



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 16 grudnia 2015 r.

Poz. 4257

UCHWAŁA NR XVIII/194/15 RADY MIEJSKIEJ W SŁUPSKU

z dnia 25 listopada 2015 r.

w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości w ramach pomocy de minimis przedsiębiorców prowadzących działalność na terenie Miasta Słupska w obszarze Słupskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej tworzących nowe miejsca pracy w związku z nową inwestycją.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2015r. poz. 1515 ze zm.), art. 7 ust. 3 oraz art. 20b ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2014r. poz. 849 ze zm.)

Rada Miejska w Słupsku uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Zwalnia się z podatku od nieruchomości grunty, budynki lub ich części oraz budowle lub ich części związane z prowadzeniem działalności gospodarczej będące własnością podatników, stanowiące nowe inwestycje w rozumieniu niniejszej uchwały, w wyniku których utworzono nowe miejsca pracy.

2. Zwolnienie, o którym mowa w ust. 1 stanowi pomoc *de minimis*.

3. Zwolnienie, o którym mowa w ust.1, nie przysługuje przedsiębiorstwom powstałym w wyniku zmiany nazwy, przekształcenia się, połączenia, podziału przedsiębiorstwa wcześniej korzystającego z przedmiotowego zwolnienia, jeśli dotyczy tych samych gruntów, budynków lub ich części oraz budowli lub ich części.

§ 2. 1. W odniesieniu do podatników prowadzących działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno- prawną i sposób finansowania zwolnienie stanowi pomoc *deminimis*, której udzielenie następuje zgodnie z warunkami rozporządzenia Komisji (WE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L352/1 z 24.12.2013r.).

2. Podatnik, przy zachowaniu wszystkich przesłanek określonych w niniejszej uchwale, może uzyskać pomoc jeżeli wartość tej pomocy brutto, łącznie z wartością innej pomocy *de minimis*, otrzymanej przez niego w bieżącym roku kalendarzowym, tj. w tym, w którym podatnik złożył wniosek o udzielenie pomocy oraz w dwóch poprzedzających latach, nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 200 tys. euro z zastrzeżeniem § 2 ust. 3).

3. Całkowita wielkość pomocy udzielanej podmiotowi gospodarczemu działającemu w sektorze drogowego transportu towarów przez okres trzech lat podatkowych nie może przekroczyć kwoty 100 tys. euro.

4. Jeżeli łączna kwota pomocy przewidziana w ramach niniejszej uchwały przekracza pułapy określone w ust. 2 lub ust. 3, zwolnienie od podatku od nieruchomości na podstawie niniejszej uchwały przysługuje podatnikowi w odniesieniu do tej części, która nie przekraczałaby dopuszczalnego pułapu.

5. Równowartość pomocy ustala się według kursu średniego euro ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski, obowiązującego w dniu udzielania pomocy.

§ 3. 1. Ilekroć w uchwale używa się pojęcia:

- 1) nowa inwestycja – należy przez to rozumieć inwestycję polegającą na wybudowaniu nowych budynków lub rozbudowie istniejących budynków na terenie Słupskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej i przeznaczeniu ich do prowadzenia działalności gospodarczej albo na nabyciu istniejących budynków i zaadaptowaniu ich na prowadzenie działalności gospodarczej, po dniu 1 stycznia 2015r.;
- 2) utworzenie nowych miejsc pracy – należy przez to rozumieć wzrost netto liczby pracowników w przedsiębiorstwie beneficjenta pomocy w odniesieniu do średniego zatrudnienia z ostatnich 12 miesięcy przed zakończeniem nowej inwestycji, w wyniku której utworzono nowe miejsca pracy, w przeliczeniu na osoby zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy;
- 3) zakończenie inwestycji – oznacza datę uprawomocnienia się decyzji pozwolenia na użytkowanie inwestycji wydanej przez właściwy organ administracji budowlanej;
- 4) przedsiębiorca – należy przez to rozumieć każdy podmiot gospodarczy prowadzący działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno- prawną i źródła finansowania, podlegający obowiązkowi podatkowemu w podatku od nieruchomości.

§ 4. 1. Zwolnienie, o którym mowa w § 1 ust. 1 przysługuje w wysokości:

- 1) 30 %- przy utworzeniu co najmniej 4 nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją;
- 2) 50 %- przy utworzeniu co najmniej 20 nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją;
- 3) 100 %- przy utworzeniu co najmniej 50 nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją.

2. Utworzenie nowych miejsc pracy musi nastąpić w okresie 6 miesięcy od zakończenia nowej inwestycji.

§ 5. 1. Przedsiębiorca ubiegający się o pomoc na podstawie niniejszej uchwały zobowiązany jest do zgłoszenia w formie pisemnej zamiaru skorzystania z tej pomocy – na druku stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały, dołączając wymienione w nim dokumenty.

§ 6. 1. Przedsiębiorca ubiegający się o pomoc na podstawie niniejszej uchwały zobowiązany jest do dostarczenia Prezydentowi Miasta Słupska:

- 1) oświadczenia o wzroście liczby pracowników netto w rozumieniu § 3 pkt 2 niniejszej uchwały - na druku stanowiącym załącznik Nr 3 do uchwały;
- 2) oświadczenia podatnika o niezaleganiu w stosunku do Miasta Słupska z zapłatą podatków i opłat lokalnych oraz innych należności, do których nie mają zastosowania przepisy ustawy Ordynacja podatkowa- na druku- stanowiącym załącznik Nr 5 do uchwały;
- 3) kopii decyzji o pozwoleniu na użytkowanie inwestycji;
- 4) informacji o innej pomocy publicznej oraz o wsparciu ze środków publicznych otrzymanych na daną inwestycję lub utworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją;
- 5) wszystkich zaświadczeń o pomocy *de minimis*, otrzymanych w roku, w którym podatnik ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy *de minimis* otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 6) wszystkich zaświadczeń o pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie, otrzymanych w roku, w którym podatnik ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 lat poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy *de minimis* w rolnictwie lub w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 7) informacji, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz.U. Nr 53, poz. 311, ze zm.).

2. Podatnik prowadzący działalność gospodarczą jest zobowiązany do przedłożenia w żądanym terminie – na wezwanie organu udzielającego pomocy – dodatkowych informacji niezbędnych do oceny przyznawanej pomocy oraz prawidłowego jej nadzorowania, rozliczania i monitorowania.

§ 7. 1. Podatnik prowadzący działalność gospodarczą, w terminie do 31 stycznia każdego roku następującego po roku korzystania ze zwolnienia od podatku od nieruchomości w ramach niniejszej uchwały, jest zobowiązany do przedłożenia następujących dokumentów:

- 1) informacji o utrzymaniu poziomu zatrudnienia zgodnie z załącznikiem Nr 4 do uchwały;
- 2) wszystkich zaświadczeń o pomocy *de minimis*, otrzymanych w roku, w którym podatnik ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 lat poprzedzających, albo oświadczenia o wielkości pomocy *de minimis* otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 3) informacji, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz. U. Nr 53, poz. 311, ze zm.);
- 4) informacji o otrzymanej innej pomocy publicznej dotyczącej tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą w związku z realizacją których udzielana jest pomoc *de minimis* albo informację o nieotrzymaniu pomocy publicznej;
- 5) oświadczenia podatnika o niezaleganiu w stosunku do Miasta Słupska z zapłatą podatków i opłat lokalnych oraz innych należności, do których nie mają zastosowania przepisy ustawy Ordynacja podatkowa, stanowiącego załącznik Nr 5 do uchwały;
- 6) deklaracji na podatek od nieruchomości na druku DN-1 lub informacji na podatek od nieruchomości na druku IN-1 w terminie określonym w art. 6 ust. 9 lub art. 6 ust. 6 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych zawierającej dane o powierzchni budynku lub jego części, wartości budowli lub jej części podlegającej zwolnieniu.

2. Na podstawie informacji otrzymanych od przedsiębiorcy organ udzielający pomocy dokonuje oceny dopuszczalności pomocy w formie zwolnienia od podatku od nieruchomości oraz wystawia zaświadczenie o udzielonej pomocy *de minimis*.

3. Przedsiębiorca korzystający z pomocy jest zobowiązany do powiadomienia organu udzielającego pomocy o wystąpieniu okoliczności mających wpływ na utratę prawa do korzystania z pomocy *de minimis* na podstawie niniejszej uchwały najpóźniej w terminie 14 dni od dnia powstania okoliczności powodujących jego utratę.

4. Podatnik będący osobą fizyczną zobowiązany jest do przedkładania wymaganych informacji, o których mowa w § 7 pkt 1 ppkt 2 - 3 w zakresie, który uległ zmianie, w terminie do 14 dni od dnia zaistnienia zmiany.

§ 8. 1. Zwolnienie z podatku od nieruchomości, wynikające z niniejszej uchwały, przysługuje na okres 3 lat, począwszy od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym podatnik spełnił warunki uzyskania zwolnienia określone niniejszą uchwałą.

2. W przypadku, gdy przekroczenie dopuszczalnego pułapu pomocy *de minimis* nastąpi przed upływem okresu wskazanego w ust. 1, zwolnienie przysługuje do końca miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym przekroczenie nastąpiło.

§ 9. 1. Zwolnienia nie stosuje się do przedsiębiorców, którzy zalegają w stosunku do Miasta Słupska z zapłatą podatków i opłat lokalnych oraz innych należności, do których nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2015 r., poz. 613 ze zm.).

2. W przypadku powstania zaległości wobec Miasta Słupska z tytułu podatków i opłat lokalnych oraz innych należności, do których nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa w trakcie korzystania ze zwolnienia, przedsiębiorca traci prawo do zwolnienia, o którym mowa w § 1 niniejszej uchwały, od dnia jego uzyskania.

§ 10. 1. Przedsiębiorca traci prawo do zwolnienia od podatku od nieruchomości w przypadku:

- 1) gdy nowa inwestycja lub zwiększenie zatrudnienia nie zostaną utrzymane przez okres 4 lat od dnia zakończenia inwestycji. Prawo do zwolnienia przedsiębiorca traci począwszy od dnia jego uzyskania;
- 2) złożenia nieprawdziwych oświadczeń lub informacji co do spełnienia warunków do uzyskania zwolnienia od podatku od nieruchomości na mocy niniejszej uchwały- za cały okres, przez jaki korzystał ze zwolnienia;

3) w przypadku utraty prawa do zwolnienia przedsiębiorca zobowiązany jest do zapłaty podatku od nieruchomości wraz z odsetkami za cały okres, w którym korzystał ze zwolnienia, zgodnie z procedurą określoną w przepisach ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016 r. i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego. Uchwała obowiązuje do 31 grudnia 2018 roku.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej w Słupsku

Beata Chrzanowska

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XVIII/194/15
Rady Miejskiej w Słupsku
z dnia 25 listopada 2015 r.

**FORMULARZ ZGŁOSZENIA ZAMIARU SKORZYSTANIA Z POMOCY DE MINIMIS NA
TWORZENIE NOWYCH MIEJSC PRACY ZWIĄZANYCH Z NOWĄ INWESTYCJĄ**

1. Oznaczenie przedsiębiorcy:

Nazwa.....

Siedziba

NIP

REGON.

Symbol PKD i opis prowadzonej przez przedsiębiorcę działalności

.....

.....

.....

.....

.....

.....

adres korespondencyjny

osoba uprawniona do reprezentowania przedsiębiorcy

telefon kontaktowy.....

2. Zamiar przedsiębiorcy:

c pomoc na utworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją

3. Dane nowej inwestycji:

Rodzaj inwestycji.....

Opis inwestycji.....

.....

.....

.....

.....

Data rozpoczęcia inwestycji.....

Data zakończenia inwestycji.....

4. Dane dotyczące utworzenia nowych miejsc pracy w związku z nową inwestycją:

Liczba osób zatrudnionych w przedsiębiorstwie przed rozpoczęciem inwestycji.....

Planowana liczba utworzenia nowych miejsc pracy.....

5. Przedsiębiorca wskazany w punkcie 1 zobowiązuje się do informowania tutejszego organu podatkowego o wszelkich zdarzeniach, które mogą mieć wpływ na możliwość korzystania ze zwolnienia oraz do dostarczania wyjaśnień i dokumentów na każdym etapie korzystania ze zwolnienia w podatku od nieruchomości ~ na wezwanie organu.

6. Przedsiębiorca do wniosku załącza:

- 1) bieżącą deklarację składaną do GUS w zakresie zatrudnienia;
- 2) deklarację rozliczeniową ZUS DRA za miesiąc poprzedzający złożenie wniosku;
- 3) aktualny wypis z Krajowego Rejestru Sądowego / wypis z CEIDG;
- 4) inne dokumenty (podać, jakie)

.....
.....

.....

miejsowość, data

.....

Podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej
do reprezentowania przedsiębiorcy

OŚWIADCZENIE

podmiotu ubiegającego się o zwolnienie z podatku od nieruchomości na tworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją dla przedsiębiorców prowadzących działalność na terenie Miasta Słupska w obszarze Słupskiej Specjalnej Strefie Ekonomicznej w ramach pomocy *de minimis*

- zobowiązuję się do utrzymania nowo utworzonych miejsc pracy co najmniej przez 4 lata od dnia zakończenia inwestycji.

.....

miejsowość, data

.....

Podpis przedsiębiorcy lub osoby
upoważnionej do reprezentowania przedsiębiorcy

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XVIII/194/15
Rady Miejskiej w Słupsku
z dnia 25 listopada 2015 r.

.....
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

OŚWIADCZENIE

W wykonaniu obowiązku wynikającego z uchwały Rady Miasta Słupska w sprawie zwolnienia z podatku od nieruchomości na tworzenie nowych miejsc pracy związanych z nową inwestycją dla przedsiębiorców prowadzących działalność na terenie Miasta Słupska w obszarze Słupskiej Specjalnej Strefie Ekonomicznej w ramach pomocy *de minimis*

- oświadczam, że w dniu została zakończona nowa inwestycja w związku, z którą utworzono nowe miejsca pracy o których mowa w § 4 ust.1 pkt uchwały.

.....
miejsowość, data

.....
Podpis przedsiębiorcy lub osoby
upoważnionej do reprezentowania przedsiębiorcy

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr XVIII/194/15
Rady Miejskiej w Słupsku
z dnia 25 listopada 2015 r.

.....
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

INFORMACJA O WZROŚCIE LICZBY NETTO PRACOWNIKÓW

W danym przedsiębiorstwie w odniesieniu do średniego zatrudnienia z ostatnich 12 miesięcy w przeliczeniu na osoby zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy zgodnie z poniższym wzorem:

$$PN = S12 - Z0, \text{ gdzie:}$$

PN – przyrost netto liczby pracowników,

S12 – średnie zatrudnienie pracowników z ostatnich 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia zgłoszenia, w przeliczeniu na zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy,

$$S12 = \Sigma SM / 12,$$

SM – średnie zatrudnienie miesięczne liczone jako suma pracowników w przeliczeniu na zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy w pierwszym i ostatnim dniu miesiąca dzielona przez 2,

Z0 – zatrudnienie w przeliczeniu na pełne etaty na ostatni dzień miesiąca poprzedzającego okres uwzględniany do obliczania *S12*, zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadą 5 na 4.

Lp.	Miesiąc	Rok	Liczba pracowników w przeliczeniu na zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy na:*		Razem (4+5)	Średnia * (6:2)
			pierwszy dzień miesiąca	ostatni dzień miesiąca		
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

11						
12						
					Σ 12**	

* - dane zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku

** - oblicza się z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

.....
miejsowość, data

.....
Podpis przedsiębiorcy lub osoby
upoważnionej do reprezentowania przedsiębiorcy

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr XVIII/194/15
Rady Miejskiej w Słupsku
z dnia 25 listopada 2015 r.

.....
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

INFORMACJA O UTRZYMANIU POZIOMU ZATRUDNIENIA

Lp.	Miesiąc	Rok	Liczba pracowników w przeliczeniu na zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy na:*		Razem (4+5)	Średnia * (6:2)
			pierwszy dzień miesiąca	ostatni dzień miesiąca		
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
S12*= 						

.....
miejsowość, data

.....
Podpis przedsiębiorcy lub osoby
upoważnionej do reprezentowania przedsiębiorcy

S12*- średnie zatrudnienie pracowników z ostatnich 12 miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia zgłoszenia w przeliczeniu na zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy

Załącznik Nr 5 do Uchwały Nr XVIII/194/15
Rady Miejskiej w Słupsku
z dnia 25 listopada 2015 r.

.....
(imię i nazwisko / nazwa przedsiębiorcy)

.....
(adres zamieszkania / siedziba przedsiębiorcy)

OŚWIADCZENIE

O niezaleganiu w stosunku do Miasta Słupska z zapłatą podatków i opłat lokalnych oraz innych należności, do których nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2015 r., poz. 613 ze zm.)

W ramach obowiązku wynikającego z § 6 ust. 1 pkt 5 / § 7 ust. 1 pkt 5 uchwały oświadczam, że nie zalegam w stosunku do Miasta Słupska z zapłatą podatków i opłat lokalnych oraz innych należności, do których nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2015 r., poz. 613 ze zm.)

.....
miejsowość, data

.....
Podpis przedsiębiorcy lub osoby
upoważnionej do reprezentowania przedsiębiorcy