



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

---

Gdańsk, dnia 20 sierpnia 2015 r.

Poz. 2667

### UCHWAŁA NR XI/99/2015 RADY GMINY WEJHEROWO

z dnia 31 lipca 2015 r.

#### **w sprawie zasad, trybu udzielania oraz rozliczania dotacji celowych z budżetu Gminy Wejherowo na dofinansowanie inwestycji z zakresu ochrony środowiska.**

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 594<sup>1)</sup>) oraz art. 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 1232<sup>2)</sup>),

#### **Rada Gminy Wejherowo uchwala, co następuje:**

§ 1. Przyjmuje się „Regulamin przyznawania dotacji celowych z budżetu Gminy Wejherowo na dofinansowanie inwestycji z zakresu ochrony środowiska”, stanowiący załącznik nr 1 do uchwały.

§ 2. Przyjmuje się „Regulamin przyznawania dotacji celowych z budżetu Gminy Wejherowo na dofinansowanie inwestycji z zakresu ochrony środowiska - podłączanie nieruchomości do sieci kanalizacji sanitarnej”, stanowiący załącznik nr 2 do uchwały.

§ 3. Traci moc Uchwała nr XLI/492/2014 Rady Gminy Wejherowo z dnia 21 maja 2014r., w sprawie zasad, trybu udzielania oraz rozliczania dotacji celowych z budżetu Gminy Wejherowo na dofinansowanie inwestycji z zakresu ochrony środowiska.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Wejherowo.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady

**Hubert Toma**

---

<sup>1)</sup>zm. z 2013r. poz. 645, poz. 1318, z 2014r. poz. 379, poz. 1072

<sup>2)</sup>zm. z 2013r. poz. 21, poz. 888, poz. 1238, z 2014r. poz. 40, poz. 47, poz. 457, poz. 822, poz. 1101, poz. 1146, poz. 1322, poz. 1662, z 2015r. poz. 122, poz. 151, poz. 277, poz. 478

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XI/99/2015  
Rady Gminy Wejherowo  
z dnia 31 lipca 2015 r.

**Regulamin przyznawania dotacji celowych z budżetu Gminy Wejherowo na dofinansowanie inwestycji z zakresu ochrony środowiska.**

§ 1. 1. Regulamin określa zasady przyznawania dotacji celowych na realizację przedsięwzięć określonych w art. 400a ust. 1 pkt 2, 5, 8, 9, 15, 16, 18, 21 - 25, 29, 31, 32 i 38 - 42 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. - Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 1232 z późn. zm.).

2. Ustanawia się kryterium wyboru inwestycji, polegające na ustaleniu, że w pierwszej kolejności środki przeznaczane będą na realizację przedsięwzięć polegających na:

- 1) usunięciu pokryć dachowych, elewacji oraz innych elementów budowlanych lub budowli zawierających azbest na budynkach mieszkalnych i gospodarczych z terenu Gminy Wejherowo,
- 2) budowie przydomowej oczyszczalni ścieków,
- 3) wymianie źródła energii cieplnej dla ogrzewania budynku i wytwarzania ciepłej wody użytkowej, poprzez likwidację kotłów opalanych węglem / koksem i zastąpienie ich kotłami opalonymi gazem / olejem opałowym, ogrzewaniem elektrycznym, źródłami ciepła wykorzystującymi odnawialne źródła energii,
- 4) rozbudowie źródła energii cieplnej dla potrzeb wytwarzania ciepłej wody użytkowej poprzez zakup i montaż kolektorów słonecznych.

3. Dofinansowanie przysługuje podmiotom wskazanym w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. - Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 1232 z późn. zm.).

4. Dofinansowanie przekazywane będzie w formie dopłaty do udokumentowanych kosztów realizacji zadań, po ich zakończeniu.

5. Na potrzeby niniejszego Regulaminu jako odnawialne źródło energii traktuje się m. in. kotły opalane biomasą, pompy ciepła, kolektory słoneczne.

§ 2. 1. Dofinansowanie przeznaczone jest na pokrycie części kosztów związanych z przedsięwzięciami wymienionymi w § 1 ust 2.

2. Dofinansowanie nie obejmuje kosztów związanych z zakupem i montażem nowych pokryć dachowych, elewacji oraz innych elementów budowlanych lub budowli.

3. Dofinansowanie dotyczy budowy przydomowych oczyszczalni ścieków, która jest zgodna z zapisami miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu.

4. Dofinansowanie nie dotyczy zakupu przenośnych urządzeń grzewczych, niezwiązanych trwale z obiektem budowlanym, a także zmiany odnawialnego źródła energii na inne odnawialne źródło energii.

§ 3. 1. Wnioski o dotację rozpatrywane są w ramach środków przewidzianych na ten cel, w budżecie Gminy Wejherowo, według daty wpływu, przy uwzględnieniu kryteriów opisanych w § 1 ust. 2.

2. O przyznaniu dotacji decyduje Wójt Gminy Wejherowo.

§ 4. 1. W celu uzyskania dotacji należy przedłożyć w Urzędzie Gminy Wejherowo następujące dokumenty:

- 1) wniosek o udzielenie dofinansowania określający planowane przedsięwzięcie (załącznik nr 1 do Regulaminu dla zadań określonych w § 1 ust. 2 pkt 1, 2, lub załącznik nr 2 do Regulaminu dla zadań określonych w § 1 ust. 2 pkt 3, 4 oraz innych zadań wykorzystujących odnawialne źródło energii),
- 2) dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością,

- 3) w przypadku budynków stanowiących współwłasność – pisemną zgodę wszystkich współwłaścicieli, a w przypadku wspólnot mieszkaniowych – uchwałę wspólnoty mieszkaniowej w sprawie wyrażenia zgody na wykonanie przedsięwzięcia, w przypadku innych podmiotów - właściwej reprezentacji,
  - 4) szacunkowy koszt realizacji przedsięwzięcia,
  - 5) w przypadku zadania, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 należy dołączyć dodatkowo:
    - a) informację o wyrobach zawierających azbest i miejscu ich wykorzystywania, sporządzoną według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do wniosku, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011r. Nr 8 poz. 31),
    - b) kopię umowy na wykonanie prac związanych z unieszkodliwieniem wyrobów zawierających azbest, zawartej z podmiotem, który, zgodnie z decyzją Starosty Wejherowskiego, jest uprawniony do usuwania wyrobów zawierających azbest,
    - c) kopię potwierdzenia dokonania zgłoszenia w Starostwie Powiatowym w Wejherowie, zamiaru usunięcia wyrobów zawierających azbest z budynku, na 30 dni przed planowanym rozpoczęciem robót lub kopię ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę w przypadku rozbioru budynku lub zmiany wyglądu obiektu,
  - 6) w przypadku zadania, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 2 należy dołączyć dodatkowo kopię potwierdzenia zgłoszenia w Starostwie Powiatowym w Wejherowie zamiaru budowy przydomowej oczyszczalni ścieków,
  - 7) w przypadku zadania, o którym mowa w § 1 ust 2 pkt 3 należy dołączyć dodatkowo:
    - a) dokument potwierdzający stosowanie węgla lub koksu w sezonie grzewczym, poprzedzającym modernizację źródła ogrzewania (opinia kominiarska, zaświadczenie zarządcy nieruchomości lub zarządu wspólnoty),
    - b) kopię potwierdzenia zgłoszenia w Starostwie Powiatowym w Wejherowie zamiaru rozpoczęcia robót objętych dofinansowaniem, dokonanego na 30 dni przed planowanym rozpoczęciem robót lub kopię ostatecznego pozwolenia na budowę, jeżeli jest wymagane w celu realizacji przedsięwzięcia,
    - c) inne wymagane dokumenty w zależności od charakterystyki przedsięwzięcia, w tym np. projekt instalacji ogrzewania wraz z przyłączem gazowym, potwierdzenie uzgodnienia z właściwym organem administracji publicznej prac geologicznych w celu wykorzystania ciepła ziemi,
    - d) kopię umowy na wykonanie prac budowlanych.
  - 8) w przypadku zadania, o którym mowa w § 1 ust 2 pkt 4, należy dołączyć dodatkowo:
    - a) kopię umowy na wykonanie prac budowlanych.
    - b) inne wymagane dokumenty w zależności od charakterystyki przedsięwzięcia, w tym np. projekt instalacji.
2. Wniosek składa się w jednym egzemplarzu. W przypadku złożenia kserokopii dokumentów, wymagane jest przedłożenie ich oryginałów do wglądu.
3. Wnioski niekompletne będą pozostawione bez rozpatrzenia.
- § 5. 1.** Wójt Gminy Wejherowo ogłosi, w sposób przyjęty zwyczajowo, nabór lub nabory na przyznanie dofinansowania w ramach niniejszego Regulaminu. W ogłoszeniu określone zostaną w szczególności:
- 1) rodzaj inwestycji objętych naborem,
  - 2) termin składania wniosków,
  - 3) termin rozpatrzenia wniosków,
  - 4) pula środków do rozdysponowania w ramach naboru.
2. Wnioski rozpatrywane będą do czasu wyczerpania puli środków przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy na dany rok budżetowy.
- § 6.** Wysokość dofinansowania wynosi:

- 1) 50% kosztów związanych z usuwaniem wyrobów zawierających azbest, o których mowa § 1 ust. 2 pkt 1, jednak nie więcej niż 2000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100),
- 2) 50% kosztów związanych z budową przydomowej oczyszczalni ścieków, o której mowa § 1 ust. 2 pkt 2, jednak nie więcej niż 3000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100),
- 3) 50% kosztów związanych z wymianą źródła energii cieplnej dla ogrzewania budynku i wytwarzania ciepłej wody użytkowej, poprzez likwidację kotłów opalanych węglem / koksem i zastąpienie ich kotłami opalnymi gazem / olejem opałowym, ogrzewaniem elektrycznym, źródłami ciepła wykorzystującymi odnawialne źródła energii, o których mowa § 1 ust. 2 pkt 3, jednak nie więcej niż 2500,00 zł (słownie: dwa tysiące pięćset złotych 00/100),
- 4) 50% kosztów związanych z rozbudową źródła energii cieplnej dla potrzeb wytwarzania ciepłej wody użytkowej poprzez zakup i montaż kolektorów słonecznych, o których mowa § 1 ust. 2 pkt 4, jednak nie więcej niż 2500,00 zł (słownie: dwa tysiące pięćset złotych 00/100).
- 5) 50% kosztów związanych z zadaniami niewymienionymi wyżej, wykorzystującymi odnawialne źródło energii, jednak nie więcej niż 2000,00 zł (dwa tysiące złotych 00/100)

§ 7. Dofinansowania udziela się po zawarciu umowy, która określi zasady przeprowadzenia przedsięwzięcia, termin realizacji, sposób odbioru prac oraz przekazania i rozliczenia dofinansowania.

§ 8. 1. Wysokość kwoty dofinansowania określa się na podstawie szacunkowego kosztorysu inwestycji załączonego do wniosku, zweryfikowanego przez Urząd Gminy Wejherowo. Kwota ustalona w ten sposób nie podlega podwyższeniu, nawet, jeśli rzeczywiste koszty inwestycji okazały się większe, niż określone w szacunkowym kosztorysie inwestycji.

2. Wypłata dofinansowania następuje po przedłożeniu faktury VAT lub rachunku za wykonaną usługę, a dodatkowo:

- 1) w przypadku zadania, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 1, po przedłożeniu karty przekazania odpadu, protokołu/oświadczenia odbioru robót polegających na demontażu, transporcie i utylizacji wyrobów zawierających azbest.
- 2) w przypadku zadania, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 2, po przedłożeniu protokołu odbioru robót polegających na budowie przydomowej oczyszczalni ścieków, atestu dopuszczającego oczyszczalnię do stosowania,
- 3) w przypadku zadania, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt 3 i 4 oraz zadań wykorzystujących odnawialne źródło energii, po przedłożeniu protokołu odbioru robót polegających na montażu odnawialnych źródeł energii, dokumentów potwierdzających posiadanie przez sprzęt certyfikatów.

3. Imienne dowody zakupu urządzeń, materiałów i usług – faktury VAT lub rachunki nie mogą być wystawione z datą wcześniejszą od daty zawarcia umowy na wnioskowane dofinansowanie.

4. Dofinansowanie nie przysługuje na przedsięwzięcia zrealizowane przed zawarciem umowy na dofinansowanie.

§ 9. 1. Podmioty, o których mowa w § 1 ust. 3, zobowiązane są do przedłożenia, w terminie wynikającym z umowy o udzielenie dotacji, pisemnego rozliczenia dotacji.

2. Do rozliczenia, o którym mowa w ust. 1, z zastrzeżeniem dokumentów określonych w § 4 oraz § 8, powinny być dołączone:

- 1) kopia protokołu odbioru wykonanego przedsięwzięcia,
  - 2) faktura (y) VAT lub rachunek wystawiony na podmiot, o którym mowa w ust. 1, na podstawie protokołu odbioru końcowego zrealizowanego przedsięwzięcia.
3. W przypadku złożenia kserokopii dokumentów, wymagane jest przedłożenie ich oryginałów do wglądu.

4. Ostateczny termin rozliczenia przedsięwzięcia, rozumiany jako jej zrealizowanie i złożenie dokumentów rozliczeniowych, o którym mowa w ust. 2, zostanie wskazany w umowie o udzielenie dotacji, jednak nie później niż do dnia 15 grudnia roku, w którym dotacja została przyznana.

§ 10. Interpretacja zapisów niniejszego Regulaminu należy do Wójta Gminy Wejherowo.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XI/99/2015  
Rady Gminy Wejherowo  
z dnia 31 lipca 2015 r.

**Regulamin przyznawania dotacji celowych z budżetu Gminy Wejherowo na dofinansowanie inwestycji z zakresu ochrony środowiska - podłączanie nieruchomości do sieci kanalizacji sanitarnej.**

§ 1. 1. Regulamin określa zasady przyznawania dotacji celowych na realizację przedsięwzięć polegających na podłączeniu nieruchomości do sieci kanalizacji sanitarnej,

2. Dofinansowanie przysługuje podmiotom wskazanym w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. - Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 1232 z późn. zm.).

3. Dofinansowanie przekazywane będzie w formie dopłaty do kosztów realizacji w/w zadań, po ich zakończeniu.

4. Ustala się, technologiczno - techniczne kryterium wyboru inwestycji polegające na preferowaniu inwestycji:

- 1) w ramach których konieczne jest zastosowanie układu pompowego,
- 2) w ramach których konieczne jest wykonanie przez władającego nieruchomością co najmniej jednej studni posesyjnej.

§ 2. 1. Dofinansowanie przeznaczone jest na pokrycie części kosztów związanych z przedsięwzięciami wymienionymi w § 1 ust 1, wg zasad określonych w § 6.

2. O dofinansowanie będzie można się ubiegać w ciągu 6 miesięcy od dnia oddania do użytku sieci kanalizacyjnej, do której przyłączy będzie włączone.

3. Dla przyłączy do sieci oddanych do użytku przed 01.01.2015r. termin ubiegania się o dofinansowanie do przyłączenia określa się na dzień 16.10.2015r.

§ 3. 1. Dofinansowania udziela się ramach środków przewidzianych na ten cel, w budżecie Gminy Wejherowo.

2. O przyznaniu dotacji decyduje Wójt Gminy Wejherowo.

§ 4. 1. W celu uzyskania dotacji należy przedłożyć w Urzędzie Gminy Wejherowo następujące dokumenty:

- 1) dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością (w przypadku budynków stanowiących współwłasność – pisemną zgodę wszystkich współwłaścicieli, a w przypadku wspólnot mieszkaniowych – uchwałę wspólnoty mieszkaniowej w sprawie wyrażenia zgody na wykonanie przedsięwzięcia, w przypadku innych podmiotów)- właściwej reprezentacji),
- 2) mapę powykonawczą ze wskazanymi długościami odcinków przyłącza i instalacji zewnętrznej,
- 3) poświadczenie odbioru technicznego przyłącza przez zarządcę sieci kanalizacyjnej,

2. W przypadku złożenia kserokopii dokumentów, wymagane jest przedłożenie ich oryginałów do wglądu.

3. Brak kompletu dokumentów uniemożliwi zawarcie umowy na przyznanie dotacji.

§ 5. Dotacje przyznawane będą do czasu wyczerpania puli środków przeznaczonych na ten cel w budżecie Gminy na dany rok budżetowy.

§ 6. 1. Wysokość dofinansowania stanowi sumę poniższych kwot:

- 1) ryczałtowej stawki 500,00 zł (słownie pięćset złotych) na pokrycie części wydatków związanych z formalną obsługą inwestycji (w tym mapy, dokumentacja projektowa, opłaty dla przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego za odbiór i kontrolę inwestycji),
- 2) stawki 20,00 zł (słownie: dwadzieścia złotych) za metr bieżący przewodu kanalizacyjnego, na pokrycie kosztów materiału,

- 3) W przypadku przyłącza wymagającego budowy studzienki(-ek) posesyjnej(-ych) dofinansowanie może zostać podwyższone o kwotę 450 zł za każdą studzienkę (słownie: czterysta pięćdziesiąt złotych 00/100).
- 4) W przypadku przyłącza wymagającego zastosowania pompy dofinansowanie może zostać podwyższone o kwotę 1000 zł (słownie: tysiąc złotych 00/100).

2. Wysokość kwoty dotacji dla konkretnego przedsięwzięcia określa umowa o udzielenie dotacji.

**§ 7.** Po przedłożeniu przez wnioskodawcę kompletu dokumentów opisanych w § 4 Regulaminu, po ich weryfikacji przez Urząd Gminy, pod warunkiem spełnienia wszystkich wymogów formalnych wynikających z niniejszego Regulaminu oraz dostępności środków budżetowych, zawierana będzie umowa o dofinansowanie.

**§ 8. 1.** Podmioty, o których mowa w § 1 ust. 2, zobowiązane są do przedłożenia, w terminie wynikającym z umowy o udzielenie dotacji, pisemnego rozliczenia dotacji.

2. Do rozliczenia, o którym mowa w ust. 1, z zastrzeżeniem dokumentów określonych w § 4, powinna być dołączona umowa z przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym na odprowadzanie ścieków.

3. W przypadku złożenia kserokopii dokumentów, wymagane jest przedłożenie ich oryginałów do wglądu.

4. Ostateczny termin rozliczenia przedsięwzięcia, rozumiany jako jej zrealizowanie i złożenie dokumentów rozliczeniowych, o którym mowa w ust. 2, zostanie wskazany w umowie o udzielenie dotacji, jednak nie później niż do dnia 15 grudnia roku, w którym dotacja została przyznana.

**§ 9.** Interpretacja zapisów niniejszego Regulaminu należy do Wójta Gminy Wejherowo.

Załącznik Nr 1 do Regulaminu

## WNIOSEK

o udzielenie dofinansowania na .....

1. Imię i nazwisko / nazwa wnioskodawcy .....  
.....
2. Adres zamieszkania .....
3. Telefon .....
4. NIP .....
5. PESEL .....
6. Nazwa banku i numer rachunku .....  
(w przypadku braku nazwy banku i numeru rachunku bankowego dofinansowanie należy odebrać w kasie Urzędu Gminy Wejherowo)
7. Termin wykonania - zakończenia inwestycji .....
8. Opis przedsięwzięcia (np. ilość planowanego do usunięcia azbestu, typ oczyszczalni)  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....
9. Załączniki:
  - 1) dokument potwierdzający prawo do dysponowania nieruchomością,
  - 2) w przypadku budynków stanowiących współwłasność – pisemną zgodę wszystkich współwłaścicieli, a w przypadku wspólnot mieszkaniowych – uchwałę wspólnoty mieszkaniowej w sprawie wyrażenia zgody na wykonanie przedsięwzięcia, w przypadku innych podmiotów - właściwej reprezentacji,
  - 3) szacunkowy koszt realizacji przedsięwzięcia,
  - 4) w przypadku zadania polegającego na usunięciu wyrobów zawierających azbest należy dołączyć dodatkowo:
    - a) informację w wyrobach zawierających azbest i miejscu ich wykorzystywania, sporządzoną według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do wniosku, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia

13 grudnia 2010r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011r. Nr 8 poz. 31),

b) kopię umowy na wykonanie prac związanych z unieszkodliwieniem wyrobów zawierających azbest, zawartej z firmą, która, zgodnie z decyzją Starosty Wejherowskiego, jest uprawniona do usuwania wyrobów zawierających azbest,

c) kopię potwierdzenia zgłoszenia w Starostwie Powiatowym w Wejherowie zamiaru usunięcia wyrobów zawierających azbest z budynku dokonanego na 30 dni przed planowanym rozpoczęciem robót lub kopię pozwolenia na budowę wymaganego w przypadku rozbiórki budynku lub zmiany wyglądu obiektu,

5) w przypadku zadania polegającego na budowie przydomowej oczyszczalni ścieków należy dołączyć dodatkowo kopię potwierdzenia zgłoszenia w Starostwie Powiatowym w Wejherowie zamiaru budowy przydomowej oczyszczalni ścieków.

.....  
Data i podpis wnioskodawcy





ostatecznego pozwolenia na budowę, jeżeli jest wymagane w celu realizacji przedsięwzięcia,

c) inne wymagane dokumenty w zależności od charakterystyki przedsięwzięcia, w tym np. projekt instalacji ogrzewania wraz z przyłączem gazowym, potwierdzenie uzgodnienia z właściwym organem administracji publicznej prac geologicznych w celu wykorzystania ciepła ziemi,

d) kopię umowy na wykonanie prac budowlanych,

5) w przypadku zadania polegającego na rozbudowie źródła energii cieplnej dla potrzeb wytwarzania ciepłej wody użytkowej należy dołączyć dodatkowo:

a) kopię umowy na wykonanie prac budowlanych,

b) inne wymagane dokumenty w zależności od charakterystyki przedsięwzięcia, w tym np. projekt instalacji.

.....  
/ imię i nazwisko lub nazwa wnioskodawcy/

## Załącznik Nr 1 do Wniosku o udzielenie dofinansowania

**OCENA****stanu i możliwości bezpiecznego użytkowania wyrobów zawierających azbest**

Rodzaj obiektu budowlanego:

.....

Adres obiektu:

.....

Rodzaj zabudowy<sup>1)</sup>: .....Numer działki ewidencyjnej<sup>2)</sup>: .....Numer obrębu ewidencyjnego<sup>2)</sup>: .....Nazwa, rodzaj wyrobu<sup>3)</sup>: .....Ilość wyrobów<sup>4)</sup>: .....Data sporządzenia poprzedniej oceny<sup>5)</sup>: .....

Grupa /Nr	Wyrób - rodzaj	Przyjęta punktacja	Ocena
<b>I.</b>	<b>Sposób zastosowania azbestu</b>		
1.	Powierzchnia pokryta masą natryskową z azbestem (torkret)	30	
2.	Tynk zawierający azbest	30	
3.	Lekkie płyty izolacyjne z azbestem (ciężar obj. < 1.000 kg/m <sup>3</sup> )	25	

4.	Pozostałe wyroby z azbestem (np. pokrycia dachowe, elewacyjne)	10	
<b>II. Struktura powierzchni wyrobu z azbestem</b>			
5.	Duże uszkodzenia powierzchni, naruszona struktura włókien	60	
6.	Niewielkie uszkodzenia powierzchni (rysy, odpryski, załamania), naruszona struktura włókien	30	
7.	Ścisła struktura włókien przy braku warstwy zabezpieczającej lub jej dużych ubytków	15	
8.	Warstwa zabezpieczająca bez uszkodzeń	0	
<b>III. Możliwość uszkodzenia powierzchni wyrobu z azbestem</b>			
9.	Wyrób jest przedmiotem jakichś prac	30	
10.	Wyrób przez bezpośrednią dostępność (do wysokości 2 m)	15	
11.	Wyrób narażony na uszkodzenia mechaniczne	10	
12.	Wyrób narażony na wstrząsy i drgania lub czynników atmosferycznych	10	
13.	Wyrób nie jest narażony na wpływy zewnętrzne	0	
<b>IV. Miejsce usytuowania wyrobów w stosunku do pomieszczeń użytkowych</b>			
14.	Bezpośrednio w pomieszczeniu	30	
15.	Za zawieszonym, nieuszczelnym sufitem lub innym pokryciem	25	

16.	W systemie wywietrzania pomieszczenia (kanały wentylacyjne)	25	
17.	Na zewnątrz obiektu (np. tynk)	20	
18.	Elementy obiektu (np. osłony balkonowe, filarki międzyokienne)	10	
19.	Za zawieszonym szczelnym sufitem lub innym pokryciem, ponad pyłoszczelną powierzchnią lub poza szczelnym kanałem wentylacyjnym	5	
20.	Bez kontaktu z pomieszczeniem (np. na dachu odizolowanym od pomieszczeń mieszkalnych)	0	
<b>V.</b>	<b>Wykorzystanie miejsca/obiektu/urządzenia budowlanego/ instalacji przemysłowej</b>		
21.	Regularnie przez dzieci, młodzież lub sportowców	40	
22.	Stałe lub częste (np. zamieszkanie, miejsce pracy)	30	
23.	Czasowo (np. domki rekreacyjne)	15	
24.	Rzadko (np. strychy, piwnice, komórki)	5	
25	Nieużytkowanie (np. opuszczone zabudowania mieszkalne lub gospodarskie, wyłączone z użytkowania obiekty lub instalacje)	0	
	<b>SUMA PUNKTÓW OCENY</b>		
	<b>STOPIEŃ PILNOŚCI</b>		

**UWAGA:** W każdej z pięciu grup arkusza należy wskazać co najmniej jedną pozycję. Jeśli w rupie zostanie wskazana więcej niż jedna pozycja, sumując punkty z poszczególnych grup, należy uwzględnić tylko pozycję o najwyższej punktacji w danej grupie. Sumaryczna liczba punktów pozwala określić stopień pilności:

<b>Stopień pilności I</b>	od ≤120 punktów	wymagane pilne usunięcie (wymiana na wyrób bezazbestowy) lub zabezpieczenie
<b>Stopień pilności II</b>	od 95 do 120 punktów	ponowna ocena wymagana w czasie do 1 roku

<b>Stopień pilności III</b>	do 90 punktów	ponowna ocena w terminie do 5 lat
-----------------------------	---------------	-----------------------------------

.....

Oceniający  
(Nazwisko i imię)

.....

Właściciel / Zarządca  
(podpis)

.....

Adres

data .....

miejsowość .....

Objaśnienia:

- 1) Należy podać rodzaje zabudowy: budynek mieszkalny, budynek gospodarczy, budynek przemysłowy, inny.
- 2) Należy podać numer obrębu ewidencyjnego i numer działki ewidencyjnej faktycznego miejsca występowania azbestu.
- 3) Przy określeniu rodzaju wyrobu zawierającego azbest należy stosować następującą klasyfikację:
  - płyty azbestowo-cementowe płaskie stosowane w budownictwie,
  - płyty faliste azbestowo-cementowe dla budownictwa,
  - rury i złącza płyty azbestowo-cementowe,
  - izolacje natryskowe środkami zawierającymi w swoim składzie azbest,
  - wyroby cierne azbestowe-kauczukowe,
  - przędza specjalne, w tym włókna azbestowe obrobione,
  - szczeliwa azbestowe,
  - taśmy tkane i plecione, sznury i sznurki,
  - wyroby azbestowo-kauczukowe, z wyjątkiem wyrobów ciernych,
  - papier, tektura,
  - inne wyroby zawierające azbest, oddzielnie niewymienione.
- 4) Ilość wyrobów azbestowych podana w jednostkach masy (Mg) oraz w jednostkach właściwych dla danego wyrobu (m<sup>2</sup>, m<sup>3</sup>, mb).
- 5) Należy podać datę przeprowadzenia poprzedniej oceny; jeśli jest to pierwsza ocena, należy wpisać „pierwsza ocena”.