



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 23 października 2015 r.

Poz. 3242

UCHWAŁA NR XII/131/2015 RADY GMINY KROKOWA

z dnia 25 września 2015 r.

w sprawie zatwierdzenia Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży z terenu Gminy Krokowa oraz określenia zasad i form przyznawania Stypendium Rady Gminy Krokowa dla wybitnie uzdolnionych uczniów w ramach Lokalnego Programu Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży

Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 14 a z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. 2013 poz. 594) oraz art. 90 t ust. 1 pkt 2 oraz ust 4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (j.t. Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz art. 173a ust. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym (j.t. Dz. U z 2012 r. poz. 572 z późn. zm.)

Rada Gminy Krokowa uchwala co następuje:

- § 1. Ustala się Lokalny Program Wspierania Edukacji Uzdolnionych Dzieci i Młodzieży z terenu gminy Krokowa, którego treść stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
- § 2. Warunki i tryb przyznawania Stypendium Rady Gminy Krokowa określa regulamin stanowiący załącznik nr 2 do uchwały.
- § 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krokowa.
- § 4. Wysokość stypendiów naukowych określa corocznie Wójt Gminy Krokowa, na podstawie Uchwały budżetowej Rady Gminy Krokowa.
- § 5. Wykonanie Uchwały powierza się Wójtowi Gminy Krokowa.
- § 6. Traci moc Uchwała Nr XIX/286/2005 Rady Gminy Krokowa z dnia 18 marca 2005r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu przyznawania stypendiów naukowych Rady Gminy Krokowa.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie 14 dni po opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Krokowa

Zygmunt Piontek

Załącznik nr 1
do Uchwały nr XII/131/2015
Rady Gminy Krokowa
z dnia 25 września 2015 roku

LOKALNY PROGRAM WSPIERANIA EDUKACJI UZDOLNIONYCH DZIECI I MŁODZIEŻY Z TERENU GMINY KROKOWA

1. WSTĘP

Osiągnięcia ludzi zdolnych są motorem rozwoju w każdej dziedzinie życia. Z tego właśnie powodu społeczeństwo dba o zapewnienie utalentowanym dzieciom i młodzieży odpowiednich warunków do rozwijania i kształtowania uzdolnień. Właściwe wspieranie rozwoju talentów to jedno z najważniejszych zadań edukacyjnych. Założeniem nowoczesnej szkoły jest przede wszystkim stymulowanie rozwoju uczniów i wyposażenie ich w bogaty zasób wiedzy oraz umiejętności.

Opracowanie, przyjęcie i realizacja Programu pozwoli kompleksowo planować działania, aby wspierać edukację młodych mieszkańców naszej gminy, wykazujących uzdolnienia naukowe.

Biorąc pod uwagę i jednocześnie wychodząc naprzeciw oczekiwaniom społecznym pragniemy również motywować ich do rozwoju i do wzrostu aspiracji m.in. poprzez przyznawanie stypendiów. Dzięki czemu grono stypendystów będzie stanowić pozytywny wzorzec dla środowiska oraz będzie wzmacniać poczucie własnej wartości w społeczności naszej gminy.

Promowanie uczniów zdolnych w obecnym stanie prawnym możliwe jest poprzez przyjęcie lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży.

2. CELE PROGRAMU

1. Zwiększenie szans edukacyjnych dzieci i młodzieży
2. Motywowanie uczniów do podejmowania działań mających na celu odkrycie własnych uzdolnień oraz do ciągłej pracy nad rozwijaniem talentów i pogłębianiem wiedzy;
3. Stwarzanie pozytywnych wzorców dla społeczności uczniowskiej krokowskich szkół;

4. Tworzenie instytucjonalnych i materialnych warunków sprzyjających rozwojowi uzdolnień i zainteresowań dzieci i młodzieży.
5. Wspieranie uczniów w rozwijaniu ich uzdolnień i zainteresowań oraz stwarzania możliwości udziału w powiatowych, wojewódzkich i ogólnopolskich imprezach (np. olimpiadach, konkursach, festiwalach, turniejach itp.)
6. Promowanie wśród dyrektorów placówek oświatowych, nauczycieli i rodziców idei konieczności wspomagania rozwoju uzdolnień i talentów dzieci i młodzieży
7. Promowanie młodzieży szczególnie uzdolnionej.
8. Promocja Gminy Krokowa, jako Gminy przyjaznej uczniom wybitnie uzdolnionym.

3. SPOSOBY DZIAŁANIA

1. Przyznawanie stypendiów uczniom zdolnym przez Radę Gminy Krokowa
2. Zwiększanie liczby uczestników olimpiad i konkursów przedmiotowych
3. Promowanie i nagradzanie uczniów szczególnie uzdolnionych.
4. Motywowanie, aktywizowanie oraz pomoc uczniowi w rozwoju uzdolnień.
5. Udział ucznia w kołach zainteresowań.
6. Wzbogacanie szkolnych bibliotek w specjalistyczne książki i czasopisma
7. Doposażenie istniejących pracowni naukowych

3. ADRESACI PROGRAMU

Program skierowany jest do uczniów gimnazjów prowadzonych przez Gminy Krokowa oraz uczniów szkół ponadgimnazjalnych i studentów zamieszkujących na terenie Gminy Krokowa

4. FINANSOWANIE PROGRAMU

Realizacja lokalnego programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży odbywać się będzie w oparciu o środki finansowe pochodzące z budżetu Gminy Krokowa.

5. SPODZIEWANE EFEKTY

1. Wzrost aktywności edukacyjnej dzieci i młodzieży
2. Realizacja możliwości indywidualnego rozwoju ucznia
3. Wzrost zaangażowania w działaniach na rzecz środowiska lokalnego i regionalnego.
4. Wzrost liczby laureatów i finalistów konkursów przedmiotowych
5. Promocja Gminy Krokowa w powiecie, województwie i kraju
6. Wzrost motywacji uczniów oraz nauczycieli.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XII/131/2015
Rady Gminy Krokowa
z dnia 25 września 2015 r.

REGULAMIN

PRYZNAWANIA STYPENDIÓW NAUKOWYCH

RADY GMINY KROKOWA

I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1. 1. Stypendium naukowe może być przyznawane szczególnie zdolnym:

- uczniom drugich i trzecich klas gimnazjów;
- uczniom dziennych szkół ponadgimnazjalnych: liceów ogólnokształcących i profilowanych oraz techników;
- słuchaczom stacjonarnych szkół wyższych zawodowych;
- słuchaczom stacjonarnych szkół wyższych magisterskich i lekarskich;

2. Wniosek o przyznanie stypendium naukowego dla uczniów stanowi załącznik nr 1 do regulaminu, natomiast wniosek o przyznanie stypendium naukowego dla studentów stanowi załącznik nr 2 do regulaminu.

3. stypendium naukowe przysługuje uczniom i studentom zamieszkującym na terenie Gminy Krokowa;

§2. 1. Stypendia – w imieniu Rady Gminy Krokowa przyznaje Wójt Gminy Krokowa po zakończeniu procedury kwalifikacyjnej, przeprowadzonej przez powołaną w tym celu KOMISJĘ STYPENDIALNĄ.

2. tryb i procedura przyznawania stypendiów – zgodnie z niniejszym REGULAMINEM - są podawane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty.

§3. KOMISJĘ STYPENDIALNĄ RADY GMINY KROKOWA stanowią:

- ❖ członkowie Komisji Rady Gminy Krokowa właściwej ds. oświaty;
- ❖ dyrektorzy lub wicedyrektorzy gimnazjów z terenu Gminy Krokowa;
- ❖ przedstawiciel Wójta Gminy Krokowa.

II ORGANIZACJA I TRYB PRACY KOMISJI STYPENDIALNEJ

§4. Do właściwości Komisji Stypendialnej należy rozpatrywanie wniosków o przyznanie stypendium naukowego Rady Gminy Krokowa raz w roku, w terminie **do dnia 30 października**.

§5. Komisja Stypendialna sprawdza wnioski pod względem formalnym oraz dokonuje oceny merytorycznej wniosków.

§6. Ocena wniosków obejmuje:

1. Ocenę formalną wniosku, w tym:

- a) sprawdzenie wniosku pod względem poprawności i kompletności;
- b) odrzucenie wniosków, które nie spełniają wymogów formalnych;
- c) kwalifikację wniosków do oceny merytorycznej;

2. Ocenę merytoryczną wniosków zaakceptowanych pod względem formalnym oraz przyznanie punktacji na podstawie tabeli oceny punktowej wniosku stanowiącej załącznik nr 3 do uchwały.

Ocenę merytoryczną Komisja dokonuje na indywidualnej karcie oceny merytorycznej wniosku, podpisanej przez Członków Komisji, stanowiącej załącznik nr 4 lub nr 5 do niniejszego regulaminu.

3. Sporządzenie listy rankingowej wniosków na podstawie uzyskanej punktacji, która stanowi załącznik nr 6 do niniejszego Regulaminu.

4. Przygotowanie listy Kandydatów na Stypendystów w oparciu o lokatę na liście rankingowej oraz jej przegłosowanie.

§7. Komisja Stypendialna dokonuje wszelkich rozstrzygnięć przy obecności przynajmniej połowy składu komisji.

§8. Wyniki swych prac, w formie protokołu oraz listy rankingowej kandydatów na stypendystów, Komisja przedstawia Wójtowi Gminy Krokowa. Protokół oraz listę rankingową kandydatów podpisuje Komisja Stypendialna.

§9. Listę stypendystów zatwierdza Wójt Gminy Krokowa.

§10. Decyzja Wójta Gminy Krokowa jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

§11. Wnioskodawcy zostaną pisemnie powiadomieni o wyniku rozpatrzenia wniosków.

III TRYB REALIZACJI STYPENDIÓW

§12. 1. Ustanawia się:

- a) cztery stypendia naukowe dla uczniów drugich i trzecich klas gimnazjalnych;
 - b) cztery stypendia naukowe dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych (liceum, technikum);
 - c) cztery stypendia naukowe dla słuchaczy stacjonarnych wyższych studiów zawodowych;
 - d) cztery stypendia naukowe dla słuchaczy stacjonarnych wyższych studiów magisterskich i lekarskich;
2. Stypendium naukowe przyznawane jest za dziesięć miesięcy.
3. Wysokość stypendium naukowego dla uczniów i studentów określa Wójt Gminy Krokowa na podstawie uchwały budżetowej Rady Gminy Krokowa.
4. Wypłata stypendium następuje raz w miesiącu za okres od września do czerwca.
5. Absolwentom studiów stacjonarnych magisterskich nie przyznaje się stypendiów naukowych.

IV UTRATA STYPENDIUM

§ 13. 1. Stypendysta traci prawo do stypendium Naukowego Rady Gminy Krokowa w przypadku, gdy:

- a) przestał spełniać kryterium określone w §1 pkt. 3;
 - b) utracił status Studenta na wskazanej we wniosku uczelni;
 - c) podał nieprawdziwe dane we wniosku.
2. Stypendysta jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Wójta Gminy Krokowa w przypadku:
- a) zmiany miejsca zamieszkania;
 - b) przerwania nauki w szkole średniej lub uczelni wyższej;
 - c) skreślenia z listy studentów;
 - d) przebywania na urlopie powodującym przerwanie toku studiów;
 - f) wszelkich innych zmian w stosunku do informacji zawartych we wniosku, a stanowiących podstawę przyznania Stypendium.

V ZASADY UBIEGANIA SIĘ ORAZ WARUNKI PRYZNAWANIA STYPENDIUM NAUKOWEGO RADY GMINY KROKOWA

§ 14. Termin składania wniosków o przyznanie stypendium naukowego upływa **z dniem 20 października.**

§15. Uczeń klasy drugiej i trzeciej gimnazjalnej może ubiegać się o stypendium naukowe, jeżeli osiąga szczególnie wysokie wyniki w nauce – minimalna średnia ocen na koniec roku dydaktycznego: **5,08;**

2. Przy przyznawaniu stypendium preferowana jest osoba, która ponadto:

- a) jest laureatem bądź finalistą konkursów i olimpiad przedmiotowych oraz tematycznych na szczeblach:

- krajowym;
- wojewódzkim;
- regionalnym/powiatowym;
- szkolnym.

b) uzyskuje szczególnie wyróżniające się wyniki w pracy na rzecz szkoły, organizacji młodzieżowych, kultury, swojej miejscowości, gminy, powiatu...

3. Dostarczy następujące dokumenty:

- a) wypełniony wniosek o przyznanie stypendium naukowego;
- b) kserokopię świadectwa z potwierdzoną za zgodność z oryginałem;
- c) opinię wychowawcy klasy oraz wykaz osiągnięć w konkursach, olimpiadach potwierdzoną przez dyrektora szkoły.

5. Absolwent gimnazjum może się ubiegać o stypendium naukowe Rady Gminy Krokowa. Warunkiem ubiegania się o stypendium jest przedstawienie dodatkowo zaświadczenia o kontynuowaniu nauki w szkole średniej.

§16. Uczeń szkoły ponadgimnazjalnej może ubiegać się o stypendium naukowe, jeżeli:

1. Osiąga szczególnie wysokie wyniki w nauce – minimalna średni ocen na koniec roku dydaktycznego - **4,75**;

2. Przy przyznawaniu stypendium preferowana jest osoba, która ponadto:

a) jest laureatem bądź finalistą konkursów i olimpiad:

- międzynarodowych i ogólnopolskich,
- przedmiotowych na szczeblu wojewódzkim,
- gminnych i powiatowych,

b) uzyskuje szczególnie wyróżniające wyniki w pracy na rzecz szkoły, organizacji młodzieżowych, kultury i sportu, swojej miejscowości, gminy, powiatu ...

3. dostarczy następujące dokumenty:

- a) wniosek o przyznanie stypendium naukowego,
- b) kserokopię świadectwa z potwierdzeniem dyrektora szkoły,
- c) opinię wychowawcy klasy oraz wykaz osiągnięć w konkursach i olimpiadach potwierdzoną przez dyrektora szkoły.

§17. Słuchacz stacjonarnych studiów wyższych zawodowych magisterskich i lekarskich może ubiegać się o stypendium naukowe, jeżeli:

1. Uzyskał średnią egzaminacyjną bez zaliczeń w soku akademickim – minimum: **4,2**;

2. Dostarczy kserokopię wpisów do indeksu z ocenami za ostatni rok akademicki, potwierdzoną przez pracownika Biura Rady Gminy Krokowa

przy czym:

konieczne jest zachowanie ciągu numerowanych kartek, począwszy od dnia zaliczenia poprzedniego roku, a skończywszy na ostatniej kartce zaliczonego roku, będącego podstawą ubiegania się o stypendium naukowe potwierdzone przez dziekana/dziekanat

lub dostarczy dokument potwierdzający uzyskane oceny z egzaminów wszystkich przedmiotów w roku akademickim – dokument potwierdzony przez dziekana/dziekanat.

3. Złoży wypełniony wniosek o przyznanie stypendium naukowego.

4. Warunkiem koniecznym do ubiegania się o stypendium naukowe jest uzyskanie ze wszystkich egzaminów ocen pozytywnych – bez tak zwanych „poprawek”.

5. O przyznaniu stypendium naukowego decyduje wynik punktowy, wynikający z tabeli oceny

punktowej wniosku o stypendium naukowe.

6. wszelkie informacje dotyczące osiągnięć, aktywności, działalności społecznej i studiowania drugiego fakultetu powinny być udokumentowane.

7. Absolwent stacjonarnych studiów wyższych zawodowych może ubiegać się o stypendium naukowe Rady Gminy Krokowa. Warunkiem ubiegania się o stypendium jest przedstawienie dodatkowo zaświadczenie z uczelni o kontynuowaniu nauki na studiach uzupełniających magisterskich.

VI POSIEDZENIA KOMISJI

§17. Zawiadomienia o posiedzeniu Komisji dokonuje się w sposób przyjęty przez jej członków – poprzez BIURO RADY GMINY KROKOWA.

§18. Posiedzenia Komisji zwołuje oraz prowadzi Przewodniczący Komisji Rady Gminy Krokowa właściwej d/s oświaty, który jest jednocześnie PRZEWODNICZĄCYM KOMISJI STYPENDIALNEJ.

§19. Posiedzenie komisji jest **p r a w o m o c n e**, jeżeli bierze w nim udział więcej niż 50% członków jej pełnego składu.

§20. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów. W razie równej liczby głosów, decyduje głos PRZEWODNICZĄCEGO KOMISJI.

§21. Głosowanie członków Komisji jest jawne.

§22. Posiedzenia Komisji są protokołowane.

VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§23. Wójt Gminy ma prawo podać listę stypendystów do publicznej wiadomości, np.: w środkach masowego przekazu.

§24. Stypendysta, poprzez złożenie wniosku, akceptuje postanowienia niniejszego regulaminu.

§25. Zmiana Regulaminu może nastąpić wyłącznie w tym samym trybie, jak jego przyjęcie.

§26. Integralną część Regulaminu stanowią następujące załączniki:

Załącznik Nr 1: wzór wniosku o przyznanie stypendium naukowego dla ucznia;

Załącznik Nr 2: wzór wniosku o przyznanie stypendium naukowego dla studenta;

Załącznik Nr 3: wzór tabeli oceny punktowej wniosków o stypendium naukowe;

Załącznik Nr 4: wzór indywidualnej karty oceny merytorycznej wniosku o stypendium naukowe Rady Gminy Krokowa dla ucznia gimnazjum / szkoły ponadgimnazjalnej

Załącznik Nr 5: wzór indywidualnej karty oceny merytorycznej wniosku o stypendium naukowe Rady Gminy Krokowa dla studenta;

Załącznik Nr 6: wzór listy rankingowa kandydatów do stypendium naukowego Rady Gminy Krokowa dla uczniów gimnazjów / szkół ponadgimnazjalnych studiów wyższych zawodowych/magisterskich

Załącznik nr 1
do Regulaminu przyznawania stypendiów naukowych Rady Gminy Krokowa

Krokowa, dnia

tel. kontaktowy.....
(wnioskodawca)

WNIOSEK

o przyznanie stypendium naukowego Rady Gminy Krokowa dla ucznia

1. **Nazwisko i imię**.....

2. **Data urodzenia**.....

3. **Stały adres zamieszkania**.....

4. **Nazwa i adres szkoły**
.....
.....

5. **Klasa**

6. **Rok**

7. **Średnia ocen**

8. **Osiągnięcia w nauce w ubiegłym roku szkolnym (konkursy, olimpiady)**
.....
.....
.....
.....

9. **Działalność społeczna (wolontariat, organizacje społeczne)**
.....
.....
.....

10. **Aktywność w kulturze**
.....
.....
.....

Załączniki:

1.

2.

3.

.....
podpis wnioskodawcy

Oświadczenie opiekuna kandydata do otrzymania stypendium, będącego osobą niepełnoletnią:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka (podopiecznego) przez Urząd Gminy Krokowa w celach związanych z przyznaniem stypendium, w tym również na umieszczenie ich na stronie internetowej.

.....
podpis rodzica (opiekuna)

ZAŁĄCZNIK NR 2
do Regulaminu przyznawania stypendiów naukowych Rady Gminy Krokowa

Krokowa, dnia

tel. kontaktowy.....
(wnioskodawca)

WNIOSEK

o przyznanie stypendium naukowego Rady Gminy Krokowa dla studenta

1. **Nazwisko i imię**.....
 2. **Data urodzenia**.....
 3. **Stały adres zamieszkania**.....
 4. **Nazwa i adres uczelni**
.....
.....
 5. **Rok studiów**.....
 6. **Wydział i kierunek**.....
 7. **Tryb i rodzaj studiów**.....
 8. **Średnia ocen z egzaminów**.....
 9. **Osiągnięcia w nauce w ubiegłym roku akademickim (konkursy, olimpiady)**
.....
.....
 10. **Działalność społeczna (wolontariat, organizacje społeczne, kulturalne)**
.....
.....
 11. **Aktywność (przynależność do kół naukowych)**
.....
.....
 12. **Dodatkowy fakultet**
.....
.....
- Załączniki:**
1.
 2.
 3.

Oświadczenie kandydata do otrzymania stypendium:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Urząd Gminy Krokowa w celach związanych z przyznaniem stypendium, w tym również na umieszczenie ich na stronie internetowej.

podpis kandydata

ZAŁĄCZNIK NR 3
do Regulaminu przyznawania stypendiów naukowych Rady Gminy Krokowa

TABELA OCENY PUNKTOWEJ WNIOSKÓW O STYPENDIUM NAUKOWE			
UCZNIOWIE		STUDENCI	
kryteria	punkty	kryteria	punkty
1. konkursy/olimpiady		1. konkursy/olimpiady	
krajowe	40	laureat	15
		finalista	10
		publikacja	10
2. poziom konkursu/olimpiady		2. poziom konkursu/olimpiady	
laureat wojewódzki	30	międzynarodowy	40
finalista wojewódzki	20	krajowy	30
rejonowy/powiatowy	10	uczelniany	10
szkolny	5		
3. średnia ocen		3. średnia ocen z egzaminów	
6	35		
5,99 - 5,80	30	5	35
5,79 - 5,50	25	4,99 - 4,80	30
5,49 - 5,10	20	4,79 - 4,60	25
5,09 - 5,00	15	4,59 - 4,40	20
4,99 - 4,75	10	4,39 - 4,20	15
4. zachowanie		4. ilość zdanych egzaminów	
		Powyżej 7	50
		6 - 7	40
		4 - 5	30
wzorowe	10	2 - 3	20
bardzo dobre	5	1	10
5. Działalność społeczna		5. Działalność społeczna	
	5		5
6. Aktywność w kulturze		6.1. Dodatkowy fakultet	
	5		10
		6.2. Przynależność do koła naukowego	
			5

ZAŁĄCZNIK NR 4
do Regulaminu przyznawania stypendiów naukowych Rady Gminy Krokowa

INDYWIDUALNA KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ WNIOSKU
O STYPENDIUM NAUKOWE RADY GMINY KROKOWA
DLA UCZNIA GIMANZJUM / SZKOŁY PONADGIMNAZJALNEJ*

.....
(imię i nazwisko kandydata)

Lp.	KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ	LICZBA PUNKTÓW
1	Konkursy/olimpiady krajowe	
2	Poziom konkursu/olimpiady	
3	Średnia ocen	
4	Zachowanie	
5	Działalność społeczna	
6	Aktywność w kulturze	
SUMA		

Podpisy Członków Komisji:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

* niepotrzebne skreślić

ZAŁĄCZNIK NR 5
do Regulaminu przyznawania stypendiów naukowych Rady Gminy Krokowa

**INDYWIDUALNA KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ WNIOSKU
O STYPENDIUM NAUKOWE RADY GMINY KROKOWA
DLA STUDENTA**

.....
(imię i nazwisko kandydata)

Lp.	KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ	LICZBA PUNKTÓW
1	Konkursy/olimpiady	
2	Poziom konkursu/olimpiady	
3	Średnia ocen z egzaminów	
4	Ilość zdawanych egzaminów	
5	Działalność społeczna	
6	Przynależność do koła naukowego	
7	Dodatkowy fakultet	
	SUMA	

Podpisy Członków Komisji:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

ZAŁĄCZNIK NR 6
do Regulaminu przyznawania stypendiów naukowych Rady Gminy Krokowa

**LISTA RANKINGOWA KANDYDATÓW
DO STYPENDIUM NAUKOWEGO RADY GMINY KROKOWA
DLA UCZNIÓW GIMNAZJÓW / SZKÓŁ PONADGIMNAZJALNYCH
STUDIÓW WYŻSZYCH ZAWODOWYCH/MAGISTERSKICH***

Imiona i nazwiska Członków Komisji Stypendialnej dokonujących oceny merytorycznej wniosku:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

Lp.	IMIĘ I NAZWISKO KANDYDATA	LICZBA PUNKTÓWPRZYZNANYCH KANDYDATOWI PODCZAS OCENY MERYTORTCZENJ WNIOSKU
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		

Podpis Przewodniczącego Komisji Stypendialnej

* niepotrzebne skreślić