



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

---

Gdańsk, dnia 23 września 2015 r.

Poz. 2912

### UCHWAŁA NR XV/97/15 RADY MIASTA KOŚCIERZYNA

z dnia 26 sierpnia 2015 r.

#### **w sprawie udzielenia regionalnej pomocy inwestycyjnej na terenie Miasta Kościerzyna w formie zwolnienia z podatku od nieruchomości**

Na podstawie Na podstawie: art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art.41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity – Dz. U. z 2014r. Nr 849 z późn. zm.) w związku z § 1 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 pkt 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 stycznia 2015r. w sprawie warunków udzielania zwolnień z podatku od nieruchomości oraz podatku od środków transportowych, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną, pomoc na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego, pomoc na infrastrukturę sportową i wielofunkcyjną infrastrukturę rekreacyjną oraz pomoc na infrastrukturę lokalną (Dz. U. z 2015r. poz. 174), § 3 pkt 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 czerwca 2014r. w sprawie ustalenia mapy pomocy regionalnej na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2014r. poz. 878), **Rada Miasta Kościerzyna na wniosek Burmistrza Miasta Kościerzyna uchwala, co następuje:**

**§ 1.** Ustala się szczegółowe warunki udzielenia regionalnej pomocy inwestycyjnej na wspieranie nowych inwestycji na obszarze Miasta Kościerzyna.

**§ 2. 1.** Regionalna pomoc inwestycyjna, o której mowa w § 1 polega na zwolnieniu z podatku od nieruchomości gruntów, budynków lub ich części, budowli lub ich części związanych z inwestycją początkową w rozumieniu § 3 pkt 10 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 stycznia 2015r. w sprawie warunków udzielania zwolnień z podatku od nieruchomości oraz podatku od środków transportowych, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną, pomoc na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego, pomoc na infrastrukturę sportową i wielofunkcyjną infrastrukturę rekreacyjną oraz pomoc na infrastrukturę lokalną (tekst jednolity - Dz. U. z 2015r. poz. 174),

2. Zwolnienie z podatku od nieruchomości, o którym mowa w § 2 ust 1 uchwały, przysługuje na warunkach i zasadach określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 9 stycznia 2015r. oraz w niniejszej uchwale.

**§ 3.** Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) pomocy- należy przez to rozumieć pomoc , o której mowa w § 2 ust. 1;
- 2) kosztach kwalifikujących się do objęcia pomocą – należy przez to rozumieć koszty wymienione w § 6 rozporządzenia;
- 3) dniu zakończenia realizacji inwestycji – należy przez to rozumieć dzień uzyskania przez przedsiębiorcę prawa użytkowania obiektu budowlanego, zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.

**§ 4. 1.** Udziela się regionalnej pomocy inwestycyjnej na inwestycję początkową, o której mowa w § 3 pkt 10 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 stycznia 2015 roku.

2. Zwolnienie, o którym mowa w § 2 ust. 1 uchwały, przysługuje na warunkach określonych w § 4 niniejszej uchwały na okres nie dłuższy niż 2 lub 3 lata.

**§ 5. 1.** Warunkiem uzyskania pomocy określonej w § 2 ust. 1 na okres nie dłuższy niż 2 lata jest spełnienie łącznie następujących warunków:

- 1) zainwestowanie kwoty od 100 000 euro do 500 000 euro (włącznie), wyrażonej w złotych,
- 2) zakończenie inwestycji początkowej w terminie 24 miesięcy od dnia złożenia wniosku.

2. Warunkiem uzyskania pomocy określonej w § 2 ust. 1 na okres nie dłuższy niż 3 lata jest spełnienie łącznie następujących warunków:

- 1) zainwestowanie kwoty powyżej 500 000 euro do 2 000 000 euro (włącznie), wyrażonej w złotych,
- 2) zakończenie inwestycji początkowej w terminie 36 miesięcy od dnia złożenia wniosku.

3. Wyrażone w euro kwoty określone w ust. 1 przelicza się na złote według średniego kursu NBP, ogłoszonego w ostatnim dniu grudnia roku poprzedzającego rok, w którym zakończono inwestycję.

**§ 6.** Zwolnienia z podatku od nieruchomości na mocy § 2 uchwały nie podlegają:

- 1) budynki lub ich części oraz budowle związane z działalnością handlową,
- 2) budynki lub ich części oraz budowle związane z działalnością logistyczną i spedycyjną.

**§ 7. 1.** Przedsiębiorca ubiegający się o zwolnienie z podatku od nieruchomości w ramach pomocy udzielanej jako regionalna pomoc inwestycyjna na podstawie uchwały zobowiązany jest do pisemnego zgłoszenia zamiaru korzystania z pomocy na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Przedsiębiorca korzystający z regionalnej pomocy inwestycyjnej, dodatkowo do pisemnego zgłoszenia zamiaru korzystania z pomocy, jest zobowiązany przedłożyć informacje, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc inną niż de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2010 r nr 53, poz. 312 ze zm.).

**§ 8. 1.** Po zakończeniu realizacji prac, o których mowa w § 3 pkt 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 stycznia 2015 r., w terminie do 30 dni podmiot, który dokonał zgłoszenia zamiaru korzystania z pomocy zobowiązuje się do dostarczenia:

- 1) dokumentu potwierdzającego zakończenie realizacji inwestycji początkowej, t.j. ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu otrzymanej z Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego lub dokumentu potwierdzającego przyjęcie przez Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego zgłoszenia zakończenia budowy, jeżeli organ ten w terminie 21 dni nie zgłosi sprzeciwu w drodze decyzji,
- 2) oświadczenia o zakończeniu inwestycji, na druku stanowiącym załącznik nr 2 do uchwały,
- 3) oświadczenia o poniesionych przez przedsiębiorcę kosztach inwestycji, w tym kwalifikujących się do objęcia pomocą publiczną na podstawie uchwały oraz o udziale własnym, o którym mowa w § 7 ust. 2 uchwały, na druku stanowiącym załącznik nr 3 do uchwały,
- 4) deklaracji o utrzymaniu inwestycji, na druku stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej uchwały.

**§ 9.** Przedsiębiorca korzystający z regionalnej pomocy inwestycyjnej jest zobowiązany przedłożyć do 31 stycznia każdego roku podatkowego w okresie korzystania ze zwolnienia informację o otrzymanej pomocy publicznej w różnych formach i z różnych źródeł, która była przeznaczona na to przedsięwzięcie, na realizację którego przedsiębiorca otrzymał pomoc.

**§ 10.** W przypadku otrzymania w trakcie roku pomocy publicznej ponad dopuszczalną intensywność, przedsiębiorca jest zobowiązany do zwrotu kwoty stanowiącej nadwyżkę pomocy publicznej ponad dopuszczalną intensywność do 31 grudnia danego roku podatkowego.

**§ 11.** W przypadku pomocy inwestycyjnej, o której mowa w § 2 pomocy udziela się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym rozpoczęto prace nad inwestycją - w odniesieniu do przedmiotów opodatkowania objętych obowiązkiem podatkowym w dniu dokonania zgłoszenia lub od dnia powstania obowiązku podatkowego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych - w odniesieniu do przedmiotów opodatkowania, od których obowiązek podatkowy powstał po dniu dokonania zgłoszenia.

**§ 12. 1.** Przedsiębiorca traci prawo do zwolnienia od podatku od nieruchomości za cały okres objęty zwolnieniem w przypadku niedotrzymania warunków określonych w § 5 i § 7 niniejszej uchwały.

2. Beneficjent pomocy zobowiązany jest powiadomić pisemnie Burmistrza miasta o utracie prawa do zwolnienia z podatku od nieruchomości na podstawie uchwały - w terminie 14 dni od dnia powstania okoliczności powodujących jego utratę.

3. Przedsiębiorca, który w terminie ustalonym w ust. 2 powiadomi pisemnie organ podatkowy o utracie prawa do zwolnienia na podstawie niniejszej uchwały, traci do niego prawo poczynając od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym powstały okoliczności powodujące jego utratę.

4. Przedsiębiorca, który podał nieprawdziwe dane w oświadczeniach, złożonych na formularzach stanowiących załączniki do niniejszej uchwały, co do spełnienia warunków, od których uzależnione jest zwolnienie od podatku lub nie dokonał zawiadomienia, o którym mowa w ust. 2 w terminie tam wskazanym, traci prawo do tego zwolnienia za cały okres zwolnienia.

**§ 13.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kościerzyna.

**§ 14.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

**§ 15.** Uchwała obowiązuje do dnia 31 grudnia 2020 r.

Przewodniczący Rady Miasta  
Kościerzyna

**Teresa Preis**

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XV/97/15  
Rady Miasta Kościerzyna  
z dnia 26 sierpnia 2015 r.

**ZGŁOSZENIE**  
**zamiaru korzystania z regionalnej pomocy inwestycyjnej na wspieranie nowej inwestycji**  
**na terenie Miasta Kościerzyna**

Kościerzyna, dnia .....

.....

.....

(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....

.....

(adres zamieszkania / siedziby przedsiębiorcy)

**BURMISTRZ MIASTA**  
**KOŚCIERZYNA**

**ZGŁOSZENIE**  
**zamiaru korzystania z regionalnej pomocy inwestycyjnej na wspieranie nowej inwestycji**  
**na terenie Miasta Kościerzyna**

W wykonaniu obowiązku wynikającego z § 7 ust. 1 uchwały w sprawie udzielenia regionalnej pomocy inwestycyjnej na terenie Miasta Kościerzyna w formie zwolnienia z podatku od nieruchomości.

**I. Podstawowe informacje o przedsiębiorcy:**

1. NIP .....

2. REGON .....

3. Symbol PKD .....

4. Forma prawna prowadzonej działalności .....

5. Wielkość przedsiębiorcy# ( zaznaczyć „x” w odpowiednim kwadracie)

mikroprzedsiębiorca

mały przedsiębiorca

średni przedsiębiorca  inny

6. Rodzaj prowadzonej działalności .....<sup>1)</sup>

7. Imię i nazwisko, telefon osoby odpowiedzialnej za kontakty z Wydziałem Finansowym

.....

.....

**II. Dane inwestycji początkowej:**

1. Rodzaj inwestycji.....

2. Opis inwestycji.....

<sup>1)</sup> w rozumieniu art. 2 załącznika 1 Rozporządzenia Komisji Europejskiej (UE) nt 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu ( Dz.U. UE.1.2014.187.1 )

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

3. Dane dotyczące nieruchomości, na której będzie zlokalizowana nowa inwestycja ( ulica i nr, numer księgi wieczystej, numery działek, powierzchnia gruntów, wartość i rodzaj budowli, dane dotyczące budynków itp. ....

.....  
.....  
.....  
.....

4. Data rozpoczęcia inwestycji.....

5. Planowana data zakończenia inwestycji (liczone od dnia dokonania zgłoszenia)

.....  
.....

6. Wykaz kosztów projektu .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

7. Rodzaj publicznych środków finansowych (dotacja, pożyczka, gwarancja itp.) potrzebnych do realizacji projektu .....

.....  
.....

**III. Do wniosku załączam:**

- wykaz kosztów projektu.
- inne dokumenty (podać jakie).....

.....  
.....  
.....

**IV. Oświadczenie przedsiębiorcy:**

- zobowiązuje się do informowania Burmistrza Miasta Kościerzyna o wszelkich zdarzeniach, które mogą mieć wpływ na możliwość korzystania ze zwolnienia (w szczególności o niezakończeniu inwestycji w terminie) oraz do dostarczania wyjaśnień i dokumentów na każdym etapie korzystania ze zwolnienia z podatku od nieruchomości - na wezwanie organu.

.....

(miejsceowość, data)

.....

(podpis przedsiębiorcy lub osoby upoważnionej do reprezentowania przedsiębiorcy)

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XV/97/15

Rady Miasta Kościerzyna

z dnia 26 sierpnia 2015 r.

Kościerzyna, dnia .....

.....

.....

(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....

.....

(adres zamieszkania / siedziby przedsiębiorcy)

**BURMISTRZ MIASTA  
KOŚCIERZYNA****OŚWIADCZENIE**

W wykonaniu obowiązku wynikającego z § 8 ust. 1 pkt 2 uchwały Rady Miasta Kościerzyna w sprawie udzielenia regionalnej pomocy inwestycyjnej na terenie Miasta Kościerzyna w formie zwolnienia z podatku od nieruchomości.

**- oświadczam, że w dniu ..... została zakończona inwestycja objęta pomocą regionalną, o której mowa w § 2 ust. 1 uchwały**

.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis przedsiębiorcy lub osoby upoważnionej  
do reprezentowania przedsiębiorcy)

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XV/97/15

Rady Miasta Kościerzyna

z dnia 26 sierpnia 2015 r.

Kościerzyna, dnia .....

.....

.....

(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....

.....

(adres zamieszkania / siedziby przedsiębiorcy)

**BURMISTRZ MIASTA  
KOŚCIERZYNA****OŚWIADCZENIE**

W wykonaniu obowiązku wynikającego z § 8 ust. 1 pkt 3 uchwały w sprawie udzielenia regionalnej pomocy inwestycyjnej na terenie Miasta Kościerzyna w formie zwolnienia z podatku od nieruchomości

**oświadczam, że wartość inwestycji, o której mowa w uchwale wynosi łącznie.....zł.**

**Koszty kwalifikujące się do objęcia pomocą publiczną wynoszą łącznie .....zł,**

**Udział własny wynosi ....., co stanowi ..... % wartości inwestycji.**

W załączeniu wyszczególnienie poszczególnych grup kosztów, o których mowa w § 6 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 9 stycznia 2015r. w sprawie warunków udzielania zwolnień z podatku od nieruchomości oraz podatku od środków transportowych, stanowiących regionalną pomoc inwestycyjną, pomoc na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego, pomoc na infrastrukturę sportową i wielofunkcyjną infrastrukturę rekreacyjną oraz pomoc na infrastrukturę lokalną (Dz. U z 2015 r. poz. 174).

Kwota wskazana w oświadczeniu dotyczy kosztów inwestycyjnych poniesionych po dniu złożenia zamiaru korzystania z pomocy publicznej.

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorcy)

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr XV/97/15

Rady Miasta Kościerzyna

z dnia 26 sierpnia 2015 r.

Kościerzyna, dnia .....

.....

.....

(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....

.....

(adres zamieszkania / siedziby przedsiębiorcy)

**BURMISTRZ MIASTA  
KOŚCIERZYNA****DEKLARACJA**

W wykonaniu obowiązku wynikającego z § 8 ust. 1 pkt 4 uchwały w sprawie udzielenia regionalnej pomocy inwestycyjnej na terenie Miasta Kościerzyna w formie zwolnienia z podatku od nieruchomości

Zobowiązuję się do <sup>2)</sup>:

- 1) utrzymania inwestycji przez okres co najmniej 3 lat od daty zakończenia jej realizacji,
- 2) utrzymania inwestycji przez okres co najmniej 5 lat od daty zakończenia jej realizacji.

.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej  
do reprezentowania przedsiębiorcy)

[2 Niepotrzebne skreślić](#)

---

<sup>2)</sup> Niepotrzebne skreślić