdański.

2. W ramach programu mogą być realizowane wyłącznie inwestycje nieoddziaływujące znacząco na środowisko tj. w przypadku spalania paliw gazowych, olejowych, ekogroszkiem lub na pelet instalacje o mocy cieplnej do 50 kW.

§ 3. Zadania wykonywane na zasadach określonych w niniejszym regulaminie dofinansowane są z budżetu gminy Starogard Gdański, do wysokości środków ustalanych corocznie w tym budżecie na realizację programu.

II. Kryteria wyboru inwestycji do wsparcia w formie dotacji celowej

§ 4. 1. Regulamin określa zasady przyznawania dofinansowania kosztów inwestycji w zakresie montażu instalacji fotowoltaicznych lub zmiany systemu ogrzewania, polegającego na zainstalowaniu w miejsce dotychczasowego starego źródła ciepła, nowego źródła ciepła zabudowanego w sposób trwały w ramach realizacji „Planu gospodarki niskoemisyjnej dla gminy Starogard Gdański”.

2. Beneficjentami programu są:

- osoby fizyczne,
- wspólnoty mieszkaniowe,

3. Warunkiem uzyskania dofinansowania jest poprawa efektywności energetycznej budynku oraz rzeczywiste ograniczenie emisji zanieczyszczeń do powietrza poprzez likwidację w budynku lub lokalu wszystkich tradycyjnych palenisk (z wyjątkiem kominka, stanowiącego alternatywne źródło ciepła, pieców kaflowych wykorzystywanych jako akumulacyjne przy ogrzewaniu elektrycznym, pieców przedstawiających wysokie walory estetyczne, pieców objętych ochroną konserwatora zabytków,) i zainstalowanie nowego źródła ciepła lub instalacji fotowoltaicznej oraz osiągnięcie efektu ekologicznego.

4.1) W celu uzyskania dofinansowania, beneficjent zobowiązany jest wymienić stare źródło ciepła na nowe źródło ciepła zgodnie z obowiązującymi regulacjami prawa oraz warunkami niniejszego Regulaminu.

2) W celu uzyskania dofinansowania, beneficjent zobowiązany jest dokonać montażu instalacji fotowoltaicznej zgodnie z obowiązującymi regulacjami prawa oraz warunkami niniejszego Regulaminu.

5. Dotacja może być udzielona wyłącznie na dofinansowanie:

- a) kosztów zakupu i montażu nowego źródła ogrzewania wraz z instalacją w kotłowni,
- b) kosztów modernizacji systemu odprowadzania spalin niezbędnego do prawidłowego funkcjonowania nowego źródła ogrzewania,
- c) kosztów podłączenia do miejskiej sieci ciepłowniczej w zakresie wykonania węzła ciepła instalacji centralnego ogrzewania oraz ciepłej wody,
- d) kosztów zakupu i montażu grzejników elektrycznych
- e) kosztów zakupu i montażu instalacji odnawialnego źródła energii.
- f) wyżej wymienionych kosztów poniesionych po zawarciu umowy na przedmiotowe zadanie

6. Dofinansowanie nie obejmuje

- a) kosztów zakupu i montażu przenośnych urządzeń grzewczych np. termowentylatorów, grzejników olejowych, grzejników na propan-butan, elektrycznych podgrzewaczy wody oraz pieców kuchennych itp.,
- b) kosztów dokumentacji sporządzonej w ramach przygotowania zadania,
- c) wymiany, modernizacji istniejącego proekologicznego sposobu ogrzewania,
- d) wymiany wewnętrznej instalacji grzewczej grzejników (nie dotyczy elektrycznych),
- e) nie dotyczy wymiany wewnętrznej instalacji elektrycznej przy montażu instalacji fotowoltaicznej,

7. Nowe źródło ciepła i ogniwa fotowoltaiczne muszą spełniać następujące wymagania:

- a) posiadać aktualny certyfikat energetyczno – emisyjny wydany przez akredytowane laboratorium,
- b) w przypadku kotłów na paliwo stałe dofinansowaniem objęte są wyłącznie kotły retortowe z podajnikiem ślimakowym lub tłokowym, nie posiadające dodatkowego rusztu,

c) łączna moc zainstalowanych ogniw fotowoltaicznych nie może przekraczać 3 kW.

8. Mieszkaniec Gminy Starogard Gdański może skorzystać z dofinansowania łącznie na montaż nowego źródła energii oraz instalacji fotowoltaicznej bądź wnioskować o dofinansowanie każdego z osobna. Przy czym dofinansowanie, o którym mowa w niniejszym Regulaminie, przyznawane będzie jednokrotnie na instalację fotowoltaiczną oraz jednokrotnie na zmianę starego źródła energii dla danego obiektu: budynku lub lokalu. Przyznanie dofinansowania nie powoduje ograniczenia możliwości skorzystania z innych dofinansowań oferowanych przez Gminę Starogard Gdański.

III. Tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji celowej

§ 5. 1. Beneficjent w celu uzyskania dofinansowania kosztów inwestycji ze środków budżetu Gminy Starogard Gdański, składa w Urzędzie Gminy Starogard Gdański wniosek, którego wzór określa załącznik nr 1 do Regulaminu, wraz z załącznikami wymienionymi w ust. 6.

2. Wnioski o przyznanie dofinansowania ze środków budżetu Gminy Starogard Gdański mogą być składane przez okres całego roku.

3. Kompletne wnioski, właściwie wypełnione i zawierające wszystkie niezbędne załączniki będą rozpatrywane według kolejności ich wpływu do Urzędu Gminy Starogard Gdański, aż do wyczerpania posiadanych na ten cel środków finansowych w danym roku budżetowym.

4. Niekompletne wnioski podlegają rozpatrzeniu po uzupełnieniu braków.

5. W przypadku złożenia wniosków na kwotę przekraczającą wielkość środków przewidzianych w danym roku w budżecie Gminy na ten cel, dofinansowanie inwestycji objętych tymi wnioskami będzie realizowane w pierwszej kolejności w następnym roku kalendarzowym.

6. Do wniosku o udzielenie dofinansowania beneficjent jest obowiązany dołączyć:

- a) dokument poświadczający, że jest właścicielem budynku mieszkalnego lub lokalu mieszkalnego (np. odpis z księgi wieczystej nieruchomości, a dla nieruchomości dla na której nie została urządzona księga wieczysta - aktualne wyrysy i wypisy z operatu ewidencyjnego, wydane przez właściwy organ prowadzący ewidencję gruntów i budynków); w przypadku nieujawnienia budynku mieszkalnego w księdze wieczystej - oświadczenie, że nieruchomość jest zabudowana budynkiem mieszkalnym, lub
- b) dokument poświadczający, że jest dzierżawcą, najemcą lub użytkownikiem nieruchomości budynkowej lub lokalowej (umowa dzierżawy, najmu, użytkowania bądź użyczenia wraz ze zgodą właściciela nieruchomości na realizację inwestycji finansowanej ze środków budżetu Gminy, poświadczonymi przez pracownika Urzędu) oraz dokumenty wymienione w pkt a), dot. właściciela, lub
- c) dokument poświadczający, że jest spadkobiercą nieruchomości (postanowienie o stwierdzeniu nabycia spadku) i dokumenty wymienione w pkt. a),

7. Wniosek stanowi podstawę do zawarcia z beneficjentem umowy o udzielenie dofinansowania ze środków budżetu Gminy Starogard Gdański.

8. Umowa określa w szczególności:

- a) strony umowy,
- b) przedmiot umowy,
- c) kwotę dotacji,
- d) termin realizacji przedmiotu umowy,
- e) sposób rozliczenia,
- f) tryb kontroli nieruchomości beneficjenta w zakresie robót związanych z wymianą urządzenia grzewczego,
- g) przesłanki zobowiązujące beneficjenta do zwrotu udzielonej dotacji,
- h) zamierzony efekt ekologiczny wg oświadczenia beneficjenta.

9. Po zrealizowaniu inwestycji, celem wypłaty dotacji ze środków budżetu Gminy Starogard Gdański, beneficjent przedkłada w Urzędzie Gminy Starogard Gdański następujące dokumenty:

- a) oryginał faktury VAT (rachunku) za zakup i zainstalowanie nowego źródła ciepła, która po dokonaniu kserokopii podlega zwrotowi,
- b) dokument potwierdzający demontaż i przekazanie starego źródła ciepła do likwidacji, wystawiony przez uprawnionego przedsiębiorcę,
- c) oświadczenie, że posiada obowiązującą umowę na odbiór ciekłych odpadów komunalnych wraz z dokumentami potwierdzającymi ich odbiór za okres ostatnich 3 miesięcy,
- d) oświadczenie, że odpady komunalne stałe odbierane są przez uprawniony podmiot wraz z dokumentami poświadczającymi wniesienie opłat za odbiór odpadów za okres ostatnich 3 miesięcy,
- e) oświadczenie o osiągniętym efekcie ekologicznym.
- f) dopuszcza się żądanie przedstawienia innych dokumentów, jeśli organ stwierdzi ich niezbędność w przedmiotowej sprawie.

10. Oprócz załączników wymienionych w ust. 9, należy dołączyć następujące dokumenty, w zależności od zrealizowanej inwestycji:

- 1) modernizacja źródła ciepła na: kotły grzewcze na paliwo stałe - kotły węglowo-retortowe, kotły z podajnikiem na pelet itp:
 - a) deklarację zgodności z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu - kotła grzewczego (CE lub B),
 - b) certyfikat energetyczny – emisyjny "znak bezpieczeństwa ekologicznego" wydany przez akredytowane laboratorium, potwierdzający spełnienie następujących kryteriów: emisja zanieczyszczeń na poziomie: $CO \leq 3000 \text{ mg/m}^3$, $SO_3 \leq 1000 \text{ mg/m}^3$, $NO_2 \leq 600 \text{ mg/m}^3$, $\text{pył} \leq 150 \text{ mg/m}^3$, zanieczyszczenia organiczne $TOC \leq 100 \text{ mg/m}^3$, $16 \text{ WWA wg EPA} \leq 5 \text{ mg/m}^3$, $B(a)P \leq 100 \text{ }\mu\text{g/m}^3$, sprawność cieplna $\geq 79\%$,
 - c) opinię kominiarską dotyczącą stanu technicznego przewodów kominowych oraz prawidłowości podłączeń paleniskowych i wentylacyjnych w budynku - w przypadku budowy, przebudowy i remontu przewodu kominowego i wentylacyjnego,
 - d) protokół odbioru kotłowni ogrzewania węglowego lub na pelet;
- 2) modernizacja źródła ciepła na: ogrzewanie gazowe – kotły gazowe:
 - a) pozwolenie na budowę lub przebudowę wewnętrznej instalacji gazowej wydane przez Starostę Starogardzkiego w przypadku wymiany istniejącego kotła węglowego na kocioł gazowy albo
 - b) kopia potwierdzonego przez Wydział Budownictwa i Gospodarki Przestrzennej Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim zgłoszenia prac związanych z przebudową istniejącej wewnętrznej instalacji gazowej w przypadku podłączenia kotła gazowego do tej instalacji, jeśli instalacja ta wymagała przebudowy albo
 - c) oświadczenie wykonawcy robót o braku konieczności przebudowy wewnętrznej instalacji gazowej w przypadku podłączenia kotła gazowego do istniejącej już instalacji,
 - d) deklarację zgodności z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu - kotła grzewczego (CE lub B),
 - e) protokół odbioru kotłowni gazowej sporządzony przez osobę ze stosownymi uprawnieniami,
 - f) opinię kominiarską,
 - g) umowę dostawy gazu ziemnego;
- 3) modernizacja źródła ciepła na: ogrzewanie olejowe – kotły olejowe:
 - a) deklarację zgodności z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu - kotła grzewczego (CE lub B),
 - b) opinię kominiarską,
 - c) protokół odbioru kotłowni olejowej;
- 4) modernizacja źródła ciepła na: ogrzewanie elektryczne – kotły elektryczne:
 - a) protokół odbioru prac montażowych,

- b) protokół z badania rezystancji izolacji obwodu instalacji elektrycznej zasilającej dane urządzenie,
- 5) montaż instalacji fotowoltaicznej,
- a) deklarację zgodności z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu,
- b) protokół odbioru prac montażowych,
- c) kopię zgłoszenia robót budowlanych do Starosty Starogardzkiego z uzyskanym brakiem sprzeciw lub przedstawienie innych pozwoleń wymaganych prawem.
- d) aktualnym dokumentem dla modułów fotowoltaicznych - jeden z certyfikatów zgodności z normą:- PN-EN 61215 „Moduły fotowoltaiczne (PV) z krzemu krystalicznego do zastosowań naziemnych – Kwalifikacja konstrukcji i aprobaty typu” lub - PN-EN 61646 „Cienkowarstwowe naziemne moduły fotowoltaiczne (PV) – Kwalifikacja konstrukcji i zatwierdzenie typu”, lub z normami równoważnymi, wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą. Data potwierdzenia zgodności z wymaganą normą nie może być wcześniejsza niż 5 lat licząc od daty złożenia wniosku o dofinansowanie,
- e) dokumentem potwierdzającym ,że system fotowoltaiczny posiada odpowiednie zabezpieczenia: przeciwpożarowe, przepięciowe, odgromowe,
- 6) montaż instalacji pomp ciepła
- a) deklarację zgodności z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu,
- b) protokół odbioru prac montażowych,
- c) kopię zgłoszenia robót budowlanych do Starosty Starogardzkiego z uzyskanym brakiem sprzeciw lub przedstawienie innych pozwoleń wymaganych prawem.

IV. Sposób rozliczania dotacji celowej

§ 6. 1. Rozliczenie dotacji celowej odbywa się na podstawie umowy, o której mowa w § 5 ust. 8.

2. Dotacja przekazywana będzie w formie zwrotu Beneficjentowi części poniesionych i udokumentowanych kosztów inwestycji, po jej zakończeniu.

3. W każdym roku kalendarzowym na dofinansowanie inwestycji wymienionych w § 4 ust. 5 przeznaczona jest kwota, której wysokość ustalana jest w uchwale budżetowej Rady Gminy Starogard Gdański.

4. Kwota dotacji wyliczana jest na podstawie przedstawionej przez Beneficjenta faktury (rachunku) za wykonanie prac, o których mowa w § 4 ust. 5 i stanowić może do 50% łącznej wysokości poniesionych kosztów, jednak nie więcej niż:

- 3.500 zł. – na zmianę systemu ogrzewania wymienionego w §1 ust.4 pkt. a-f,
- 10.000 zł. – na zastosowaniem odnawialnych źródeł energii.

5. Wykorzystanie dotacji nastąpi w terminie do trzech miesięcy od daty podpisania umowy dotacji, lecz nie później niż do dnia 15 listopada roku, w którym przyznano dotację.

6. Rozliczenie dotacji nastąpi w terminie do 30 dni od daty złożenia dokumentów wymienionych w § 5 ust 9, lecz nie później niż do dnia 15 grudnia roku, w którym przyznano dotację.

§ 7. Przed dokonaniem wypłaty kwoty dotacji, beneficjent zobowiązany jest do umożliwienia upoważnionym osobom przeprowadzenia kontroli na terenie swojej nieruchomości w zakresie wszelkich danych objętych wnioskiem, w tym wykonanych prac związanych z wymianą urządzenia grzewczego.

V. Postanowienia końcowe

§ 8. Dofinansowanie podlega zwrotowi wraz z ustawowymi odsetkami, jeżeli w okresie 5 lat od wykonania inwestycji (odbioru robót) beneficjent usunie (zdemontuje lub odłączy) instalację fotowoltaiczną lub nowe źródło ciepła lub zaprzestanie korzystania z paliw ekologicznych właściwych dla nowego źródła ciepła i powróci do ogrzewania paliwem w poprzednim systemie.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr VII/69/2015

Rada Gminy Starogard Gdański

z dnia 11 czerwca 2015 r.

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI

Starogard Gdański, dn.

Dane wnioskodawcy:

Imię i Nazwisko

Adres zamieszkania

.....

Nr telefonu

Nr PESEL.....

Nr NIP

Wójt Gminy Starogard Gdański**WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI**

1. Zwracam się z prośbą o udzielenie dotacji celowej z budżetu gminy na dofinansowanie instalacji fotowoltaicznej lub/i zmiany systemu ogrzewania na proekologiczny budynek mieszkalny/ mieszkania*, którego jestem właścicielem/współwłaścicielem/najemcą* oznaczonego nr przy ulicy w Gmina Starogard Gdański.

2. Zmiana systemu ogrzewania polegała będzie na likwidacji

a) tradycyjnych pieców opalanych paliwem stałym w ilości

b) kotła c.o. starej generacji opalanego paliwem stałym o mocy..... *

3. Typ i moc planowanego urządzenia grzewczego lub/i instalacji fotowoltaiczne*):

.....

.....

4. Budynek mieszkalny/mieszkanie* w którym następuje montaż instalacji fotowoltaicznej lub zmiana systemu ogrzewania jest użytkowany od roku.

5. Kwotę dotacji proszę wypłacić przelewem na konto nr..... / gotówką w kasie Urzędu *

6. Zobowiązuję się do wykorzystania dotacji nie później niż do dnia i jej rozliczenia nie później niż do dnia

(Uwaga! Zgodnie z § 6 ust. 5 i 6 n/w Regulaminu wykorzystanie dotacji musi nastąpić w terminie do 3 miesięcy od daty podpisania umowy dotacji, lecz nie później niż do 15 listopada roku, w którym przyznano dotacje, natomiast rozliczenie dotacji musi nastąpić w terminie 3 miesięcy od daty podpisania umowy dotacji, lecz nie później niż do 15 grudnia, roku w którym przyznano dotacje.)

7. Uwagi

8. Oświadczam, że :

a) Wszystkie posiadane piece/kotły c.o.* opalane paliwem stałym w ramach zmiany systemu ogrzewania zostaną zlikwidowane oraz zastąpione ogrzewaniem proekologicznym.

b) W budynku mieszkalnym/mieszkanie*, w którym następuje zmiana systemu ogrzewania oprócz likwidowanych piecy/kotłów c.o.* opalanych paliwem stałym nie występuje drugie źródło ogrzewania.

- c) Jestem osobą fizyczną nie posiadającą statusu przedsiębiorcy.
- d) Zapoznałem się z Regulaminie programu dofinansowania ze środków budżetu Gminy Starogard Gdański zmiany systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym w budynkach mieszkalnych położonych na terenie Gminy Starogard Gdański stanowiącym załącznik do uchwały nr xxxxxxxx Rady Gminy Starogard Gdański z dnia XX czerwca 2015r
- e) Do chwili złożenia niniejszego wniosku, nie korzystałem(am) z dotacji lub dofinansowania Gminy Starogard Gdański na instalację fotowoltaiczną lub zmianę systemu ogrzewania w budynku mieszkalnym/mieszkańiu* będącym przedmiotem niniejszego wniosku.
- f) Wyrażam zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych wyłącznie na potrzeby udzielenia wnioskowanej dotacji, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 ze zm.).

9. Do wniosku dołączam

- a) dokument potwierdzający posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości, w którym będzie realizowana zmiana systemu ogrzewania (odpis księgi wieczystej wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą złożenia wniosku),
- b) zgodę właściciela/administratora budynku na wykonanie zmiany systemu ogrzewania przez posiadacza lokalu mieszkalnego wraz z tytułem prawnym do dysponowania lokalem* ,
- c) harmonogram rzeczowo-finansowy, określający przewidywane koszty wykonania inwestycji wraz ze wskazaniem typu kotła, jego parametrów technicznych podanych przez producenta według załącznika nr 1 lub 2 do wnioski,
- d) oświadczenie dotyczące zamierzonego efektu ekologicznego według załącznika nr 3 do wniosku.

.....

podpis wnioskodawcy

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 1 do wniosku o udzielenie dotacji

Harmonogram rzeczowo-finansowy inwestycji

Typ kotła :

Parametry techniczne podane przez producenta (np. moc kotła, sprawność cieplna, zużycie i rodzaj paliwa :

Lp.	Nazwa etapu przedsięwzięcia	Planowany koszt [zł]	Termin realizacji	Źródła finansowania
Razem:				

....., dnia

podpis Wnioskodawcy

Załącznik nr 2 do wniosku o udzielenie dotacji

Harmonogram rzeczowo-finansowy inwestycji

Typ ogniw fotowoltaicznych: monokrystaliczne, polikrystaliczne, amorficzne, CdTe, CIGS

Parametry techniczne podane przez producenta

- sprawność paneli -
 - tolerancja mocy -
 - prąd maksymalny -
 - moc nominalna modułu -
-
-
-

Lp.	Nazwa etapu przedsięwzięcia	Planowany koszt [zł]	Termin realizacji	Źródła finansowania
Razem:				

....., dnia

podpis Wnioskodawcy

Załącznik nr 3 do wniosku o udzielenie dotacji

Oświadczenie o planowanym efekcie ekologicznym

Beneficjent oświadcza, że w wyniku realizacji zadania osiągnie następujący efekt ekologiczny:

- ilość likwidowanych pieców węglowych..... (szt.)/powierzchnia ogrzewania.....(m²).
- moc cieplna likwidowanej kotłowni.....(w kW)/ powierzchnia ogrzewania.....(m²),
- oraz moc energetyczna panelu ogniw fotowoltaicznych..... (kW)/powierzchnia instalowanego odnawialnego źródła energii.....(m²)/ powierzchnia użytkowa budynku.....(m²).
- moc energetyczna pomp ciepła.....(kW)/ powierzchnia użytkowa budynku.....(m²).
- redukcja emisji szkodliwych zanieczyszczeń do atmosfery:

Emitowane zanieczyszczenie	Stan istniejący (kg/rok)	Stan projektowany (kg/rok)	Efekt ekologiczny (kg/rok)	Redukcja emisji (%)
NO2				
CO				
pył				
benzo(a)piren				

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr VII/69/2015

Rada Gminy Starogard Gdański

z dnia 11 czerwca 2015 r.

UMOWA

o udzielenie dofinansowania ze środków budżetu Gminy Starogard Gdański instalacji fotowoltaicznych lub/i zmiany systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym w budynkach mieszkalnych położonych na terenie Gminy Starogard Gdański w budynku/lokalu mieszkalnym położonym w, przy ul.

zawarta w dniu w Starogardzie Gdańskim,

pomiędzy:

Gminą Starogard Gdański z siedzibą w Starogardzie Gdańskim, ul. Gen. W. Sikorskiego 9, 83-200 Starogard Gdański, reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Starogard Gdański-

zwaną w dalszej części umowy „Gminą”,

NIP 592-10-02-278

a właścicielem/współwłaścicielem budynku/lokalu mieszkalnego mieszczącego się w, przy ul., Gmina Starogard Gdański:

Panią/Panem

Nr PESEL

Zwaną/ym dalej Beneficjentem.

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Beneficjent oświadcza, że jest właścicielem budynku mieszkalnego/lokalu mieszkalnego* położonego w przy ulicy obręb jednostka ewidencyjna

lub

Beneficjent oświadcza, że jest współwłaścicielem budynku mieszkalnego/lokalu mieszkalnego* położonego w przy ulicy obręb jednostka ewidencyjna i jako współwłaściciel tej nieruchomości oświadcza, że posiada zgodę wszystkich współwłaścicieli nieruchomości na realizację zadania opisanego poniżej, na zawarcie umowy o udzielenie dotacji i przekazanie dotacji wyłącznie dla

lub

Inwestor oświadcza, że jest najemcą budynku mieszkalnego/lokalu mieszkalnego* zlokalizowanego przy ulicy w obręb jednostka ewidencyjna

2. W oparciu o Uchwałę Nr VII/69/2015 Rady Gminy Starogard Gdański z dnia 11 czerwca 2015r. w sprawie ustalenia regulaminu dofinansowania ze środków budżetu Gminy Starogard Gdański instalacji fotowoltaicznych lub/i zmiany systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym w budynkach mieszkalnych położonych na terenie Gminy Starogard Gdański, zwanym dalej Programem, Gmina Starogard Gdański udziela dotacji celowej na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska, polegającej na montażu instalacji fotowoltaicznych lub/i trwałej zmianie systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na: podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej, ogrzewanie gazowe, ogrzewanie elektryczne, ogrzewanie proekologiczne na paliwo stałe lub pelet*, pompy ciepła- planowanej do realizacji w budynku mieszkalnym/lokalu mieszkalnym* o którym mowa w ust. 1.

3. Dotacją objęte są koszty kwalifikowane poniesione podczas realizacji zadania, tj.:

3.1 Dla kotłów węglowych/gazowych/elektrycznych/na pelet*:

- a) zakup i montaż nowego źródła ciepła,
- b) zakup i montaż niezbędnej armatury: czopuch, pompy wymaganej do prawidłowego funkcjonowania i obiegu instalacji c.o., zawór trój-/czwór – drogowy, zawory przelotowe i zwrotne, zespół rurowy, izolacja rurociągów, montaż naczynia zbiorczego, osprzęt niezbędny do zainstalowania nowego źródła ciepła, wkład kominowy – tylko w przypadku kotłów gazowych,
- c) z wyłączeniem kosztów grzejników (nie dotyczy grzejników elektrycznych instalowanych na stałe) i instalacji poza kotłownią.

3.2 Dla podłączenia do zbiorczej sieci ciepłowniczej:

- a) koszty podłączenia do węzła ciepła
- b) z wyłączeniem kosztów grzejników i instalacji poza węzłem ciepłowniczym*.

3.3 Dla ogniw fotowoltaicznych:

- a) zakup, montaż i uruchomienie kompletnej instalacji umożliwiające jej współpracę z instalacjami odbiorczymi w budynku bez wymiany wewnętrznej instalacji elektrycznej,
- b) zakup, montaż i uruchomienie urządzeń do magazynowania energii elektrycznej lub ciepła,
- c) liczniki energii elektrycznej,

3.4 Dla pomp ciepła:

- a) zakup, montaż i uruchomienie kompletnej instalacji umożliwiające jej współpracę z instalacjami odbiorczymi w budynku bez wymiany instalacji wewnętrznych..

4. W przypadku elementów niewymienionych w ust. 3, zakres kosztów kwalifikowanych będzie każdorazowo ustalany indywidualnie, w zależności od uwarunkowań i rozwiązań technicznych.

§ 2.

Sposób wykonywania zadania

1. Termin realizacji zadania ustala się od dnia..... do dnia..... roku.
2. Beneficjent zobowiązany jest na minimum 14 dni przed przystąpieniem do realizacji inwestycji, zgłosić Wójtowi Gminy Starogard zamiar rozpoczęcia robót budowlanych.
3. Beneficjent dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru nowego źródła ciepła oraz wyboru dostawcy i przedsiębiorcy, który dokona wymiany systemu ogrzewania lub/i montażu instalacji fotowoltaicznej.
4. Beneficjent oświadcza, że:
 - 1) zapoznał się z Regulaminem dofinansowania ze środków budżetu Gminy Starogard Gdański instalacji fotowoltaicznych lub/i zmiany systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym w budynkach mieszkalnych

położonych na terenie Gminy Starogard Gdański na ogrzewanie proekologiczne, realizowanych na terenie Gminy Starogard Gdański.

- 2) przy realizacji zadania dopełni wszelkich wymagań formalnych wynikających z obowiązujących przepisów prawa,
- 3) zadanie zostanie wykonane zgodnie z wnioskiem o udzielenie dotacji i na zasadach określonych niniejszą umową.

5. Beneficjent zobowiązany jest zlikwidować wszystkie dotychczasowe służące ogrzewaniu piece lub kotły c.o. opalane paliwem stałym, za wyjątkiem:

- a) pieców kaflowych wykorzystywanych jako akumulacyjnych przy ogrzewaniu elektrycznym,
- b) pieców przedstawiających wysokie walory estetyczne,
- c) pieców objętych ochroną konserwatora zabytków,
- d) kominków opalanych drewnem, w przypadkach, gdy nie są one przedmiotem zmiany systemu ogrzewania.

6. W przypadku zachowania źródeł ogrzewania, o których mowa w ust. 5 pkt a - c, beneficjent zlikwiduje połączenie pieca z przewodem kominowym.

7. Beneficjent ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania.

8. Beneficjent oświadcza, że w wyniku realizacji zadania osiągnie następujący efekt ekologiczny:

- ilość likwidowanych pieców węglowych..... (szt.)/powierzchnia ogrzewania.....(m²).
- moc cieplna likwidowanej kotłowni.....(w kW)/ powierzchnia ogrzewania.....(m²),
- oraz moc energetyczna panelu ogniw fotowoltaicznych..... (kW)/powierzchnia instalowanego odnawialnego źródła energii.....(m²)/ powierzchnia użytkowa budynku.....(m²).
- moc energetyczna pomp ciepła.....(kW)/ powierzchnia użytkowa budynku.....(m²).
- redukcja emisji szkodliwych zanieczyszczeń do atmosfery:

Emitowane zanieczyszczenie	Stan istniejący (kg/rok)	Stan projektowany (kg/rok)	Efekt ekologiczny (kg/rok)	Redukcja emisji (%)
NO ₂				
CO				
pył				
benzo(a)piren				

9. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość zmiany zakresu rzeczowego i warunków realizacji zadania pod warunkiem zachowania celu zadania zawartego we wniosku o udzielenie dotacji. W takim wypadku kwota dotacji dotyczyć będzie faktycznie zrealizowanego zadania, jednakże nie więcej niż kwota wskazana w § 3 ust.1 i 2 umowy.

10. Zmiana, o której mowa w ust. 8 9 wymaga formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 3.

Wysokość dotacji, całkowity koszt zadania oraz sposób jej wypłaty

1. Gmina zobowiązuje się do przekazania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów zadania do wysokości do 50% poniesionych kosztów kwalifikowanych, jednak nie więcej niż 3.500,00 zł – w przypadku wymiany starego źródła ciepła opalanego węglem na:

- a) podłączeniu do miejskiej sieci ciepłowniczej,

- b) ogrzewanie gazowe,
- c) ogrzewanie elektryczne,
- d) ogrzewanie olejowe,
- e) ogrzewanie ekogroszkiem z automatycznym dozowaniem paliwa,
- f) ogrzewanie na palety drzewne z automatycznym dozowaniem paliwa,*.

2. Gmina zobowiązuje się do przekazania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów zadania do wysokości do 50% poniesionych kosztów kwalifikowanych, jednak nie więcej niż 10.000,00 zł – w przypadku zastosowania odnawialnych źródeł energii.

3. Wyplata kwoty dotacji nastapi w terminie do 30 od dnia przedlozenia dokumentow okreslonych w § 4 ust. 1 umowy w kasie Urzedu Gminy Starogard Gdanski lub przelewem na konto Inwestora Nr

§ 4.

Rozliczenie dotacji

1. Po wykonaniu zadania, jednak nie pozniej niz do dnia roku, beneficjent przedlozy w Urzedzie Gminy Starogard Gdanski wniosek o wyplate dotacji wraz z nastepujacymi zalacznikami:

- 1) oryginal faktury VAT (rachunku) za zakup i zainstalowanie nowego zrodla ciepla, ktora po dokonaniu kserokopii podlega zwrotowi,
- 2) dokument potwierdzajacy demontaz i przekazanie starego zrodla ciepla do likwidacji, wystawiony przez uprawnionego przedsiobiorce,
- 3) oswiadczenie, ze posiada obowiazujaca umowe na odbior cieklych odpadow komunalnych wraz z dokumentami potwierdzajacymi ich odbior za okres ostatnich 3 miesiacy,
- 4) oswiadczenie, ze odpady komunalne stale odbierane sa przez uprawniony podmiot wraz z dokumentami poświadczajacymi wniesienie oplac za odbior odpadow za okres ostatnich 3 miesiacy,
- 5) oswiadczenie o osiagnietym zamierzonym efekcie ekologicznym.
- 6) dopuszcza sie ządanie przedstawienia innych dokumentow, jezeli organ stwierdzi ich niezbednosc w przedmiotowej sprawie.

2. Oprócz zalacznikow wymienionych w § 4 ust. 1, nalezy dolaczyc nastepujace dokumenty, w zaleznosci od zrealizowanej inwestycji:

- 1) modernizacja zrodla ciepla na: kotly grzewcze na paliwo stale - kotly węgłowo-retortowe, kotly z podajnikiem na pelet itp.:
 - a) deklaracje zgodnosc z przepisami z zakresu bezpieczenstwa produktu - kotla grzewczego (CE lub B),
 - b) certyfikat energetyczny - emisyjny "znak bezpieczenstwa ekologicznego" wydany przez akredytowane laboratorium, potwierdzajacy spelnienie nastepujacych kryteriow: emisja zanieczyszczen na poziomie: $CO \leq 3000 \text{ mg/m}^3$, $SO_3 \leq 1000 \text{ mg/m}^3$, $NO_2 \leq 600 \text{ mg/m}^3$, $pyl \leq 150 \text{ mg/m}^3$, zanieczyszczenia organiczne $TOC \leq 100 \text{ mg/m}^3$, $16 \text{ WWA wg EPA} \leq 5 \text{ mg/m}^3$, $B(a)P \leq 100 \mu\text{g/m}^3$, sprawnosc cieplna $\geq 79\%$,
 - c) opinie kominiarska dotyczaca stanu technicznego przewodow kominowych oraz prawidlowosci podlaczzen paleniskowych i wentylacyjnych w budynku - w przypadku budowy, przebudowy i remontu przewodu kominowego i wentylacyjnego,
 - d) protokol odbioru kotlowni ogrzewania węgłowego lub na pelet;
- 2) modernizacja zrodla ciepla na: ogrzewanie gazowe - kotly gazowe:

- a) pozwolenie na budowę lub przebudowę wewnętrznej instalacji gazowej wydane przez Starostę Starogardzkiego w przypadku wymiany istniejącego kotła węglowego na kocioł gazowy albo
 - b) kopia potwierdzonego przez Wydział Budownictwa i Gospodarki Przestrzennej Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim zgłoszenia prac związanych z przebudową istniejącej wewnętrznej instalacji gazowej w przypadku podłączenia kotła gazowego do tej instalacji, jeśli instalacja ta wymagała przebudowy albo
 - c) oświadczenie wykonawcy robót o braku konieczności przebudowy wewnętrznej instalacji gazowej w przypadku podłączenia kotła gazowego do istniejącej już instalacji,
 - d) deklarację zgodności z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu - kotła grzewczego (CE lub B),
 - e) protokół odbioru kotłowni gazowej sporządzony przez osobę ze stosownymi uprawnieniami,
 - f) opinię kominiarską,
 - g) umowę dostawy gazu ziemnego;
- 3) modernizacja źródła ciepła na: ogrzewanie olejowe – kotły olejowe:
- a) deklarację zgodności z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu - kotła grzewczego (CE lub B),
 - b) opinię kominiarską,
 - c) protokół odbioru kotłowni olejowej;
- 4) modernizacja źródła ciepła na: ogrzewanie elektryczne – kotły elektryczne lub grzejniki elektrycznie zamontowane na stałe,
- a) protokół odbioru prac montażowych,
 - b) protokół z badania rezystancji izolacji obwodu instalacji elektrycznej zasilającej dane urządzenie,
- 5) Montaż instalacji fotowoltaicznej,
- a) deklarację zgodności z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu (CE lub B),
 - b) protokół odbioru prac montażowych,
 - c) kopię zgłoszenia robót budowlanych do Starosty Starogardzkiego z uzyskanym brakiem sprzeciw lub przedstawienie innych pozwoleń wymaganych prawem.
 - d) aktualnym dokumentem dla modułów fotowoltaicznych - jeden z certyfikatów zgodności z normą:- PN-EN 61215 „Moduły fotowoltaiczne (PV) z krzemu krystalicznego do zastosowań naziemnych – Kwalifikacja konstrukcji i aprobaty typu” lub - PN-EN 61646 „Cienkowarstwowe naziemne moduły fotowoltaiczne (PV) – Kwalifikacja konstrukcji i zatwierdzenie typu”, lub z normami równoważnymi, wydany przez właściwą jednostkę certyfikującą. Data potwierdzenia zgodności z wymaganą normą nie może być wcześniejsza niż 5 lat licząc od daty złożenia wniosku o dofinansowanie,
 - e) dokumentem potwierdzającym ,że system fotowoltaiczny posiada odpowiednie zabezpieczenia: przeciwpożarowe, przepięciowe, odgromowe,
- 6) Montaż instalacji pomp ciepła
- a) deklarację zgodności z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu (CE lub B),,
 - b) protokół odbioru prac montażowych,
 - c) kopię zgłoszenia robót budowlanych do Starosty Starogardzkiego z uzyskanym brakiem sprzeciw lub przedstawienie innych pozwoleń wymaganych prawem.

3. Dla potwierdzenia wykonania zadania w terminie i zakresie zgodnym z niniejszą umową, beneficjent przedłoży stosowne dokumenty charakteryzujące dokonaną zmianę systemu ogrzewania, zgodnie z pkt 3 wniosku o udzielenie dotacji. W przypadkach uzasadnionej wątpliwości co do zakresu wykonania zadania, Gmina Starogard Gdański zastrzega sobie prawo do żądania dodatkowych dokumentów potwierdzających wykonanie zadania w całości.

4. Podstawą do rozliczenia i wypłacenia dotacji będzie protokół z oględzin przeprowadzonych przez upoważnione przez Wójta osoby w celu sprawdzenia i udokumentowania wykonania oraz funkcjonowania przedmiotu dotacji zgodnie z zapisami Regulaminu.

5. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku o wypłatę dotacji, Gmina wezwie pisemnie Beneficjenta do jego uzupełnienia w terminie do 14 dni od daty złożenia w/w wniosku.

6. Niezastosowanie się przez beneficjenta do wezwania w terminie 7 dni od daty otrzymania pisma może być podstawą do odmowy wypłaty przyznanej kwoty dotacji.

7. W przypadku wystąpienia okoliczności powodujących nie wykonanie zadania, beneficjent niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wydział Gospodarki Komunalnej i Inwestycji, Urzędu Gminy Starogard Gdański.

§ 5.

Kontrola zadania

1. Gmina sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania zadania przez beneficjenta, w tym wydatkowania przyznanej dotacji .

2. Beneficjent umożliwi osobom upoważnionym przez Wójta Gminy Starogard Gdański wstęp do budynku mieszkalnego/lokalu mieszkalnego*, w którym wykonane będą działania objęte Programem w okresie przed rozpoczęciem inwestycji i do 5 lat po zakończeniu modernizacji systemu ogrzewania lub instalacji ogniw fotowoltaicznych, celem sprawdzenia i udokumentowania funkcjonowania przedmiotu dotacji zgodnie

z Regulaminem.

§ 6.

Zwrot udzielonej dotacji i naliczanie odsetek

1. Udzielona dotacja podlega zwrotowi w wypadku jeżeli w okresie do 5 lat od zakończenia zadania beneficjent usunie (zdemontuje lub odłączy) instalację fotowoltaiczną lub usunie nowe źródło ciepła, na realizację którego została udzielona dotacja, zainstaluje inne (drugie) źródło c.o., bądź zaniecha korzystania z paliw ekologicznych lub odmówi poddania się kontroli w okresie 5 lat od zakończenia realizacji zadania, o czym mowa w § 5, ust. 2.

2. Termin zwrotu udzielonej dotacji ustala się do 30 dni, licząc od dnia stwierdzenia naruszeń o których mowa w ust. 1.

3. Dotacja podlegająca zwrotowi przekazana będzie na rachunek bankowy Gminy Starogard Gdański o numerze XX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX, prowadzony przez Bank Spółdzielczy w Starogardzie Gdańskim lub gotówką do Kasy Urzędu Gminy Starogard Gdański.

4. Od kwoty dotacji zwróconej po terminie, o którym mowa w ust 2, wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem lub nienależnie pobranej, naliczone będą odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych i przekazane na rachunek bankowy Gminy Starogard Gdański o numerze XX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX XXXX, prowadzony przez Bank Spółdzielczy w Starogardzie Gdańskim lub gotówką do Kasy Urzędu Gminy Starogard Gdański.

§ 7.

Rozwiązanie umowy

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy i za które nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie umowy.

2. Skutki finansowe wynikające z rozwiązania umowy i zwrot środków finansowych strony określą w sporządzonym protokole. Protokół wymaga podpisu obu Stron umowy.

3. Umowa może zostać rozwiązana przez Gminę Starogard Gdański ze skutkiem natychmiastowym w przypadku odmowy poddania się kontroli, o której mowa w § 5 ust. 2 umowy.

§ 8.

Odmowa wypłacenia dotacji

1. Gmina odmówi wypłacenia dotacji w przypadku stwierdzenia:

- 1) niewykonania prac określonych w § 1.
- 2) niezgodności zakresu faktycznie wykonanych prac z dokumentami przedstawionymi jako załączniki do wniosku o wypłatę dotacji.
- 3) niezrealizowania zadania w terminie określonym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy, *o ileżmiana terminu umowy nie zostanie wprowadzona w drodze aneksu na wniosekbeneficjenta złożony w terminie do* (przed upływem terminu realizacji zadania określonym w § 2 ust. 1 umowy).
- 4) niezastosowania się do wezwania, o którym mowa w § 4 ust. 5

§ 9.

Postanowienia końcowe

1. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

2. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie. W przypadku braku porozumienia spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie właściwego ze względu na siedzibę Gminy Starogard Gdański sądu powszechnego.

3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Umowa niniejsza została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z tym trzy egzemplarze umowy dla Gminy Starogard Gdański, jeden egzemplarz umowy dla beneficjenta.

* właściwe podkreślić

Gmina Starogard Gdański:

Beneficjent: