



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

---

Gdańsk, dnia 23 października 2015 r.

Poz. 3237

### UCHWAŁA NR XII/118/2015 RADY GMINY KROKOWA

z dnia 25 września 2015 r.

#### **w sprawie określenia rodzajów dodatkowych usług świadczonych przez gminę Krokowa w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów oraz wysokości cen za te usługi**

Na podstawie art.6r ust.4 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2015r., poz. 87 ze zm.) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2013r., poz. 594 ze zm.) uchwala się co następuje:

#### **§ 1. Uchwała określa:**

1. Rodzaje dodatkowych usług świadczonych przez Gminę Krokowa w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie Gminy Krokowa.

2. Wysokość cen za świadczenie poszczególnych usług, o których mowa w ust. 1.

**§ 2.** Rodzaje dodatkowych usług świadczonych przez Gminę Krokowa na rzecz właścicieli nieruchomości objętych systemem gospodarowania odpadami komunalnymi oraz wysokości cen za ich świadczenie, zgodnie z załącznikiem nr 1, do niniejszej uchwały.

**§ 3.** Usługi o których mowa w § 2, będą świadczone na zgłoszenie właściciela nieruchomości.

1. Zgłoszenie dodatkowej usługi należy dokonać pisemnie, na druku stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Zgłoszenie należy złożyć:

1) osobiście w Urzędzie Gminy Krokowa,

2) za pośrednictwem polskiej placówki pocztowej, bądź za pomocą środków komunikacji elektronicznej (zgłoszenie musi być opatrzone bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub w formie skanu) na adres e-mail: odpady@krokowa.pl

3) faksem na numer tel. 58 675-41-01.

3. Zgłoszenie dodatkowej usługi należy dokonać z odpowiednim wyprzedzeniem, tak aby realizacja nastąpiła w oczekiwanym przez właściciela nieruchomości terminie.

**§ 4.** Za wykonanie dodatkowej usługi właściciel nieruchomości zapłaci cenę w wysokości określonej w niniejszej uchwale, zgodnie z załącznikiem nr 1, do której należy doliczyć podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa.

1. Zapłatę za usługi dodatkowe właściciel nieruchomości winien uiścić nie później niż 2 dni robocze przed datą wykonania usługi wskazanej w dokonanym zgłoszeniu, w kasie Urzędu Gminy Krokowa lub przelewem na rachunek bankowy.

2. Potwierdzenie zapłaty za usługi dodatkowe należy złożyć osobiście w Urzędzie Gminy Krokowa lub za pośrednictwem :

- 1) polskiej placówki pocztowej,
- 2) faksu na numer tel. 58 675-41-01
- 3) poczty elektronicznej na adres odpady@krokowa.pl ,  
- w terminie do dwóch dni roboczych przed datą wykonania usługi.

3. Za dodatkową usługę świadczoną przez Gminę Krokowa w zakresie odbioru i zagospodarowania zmieszanych odpadów komunalnych (niesegregowanych) zostanie wystawiona faktura VAT.

**§ 5. 1.** Termin wykonania dodatkowej usługi zostaje ustalony na podstawie zgłoszenia.

2. Usługa zostanie wykonana w wyznaczonym przez zgłaszającego terminie zgodnym z najbliższym terminem ustalonym harmonogramem odbioru odpadów komunalnych na terenie gminy Krokowa.

3. Usługa nie opłacona zgodnie z postanowieniami § 4 ust. 1 i 2 nie zostanie wykonana.

**§ 6. 1.** W celu realizacji zgłoszenia dodatkowego odbioru i zagospodarowania zmieszanych odpadów komunalnych (niesegregowanych) pojemniki i kontenery zapewnia zgłaszający tj. właściciel nieruchomości.

2. W przypadku braku pojemnika na zmieszane odpady komunalne (niesegregowane) właściciel nieruchomości winien dysponować oznakowanym workiem o pojemności 110l, który należy odebrać w Referacie Gospodarki Odpadami i Ochrony Środowiska tut. Urzędu. Cena usługi zawiera cenę niniejszego worka na zmieszane odpady komunalne.

**§ 7.** Nadzór nad realizacją usług dodatkowych sprawuje Referat Gospodarki Odpadami i Ochrony Środowiska Urzędu Gminy Krokowa.

**§ 8.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krokowa.

**§ 9.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, z mocą obowiązywania od 1 stycznia 2016 r.

Przewodniczący Rady Gminy  
Krokowa

**Zygmunt Piontek**

Załącznik nr 1

do Uchwały nr XII/118/2015

Rady Gminy Krokowa z dnia 25 września 2015 roku

**RODZAJE USŁUG DODATKOWYCH ŚWIADCZONYCH PRZEZ GMINĘ WŁAŚCICIELOM NIERUCHOMOŚCI OBJĘTYCH SYSTEMEM GOSPODARKI ODPADAMI W GMINIE WRAZ Z WYSOKOŚCIĄ CEN ZA ICH ŚWIADCZENIE**

**Tabela nr 1.**

Odbiór i zagospodarowanie  **dodatkowych zmieszanych odpadów komunalnych**  w ilości większej, niż ilość zadeklarowana w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,  **w przypadku gdy odpady komunalne są zbierane i odbierane w sposób selektywny:**

L.P.	RODZAJ USŁUGI Jednorazowy odbiór i zagospodarowanie dodatkowych zmieszanych odpadów komunalnych (niesegregowanych):	CENA JEDNOSTKOWA USŁUGI (netto):
1.	z oznakowanego worka o pojemności 110l*	17zł/szt.**
2.	z pojemnika o pojemności 120l	15zł/szt.
3.	z pojemnika o pojemności 240l	30zł/szt.
4.	z pojemnika o pojemności 660l	82zł/szt.
5.	z pojemnika o pojemności 1100l	137zł/szt.
6.	z kontenera o pojemności 4m <sup>3</sup>	500zł/szt.
7.	z kontenera o pojemności 7m <sup>3</sup>	875zł/szt.

\*oznakowany worek na dodatkowe zmieszane odpady komunalne należy odebrać w Urzędzie Gminy Krokowa, Referat Gospodarki Odpadami i Ochrony Środowiska, w dniu dokonywania zgłoszenia

\*\*cena jednostkowa usługi jednorazowego odbioru i zagospodarowania dodatkowych zmieszanych odpadów komunalnych wraz z oznakowanym workiem o pojemności 110l

**Tabela nr 2.**

Odbiór i zagospodarowanie  **dodatkowych zmieszanych odpadów komunalnych**  w ilości większej, niż ilość zadeklarowana w deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,  **w przypadku gdy odpady komunalne nie są zbierane i odbierane w sposób selektywny:**

L.P.	RODZAJ USŁUGI Jednorazowy odbiór i zagospodarowanie dodatkowych zmieszanych odpadów komunalnych (niesegregowanych):	CENA JEDNOSTKOWA USŁUGI (netto):
1.	z oznakowanego worka o pojemności 110l	32zł/szt.**
2.	z pojemnika o pojemności 120l	30zł/szt.
3.	z pojemnika o pojemności 240l	60zł/szt.
4.	z pojemnika o pojemności 660l	84zł/szt.
5.	z pojemnika o pojemności 1100l	274zł/szt.
6.	z kontenera o pojemności 4m <sup>3</sup>	1000zł/szt.
7.	z kontenera o pojemności 7m <sup>3</sup>	1750zł/szt.

\*oznakowany worek na dodatkowe zmieszane odpady komunalne należy odebrać w Urzędzie Gminy Krokowa, Referat Gospodarki Odpadami i Ochrony Środowiska, w dniu dokonywania zgłoszenia

\*\*cena jednostkowa usługi jednorazowego odbioru i zagospodarowania dodatkowych zmieszanych odpadów komunalnych wraz z oznakowanym workiem o pojemności 110l



**F. Data dodatkowego odbioru zmieszanych odpadów komunalnych  
(zgodnie z obowiązującym harmonogramem)**

1) .....

**12. Miejsce i data złożenia zgłoszenia**

.....

**13. Podpis właściciela nieruchomości**

.....

**\*cena usługi zawiera cenę oznakowanego worka na zmieszane odpady komunalne****Objaśnienia:**

1. Przez właściciela nieruchomości, zgodnie z definicją ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 87 ze zm.) rozumie się także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.
2. Właściciel nieruchomości, wypełnia pola jasne drukowanymi literami, czarnym lub niebieskim kolorem.
3. W celu realizacji zgłoszenia dodatkowego odbioru i zagospodarowania zmieszanych odpadów komunalnych (niesegregowanych), pojemniki i kontenery zapewnia zgłaszający tj. właściciel nieruchomości.
4. Potwierdzeniem realizacji zamówienia dodatkowego odbioru odpadów jest przedłożenie do tut. urzędu potwierdzenia opłaty ww. usługi.
5. Odcinek (str. 3) przeznaczony jest dla zgłaszającego dodatkowy odbiór odpadów.