



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 3 sierpnia 2015 r.

Poz. 2390

UCHWAŁA NR VIII/51/2015 RADY POWIATU W NOWYM DWORZE GDAŃSKIM

z dnia 24 czerwca 2015 r.

w sprawie ustalenia kryteriów i trybu przyznawania nagród dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Nowodworski.

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1 oraz art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 595 z późn. zm.) w związku z art. 49 ust. 2 i art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t. j. Dz. U. z 2014 r., poz. 191 z późn. zm.), uchwala się:

§ 1. Ustala się kryteria i tryb przyznawania nagród dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Nowodworski, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXVI/235/2009 Rady Powiatu Nowodworskiego z dnia 26 czerwca 2009 roku.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady

Jacek Gross

Załącznik do Uchwały NR VIII/51/2015
Rady Powiatu w Nowym Dworze Gdańskim
z dnia 24 czerwca 2015 r.

**Kryteria i tryb
przyznawania nagród dla nauczycieli szkół i placówek oświatowych,
dla których organem prowadzącym jest Powiat Nowodworski**

**Rozdział I.
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. W budżecie Powiatu Nowodworskiego tworzy się specjalny fundusz na nagrody dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych.

2. Specjalny fundusz nagród dzieli się wg zasady:

- 1) 20% środków funduszu przeznacza się na Nagrodę Starosty Nowodworskiego;
- 2) 80% środków funduszu przeznacza się na Nagrodę Dyrektora szkoły/placówki.

3. Środki specjalnego funduszu nagród, w wysokości określonej w ust. 2, pozostają w dyspozycji podmiotów przyznających nagrody.

4. Organ prowadzący szkoły i placówki oświatowe może dokonać zwiększenia specjalnego funduszu nagród z przeznaczeniem na Nagrodę Starosty Nowodworskiego.

§ 2. 1. Środki z funduszu są przeznaczone dla nauczycieli, w tym pełniących funkcje kierownicze, szkół i placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Powiat Nowodworski, posiadających wyróżniającą ocenę pracy dokonaną w ostatnich 5 latach lub pozytywną ocenę dorobku zawodowego uzyskaną w ostatnim roku.

2. Starosta Nowodworski – ze środków, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 – może przyznać nagrodę na wniosek:

- 1) dyrektora szkoły/placówki oświatowej;
- 2) rady pedagogicznej;
- 3) rady rodziców;
- 4) związków zawodowych zrzeszających nauczycieli;
- 5) Inspektora ds. oświaty Starostwa Powiatowego.

2. Dyrektor szkoły/placówki oświatowej – ze środków, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 2 – może przyznać nagrodę nauczycielowi szkoły/placówki na wniosek:

- 1) rady pedagogicznej;
- 2) rady rodziców;
- 3) własny.

3. Nagroda ma charakter uznaniowy i może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole/placówce co najmniej roku.

4. Nagrodę przyznaje się za szczególne osiągnięcia nauczyciela w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, w tym realizacji zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę/placówkę, oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły/placówki.

Rozdział II.

Szczegółowe kryteria przyznawania nagrody dla nauczyciela

§ 3. 1. Przy przyznawaniu nagrody dla nauczyciela bierze się pod uwagę szczególną aktywność i znaczące sukcesy w zakresie pracy dydaktycznej, opiekuńczej i wychowawczej,

w szczególności, gdy nauczyciel:

1) w zakresie pracy dydaktycznej:

- a) osiąga wysokie wyniki w nauczaniu potwierdzone egzaminem gimnazjalnym, maturalnym i/lub egzaminem potwierdzającym kwalifikacje zawodowe /kwalifikacje w zawodzie, przeprowadzonym przez okręgową komisję egzaminacyjną,
- b) osiąga wysokie wyniki nauczania, potwierdzone zakwalifikowaniem się uczniów do udziału w konkursach, zawodach, turniejach, festiwalach na szczeblu wojewódzkim i ogólnopolskim,
- c) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania, opracowania programów i publikacji,
- d) umiejętnie dzieli się swoją wiedzą i doświadczeniami z pracy dydaktyczno-wychowawczej z innymi nauczycielami,
- e) posiada udokumentowane osiągnięcia w pracy z uczniami mającymi trudności w nauce;

2) w zakresie pracy wychowawczej:

- a) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe, organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe, szczególnie w zakresie integracji środowiska lokalnego,
- b) sprawuje opiekę nad organizacjami działającymi w szkole i osiąga wymierne efekty działania tych organizacji,
- c) przygotowuje ofertę uzupełniających zajęć i imprez dla uczniów/wychowanków oraz aktywnie uczestniczy w ich realizacji,
- d) aktywnie włącza się w przygotowanie i prowadzenie wypoczynku letniego lub zimowego dzieci i młodzieży;

3) w zakresie pracy opiekuńczej:

- a) wykazuje zaangażowanie w skuteczne rozwiązywanie problemów uczniów wymagających szczególnej pomocy ze strony szkoły – organizuje pomoc i opiekę uczniom/wychowankom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin niewydolnych wychowawczo, ubogich i patologicznych; udziela pomocy uczniom/wychowankom z zaburzeniami w rozwoju oraz zagrożonym niedostosowaniem społecznym,
- b) organizuje współpracę szkoły/placówki z instytucjami odpowiedzialnymi za bezpieczeństwo, ochronę zdrowia, profilaktykę oraz rozwój psychologiczno-pedagogiczny ucznia i jego rodziny,
- c) organizuje udział rodziców uczniów w życiu szkoły/placówki, rozwija formy aktywnego współdziałania szkoły z rodzicami,
- d) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii, alkoholizmu, nikotynizmu, wandalizmu oraz agresji fizycznej i słownej,
- e) sumiennie realizuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę/placówkę;

4) w zakresie realizacji innych zadań statutowych szkoły/placówki:

- a) udziela aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela,
- b) współpracuje z uczelniami i ośrodkami metodycznymi,

- c) efektywnie uczestniczy w działaniach na rzecz współpracy z innymi szkołami/ placówkami, instytucjami oświatowymi, kulturalnymi, samorządem lokalnym oraz organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz dzieci i młodzieży w kraju i za granicą,
- d) wykazuje inicjatywę i skuteczność na rzecz pozyskiwania dodatkowych środków finansowych lub innej pomocy rzeczowej dla szkoły,
- e) podejmuje działania na rzecz promowania szkoły w środowisku i kreowania jej pozytywnego wizerunku, m.in. poprzez efektywny udział w pracach różnych instytucji oraz w działalności organizacji społecznych,
- f) efektywnie wypełnia zadania i obowiązki, w szczególności wynikające z potrzeb i zainteresowań uczniów,
- g) doskonalili własny warsztat pracy poprzez doształcanie i doskonalenie zawodowe.

Rozdział III.

Szczegółowe kryteria przyznawania nagrody dla nauczyciela,

któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły/placówki

§ 4. 1. Nagroda Starosty Nowodworskiego przyznawana jest dyrektorowi lub wicedyrektorowi szkoły/placówki oświatowej, który legitymuje się wyróżniającymi i znaczącymi w skali powiatu osiągnięciami w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, zgodnie z kryteriami zapisanymi w § 3, oraz dodatkowo:

- 1) dba o wysoki poziom nauczania poprzez wzorową organizację pracy szkoły, kreowanie twórczej atmosfery pracy, realizację prawidłowej polityki kadrowej, inspirowanie nauczycieli do samokształcenia i wspomaganie nauczycieli w ich rozwoju zawodowym;
- 2) skutecznie wprowadza zmiany wynikające z funkcjonowania systemu oświaty;
- 3) rozwija ofertę edukacyjną szkoły w zakresie prowadzonych kierunków kształcenia ogólnego lub zawodowego, z uwzględnieniem uwarunkowań rynku pracy a także oczekiwań młodzieży oraz potrzeb środowiska lokalnego;
- 4) efektywnie pozyskuje i wydatkuje środki pozabudżetowe;
- 5) wykazuje wzorową dbałość o bazę szkoły/placówki, inicjuje i podejmuje działania na rzecz poprawy i rozwoju bazy lokalowej i dydaktycznej szkoły;
- 6) dba o bezpieczeństwo uczniów/wychowanków i pracowników szkoły/placówki;
- 7) uzyskuje pozytywne wyniki kontroli zewnętrznych i wewnętrznych;
- 8) solidnie i terminowo wywiązuje się z zadań określonych w przepisach oświatowych dla stanowiska dyrektora szkoły/placówki.

Rozdział IV.

Postanowienia końcowe

§ 5. 1. Nagrody, o których mowa w § 1, przyznawane są w terminie do dnia 14 października każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie niż określony w ust. 1.

3. Wnioski o przyznanie Nagrody Starosty Nowodworskiego należy składać w Starostwie Powiatowym w Nowym Dworze Gdańskim, natomiast wnioski o przyznanie nagrody Dyrektora szkoły/ placówki oświatowej w sekretariacie szkoły/placówki - w terminie do 20 września każdego roku.

4. Wnioski o przyznanie nagród sporządza się ściśle według wzorów określonych w załącznikach, odpowiednio:

- 1) wzór wniosku o Nagrodę Starosty Nowodworskiego stanowi załącznik nr 1;
- 2) wzór wniosku o nagrodę Dyrektora szkoły/placówki stanowi załącznik nr 2.

5. Wnioski o przyznanie Nagrody Starosty Nowodworskiego dla nauczycieli podlegają zaopiniowaniu przez radę pedagogiczną, zgodnie z regulaminem rady danej szkoły/placówki.

§ 6. 1. Starosta podejmuje decyzję o przyznaniu nagrody po zasięgnięciu opinii Komisji, w skład której wchodzi:

- 1) Przedstawiciel Rady Powiatu – Przewodniczący Komisji Oświaty;
- 2) Przedstawiciel Zarządu Powiatu – Wicestarosta;
- 3) Przedstawiciel związków zawodowych działających na terenie Powiatu Nowodworskiego zrzeszających nauczycieli;
- 4) Inspektor ds. oświaty Starostwa Powiatowego.

2. Z posiedzenia Komisji sporządzany jest protokół.

3. Ostateczną decyzję o przyznaniu nagrody podejmuje Starosta.

4. Wnioski nie spełniające wymogów formalnych, o których mowa w § 5, nie będą rozpatrywane.

§ 7. Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego teczce akt osobowych.

Załącznik Nr 1
do Kryteriów i trybu przyznawania nagród dla
nauczycieli szkół i placówek, dla których organem
prowadzącym jest Powiat Nowodworski

.....
(pieczęta szkoły/placówki)

WNIOSEK O NAGRODĘ STAROSTY NOWODWORSKIEGO za osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, w tym realizację zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę/placówkę, oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły/placówki*	
..... (podmiot wnioskujący) (nazwa szkoły/placówki*)
1. Imię i nazwisko kandydata do nagrody:	
2. Data i miejsce urodzenia:	
3. Miejsce pracy i zajmowane stanowisko	
4. Wykształcenie ogólne, specjalność:	
5. Staż pracy pedagogicznej	6. Ocena pracy/pozytywna ocena dorobku zawodowego (pełna data otrzymania) Ocena: Data:
7. Posiadane odznaczenia i nagrody, wraz ze wskazaniem daty ich otrzymania (z ostatnich 5 lat)	
8. Uzasadnienie wniosku - opis osiągnięć dotyczy okresu od ostatniej daty otrzymania Nagrody Starosty (w przypadku jej otrzymania)	
9. Opinia rady pedagogicznej. Na posiedzeniu rady pedagogicznej w dniu zaopiniowano wniosek pozytywnie/negatywnie*	
..... (miejscowość i data) (podpis i pieczęć)
10. Podpis podmiotu wnioskującego:	
..... (miejscowość i data) (podpis i pieczęć)

*Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2
do Kryteriów i trybu przyznawania nagród dla
nauczycieli szkół i placówek,
dla których organem prowadzącym
jest Powiat Nowodworski

.....
(pieczęć szkoły/placówki)

WNIOSEK O NAGRODĘ DYREKTORA SZKOŁY/PLACÓWKI* za osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, w tym realizację zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę/placówkę, oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły/placówki*	
..... (podmiot wnioskujący) (nazwa szkoły/ placówki)	
1. Imię i nazwisko nauczyciela:	
2. Data i miejsce urodzenia:	
3. Miejsce pracy i zajmowane stanowisko	
4. Wykształcenie ogólne, specjalność:	
5. Staż pracy pedagogicznej	6. Ocena pracy/pozytywna ocena dorobku zawodowego (pełna data otrzymania) Ocena: Data:
7. Posiadane odznaczenia i nagrody, wraz ze wskazaniem daty ich otrzymania (z ostatnich 5 lat)	
8. Uzasadnienie wniosku	
9. Opinia rady pedagogicznej. Na posiedzeniu rady pedagogicznej w dniu zaopiniowano wniosek pozytywnie/negatywnie* (miejscowość i data) (podpis i pieczęć)	
10. Podpis podmiotu wnioskującego: (miejscowość i data) (podpis i pieczęć)	
11. Przyznaję/nie przyznaję* Nagrodę Dyrektora Szkoły/Placówki* (uzasadnienie w przypadku nieprzyznania nagrody) (miejscowość i data) (podpis i pieczęć)	

*Niepotrzebne skreślić