



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 20 lipca 2015 r.

Poz. 2225

UCHWAŁA NR VII.53.2015 RADY GMINY PARCHOWO

z dnia 25 czerwca 2015 r.

w sprawie statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Parchowie

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz.594 ze zm.¹⁾) uchwala się, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Parchowie w brzmieniu, jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXXI/194/2009 Rady Gminy Parchowo z dnia 27 kwietnia 2009 r. w sprawie nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Parchowie.

§ 3. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Parchowo.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Andrzej Kurkowski

¹⁾ zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013r. poz. 645 i poz.1318 oraz z 2014 poz.379.

Załącznik do Uchwały Nr VII.53.2015

Rady Gminy Parchowo

z dnia 25 czerwca 2015 r.

S T A T U T
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Parchowie

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Parchowie, zwany dalej Ośrodkiem, jest jednostką organizacyjną Gminy Parchowo powołaną uchwałą Nr 40/90 Gminnej Rady Narodowej w Parchowie z dnia 14 marca 1990 r. w sprawie powołania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

2. Ośrodek nie posiada osobowości prawnej.

§ 2. 1. Ośrodek działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz.594 ze zmianami),
- 2) ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 1202);
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zmianami);
- 4) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 330 ze zmianami);
- 5) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz.163);
- 6) ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 267 ze zmianami);
- 7) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (tekst jednolity Dz. U. z 2011 r. Nr 231, poz. 1375);
- 8) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 332);
- 9) ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 581);
- 10) ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 121);
- 11) ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1493 ze zmianami);
- 12) ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 1356 ze zmianami);
- 13) ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 114);
- 14) ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r. poz. 1619 ze zmianami);
- 15) ustawy z dnia 4 kwietnia 2014 r. o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów (Dz. U. z 2014 r. poz. 567);

- 16) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 859);
- 17) ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 966 ze zmianami);
- 18) ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. prawo energetyczne (tekst jednolity Dz. U. z 2012 r. poz. 1059 ze zmianami);
- 19) ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. z 2015 r. poz. 149),
- 20) uchwały Nr 221 Rady Ministrów z dnia 10 grudnia 2013 r. w sprawie ustanowienia wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020 (M. P. z 2013 r. poz. 1024);
- 21) ustawy z 5 grudnia 2014 r. o karcie dużej rodziny (Dz. U. z 2014 r. poz. 1863);
- 22) innych właściwych aktów prawnych;
- 23) niniejszego statutu.

§ 3. 1. Obszar działania Ośrodka obejmuje granice administracyjne Gminy Parchowo.

2. Ośrodek ma swoją siedzibę w Parchowie przy ul. Krótkiej 2.

§ 4. 1. Pieczęć nagłóvkowa Ośrodka zawiera jego pełną nazwę i adres.

2. Pieczęć, o której mowa w ust. 1, może dodatkowo zawierać dane dotyczące numeru telefonu i faksu Ośrodka oraz numer identyfikacji podatkowej i REGON.

3. Wzór pieczęci określa kierownik Ośrodka.

Rozdział 2. **Cele i zadania Ośrodka**

§ 5. 1. Głównym celem działania Ośrodka jest pomoc społeczna, mająca na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie pokonać, wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia oraz zapobieganie powstawaniu takich sytuacji.

2. Poza działalnością opisaną w ust. 1, Ośrodek realizuje zadania gminy określone ustawą o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, ustawą o świadczeniach rodzinnych, ustawą o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów, ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, ustawą o dodatkach mieszkaniowych, ustawą prawo energetyczne, ustawą o karcie dużej rodziny, ustawą o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych i innymi ustawami.

§ 6. Cele określone w §5 Ośrodek osiąga poprzez:

- 1) zaspokojenie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka;
- 2) pracę socjalną rozumianą jako działalność zawodową skierowaną na pomoc osobom i rodzinom we wzmacnianiu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz na tworzeniu warunków sprzyjających realizacji tego zadania;
- 3) pobudzanie społecznej aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin;
- 4) doprowadzenie do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracja ze środowiskiem;
- 5) analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej;
- 6) rozwijanie nowych form pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb w środowisku;
- 7) ustalanie uprawnień i wypłacanie świadczeń przewidzianych ustawą o pomocy społecznej, ustawą o świadczeniach rodzinnych, ustawą o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów, ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, ustawą o dodatkach mieszkaniowych, ustawą prawo energetyczne i innymi ustawami;

- 8) prowadzenie postępowania w sprawach świadczeń z funduszu alimentacyjnego i postępowania wobec dłużników alimentacyjnych;
- 9) prowadzenie postępowania w sprawach potwierdzania prawa do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych osobom innym niż ubezpieczeni;
- 10) realizację zadań wynikających z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;
- 11) obsługę organizacyjno-techniczną Gminnego Zespołu Interdyscyplinarnego do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz uczestnictwo w pracach grup roboczych.

§ 7. 1. Ośrodek, realizując zadania zlecone z zakresu administracji rządowej, kieruje się ustaleniami przekazanymi przez Wojewodę Pomorskiego.

2. Ośrodek, wykonując zadania własne gminy w zakresie pomocy społecznej, kieruje się ustaleniami Wójta Gminy Parchowo.

§ 8. W zakresie organizacji pomocy społecznej Ośrodek współpracuje, na zasadzie partnerstwa, z organizacjami społecznymi i pozarządowymi, kościołem katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi oraz osobami fizycznymi i prawnymi.

Rozdział 3.

Organizacja wewnętrzna i zarządzanie Ośrodkiem

§ 9. 1. Ośrodkiem kieruje i zarządza kierownik, który ponosi odpowiedzialność za działalność Ośrodka.

2. Stosunek pracy z kierownikiem Ośrodka nawiązuje i rozwiązuje Wójt Gminy Parchowo.

3. Do zadań i uprawnień kierownika Ośrodka należy w szczególności:

- 1) kierowanie Ośrodkiem i organizowanie jego pracy;
- 2) reprezentowanie Ośrodka na zewnątrz;
- 3) sporządzanie planu finansowego dochodów i wydatków Ośrodka;
- 4) realizowanie polityki kadrowej Ośrodka w uzgodnieniu z Wójtem Gminy Parchowo;
- 5) składanie Radzie Gminy półrocznych i rocznych sprawozdań z działalności Ośrodka w zakresie pomocy społecznej i pozostałych zadań realizowanych przez Ośrodek oraz przedstawianie potrzeb;
- 6) sporządzanie i przekazywanie Wójtowi Gminy Parchowo sprawozdawczości budżetowej.

4. Kierownik, na podstawie upoważnień udzielonych mu przez Radę Gminy Parchowo oraz Wójta Gminy Parchowo, wydaje decyzje administracyjne w zakresie zadań Ośrodka.

5. Na wniosek Kierownika Ośrodka pracownicy Ośrodka mogą być upoważnieni przez Wójta Gminy Parchowo do prowadzenia postępowań i wydawania decyzji

w sprawach, o których mowa w § 6, jeżeli zezwalają na to przepisy prawa.

6. W sprawach przekraczających zakres uprawnień przyznanych kierownikowi Ośrodka czynności prawne w imieniu Ośrodka podejmuje Wójt Gminy Parchowo.

§ 10. Organizację wewnętrzną i szczegółowy zakres zadań komórek organizacyjnych i poszczególnych stanowisk pracy ustala, w drodze zarządzenia kierownik Ośrodka w regulaminie organizacyjnym.

§ 11. 1. Prawa i obowiązki pracowników Ośrodka określa regulamin pracy, a w sprawach nie unormowanych w regulaminie pracy - ustawa o pomocy społecznej, ustawa o pracownikach samorządowych oraz Kodeks pracy.

2. Regulamin pracy ustala w drodze zarządzenia kierownik Ośrodka.

Rozdział 4.

Gospodarka finansowa

§ 12. 1. Ośrodek jest jednostką budżetową Gminy Parchowo, prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawie o finansach publicznych.

2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan finansowy dochodów i wydatków sporządzony przez Kierownika Ośrodka.

3. Ośrodek posiada odrębny rachunek bankowy.

4. Kierownik Ośrodka może zaciągać zobowiązania na realizację zadań do wysokości kwot wydatków ujętych w zatwierdzonym planie finansowym Ośrodka.

5. Zaciągnięcie zobowiązań przez kierownika Ośrodka wymaga kontrasygnaty głównego księgowego Ośrodka.

6. Wójt Gminy Parchowo może przekazać kierownikowi Ośrodka uprawnienia do:

- 1) dokonywania przeniesień planowanych wydatków w ramach działu i rozdziału między paragrafami;
- 2) zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna do zapewnienia ciągłości działalności Ośrodka, i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy.

Rozdział 5. Postanowienia końcowe

§ 13. Zmianę lub uzupełnienie Statutu dokonuje Rada Gminy Parchowo w trybie właściwym dla jego nadania.