



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

---

Gdańsk, dnia 3 grudnia 2015 r.

Poz. 3717

### UCHWAŁA NR XIII/106/2015 RADY MIASTA MALBORK

z dnia 29 października 2015 r.

#### **w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis na realizację nowych inwestycji**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 1515), na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2014r., poz. 849 z późn. zm.) Rada Miasta Malborka uchwala, co następuje:

**§ 1.** Niniejsza uchwała reguluje zwolnienie z podatku od nieruchomości stanowiące pomoc de minimis zgodnie z warunkami określonymi w Rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r.

w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24 grudnia 2013 r. z późn. zm.).

**§ 2.** Zwalnia się z podatku od nieruchomości, na zasadach określonych w niniejszej uchwale grunty, na których rozpoczęto nową inwestycję, budynki lub ich części, budowle lub ich części powstałe w wyniku realizacji nowych inwestycji zajęte na prowadzenie działalności gospodarczej, na terenie miasta Malborka.

**§ 3. 1.** W odniesieniu do podatników prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania zwolnienie, o którym mowa w § 2 stanowi pomoc de minimis, której udzielenie następuje zgodnie z warunkami określonymi w § 1.

2. Zwolnienie z tytułu podatku od nieruchomości na podstawie niniejszej uchwały podatnik może otrzymać jeżeli całkowita kwota pomocy de minimis uzyskana w wyniku zwolnienia z podatku od nieruchomości łącznie z każdą inną pomocą de minimis uzyskaną w różnych formach i z różnych źródeł w okresie trzech kolejnych lat podatkowych, nie może przekroczyć kwoty 200 tys. EUR, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Całkowita kwota pomocy de minimis przyznanej przez państwo członkowskie jednemu przedsiębiorstwu

prowadzącemu działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarów nie może przekroczyć 100 tys. EUR w okresie trzech kolejnych lat podatkowych.

4. Jeżeli łączna wartość udzielonej pomocy na podstawie niniejszej uchwały przekracza pułapy określone w ust. 2 lub ust. 3, zwolnienie przysługuje w odniesieniu do tej części, która nie przekraczałaby dopuszczalnego pułapu.

**§ 4. 1.** Przez nową inwestycję należy rozumieć:

- a) grunty, nabyte po 1 stycznia 2016 r., na których rozpoczęto prace związane z inwestycją na podstawie uzyskanego pozwolenia na budowę, lecz wcześniej niewykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej;
- b) inwestycję w zakresie budowy nowych budynków i budowli lub przebudowę i rozbudowę po 1 stycznia 2016r. istniejących budynków i budowli w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r. poz.1409 z późn. zm.), powstałych na podstawie ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę, zgłoszenia jej zakończenia lub ostatecznej decyzji pozwolenia na użytkowanie budynku lub budowli, powodującą przyrost podstawy opodatkowania w podatku od nieruchomości związanej z prowadzoną działalnością gospodarczą;
- c) grunty, budynki i budowle, w przypadku rozpoczęcia wykorzystywania ich do prowadzenia działalności gospodarczej przez podatnika, będące w jego posiadaniu, lecz wcześniej niewykorzystywane do prowadzenia działalności gospodarczej.

#### 2. Rozpoczęcie realizacji nowej inwestycji:

- a) dzień, w którym decyzja o pozwoleniu na budowę, stała się ostateczna, albo,
- b) dzień, w którym upłynął termin na wniesienie sprzeciwu, jeśli nie został on wniesiony do złożonego zgłoszenia budowy-rozbudowy, a w przypadku wniesienia sprzeciwu data potwierdzona zaświadczeniem wydanym przez właściwy organ, o którym mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r. poz. 1409, z późn. zm.).

#### 3. Zakończenie realizacji nowej inwestycji:

- a) dzień, w którym pozwolenie na użytkowanie budynku lub budowli lub decyzja na użytkowanie lub zmianę sposobu użytkowania budynku lub budowli stała się ostateczna, albo,
- b) dzień, w którym upłynął termin na zgłoszenie sprzeciwu, jeśli nie został on zgłoszony do złożonego zawiadomienia o zakończeniu realizacji nowej inwestycji, a w przypadku zgłoszenia sprzeciwu, data potwierdzona zaświadczeniem wydanym przez właściwy organ, o którym mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r. poz. 1409, z późn. zm.).

#### 4. Nakłady inwestycyjne - nakłady netto (nakłady brutto pomniejszone o naliczony podatek od towarów i usług) poniesione po 1 stycznia 2016 r. przez podatnika na realizację nowych inwestycji, o których mowa w § 5 ust.1 pkt.1) - 6).

##### 1) Do nakładów inwestycyjnych zalicza się:

- a) cenę nabycia prawa własności gruntów lub prawa ich wieczystego użytkowania,
- b) koszt wytworzenia rzeczowych aktywów trwałych, t.j. budowli i budynków w rozumieniu przepisów prawa budowlanego, związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej podatnika.

##### 2) Do nakładów inwestycyjnych nie zalicza się pomocy otrzymanej z innych środków publicznych, które obejmują między innymi

- a) cenę nabycia prawa własności gruntów lub prawa wieczystego użytkowania gruntów,
- b) cenę nabycia lub koszt wytworzenia środków trwałych, takich jak, budowle i budynki oraz ich wyposażenie związane z nową inwestycją, w szczególności: maszyny, urządzenia, przyrządy, aparatura, infrastruktura techniczna, zakup wartości niematerialnych i prawnych.

**§ 5.** Warunkiem uzyskania zwolnienia z podatku od nieruchomości, o którym mowa w § 2 dla podatników prowadzących działalność gospodarczą i realizujących nowe inwestycje, jest:

1. Poniesienie nakładów inwestycyjnych określonych w § 4 ust.4 związanych z realizacją nowej inwestycji w odniesieniu do okresu zwolnienia:

- 1) na okres 6 miesięcy - w przypadku poniesienia nakładów inwestycyjnych w kwocie przekraczającej 50.000,00 zł,
- 2) na okres 12 miesięcy - w przypadku poniesienia nakładów inwestycyjnych w kwocie przekraczającej 200.000,00 zł,
- 3) na okres 24 miesięcy - w przypadku poniesienia nakładów inwestycyjnych w kwocie przekraczającej 500.000,00 zł,
- 4) na okres 36 miesięcy - w przypadku poniesienia nakładów inwestycyjnych w kwocie przekraczającej 1.000.000,00 zł,
- 5) na okres 48 miesięcy - w przypadku poniesienia nakładów inwestycyjnych w kwocie przekraczającej 5.000.000,00 zł,
- 6) na okres 60 miesięcy - w przypadku poniesienia nakładów inwestycyjnych w kwocie przekraczającej 10.000.000,00 zł.

2. Złożenie przez podatnika w Urzędzie Miasta Malborka zgłoszenia o zamiarze korzystania z pomocy *de minimis* wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do uchwały w terminie do 31 grudnia roku, w którym budowa została zakończona, albo w którym rozpoczęto użytkowanie budowli, budynku lub ich części przed ich ostatecznym wykończeniem (art.6 ust. 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych, Dz. U. z 2014 r. poz. 849 z późn. zm.).

3. Złożenie przez podatnika w Urzędzie Miasta Malborka zgłoszenia o zamiarze korzystania z pomocy *de minimis* wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do uchwały wraz z dokumentami potwierdzającymi prawo do zwolnienia na podstawie niniejszej uchwały od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym podatnik nabył nieruchomość i złożył zgłoszenie o zwolnienie.

4. Przedłożenie wszystkich zaświadczeń o otrzymanej pomocy *de minimis* i o pomocy *de minimis* w rolnictwie i w rybołówstwie jakie otrzymał podatnik w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy *de minimis* i o pomocy *de minimis* w rolnictwie i w rybołówstwie, otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie.

5. Przedstawienie informacji niezbędnych do udzielenia pomocy *de minimis* – których zakres określony jest w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, z późn. zm.).

**§ 6. 1.** Nowa inwestycja musi być zrealizowana przez podatnika podatku od nieruchomości, który będzie korzystał ze zwolnienia.

2. Nową inwestycję należy zakończyć w terminie 3 lat od dnia jej rozpoczęcia, o którym mowa w § 4 ust.2 niniejszej uchwały.

**§ 7. 1.** Zwolnieniu, o którym mowa w § 2 nie podlegają grunty, budynki lub ich części, budowle lub ich części na terenie miasta Malborka zajęte na:

- a) stacje paliw - klasa 47.30.Z Polskiej Klasyfikacji Działalności (wg rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007r. w sprawie polskiej klasyfikacji działalności – Dz. U. Nr 251 poz. 1885 z zm.),
- b) działalność bankową w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (Dz.U. z 2015 r. poz.128),

- c) prowadzenie działalności handlowej detalicznej oraz działalności handlowej, hurtowej, w obiektach o powierzchni użytkowej powyżej 300 m<sup>2</sup>,
- d) w przypadkach określonych w art. 1 ust.1 od lit. a do lit. e Rozporządzenia Komisji (UE), o którym mowa w § 1 niniejszej uchwały,
- e) działalność w zakresie udostępniania pomieszczeń do odpłatnego korzystania.

**§ 8.** Podatnik korzystający ze zwolnienia z podatku od nieruchomości, o którym mowa w § 2 zobowiązany jest do:

1. Złożenia oświadczenia o zakończeniu nowej inwestycji stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały nie później niż do dnia 31 grudnia roku, w którym uzyskano decyzję o pozwoleniu na użytkowanie budynku lub jego części, rozpoczęto użytkowanie budynku lub jego części przed jego ostatecznym wykończeniem lub rozpoczęto użytkowanie budowli lub jej części.

2. Złożenia w terminie do 31 stycznia każdego roku podatkowego, przez okres zwolnienia z podatku od nieruchomości, począwszy od roku, od którego przysługuje zwolnienie, bez wezwania:

a) wszystkich zaświadczeń o otrzymanej pomocy de minimis i o pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie jakie otrzymał podatnik w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis i o pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie, otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

b) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis – których zakres określony jest

w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, z późn. zm.).

3. Przedłożenia na wezwanie organu udzielającego pomocy dodatkowych informacji niezbędnych dla oceny udzielonej pomocy oraz prawidłowego jej nadzorowania i monitorowania.

**§ 9.** Zwolnienie z podatku, o którym mowa w § 2 w odniesieniu do tego samego gruntu, budynku lub jego części i budowli lub ich części, może być udzielone tylko jeden raz.

**§ 10.** Przy zachowaniu wszystkich przesłanek wynikających z niniejszej uchwały, organ udzielający pomocy wydaje zaświadczenie o udzielonej pomocy de minimis zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**§ 11. 1.** Utrata prawa podatnika do zwolnienia w okresie trwania zwolnienia następuje w przypadku:

- 1) zbycia przez podatnika prowadzącego działalność gospodarczą nieruchomości objętej zwolnieniem;
- 2) utraty statusu przedsiębiorcy podatnika;
- 3) przekroczenia pułapu dopuszczalnej pomocy de minimis tj. 200 tys. EURO lub w sektorze transportu drogowego towarów 100 tys. EURO;
- 4) postawienia podatnika w stan likwidacji;
- 5) ogłoszenia upadłości;
- 6) niewywiązywania się z warunków określonych w § 8 niniejszej uchwały.

2. W przypadku utraty warunków uprawniających do zwolnienia, podatnik jest zobowiązany powiadomić o tym pisemnie Burmistrza Miasta Malborka w terminie 14 dni od wystąpienia okoliczności powodujących utratę prawa do zwolnienia.

3. Podatnik, o którym mowa w ust.1, traci prawo do zwolnienia za cały okres zwolnienia.

4. Podatnik, o którym mowa w ust.1, jest zobowiązany do zapłaty należnego podatku wraz

z odsetkami za zwłokę za cały okres zwolnienia.

5. Utrata prawa do zwolnienia za cały okres korzystania ze zwolnienia następuje w przypadku wprowadzenia w błąd organu udzielającego pomocy i podatnik zobowiązany jest do zapłaty podatku za okres, w którym nienależnie korzystał ze zwolnienia, wraz z odsetkami za zwłokę zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**§ 12.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Malborka, który będzie składać Radzie Miasta

Malborka coroczną informację o skutkach finansowych zwolnień z podatku od nieruchomości wynikającej z niniejszej uchwały wraz z rocznym sprawozdaniem z wykonania budżetu Miasta Malborka.

**§ 13.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2016 r.

**§ 14.** Uchwała obowiązuje do dnia 31 grudnia 2020 r.

Przewodniczą Rady Miasta  
Malborka

**Arkadiusz Mroczkowski**

**Załącznik nr 1**

do uchwały Nr XIII/106/2015  
Rady Miasta Malborka  
z dnia 29 października 2015 r.

**Burmistrz Miasta Malborka**  
**ul. Plac Słowiański 5**  
**82-200 Malbork**

**Zgłoszenie**

**o zamiarze korzystania z pomocy de minimis w związku z realizacją nowych inwestycji**

**W oparciu o uchwałę Rady Miasta Malborka nr XIII/106/2015 z dnia 29 października 2015 r. zgłaszam zamiar korzystania z pomocy de minimis w sprawie zwolnienie z podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis, w wyniku realizacji nowych inwestycji na nieruchomości położonej w Malborku, w obrębie ....., działka(i) nr .....**

**I. Podstawowe informacje dotyczące podatnika**

1. Imię i nazwisko /pełna nazwa podmiotu zgodnie z dokumentem rejestracyjnym		
2. Adres lub siedziba	Województwo	Powiat
	.....	.....
	Gmina	Miejscowość
.....	.....	.....
.....	Ulica	Nr
.....	.....	.....
3. Numer identyfikacyjny REGON		4. Numer identyfikacji podatkowej (NIP)
.....		.....
5. Klasa działalności PKD 2007		6. Forma prawna podmiotu
.....		.....
7. Wielkość przedsiębiorcy *		8 Data rozpoczęcia prowadzenia działalności
.....		.....
9. Firma jest płatnikiem podatku VAT		<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

## 1) Rodzaj i opis prowadzonej działalności

.....

.....

.....

.....

.....

2) Imię i nazwisko, telefony osób odpowiedzialnych za współpracę z urzędem

.....  
.....

3) Adres do korespondencji

.....

4) Adres nieruchomości podlegającej zwolnieniu

.....  
.....

## **II. Informacje dotyczące nieruchomości, w której prowadzona jest nowa inwestycja**

1. Adres nieruchomości/inwestycji.....

- obręb geodezyjny .....

- nr działki .....

- Nr KW (dla gruntu i budynku).....

- data nabycia .....

- łączna powierzchnia gruntu w m<sup>2</sup>.....

- powierzchnia budynku m<sup>2</sup>.....

- tytuł prawny do nieruchomości .....

- wartość i rodzaj budowli .....

2. Szczegółowy opis realizowanej inwestycji:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

3. Rozpoczęcie realizacji nowej inwestycji nastąpiło w dniu .....20.....r.

4. Planowana data zakończenia inwestycji .....20.....r..

5. Pomoc na realizację nowej inwestycji z innych środków publicznych..... zł.

6. Przewidywana kwota zwolnienia z podatku od nieruchomości wyniesie.....zł.

7. Pomoc de minimis w formie zwolnienia z podatku od nieruchomości nie będzie związana:

a) z wyłączeniami, o których mowa w art.1 rozporządzenia (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. W sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.Urz. UE L 352 z 24 grudnia 2013 r.),

b) z prowadzeniem działalności wymienionej w § 7 ust. 1 uchwały Nr XIII/106/2015 Rady Miasta Malborka z dnia 29 października 2015 r.

## Załączniki:

- 1) zaświadczenia o pomocy de minimis i o pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie, otrzymanych w roku, w którym podatnik ubiega się o pomoc, oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis i o pomocy de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie, otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) formularz informacji przedstawianych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis zgodnie z wzorem określonym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2010 r. Nr 53, poz. 311, z późn. zm.)
- 3) Dokumenty potwierdzające rozpoczęcie realizacji nowej inwestycji - § 4 ust.2 w/w uchwały  
( Pozwolenie na budowę z dnia .....);
- 4) Dokument stwierdzający tytuł prawny do nieruchomości z dnia .....

.....

/miejsowość i data/

.....

/pieczęć i podpis podatnika lub osoby  
upoważnionej do reprezentowania podatnika/

\* Za mikroprzedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz
- 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro.

Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz
- 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.

Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:

- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz
- 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

\*\* w przypadku prowadzących działalność gospodarczą w okresie krótszym niż 12 miesięcy -  
średnie zatrudnienie z okresu działalności podatnika

**Załącznik nr 2**  
do uchwały Nr XIII/106/2015  
Rady Miasta Malborka  
z dnia 29 października 2015 r.

**Burmistrz Miasta Malborka**  
**ul. Plac Słowiański 5**  
**82-200 Malbork**

### Oświadczenie

**o zakończeniu inwestycji w związku z korzystaniem ze zwolnienia w ramach w/w uchwały dla nowych inwestycji na terenie Miasta Malborka w ramach pomocy de minimis**

#### I. Podstawowe informacje dotyczące podatnika

1. Imię i nazwisko /pełna nazwa podmiotu zgodnie z dokumentem rejestracyjnym		
2. Adres lub siedziba	Województwo	Powiat
	.....	.....
	Gmina	Miejscowość
.....	.....	.....
.....	Ulica	Nr
.....	.....	.....
3. Numer identyfikacyjny REGON		4. Numer identyfikacji podatkowej (NIP)
.....		.....
5. Klasa działalności PKD 2007		6. Forma prawna podmiotu
.....		.....
7. Wielkość przedsiębiorcy *		8 Data rozpoczęcia prowadzenia działalności
.....		.....
9. Firma jest płatnikiem podatku VAT		<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie

1) Imię i nazwisko, telefony osób odpowiedzialnych za współpracę z urzędem

.....  
.....

2) Adres do korespondencji

.....  
.....

**II. Informacje dotyczące nieruchomości, na której zrealizowano nową inwestycję:**

1. Adres nieruchomości/inwestycji.....
- obręb geodezyjny .....
- nr działki .....
- Nr KW (dla gruntu i budynku).....
- łączna powierzchnia gruntów w m2 .....
- powierzchnia budynku w m2 .....
- wartość i rodzaj budowli w zł.....
- numer Księgi Wieczystej (dla gruntu i budynku) .....
2. Zakończenie realizacji nowej inwestycji nastąpiło w dniu .....20.....r.
3. Nakłady poniesione na realizację nowej inwestycji wyniosły .....zł.
4. Pomoc na realizację nowej inwestycji z innych środków publicznych .....zł.
5. Opis zrealizowanej inwestycji
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

**Załączniki:**

- 1) informacja /deklaracja w sprawie podatku od nieruchomości z dnia.....,
- 2) decyzja o pozwoleniu na użytkowanie budynku lub jego części lub zawiadomienie o rozpoczęciu użytkowania budynku lub jego części, budowli lub jej części z dnia .....,
- 3) kserokopia Ewidencji Środków Trwałych z dnia .....,
- 4) dokumenty potwierdzające zakończenie nowej inwestycji § 4 ust. 3,
- 5) dokumenty potwierdzające poniesienie nakładów na realizację nowych inwestycji - § 4 ust.4 (faktury, rachunki, akty notarialne nabycia nieruchomości).

.....  
/miejscowość i data/

.....  
/pieczęć i podpis podatnika lub osoby  
upoważnionej do reprezentowania podatnika/

## O Ś W I A D C Z E N I E

### o otrzymaniu / nieotrzymaniu pomocy de minimis<sup>1</sup>

W związku z art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 roku o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2004r., Nr 123, poz. 1291 z późn. zm.) oświadczam, iż

.....  
(pełna nazwa zgodnie z dokumentem rejestrowym oraz adres siedziby lub imię i nazwisko oraz adres w przypadku osób fizycznych)

1.w okresie bieżącego roku oraz dwóch poprzedzających go lat **nie otrzymał/a** pomocy de minimis

2 w okresie bieżącego roku oraz dwóch poprzedzających go lat **otrzymał/a** pomoc de minimis w łącznej wysokości..... zł,  
(słownie:.....),

co stanowi równowartość w euro.....  
(słownie:.....)

(wypełnić z uwzględnieniem wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis otrzymanych w ciągu bieżącego roku kalendarzowego oraz dwóch poprzedzających go lat kalendarzowych)

Lp.	Organ udzielający pomocy	Podstawa prawna otrzymanej pomocy <sup>2</sup>	Dzień udzielenia pomocy <sup>3</sup> (dzień-miesiąc-rok)	Nr programu pomocowego, decyzji lub umowy	Forma pomocy <sup>4</sup>	Wartość pomocy brutto <sup>5</sup>	
						w PLN	w EUR <sup>6</sup>
1							
2							
3							
<b>Razem</b>							

W przypadku otrzymania pomocy de minimis oraz de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie w okresie pomiędzy złożeniem wniosku o udzielenie zwolnienia z podatku od nieruchomości, a otrzymaniem zwolnienia, zobowiązuję się powiadomić o tym fakcie Burmistrza Miasta Malborka przed terminem otrzymania zwolnienia przedstawiając stosowne zaświadczenie/oświadczenie.

**UWAGA:** Zgodnie z art. 44 ust. 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. Nr 123, poz. 1291 z późn. zm.) w przypadku nieprzekazania lub przekazania nieprawdziwych informacji o pomocy publicznej, o których mowa w art. 39 oraz art. 40 ust. 1 i ust. 3 pkt 2, Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów może w drodze decyzji nałożyć na beneficjenta pomocy karę pieniężną do wysokości równowartości 10 000 euro.

.....

\* **zakreślić odpowiednie**

(data, pieczęć firmowa i czytelny podpis/-y Wnioskodawcy)

<sup>1</sup> Pomoc de minimis w rozumieniu art. 2 Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. WE L 379/5 z 28.12.2006r.) oznacza pomoc przyznawaną temu samemu podmiotowi gospodarczemu w ciągu bieżącego roku kalendarzowego oraz dwóch poprzedzających go lat podatkowych, która łącznie z każdą inną pomocą de minimis uzyskana w różnych formach udzieloną na podstawie udzielonego zwolnienia nie przekroczy równowartości 200 000 EURO (100 000 EURO - dla przedsiębiorcy prowadzącego działalność gospodarczą w sektorze transportu drogowego). Wartość pomocy jest wartością brutto, tzn. nie uwzględnia potrąceń z tytułu podatków bezpośrednich. Pułap ten stosuje się bez względu na formę pomocy i jej cel.

<sup>2</sup> Należy podać pełną podstawę prawną udzielenia pomocy (nazwa aktu prawnego).

<sup>3</sup> Dzień nabycia przez wnioskodawcę prawa do skorzystania z pomocy, a w przypadku gdy udzielenie pomocy w formie ulgi podatkowej następuje na podstawie aktu normatywnego - terminy określone w art. 2 pkt 11 lit. a-c.

<sup>4</sup> Pomocą jest każde wsparcie udzielone ze środków publicznych w szczególności: dotacje, pożyczki, kredyty, gwarancje, poręczenia, ulgi i zwolnienia podatkowe, zaniechanie poboru podatku, odroczenie płatności lub rozłożenie na raty płatności podatku, umorzenie zaległości podatkowej oraz inne formy wsparcia, które w jakikolwiek sposób uprzywilejowują ich beneficjenta w stosunku do konkurentów.

<sup>5</sup> Należy podać wartość pomocy jako ekwiwalent dotacji, obliczony zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2004r. w sprawie szczegółowego sposobu obliczania wartości pomocy publicznej udzielanej w różnych formach (Dz. U. Nr 194, poz. 1983 i z 2006r. Nr 183, poz. 1355), wydanym na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.

<sup>6</sup> Należy podać wartość pomocy w euro ustaloną zgodnie z art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2004r. Nr 123, poz. 1291z późn. zm.) - równowartość pomocy w euro ustala się wg kursu średniego walut obcych, ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski, obowiązującego w dniu udzielenia pomocy.