



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 10 grudnia 2015 r.

Poz. 3932

UCHWAŁA NR XVII/188/2015 RADY MIEJSKIEJ W ŻUKOWIE

z dnia 24 listopada 2015 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Żukowo

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.), po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Rada Miejska w Żukowie uchwala co następuje:

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

§ 1. Uchwała określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości położonych w granicach administracyjnych gminy Żukowo, dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - a) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, a także odpadów zielonych,
 - b) uprzątkowanie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 2. Treść Regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawach:

- 1) z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm.),
- 2) z dnia 14 lutego 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.),
- 3) z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 1155 z późn. zm.),
- 4) z dnia 29 czerwca 2007 r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich (t.j. Dz.U. Nr 133 poz. 921 z późn. zm.),
- 5) z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 856 z późn. zm.).

§ 3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminie (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 1399 z późn. zm.);
- 2) **nieruchomości** - należy przez to rozumieć następujące rodzaje nieruchomości:
 - a) nieruchomości gruntowe (zabudowane lub niezabudowane), które ze względu na przeznaczenie gospodarcze dzielą się:
 - nieruchomości rolne,
 - nieruchomości leśne,
 - nieruchomości zabudowane lub przeznaczone pod zabudowę;
 - b) nieruchomości budynkowe,
 - c) nieruchomości lokalowe (lokale mieszkalne i lokale użytkowe);
- 3) **nieruchomości zamieszkałej** - należy przez to rozumieć nieruchomość zamieszkałą przez mieszkańca;
- 4) **nieruchomości niezamieszkałej**, na której powstają odpady komunalne- należy przez to rozumieć nieruchomości, na których właściciele nieruchomości i inne osoby przebywają czasowo, na skutek czego powstają odpady komunalne, których dotyczy ustawa; do takich nieruchomości zalicza się np. ogródki działkowe, placówki użyteczności publicznej, zakłady handlowe, usługowe, rzemieślnicze, przemysłowe w części „socjalne” itp.;
- 5) **nieruchomości mieszaney** - należy przez to rozumieć nieruchomość na której częściowo zamieszkują mieszkańcy oraz na której częściowo nie zamieszkują mieszkańcy a powstają odpady komunalne;
- 6) **mieszkańcu** - jest to osoba fizyczna mająca na terenie gminy Żukowo miejsce zamieszkania w rozumieniu art. 2d rozporządzenia WE Parlamentu Europejskiego nr 763/2008 z dnia 9 lipca 2008 r. w sprawie spisów powszechnych ludności i mieszkań (Dz. U. UE L 218 z 13.08.2008 s.14);
- 7) **gospodarstwie domowym** - należy przez to rozumieć jedną osobę lub ich zespół, razem zamieszkujących, wspólnie się utrzymujących; gospodarstwo domowe oparte jest na więzach rodzinnych lub niespokrewnionych, działających w sferze konsumpcji, której celem jest zaspokojenie potrzeb wszystkich członków, dzięki wspólnemu rozporządzaniu dochodami uzyskanymi przez wszystkich lub tylko niektórych z nich; na nieruchomości tj. w domu, mieszkaniu, pomieszczeniu mogą mieszkać: jako jedno, dwa, trzy lub więcej gospodarstw domowych; rozróżnia się dwa rodzaje gospodarstw domowych:
 - a) jednoosobowe- osoba utrzymuje się samodzielnie, tj. niełącząca swoich dochodów z dochodami innych osób;
 - b) wieloosobowe- zespół osób zamieszkujących razem i wspólnie utrzymujących się;
- 8) **odpadach wielkogabarytowych** - należy przez to rozumieć jeden ze strumieni odpadów komunalnych wymienionych w KPGO 2014, charakteryzującym się tym, że jego skład, ze względu na swoje rozmiary i masę, nie może być umieszczony w typowym pojemniku przeznaczonym do zbierania odpadów komunalnych; do odpadów wielkogabarytowych nie zalicza się wszelkiego rodzaju odpadów z budów i remontów oraz odpadów, których waga jednostkowa nie przekracza 50 kg.;
- 9) **odpadach budowlano- remontowych i rozbiórkowych**- rozumie się przez to frakcję odpadów pochodzących z remontów, budów i rozbiórek, na które nie wymagane jest uzyskanie pozwolenia na

budowę lub dokonania zgłoszenia, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane; (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 409 z późn. zm.);

- 10) **sezonie letnim** - obejmuje okres od 01 maja do 31 października;
- 11) **sezonie zimowym** - obejmuje okres od 1 listopada do 30 kwietnia;
- 12) **regulaminie** - rozumie się przez to niniejszy "Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Żukowo";
- 13) **odpadach zmieszanych- suchych** – należy przez to rozumieć odpady suche, odpady reszkowe pozostałe po wyselekcjonowaniu odpadów mokrych z odpadów zbieranych dotychczas w jednym pojemniku, w tym odpady takie jak: puszki metalowe i aluminiowe, pojemniki z resztkami jedzenia, pojemniki po kosmetykach, tubki po paście, fajans, porcelana, pampersy, tekstylia oraz popiół;
- 14) **odpadach mokrych** - należy przez to rozumieć odpady biodegradowalne przeznaczone wyłącznie na kompost, w tym odpady takie jak resztki żywności, fusy po kawie i herbacie, skorupki po jajkach i orzechach, zużyte ręczniki papierowe i chusteczki higieniczne, mokry zabrudzony papier i tektura, trawa, rośliny, liście, ziemia po kwiatkach;
- 15) **odpadach niesegregowanych** - należy przez to rozumieć wszystkie odpady zbierane do jednego pojemnika;
- 16) **opakowaniach wielomateriałowych** - należy przez to rozumieć opakowania wykonane co najmniej z dwóch różnych materiałów, tak że nie można ich rozdzielić w sposób ręczny lub przy zastosowaniu prostych metod mechanicznych;
- 17) **PSZOK** - należy przez to rozumieć Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych mieszczący się w Żukowie przy ul. Polnej 70 (teren byłej oczyszczalni ścieków).

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.

§ 4. 1. Każda nieruchomość, na której wytwarzane są odpady komunalne, jest miejscem prowadzenia selektywnego zbierania odpadów w zakresie określonym w niniejszym regulaminie.

2. Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania, a odbierający do selektywnego odbierania odpadów obejmujących:

- 1) odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym opakowania ulegające biodegradacji i odpady zielone „mokre”,
- 2) komunalne odpady zmieszane „suche”,
- 3) szkło,
- 4) papier, tektura,
- 5) tworzywa sztuczne,
- 6) metale,
- 7) opakowania wielomateriałowe,
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 9) meble i inne odpady wielkogabarytowe a także zużyte opony,
- 10) powstające w gospodarstwach domowych przeterminowane leki i chemikalia oraz zużyte baterie i akumulatory,
- 11) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 12) popiół.

3. Odpady, o których mowa w ust. 2, z wyłączeniem wymienionych w pkt 8, 9 i 10, należy zbierać w pojemnikach i workach określonych w rozdziale 3.

4. Właściciele nieruchomości są obowiązani do wyposażenia nieruchomości w opisane w niniejszym regulaminie pojemniki do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymania tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 5. 1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służącej do użytku publicznego w tym z chodników położonych bezpośrednio wzdłuż należącej do niego nieruchomości w sposób obejmujący:

- 1) uprzątnięcie mechaniczne lub ręczne,
- 2) usunięcie lodu za pomocą środków chemicznych prawnie dopuszczonych do tego celu.

2. Uprzątnięcie śniegu lub lodu z części nieruchomości, o której mowa w ust. 1, powinno nastąpić co najmniej w $\frac{2}{3}$ jej szerokości, z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Jeżeli przy chodniku wyznaczone jest przejście dla pieszych, na wysokości tego przejścia chodnik należy oczyszczać na całej szerokości.

§ 6. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie na własnej posesji przy użyciu czystej wody nie zawierającej substancji chemicznych i obejmować wyłącznie nadwozie pojazdu.

2. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie w zakresie obejmującym drobne naprawy własnych samochodów oraz pod warunkiem:

- 1) gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych,
- 2) zabezpieczenia przed przedostawaniem się płynów samochodowych do środowiska.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 7. 1. W celu realizacji obowiązku utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości zlokalizowanych na terenie gminy Żukowo stosować należy:

- 1) worki o minimalnej pojemności 60,80,110 i 120 litrów wykonane z folii polietylenowych LDPE lub HDPE o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów, uniemożliwiającej rozerwanie się worka, do zbierania odpadów z papieru, tworzywa sztucznego, szkła lub okresowo zwiększonej ilości odpadów suchych zmieszanych i niesegregowanych;
- 2) worki o minimalnej pojemności 500 litrów wykonane z tkaniny foliowanej lub niefoliowanej - do zbierania odpadów budowlanych i rozbiórkowych;
- 3) kosze uliczne o pojemności od 30 litrów do 50 litrów;
- 4) pojemniki o pojemności co najmniej 110, 120 litrów, 240 litrów i 1100 litrów wykonane z metalu lub tworzywa sztucznego;

2. Pojemniki określone w ust. 1, przeznaczone do gromadzenia odpadów określonych w § 4 ust. 2 pkt 1, 2, powinny być utrzymane w kolorze:

- 1) brązowym, w zakresie obejmującym pojemniki do gromadzenia komunalnych odpadów zielonych ulegających biodegradacji (mokre);
- 2) pojemnik o dowolnym kolorze na odpady suche (zmieszane odpady komunalne) oraz na odpady niesegregowane.

3. Pojemniki lub worki określone w ust.1, przeznaczone do gromadzenia odpadów określonych w § 4 ust.2 pkt 3, 4 i 5 (szkło kolorowe, papier i tektura, tworzywa sztuczne), powinny być utrzymane w kolorze:

- 1) zielonym, w zakresie obejmującym pojemniki i worki do gromadzenia szkła kolorowego,
- 2) niebieskim, w zakresie obejmującym pojemniki i worki do gromadzenia papieru i tektury,
- 3) żółtym, w zakresie obejmującym pojemniki i worki do gromadzenia tworzyw sztucznych.

4. Pojemniki, o których mowa w ust.1 pkt 4 oraz worki do zbierania odpadów budowlanych, o których mowa w ust. 1 pkt 2 muszą posiadać konstrukcję umożliwiającą ich opróżnianie grzebieniowym, widłowym lub hakowym mechanizmem załadowniczym pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów.

5. Na pojemnikach i workach o których mowa w ust. 2 i 3 umieszcza się w widocznym miejscu na tle o powierzchni 296 mm x 210 mm, widoczny napis:

- 1) „SZKŁO” – w przypadku pojemnika i worka na odpady określone w ust. 3 pkt 1,
- 2) „PAPIER” – w przypadku pojemnika i worka na odpady określone w ust. 3 pkt 2,
- 3) „TWORZYWA SZTUCZNE” - w przypadku pojemnika i worka na odpady określone w ust. 3 pkt 3,
- 4) „ODPADY MOKRE” - w przypadku pojemnika na odpady określone w ust. 2 pkt 1,
- 5) „ODPADY SUCHE”, lub „ ODPADY NIESEGREGOWANE”- w przypadku pojemnika na odpady określone w ust. 2 pkt 2.

6. Zbieranie komunalnych odpadów suchych zmieszanych, niesegregowanych oraz odpadów, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 1- 7, na nieruchomości innej niż zabudowana budynkiem mieszkalnym, na której powstają odpady komunalne, następuje w pojemnikach, o których mowa w ust. 1 pkt 3 lub 4.

7. Przekazywanie komunalnych odpadów zmieszanych – suchych i odpadów niesegregowanych w workach dopuszcza się:

- 1) wyłącznie w sytuacji, okresowo zwiększonej ilości odpadów komunalnych gdy ilość odpadów, jakie powstały na nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, nie mieści się w używanych pojemnikach.

8. Pojemniki przeznaczone do zbierania komunalnych odpadów zmieszanych- suchych, mokrych i niesegregowanych powinny być dostosowane do indywidualnych potrzeb właściciela, jednakże opróżniane w dwutygodniowym cyklu odbioru powinny mieć łączną pojemność odpowiadającą co najmniej:

- 1) 30 litrom na każdego mieszkańca nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, jednak nie mniejszą niż 110 litrów;
- 2) 1 litrowi na każdego pracownika i ucznia dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych;
- 3) 15 litrom na każde 10 m² powierzchni użytkowej lokalu handlowego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal;
- 4) 5 litrom na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne lokalu gastronomicznego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal;
- 5) 60 litrom dla lokali gastronomicznych nie posiadających siedzących miejsc konsumpcyjnych;
- 6) 60 litrom na każdych 10 pracowników dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal;
- 7) 10 litrom na jedno łóżko dla domów opieki, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal;
- 8) 30 litrom na każdą działkę dla rodzinnych ogrodów działkowych w okresie od 1 maja do 31 października każdego roku i 3 litrom poza tym okresem.

9. Do ustalenia liczby siedzących miejsc konsumpcyjnych, o których mowa w ust. 8 pkt 4, dolicza się miejsca konsumpcyjne usytuowane w ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu.

10. Pojemniki i worki przeznaczone do zbierania odpadów ze szkła, opróżniane co najmniej raz na dwa miesiące, a z zabudowy wielorodzinnej 1 raz w miesiącu, powinny mieć łączną pojemność odpowiadającą co najmniej:

- 1) 8 litrom na każdego mieszkańca nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, jednak co najmniej jeden pojemnik/worek 110 litrów dla jednego gospodarstwa domowego, a w przypadku zabudowy wielorodzinnej co najmniej jeden pojemnik o pojemności 1100 litrów,
- 2) 0,25 litra na każdego pracownika i ucznia dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych,
- 3) 4 litrom na każde 10 m² powierzchni użytkowej lokalu handlowego, jednak co najmniej jeden pojemnik/worek o pojemności 110 litrów na jeden lokal,

- 4) 1 litrowi na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne lokalu gastronomicznego, jednak co najmniej jeden pojemnik/worek o pojemności 110 litrów na jeden lokal,
- 5) 120 litrom dla lokali gastronomicznych nie posiadających siedzących miejsc konsumpcyjnych,
- 6) 15 litrom na każdym 10 pracowników dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych, jednak co najmniej jeden pojemnik/worek o pojemności 110 litrów na jeden lokal,
- 7) 3 litrom na jedno łóżko dla domów opieki, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji, jednak co najmniej jeden pojemnik/worek o pojemności 110 litrów na jeden lokal,
- 8) 8 litrom na każdą działkę dla rodzinnych ogrodów działkowych w okresie od 1 maja do 31 października każdego roku i 3 litrom poza tym okresem.

11. Pojemniki i worki przeznaczone do zbierania odpadów z papieru i tektury, opróżniane co najmniej raz na dwa miesiące, a z zabudowy wielorodzinnej co najmniej 2 razy w miesiącu, powinny mieć łączną pojemność odpowiadającą co najmniej:

- 1) 30 litrom na każdego mieszkańca nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, jednak co najmniej jeden pojemnik/worek o pojemności 110 litrów na jedno gospodarstwo domowe, a w przypadku zabudowy wielorodzinnej co najmniej jeden pojemnik o pojemności 1100 litrów,
- 2) 1 litrowi na każdego pracownika i ucznia dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych,
- 3) 15 litrom na każde 10 m² powierzchni użytkowej lokalu handlowego, jednak co najmniej jeden pojemnik/worek o pojemności co najmniej 110 litrów na jeden lokal,
- 4) 5 litrom na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne lokalu gastronomicznego, jednak co najmniej jeden pojemnik/worek o pojemności co najmniej 110 litrów na jeden lokal,
- 5) 120 litrom dla lokali gastronomicznych nie posiadających siedzących miejsc konsumpcyjnych,
- 6) 60 litrom na każdym 10 pracowników dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych, jednak co najmniej jeden pojemnik/worek o pojemności 110 litrów na jeden lokal,
- 7) 10 litrom na jedno łóżko dla domów opieki, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji, jednak co najmniej jeden pojemnik/worek o pojemności 110 litrów na jeden lokal,
- 8) 30 litrom na każdą działkę dla rodzinnych ogrodów działkowych w okresie od 1 maja do 31 października każdego roku i 3 litrom poza tym okresem.

12. Pojemniki i worki przeznaczone do zbierania odpadów z tworzywa sztucznego, opróżniane jeden raz w miesiącu, a z zabudowy wielorodzinnej 2 razy w miesiącu, powinny mieć łączną pojemność odpowiadającą co najmniej:

- 1) 30 litrom na każdego mieszkańca nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy, jednak co najmniej jeden pojemnik/worek o pojemności 110 litrów na jedno gospodarstwo domowe, a w przypadku zabudowy wielorodzinnej co najmniej jeden pojemnik o pojemności 1100 litrów,
- 2) 1 litrowi na każdego pracownika i ucznia dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych, jednak co najmniej jeden pojemnik/worek o pojemności 110 litrów na jeden lokal,
- 3) 15 litrom na każde 10 m² powierzchni użytkowej lokalu handlowego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na jeden lokal,
- 4) 5 litrom na jedno siedzące miejsce konsumpcyjne lokalu gastronomicznego, jednak co najmniej jeden pojemnik/worek o pojemności 110 litrów na jeden lokal,
- 5) 60 litrom dla lokali gastronomicznych nieposiadających siedzących miejsc konsumpcyjnych,
- 6) 60 litrom na każdym 10 pracowników dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych, jednak co najmniej jeden pojemnik/worek o pojemności 110 litrów na jeden lokal
- 7) 10 litrom na jedno łóżko dla domów opieki, hoteli, pensjonatów oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji, jednak co najmniej jeden pojemnik/worek o pojemności 110 litrów na jeden lokal,
- 8) 30 litrom na każdą działkę dla rodzinnych ogrodów działkowych w okresie od 1 maja do 31 października każdego roku i 3 litrom poza tym okresem.

§ 8. 1. Pojemniki na odpady komunalne muszą być usytuowane na utwardzonej nawierzchni, (otwarte furtki, pergole) w miejscu umożliwiającym bezpośredni dojazd pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów z drogi dojazdowej do nieruchomości (ogólnodostępnej).

2. W przypadku braku miejsca umożliwiającego bezpośredni dojazd, o którym mowa w ust. 1, pojemnik z odpadami komunalnymi (suche, mokre, niesegregowane) i worki z odpadami segregowanymi (papier, szkło, tworzywa sztuczne) muszą być umieszczone przed posesją przy krawędzi jezdni, najwcześniej na jeden dzień przed terminem odbioru, a najpóźniej do godziny 6.30 w dniu wywozu.

3. Odpady komunalne wymienione w § 4 ust. 2 pkt.1-3 wystawiane w innych miejscach niż określone w ust. 1 i 2 lub w miejscach, do których nie jest zapewniony dojazd pojazdem odbierającym te odpady, nie podlegają odbiorowi.

§ 9. 1. Utrzymywanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym powinno być dokonywane poprzez:

- 1) umieszczanie w pojemnikach o określonych kolorach lub oznaczeniach wyłącznie odpadów do nich przeznaczonych. Sposób zbierania odpadów będzie podlegał bieżącej kontroli. W przypadku stwierdzenia nie wywiązania się z obowiązku selektywnego zbierania odpadów komunalnych zostaną podjęte czynności administracyjne zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 2) zapewnienie poddawania pojemników czyszczeniu co najmniej dwa razy w roku,
- 3) gromadzenie odpadów w pojemniku w ilości nie powodującej jego przeciążenia,
- 4) zamykanie pojemników wyposażonych w mechanizm zamykający w sposób zabezpieczający przed dostaniem się do ich wnętrza wód opadowych. Jeżeli pojemniki na odpady komunalne (suche, mokre, niesegregowane i papier, szkło, plastik) nie są wyposażone w mechanizm umożliwiający zamknięcie, muszą być ustawione w miejscu uniemożliwiającym przedostanie się do ich wnętrza wód opadowych.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości.

§ 10. 1. Częstotliwość pozbywania się komunalnych odpadów zmieszanych- suchych i niesegregowanych z nieruchomości winna być dostosowana do ilości powstających na niej odpadów.

2. Częstotliwość pozbywania się poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w zależności od rodzaju nieruchomości określa poniższa tabela:

Rodzaj odpadów	Nieruchomości zamieszkałe, na których zlokalizowane są budynki jednorodzinne	Nieruchomości zamieszkałe, na których zlokalizowane są budynki wielorodzinne	Nieruchomości niezamieszkałe przez mieszkańców, na których powstają odpady komunalne
Komunalne odpady zmieszane –suche i odpady niesegregowane	Co 2 tygodnie, a w okresie letnim częściej z uwzględnieniem potrzeb	Co najmniej 1 raz w tygodniu	Co najmniej 2 razy w miesiącu
Kuchenne, odpady zielone i ulegające biodegradacji „mokre” w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji	Co 2 tygodnie, a w okresie letnim częściej z uwzględnieniem potrzeb	Co najmniej 1 raz w tygodniu	Co najmniej 2 razy w miesiącu
Tworzywa sztuczne	Co najmniej 1 raz w miesiącu	Co najmniej 2 razy w miesiącu	Co najmniej 1 raz w miesiącu z uwzględnieniem potrzeb
Papier, tektura	Co najmniej raz na 2 miesiące	Co najmniej 2 razy w miesiącu	Co najmniej 1 raz w miesiącu, z uwzględnieniem potrzeb
Szkło	Co najmniej raz na 2 miesiące	Co najmniej 1 raz w miesiącu, z uwzględnieniem potrzeb	
Meble i inne odpady	1 raz w roku w okresie wiosennym oraz z uwzględnieniem potrzeb właściciel		

wielkogabarytowe oraz zużyte opony i metale	nieruchomości we własnym zakresie dostarcza do PSZOK.
Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny	1 raz w roku w okresie wiosennym oraz z uwzględnieniem potrzeb właściciel nieruchomości we własnym zakresie dostarcza do PSZOK.
Odpady budowlane i rozbiórkowe	Za każdym razem, w przypadku zaistnienia potrzeby pozbywania się odpadów, lecz nie więcej niż 500 kg w ciągu roku od właściciela nieruchomości, na bieżąco w PSZOK.
Powstające w gospodarstwach domowych przeterminowane leki i chemikalia oraz zużyte baterie i akumulatory	Z chwilą zaistnienia potrzeby pozbycia się odpadów we własnym zakresie właściciel nieruchomości dostarcza do PSZOK lub do pojemników w budynkach Urzędu Gminy w Żukowie.
Opakowania wielomateriałowe	Z chwilą zaistnienia potrzeby pozbycia się odpadów we własnym zakresie właściciel nieruchomości dostarcza do PSZOK.
Popiół	Zbierany do jednego pojemnika z odpadami suchymi lub niesegregowanymi odbierany będzie co 2 tygodnie. Popiół zbierany do oddzielnych pojemników z chwilą zaistnienia potrzeby pozbycia się odpadów we własnym zakresie właściciel nieruchomości dostarcza do PSZOK.
Gałęzie po przycince pielęgnacyjnej drzew i krzewów, choinki, urobek po wycince drzew i krzewów	Z chwilą zaistnienia potrzeby pozbycia się odpadów we własnym zakresie właściciel nieruchomości dostarcza do PSZOK.

3. W przypadku budynków mieszkalnych usytuowanych na użytkach rolnych dopuszcza się pozbywanie komunalnych odpadów „suchych” i niesegregowanych z częstotliwością co najmniej 1 raz w miesiącu.

§ 11.1. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, pozbywają się z terenu nieruchomości komunalnych odpadów suchych i odpadów niesegregowanych w sposób obejmujący gromadzenie odpadów w pojemnikach i przekazywanie przedsiębiorcy wpisanemu do rejestru działalności regulowanej, z którym gmina podpisała umowę na odbieranie i zagospodarowanie odpadów. Natomiast z nieruchomości niezamieszkałych przekazywanie przedsiębiorcy wpisanemu do rejestru działalności regulowanej.

2. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, pozbywają się z terenu nieruchomości selektywnie zebranych odpadów w sposób obejmujący:

- 1) gromadzenie i przekazanie odpadów szkła białego i kolorowego w jednym pojemniku lub worku,
- 2) gromadzenie i przekazanie odpadów z papieru, tektury, kolorowych magazynów w jednym pojemniku lub worku,
- 3) gromadzenie i przekazywanie odpadów z tworzyw sztucznych w jednym pojemniku lub worku,
- 4) opakowania wielomateriałowe właściciel nieruchomości we własnym zakresie dostarczy do PSZOK,
- 5) meble i inne odpady wielkogabarytowe, opony i metale właściciel nieruchomości przekaze firmie wyłonionej w drodze przetargu, z którą gmina podpisała umowę, podczas zbiórki odpadów wielkogabarytowych przeprowadzanej raz w roku w okresie wiosennym oraz we własnym zakresie dostarczy do PSZOK,
- 6) gromadzenie i przekazywanie odpadów budowlanych i rozbiórkowych z remontów zbieranych w osobnych kontenerach lub workach wielokrotnego użytku (big-bag) przeznaczonych do tego rodzaju odpadów przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odbioru odpadów komunalnych wpisanym do rejestru działalności regulowanej, z którym gmina podpisała umowę na odbieranie i zagospodarowanie odpadów lub we własnym zakresie dostarczy do PSZOK,
- 7) przekazanie odpadów niebezpiecznych we własnym zakresie do PSZOK lub do rozmieszczonych na terenie gminy pojemników:

- a) zużytych baterii, do pojemników ustawionych w sklepach ze sprzętem oświetleniowym, elektrycznym, w urzędach, placówkach oświatowych, biurach zarządców nieruchomości mieszkaniowych itp.,
 - b) przeterminowanych lekarstw, do pojemników ustawionych w budynku Urzędu Gminy w Żukowie przy ul. Gdańskiej 52 lub we własnym zakresie dostarczyć do PSZOK,
 - c) pozostałych odpadów niebezpiecznych, w szczególności chemikaliów farb, klejów, rozpuszczalników, środków ochrony roślin, aerozoli, środków czyszczących, wywabiaczy plam, środków do konserwacji drewna itp. oraz opakowań po tych substancjach, a także lamp fluorescencyjnych i akumulatorów we własnym zakresie do PSZOK,
- 8) przekazanie odpadów zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego:
- a) podmiotom zbierającym zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, w tym sprzedawcom sprzętu elektrycznego lub elektronicznego lub we własnym zakresie do PSZOK,
 - b) do Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych,
- 9) poddanie komunalnych odpadów zielonych ulegających biodegradacji kompostowaniu na terenie nieruchomości, na której powstały, przy czym nie może to powodować uciążliwości dla użytkowników sąsiednich nieruchomości lub gromadzenie tych odpadów w pojemnikach i przekazanie przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odbioru odpadów komunalnych wpisanemu do rejestru działalności regulowanej, z którym gmina podpisała umowę albo do Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych na warunkach określonych przez zarządcę instalacji, lub we własnym zakresie dostarczyć do PSZOK,
- 10) właściciel nieruchomości, aby mógł prowadzić selektywną zbiórkę odpadów ulegających biodegradacji do własnego kompostownika, ma obowiązek zarejestrować go w gminie i podpisać zobowiązanie, że będzie realizował obowiązek w sposób zgodny z zasadami oraz wykorzystywał uzyskany materiał na potrzeby własne lub przekazywał do wykorzystania przedsiębiorcy,
- 11) odpady ulegające biodegradacji pochodzące z przyciętych lub wyciętych krzewów i drzew nie mogą być kompostowane w przydomowym kompostowniku, należy je użytkować do spalenia w własnym piecu na potrzeby ogrzewania pomieszczeń, w przypadku gdy takiego nie posiada, przekazanie do przedsiębiorcy, lub we własnym zakresie dostarczyć do PSZOK,
- 12) do zbierania okresowo zwiększonej ilości odpadów komunalnych, oprócz typowych pojemników i kontenerów, mogą być używane odpowiednio oznakowane worki z tworzyw sztucznych, udostępnionych przez przedsiębiorcę lub zaopatrzonych we własnym zakresie,
- 13) popiół, zbierany w osobnych pojemnikach w tych nieruchomościach w których źródłem ciepła jest piec opalany materiałem pozostawiającym popiół właściciel nieruchomości dostarczy we własnym zakresie do PSZOK, a zbierany łącznie w jednym pojemniku z odpadami zmieszany- suchymi albo niesegregowanymi przekazuje przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odbioru odpadów komunalnych wpisanemu do rejestru działalności regulowanej, z którym gmina podpisała umowę,
- 14) w przypadku właścicieli nieruchomości, którzy zadeklarowali w gminie zbieranie odpadów w sposób nieselektywny, a zbierają do osobnych worków odpady ulegające biodegradacji (liście i trawa) oraz inne segregowane (plastik, papier) zobowiązani są do przekazania tych odpadów przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odbioru odpadów komunalnych wpisanemu do rejestru działalności regulowanej, z którym gmina podpisała umowę, w terminach przewidzianych do odbioru odpadów mokrych ulegających biodegradacji oraz plastiku i papieru,
- 15) Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowany jest w Żukowie przy ul. Polnej 70, zasady korzystanie z PSZOK zostały określone w odrębnej uchwale.

§ 12. Właściciele nieruchomości, na których powstają odpady komunalne, a nie zamieszkują mieszkańcy zobowiązani są do pozbywania się odpadów w sposób określony w § 11 ust. 1.

§ 13. 1. Właściciele nieruchomości nie podłączonych do systemu kanalizacji sanitarnej, obowiązani są do opróżniania zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do przepełnienia zbiorników i wypływu tych nieczystości do gruntu lub wód gruntowych, jednak nie rzadziej niż dwa razy do roku, z uwzględnieniem ilości zużytej wody na potrzeby gospodarstwa domowego.

2. Posiadacze przydomowych oczyszczalni ścieków obowiązani są do pozbywania się wytworzonych w trakcie eksploatacji osadów z częstotliwością wynikającą z instrukcji eksploatacji oczyszczalni.

Rozdział 5.

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych oraz rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego i ich rozmieszczenie.

§ 14. 1. Tereny przeznaczone do użytku publicznego wyposażone są przez właściciela nieruchomości w pojemniki o pojemnościach minimalnych:

- 1) 30 litrów – na drogach publicznych,
- 2) 30 litrów – skwery, place zabaw, tereny sportowo - rekreacyjne,
- 3) 30 litrów – na przystankach komunikacji miejskiej,
- 4) 50 litrów – przy punktach gastronomicznych lub świadczących inne usługi obejmujące przygotowanie produktów do spożycia,
- 5) zgodnych z § 7 ust. 1 – na targowiskach,
- 6) zgodnych z § 7 ust. 1 – na terenie ogródków działkowych.

2. Częstotliwość opróżniania pojemników, o których mowa w ust. 1, musi być dostosowana do potrzeb, jednak nie może być mniejsza niż 2 razy w miesiącu.

3. Pojemniki usytuowane na drogach publicznych powinny być wykonane z materiału niepalnego, a ich konstrukcja powinna umożliwiać łatwe opróżnianie. Rozmieszczenie pojemników powinno być dokonywane z uwzględnieniem natężenia ruchu pieszego.

4. Pojemniki usytuowane na drogach publicznych opróżniane są w sposób obejmujący zgromadzenie odpadów wewnątrz i udostępnienie do odbioru przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odbioru odpadów komunalnych, wpisanego do rejestru działalności regulowanej.

Rozdział 6.

Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami.

§ 15. W celu ograniczania ilości wytwarzanych odpadów, zmniejszania ich objętości oraz racjonalizacji procesu segregacji wymaga się:

- 1) opróżniania opakowania z pozostałości produktu przed umieszczeniem w pojemniku na odpady surowcowe,
- 2) redukcji objętości odpadów surowcowych poprzez zgniatanie plastikowych butelek, opakowań wielomateriałowych oraz tekturowych przed umieszczeniem w pojemniku na odpady.

Rozdział 7.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

§ 16. 1. Właściciel nieruchomości utrzymujący zwierzę domowe, przebywające na niej swobodnie, zobowiązany jest do zabezpieczenia tej nieruchomości w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się zwierzęcia poza jej obszar, a w przypadku utrzymania psa, zobowiązany jest także do umieszczenia przy wejściu na nieruchomość tabliczki informującej o obecności psa.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe mają obowiązek sprawować nad nimi nadzór w miejscach publicznych w taki sposób, aby nie powodowały one zagrożenia dla bezpieczeństwa ludzi oraz innych zwierząt.

3. Osoby utrzymujące psy wyprowadzając je poza teren własnej posesji, a w przypadku nieruchomości w której znajduje się więcej niż jeden lokal, także na nieruchomość wspólną, ma obowiązek prowadzenia psa na smyczy, a psy należące do ras uznanych za agresywne lub mieszańce tych ras, powinny być prowadzone w kagańcu.

4. Zwolnienie ze smyczy psa rasy innej niż uznanej za agresywną lub jej mieszańca jest dopuszczone pod warunkiem, że pies ma założony kaganiec.

5. Na terenach oznaczonych jako wybiegi dla psów osoby je utrzymujące mogą zdjąć psu kaganiec oraz spuszczać je ze smyczy, z zastrzeżeniem przestrzegania regulaminu korzystania z wybiegów, jeżeli został ustanowiony przez zarządcę.

6. Obowiązek określony w ust. 3 nie dotyczy oznakowanych psów przewodników i psów asystujących osób niepełnosprawnych.

§ 17.1. Osoba utrzymująca zwierzę domowe zobowiązana jest do natychmiastowego uprzątnięcia zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzę w miejscu publicznym, przy czym zanieczyszczenia winny być wyrzucane do pojemników na odpady mokre lub niesegregowane.

2. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy oznakowanych psów przewodników i psów asystujących osób niepełnosprawnych.

§ 18. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do:

- 1) nie wprowadzania zwierząt do obiektów użyteczności publicznej obsługi ludności, na tereny placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci przez cały rok,
- 2) nie kąpanie zwierząt w fontannach wiejskich i miejskich.

Rozdział 8.

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej oraz obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.

§ 19.1. W granicach administracyjnych gminy Żukowo na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, utrzymywanie zwierząt futerkowych w celach hodowlanych może odbywać się w miejscu usytuowanym w odległości co najmniej 2 kilometrów od zabudowań mieszkalnych osób trzecich.

2. Zwierzęta gospodarskie, inne niż wymienione w ust. 1 na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, powinny być utrzymywane w pomieszczeniach zamkniętych lub na terenie ogrodzonych nieruchomości, skutecznie zabezpieczonych przed ich samodzielnym wydostaniem się poza teren nieruchomości. Wymogi określone w zdaniu pierwszym nie dotyczą utrzymywania pszczół miodnych i gołębi.

§ 20.1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają nieruchomości zabudowane na całym obszarze gminy Żukowo.

2. Deratyzacja na terenie nieruchomości powinna być dokonywana w każdym roku w terminach od 15 kwietnia do 15 maja oraz od 15 września do 15 października i każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.

3. W szczególnych przypadkach na wniosek właściwego inspektora sanitarnego Burmistrz Gminy Żukowo może wydać zarządzenie o przeprowadzeniu akcji deratyzacji w terminach innych niż wymienione w ust. 2.

4. Właściciele poszczególnych sieci wodno-kanalizacyjnych i właściciele pozostałych nieruchomości mogą przeprowadzić deratyzację we własnym zakresie, pod warunkiem używania atestowanych środków do zwalczania gryzoni, zakupionych w specjalistycznych punktach sprzedaży.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe.

§ 21. W okresie do 30 czerwca 2018 roku dopuszcza się stosowanie pojemników w kolorach innych niż wskazane w §7 ust. 2 i 3, pod warunkiem oznaczenia ich zgodnie z § 7 ust. 5.

§ 22. Tracą moc :

- 1) Uchwała nr XLIV/517/2014 Rady Miejskiej w Żukowie z dnia 21 marca 2014 r., w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Żukowo,
- 2) Uchwała nr XLVIII/610/2014 Rady Miejskiej w Żukowie z dnia 22 sierpnia 2014 r. o zmianie uchwały w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Żukowo.

§ 23. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Żukowo.

§ 24. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej opublikowania.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Żukowie

Witold Szmidtke