



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

---

Gdańsk, dnia 28 grudnia 2015 r.

Poz. 4488

### UCHWAŁA NR XII/124/15 RADY MIEJSKIEJ W KRYNICY MORSKIEJ

z dnia 26 listopada 2015 r.

**w sprawie przyjęcia „Regulaminu określającego wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, funkcyjnego, motywacyjnego, za warunki pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wynagrodzenia za zajęcia dodatkowe, nagrody ze specjalnego funduszu nagród oraz wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego oraz szczegółowe zasady jego przyznawania i wypłacania.**

Na podstawie art. 30 ust.6 i 6a, art.49 ust.2, art. 54 ust. 7, art. 91d pkt. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r.- Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz. U. z 2014 r., poz. 191 z późniejszymi zmianami), po uzgodnieniu ze związkami zawodowymi zrzeszającymi nauczycieli uchwała się co następuje:

**§ 1.** Wysokość minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego dla nauczycieli, a także zasady ustalania wysokości wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela, w tym nauczyciela któremu powierzono stanowisko dyrektora, określa rozporządzenie.

**§ 2.** Ustala się regulamin określający wysokość oraz szczegółowe warunki przyznawania nauczycielom dodatków: za wysługę lat, funkcyjnego, motywacyjnego, za warunki pracy, szczegółowy sposób obliczania wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw, wynagrodzenia za zajęcia dodatkowe, kryteria i tryb przyznawania nagrody ze specjalnego funduszu nagród oraz wysokość, zasady przyznawania i wypłacania nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Krynica Morska.

**§ 4.** Traci moc uchwała nr XXVII/195/09 Rady Miejskiej w Krynicy Morskiej z dnia 28 kwietnia 2009r. w sprawie ustalenia regulaminu wynagradzania nauczycieli szkół i placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Krynica Morska.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodnicząca Rady  
Miejskiej

**Teresa Pawłowska**

Załącznik Nr 1  
do uchwały Nr XII/124/2015  
Rady Miejskiej Krynica Morska  
z dnia 26 listopada 2015 r.

**Regulamin  
wynagradzania nauczycieli samorządowych  
w Gminie Miasta Krynica Morska**

§ 1

Ilekroć w regulaminie jest mowa bez bliższego określenia o:

1. szkole – należy przez to rozumieć szkołę, przedszkole, placówkę albo zespół szkół lub placówek, prowadzonych przez Gminę Miasto Krynica Morska.
2. dyrektorze, wicedyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora lub wicedyrektora jednostki, o której mowa w pkt. 1.
3. roku szkolnym - należy przez to rozumieć okres pracy szkoły od 1 września danego roku do 31 sierpnia następnego roku.
4. klasie - należy przez to rozumieć także oddział lub grupę.
5. uczniu - należy przez to rozumieć także wychowanka.
6. tygodniowym obowiązkowym wymiarze godzin - należy przez to rozumieć tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin, o którym mowa w § 1 ust. 1 rozporządzenia.
7. rozporządzeniu - należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagrodzenia za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2014r. poz. 416 z późn. zm)
8. Karcie Nauczyciela - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. -Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2014 r. poz. 191 z późn.zm)
9. Burmistrz- należy przez to rozumieć Burmistrza Gminy Miasta Krynica Morska

§ 2

**Dodatek za wysługę lat**

1. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat w wysokości i na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
2. Szczegółowe zasady zaliczania okresów zatrudnienia do stażu pracy określają odrębne przepisy.
3. Nauczycielom przysługuje dodatek za wysługę lat:
  - 1) od pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu, w którym nauczyciel nabył prawo do dodatku lub do wyższej stawki dodatku, jeżeli nabycie prawa nastąpiło po pierwszym dniu miesiąca.
  - 2) za dany miesiąc, jeżeli nabycie prawa do dodatku lub jego wyższej stawki nastąpiło pierwszego dnia miesiąca.

4. Warunkiem przyznania dodatku za wystugę lat lub do jego zmiany wysokości jest udokumentowanie przez nauczyciela okresu pracy potwierdzającego nabycie prawa do tego dodatku.
5. Podstawę do ustalenia okresu pracy stanowią oryginalne dokumenty albo uwierzytelnione kopie tych dokumentów.

### § 3

#### **Dodatek funkcyjny**

1. Nauczycielowi, któremu powierzono stanowisko kierownicze przysługuje na podstawie pobieranego wynagrodzenia zasadniczego dodatek funkcyjny, z tym że:
  - 1) dyrektorowi - w wysokości do 50%,
  - 2) wicedyrektorowi - w wysokości do 25%
  - 3) dyrektorowi przedszkola - w wysokości do 20%
  - 4) kierownikowi świetlicy - w wysokości do 10%
2. Dodatek funkcyjny przysługuje także nauczycielom, którym powierzono obowiązki kierownicze w zastępstwie.
3. Wysokość dodatku funkcyjnego, o którym mowa w ust. 1 i 2, uwzględniając wielkość szkoły, liczbę uczniów i oddziałów, złożoność zadań powierzonych i wynikających z zajmowanego stanowiska, liczbę stanowisk kierowniczych w szkole, wyniki pracy szkoły oraz warunki lokalne, środowiskowe i społeczne w jakich szkoła funkcjonuje, ustala:
  - 1) dla dyrektora - Burmistrz Miasta
  - 2) dla stanowisk kierowniczych, o których mowa w ust. 1 pkt 2-4 - dyrektor szkoły.
4. Nauczycielom realizującym dodatkowe zadania oraz zajęcia przysługuje dodatek funkcyjny, z tym że nauczycielowi któremu powierzono:
  - 1) wychowawstwo klasy do 15 uczniów w klasie - w wysokości do - 4%.
  - 2) wychowawstwo klasy powyżej 15 uczniów w klasie - w wysokości do - 5%,
  - 3) funkcję opiekuna stażu za każdego podopiecznego - w wysokości - 6%- średniego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, o którym mowa w art. 30 ust. 3 Karty Nauczyciela.
5. Prawo do dodatku funkcyjnego powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło powierzenie stanowiska kierowniczego, wychowawstwa lub funkcji, a jeżeli powierzenie to nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.
6. Dodatek funkcyjny, o którym mowa w ust. 1. nie przysługują w okresie nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy, w okresie urlopu dla podratowania zdrowia oraz od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel zaprzestał pełnienia stanowiska, wychowawstwa lub funkcji z innych powodów, a jeżeli zaprzestanie tego pełnienia nastąpiło pierwszego dnia miesiąca - od tego dnia.
7. Dodatek funkcyjny w stawce ustalonej przez Burmistrza Miasta dla dyrektora szkoły przysługuje osobie zastępującej dyrektora od dnia powierzenia stanowiska proporcjonalnie

do przepracowanych dni. Wicedyrektorowi, któremu powierzono stanowisko dyrektora przysługuje tylko jeden wyższy dodatek funkcyjny.

8. Otrzymanie dodatku, o którym mowa w ust. 1 i 2, nie wyłącza prawa do otrzymywania dodatku o którym mowa w ust.4.
9. Dodatek funkcyjny wypłaca się z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

#### **§ 4**

##### **Dodatek motywacyjny**

1. Nauczycielowi i dyrektorowi w zależności od osiągniętych wyników pracy może być przyznany dodatek motywacyjny.
2. Warunkiem przyznania nauczycielowi dodatku motywacyjnego jest:
  - 1) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć w realizowanym procesie dydaktycznym, to jest:
    - a. uzyskiwanie przez uczniów, z uwzględnieniem ich możliwości oraz warunków pracy nauczyciela, dobrych osiągnięć dydaktycznych potwierdzonych wynikami klasyfikacji lub promocji, efektami egzaminów i sprawdzianów,
    - b. uzyskiwanie sukcesów w konkursach, zawodach, olimpiadach itp.,
  - 2) uzyskiwanie szczególnych osiągnięć wychowawczo-opiekuńczych, a w szczególności:
    - a. umiejętne rozwiązywanie problemów wychowawczych uczniów we współpracy z ich rodzicami,
    - b. pełne rozpoznawanie środowiska wychowawczego uczniów, aktywne i efektywne działanie na rzecz uczniów potrzebujących szczególnej opieki,
    - c. prowadzenie działalności mającej na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej,
  - 3) wprowadzanie innowacji pedagogicznych, skutkujących efektami w procesie kształcenia i wychowania, a w szczególności:
    - a. stosowanie różnorodnych metod nauczania oraz porównywanie efektywności stosowania metod,
    - b. tworzenie i realizowanie programów autorskich,
    - c. stosowanie nowych rozwiązań metodycznych w zajęciach dydaktyczno-wychowawczych,
    - d. budowanie i realizowanie programów indywidualnej pracy z uczniami o szczególnych potrzebach edukacyjnych oraz prowadzenie zajęć tego typu,
  - 4) zaangażowanie w realizację czynności i zajęć, o których mowa w art. 42 ust. 2 pkt 2 Karty Nauczyciela, a w szczególności:
    - a. udział w organizowaniu imprez i uroczystości szkolnych,
    - b. udział w pracach komisji przedmiotowych i innych,

- c. opiekowanie się samorządem uczniowskim lub innymi organizacjami uczniowskimi działającymi na terenie szkoły,
  - d. prowadzenie lekcji otwartych, przejawianie innych form aktywności w ramach wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego nauczycieli,
  - e. aktywny udział w realizowaniu innych zadań statutowych szkoły,
- 5) szczególnie efektywne wypełnianie zadań i obowiązków związanych z powierzonym stanowiskiem, a w szczególności:
- a. systematyczne i efektywne przygotowanie się do wykonywania przydzielonych obowiązków,
  - b. podnoszenie kwalifikacji i umiejętności zawodowych,
  - c. wzbogacanie własnego warsztatu pracy,
  - d. prezentowanie swego dorobku pedagogicznego,
  - e. dbałość o estetykę powierzonych pomieszczeń i sprawność pomocy dydaktycznych lub innych urządzeń szkolnych,
  - f. prawidłowe prowadzenie dokumentacji szkolnej, w tym pedagogicznej,
  - g. rzetelne i terminowe wywiązywanie się z poleceń służbowych i powierzonych obowiązków,
  - h. przestrzeganie dyscypliny pracy,
- 6) realizowanie w szkole zadań edukacyjnych, wynikających z przyjętych przez organ prowadzący priorytetów w realizowanej lokalnej polityce oświatowej.
3. Warunkiem przyznania dodatku motywacyjnego dyrektorowi, poza czynnikami wymienionymi w ust. 2 jest spełnienie następujących warunków:
- 1) tworzenie jak najlepszych warunków do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych szkoły:
- a. szczególne osiągnięcia szkoły w realizacji programów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych,
  - b. osiąganie przez uczniów dobrych wyników w ocenianiu zewnętrznym,
  - c. tworzenie i realizowanie indywidualnych programów wychowawczych dostosowanych do potrzeb środowiska, w którym funkcjonuje placówka,
  - d. zaspokajanie szczególnych potrzeb edukacyjnych, wychowawczych i opiekuńczych uczniów,
  - e. podnoszenie kwalifikacji oraz samokształcenie,
  - f. zarządzanie doskonaleniem zawodowym nauczycieli,
  - g. inspirowanie nauczycieli do tworzenia i realizowania programów autorskich,
  - h. podejmowanie aktywnych działań w zakresie pracy z uczniem zdolnym i utalentowanym oraz niepełnosprawnym lub trudnym w ramach grup rówieśniczych i szkoły ogólnodostępnej,
  - i. jakość sprawowanego nadzoru pedagogicznego,
  - j. stwarzanie warunków do aktywności uczniów w gminnych, powiatowych, regionalnych i ogólnopolskich konkursach i olimpiadach przedmiotowych oraz zawodach sportowych,

- k. stwarzanie sprzyjających warunków do podnoszenia kwalifikacji pracowników,
- 2) osiągnięcia szkoły i jej znaczenie w środowisku lokalnym:
- a. twórcze realizowanie polityki oświatowej Gminy Miasta Krynica Morska,
  - b. realizacja koncepcji szkoły otwartej dla środowiska lokalnego,
  - c. aktywne podejmowanie działań na rzecz dzieci i młodzieży zagrożonych dysfunkcją społeczną,
  - d. tworzenie dobrego klimatu pracy, właściwych stosunków międzyludzkich wewnątrz i zewnątrz szkolnych oraz umiejętne rozwiązywanie konfliktów,
  - e. prawidłowa organizacja pracy,
  - f. poprawność pod względem formalno-prawnym podejmowanych decyzji oraz ich zasadność,
  - g. prawidłowa i zgodna z zasadami dyscypliny budżetowej realizacja budżetu szkoły,
  - h. działania na rzecz poprawy bazy materialnej, rozwoju i osiągnięć szkoły,
  - i. współpraca z organizacjami i instytucjami, mająca na celu realizację zadań statutowych szkoły.
- 3) Dodatek motywacyjny ma charakter uznaniowy a jego przyznanie wymaga formy pisemnej.

#### § 5.

1. Zmniejszenie lub pozbawienie dodatku motywacyjnego następuje, gdy nauczyciel:
  - 1) nie świadczy pracy dłużej niż przez 30 dni roboczych z powodu przebywania na zwolnieniu lekarskim,
  - 2) przebywa na urlopie zdrowotnym, urlopie bezpłatnym lub urlopie wychowawczym,
  - 3) przebywa w stanie nieczynnym,
  - 4) popełnia znaczące zaniedbania w pracy dydaktyczno – wychowawczej i opiekuńczej,
  - 5) otrzymał negatywną ocenę pracy lub dorobku zawodowego.
2. Odebranie dodatku motywacyjnego następuje od dnia pierwszego miesiąca następującego po dacie powzięcia wiadomości o powyższym.
3. Ponowne przyznanie dodatku motywacyjnego może nastąpić po upływie co najmniej 6 miesięcy od daty jego odebrania.
4. Decyzję o odebraniu nauczycielowi dodatku motywacyjnego podejmuje dyrektor, a w stosunku do dyrektora – Burmistrz Miasta.
5. Przyznanie lub odebranie dodatku motywacyjnego wymaga formy pisemnej.

#### § 6.

1. Na realizację dodatku motywacyjnego przeznaczają się środki w wysokości 4 % planowanych rocznych wydatków na wynagrodzenia osobowe nauczycieli w szkole (bez odpraw i nagród jubileuszowych).
2. Dodatek motywacyjny przyznaje się na czas określony - nie krótszy niż 2 miesiące i nie dłuższy niż 6 miesięcy w ramach posiadanych środków.
3. Wysokość dodatku motywacyjnego dla nauczycieli oraz okres jego przyznania, uwzględniając spełnienie warunków określonych w § 4 ustala dyrektor szkoły, a dla dyrektora – Burmistrz Miasta.
4. Dodatek motywacyjny dla nauczyciela nie może być wyższy niż 10% jego wynagrodzenia zasadniczego.
5. Nauczycielowi uzupełniającemu etat w innej szkole dodatek motywacyjny przyznaje dyrektor szkoły macierzystej w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel uzupełnia etat.
6. Nauczycielowi przeniesionemu do pracy w innej szkole na podstawie art. 18 Karty Nauczyciela, dodatek motywacyjny ustala dyrektor szkoły, do której nauczyciel został przeniesiony - po zasięgnięciu opinii dyrektora szkoły poprzedniej.
7. Dodatek motywacyjny wypłaca się miesięcznie z góry, w terminie wypłaty wynagrodzenia.

## § 7

### Dodatek za warunki pracy

1. Nauczycielowi przysługuje dodatek za warunki pracy z tytułu pracy w trudnych i uciążliwych warunkach określonych w przepisach Rozporządzenia Ministerstwa Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2005 r. w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli, ogólnych warunków przyznawania dodatków do wynagrodzenia zasadniczego oraz wynagradzania za pracę w dniu wolnym od pracy (Dz. U. z 2014r. poz. 416 z późn. zm.).
2. Za pracę w uciążliwych warunkach określonych w § 9 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia wymienionego w ust. 1, wysokość dodatku za warunki pracy wynosi 5% otrzymywanego przez nauczyciela wynagrodzenia zasadniczego jeżeli w danym miesiącu przepracował co najmniej 20 godzin w takich warunkach.
3. Dodatek za warunki pracy przysługuje w okresie faktycznego wykonywania pracy, z którą dodatek jest związany oraz w okresie niewykonywania pracy, za który przysługuje wynagrodzenie liczone jak za okres urlopu wypoczynkowego.
4. Dodatek za warunki pracy wypłaca się w całości, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych i uciążliwych cały obowiązujący go wymiar zajęć. Dodatek wypłaca się w wysokości proporcjonalnej, jeżeli nauczyciel realizuje w warunkach trudnych i uciążliwych tylko część obowiązującego wymiaru zajęć lub jeżeli jest zatrudniony w niepełnym wymiarze zajęć.
5. Decyzję o przyznaniu dodatku za warunki pracy dla nauczyciela podejmuje dyrektor szkoły, a dla dyrektora szkoły – Burmistrz Miasta.
6. Dodatek za warunki pracy wypłaca się miesięcznie z dołu.

## § 8

**Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw**

1. Wynagrodzenie za jedną godzinę nadwymiarową ustala się dzieląc stawkę wynagrodzenia zasadniczego (łącznie z dodatkiem za warunki pracy) przez miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć, ustalonego dla rodzaju zajęć dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych realizowanych w ramach godzin nadwymiarowych nauczyciela.
2. Miesięczną liczbę godzin obowiązkowego wymiaru zajęć nauczyciela, o której mowa w ust. 1, uzyskuje się mnożąc tygodniowy obowiązkowy wymiar godzin przez 4,16 z zaokrągleniem do pełnych godzin w ten sposób, że czas zajęć do 0,5 godziny pomija się, a co najmniej 0,5 godziny liczy się za pełną godzinę.
3. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowo przydzielone w arkuszu organizacyjnym nie przysługuje za dni, w których nauczyciel nie realizuje zajęć z powodu przerw przewidzianych przepisami o organizacji roku szkolnego, rozpoczynania lub kończenia zajęć w środku tygodnia oraz za dni nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy.
4. Nauczycielowi przysługuje wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe przypadające w dniach, w których nauczyciel nie mógł ich realizować, z przyczyn leżących po stronie pracodawcy, w szczególności w związku z:
  - 1) zawieszeniem zajęć z powodu epidemii lub mrozu,
  - 2) chorobą dziecka nauczanego indywidualnie, trwającą nie dłużej niż tydzień,
  - 3) wyjazdem dziecka na wycieczki lub imprezy traktuje się jako godziny faktycznie odbyte,
  - 4) przerwa z powodu rekolekcji,
  - 5) końcowym sprawozdaniem i egzaminem zewnętrznym.
5. Dla ustalenia wynagrodzenia za godziny nadwymiarowe w tygodniach, w których przypadają dni usprawiedliwionej nieobecności w pracy nauczyciela lub dni ustawowo wolne od pracy oraz w tygodniach, w których zajęcia rozpoczynają się lub kończą w środku tygodnia - za podstawę ustalenia liczby godzin nadwymiarowych przyjmuje się obowiązkowy tygodniowy wymiar godzin nauczyciela pomniejszony o 1/5 jego wymiaru (lub o 1/4 gdy dla nauczyciela ustalona czterodniowy tydzień pracy) za każdy dzień nie przysługiwania wynagrodzenia. Liczba godzin nadwymiarowych, za które przysługuje wynagrodzenie w takim tygodniu nie może być jednak większa niż liczba godzin nadwymiarowych w arkuszu organizacyjnym.
6. Nauczyciel, który realizuje tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć zgodnie z art. 42 ust. 4a, nie może mieć przydzielonych godzin nadwymiarowych, z wyjątkiem godzin doraźnych zastępstw.
7. Wynagrodzenie za godziny nadwymiarowe i godziny doraźnych zastępstw wypłaca się z dołu.

## § 9

**Wynagrodzenie za zajęcia dodatkowe.**

1. Nauczycielom, którzy w dniu wolnym od pracy realizują planowane i odpowiednio udokumentowane zorganizowane zajęcia dydaktyczne i opiekuńczo - wychowawcze, a nie otrzymują za ten dzień innego dnia wolnego, przysługuje odrębne wynagrodzenie za każdą godzinę ponadwymiarową.
2. Nauczycielom zajmującym stanowiska kierownicze, sprawującym w dniu wolnym od pracy nadzór nad przebiegiem zajęć dydaktyczno-wychowawczych i opiekuńczych nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.
3. Wynagrodzenie za zajęcia dodatkowe, o których mowa w ust. 1 wypłaca się miesięcznie z dołu.
4. Za każdy dzień opieki podczas całodobowej wycieczki nauczyciel oprócz podstawowego wynagrodzenia za planowaną liczbę zajęć edukacyjnych w szkole otrzyma dodatkowo wynagrodzenie równe 4 godzinom ponadwymiarowym – w ramach posiadanych środków.

## § 10

**Nagrody ze specjalnego funduszu nagród.**

1. W budżecie Gminy Miasta Krynica Morska tworzy się specjalny fundusz na nagrody dla nauczycieli za ich osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze w wysokości 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych.
2. Specjalny fundusz nagród dzieli się wg zasady:
  - 1) 20 % środków funduszu przeznacza się na Nagrodę Burmistrza Miasta Krynica Morska
  - 2) 80 % środków funduszu przeznacza się na Nagrodę Dyrektora szkoły.
3. Środki specjalnego funduszu nagród, w wysokości określonej w ust. 2, pozostają w dyspozycji podmiotów przyznających nagrody.
4. Organ prowadzący szkoły i placówki oświatowe może dokonać zwiększenia specjalnego funduszu nagród z przeznaczeniem na Nagrodę Burmistrza Miasta Krynica Morska.
5. Burmistrz może przyznać nagrodę każdemu członkowi Rady Pedagogicznej.

## § 11

1. Środki z funduszu są przeznaczone dla nauczycieli, w tym pełniących funkcje kierownicze, szkół i placówek oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasta Krynica Morska, posiadających wyróżniającą ocenę pracy dokonaną w ostatnich 5 latach lub pozytywną ocenę dorobku zawodowego uzyskaną w ostatnim roku.
2. Burmistrz Miasta – ze środków, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 1 – może przyznać nagrodę na wniosek:
  - 1) Dyrektora szkoły,
  - 2) Rady Pedagogicznej,
  - 3) Rady Rodziców,
  - 4) Związków zawodowych zrzeszających nauczycieli,

- 5) Zastępcy Burmistrza, Sekretarza lub innego pracownika Urzędu Miasta bezpośrednio odpowiedzialnego za oświatę.
  - 6) Przewodniczącej/Przewodniczącego Rady Miejskiej w Krynicy Morskiej.
3. Dyrektor szkoły/placówki oświatowej – ze środków, o których mowa w § 1 ust. 2 pkt 2 – może przyznać nagrodę nauczycielowi szkoły/placówki na wniosek:
    - 1) Rady Pedagogicznej,
    - 2) Rady Rodziców,
    - 3) Własny,
    - 4) Samorządu Uczniowskiego,
  4. Nagroda ma charakter uznaniowy i może być przyznana nauczycielowi po przepracowaniu w szkole/placówce co najmniej roku.
  5. Nagrodę przyznaje się za szczególne osiągnięcia nauczyciela w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, w tym realizacji zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę, oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły.

## § 12

### **Szczegółowe kryteria przyznawania nagrody dla nauczyciela**

Przy przyznawaniu nagrody dla nauczyciela bierze się pod uwagę szczególną aktywność i znaczące sukcesy w zakresie pracy dydaktycznej, opiekuńczej i wychowawczej, w szczególności, gdy nauczyciel:

1. w zakresie pracy dydaktycznej:
  - 1) osiąga przez uczniów wysokie wyniki dydaktyczne potwierdzone w sprawdzianach i egzaminach uczniów, przeprowadzanych przez okręgowe komisje egzaminacyjne,
  - 2) osiąga poprzez uczniów sukcesy naukowe, sportowe i artystyczne w skali międzyszkolnej, udziela pomocy uczniom mającym trudności w nauce,
  - 3) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywanie autorskich programów i publikacji,
  - 4) ciągle doskonali swoją wiedzę i umiejętności,
  - 5) efektywnie pomaga innym nauczycielom – dzieli się doświadczeniem zawodowym,
  - 6) kieruje zespołem samokształceniowym, sprawuje opiekę nad zespołem przedmiotowym,
  - 7) osiąga wysokie wyniki nauczania, potwierdzone zakwalifikowaniem się uczniów do udziału w konkursach, zawodach, turniejach, festiwalach na szczeblu wojewódzkim i ogólnopolskim,
2. w zakresie pracy wychowawczej:

- 1) przygotowuje i wzorowo organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe, organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe, szczególnie w zakresie integracji środowiska lokalnego,
  - 2) sprawuje opiekę nad organizacjami działającymi w szkole i osiąga wymierne efekty działania tych organizacji,
  - 3) przygotowuje ofertę uzupełniających zajęć i imprez dla uczniów oraz aktywnie uczestniczy w ich realizacji,
  - 4) aktywnie włącza się w przygotowanie i prowadzenie wypoczynku letniego lub zimowego dzieci i młodzieży;
  - 5) integruje zespoły uczniowskie na poziomie klasowym, szkolnym, międzyszkolnym i przedszkolnym,
  - 6) prowadzi urozmaiconą działalność wychowawczą kształtującą umiejętności wykorzystania i organizacji czasu wolnego uczniów,
3. w zakresie pracy opiekuńczej:
- 1) wykazuje zaangażowanie w skuteczne rozwiązywanie problemów uczniów wymagających szczególnej pomocy ze strony szkoły – organizuje pomoc i opiekę uczniom będącym w trudnej sytuacji materialnej lub życiowej, pochodzącym z rodzin niewydolnych wychowawczo, ubogich i patologicznych
  - 2) udziela pomocy uczniom z zaburzeniami w rozwoju oraz zagrożonym niedostosowaniem społecznym,
  - 3) organizuje współpracę szkoły z instytucjami odpowiedzialnymi za bezpieczeństwo, ochronę zdrowia, profilaktykę oraz rozwój psychologiczno-pedagogiczny ucznia i jego rodziny,
  - 4) organizuje udział rodziców uczniów w życiu szkoły/placówki, rozwija formy aktywnego współdziałania szkoły z rodzicami,
  - 5) prowadzi działalność mającą na celu zapobieganie i zwalczanie przejawów patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii, alkoholizmu, niktynizmu, wandalizmu oraz agresji fizycznej i słownej,
  - 6) sumiennie realizuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę,
4. w zakresie realizacji innych zadań statutowych szkoły:
- 1) udziela aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę w zawodzie nauczyciela,
  - 2) współpracuje z uczelniami i ośrodkami metodycznymi,
  - 3) efektywnie uczestniczy w działaniach na rzecz współpracy z innymi szkołami/placówkami, instytucjami oświatowymi, kulturalnymi, samorządem lokalnym oraz organizacjami pozarządowymi działającymi na rzecz dzieci i młodzieży w kraju i za granicą,
  - 4) wykazuje inicjatywę i skuteczność na rzecz pozyskiwania dodatkowych środków finansowych lub innej pomocy rzeczowej dla szkoły,
  - 5) podejmuje działania na rzecz promowania szkoły w środowisku i kreowania jej pozytywnego wizerunku, m.in. poprzez efektywny udział w pracach różnych instytucji oraz w działalności organizacji społecznych,

- 6) doskonalili własny warsztat pracy poprzez doksztalcanie i doskonalenie zawodowe.
- 7) stwarza warunki do bezpośrednich, życzliwych i otwartych spotkań z rodzicami
- 8) opracowuje atrakcyjne formy pedagogizacji rodziców
- 9) efektywnie wypełnia zadania i obowiązki, w szczególności wynikające z potrzeb i zainteresowań uczniów.

### § 13

#### **Szczegółowe kryteria przyznawania nagrody dla nauczyciela, któremu powierzono stanowisko dyrektora lub wicedyrektora szkoły**

Nagroda Burmistrza Miasta przyznawana jest dyrektorowi lub wicedyrektorowi szkoły, który legitymuje się wyróżniającymi i znaczącymi osiągnięciami w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, zgodnie z kryteriami zapisanymi w § 12, oraz dodatkowo:

1. dba o wysoki poziom nauczania poprzez wzorową organizację pracy szkoły, kreowanie twórczej atmosfery pracy, realizację prawidłowej polityki kadrowej, inspirowanie nauczycieli do samokształcenia i wspomaganie nauczycieli w ich rozwoju zawodowym,
2. skutecznie wprowadza zmiany wynikające z funkcjonowania systemu oświaty,
3. rozwija ofertę edukacyjną szkoły z uwzględnieniem uwarunkowań rynku pracy a także oczekiwań młodzieży oraz potrzeb środowiska lokalnego,
4. efektywnie pozyskuje i wydatkuje środki pozabudżetowe,
5. wykazuje wzorową dbałość o bazę szkoły/placówki, inicjuje i podejmuje działania na rzecz poprawy i rozwoju bazy lokalowej i dydaktycznej szkoły,
6. dba o bezpieczeństwo uczniów i pracowników szkoły,
7. uzyskuje pozytywne wyniki kontroli zewnętrznych i wewnętrznych,
8. solidnie i terminowo wywiązuje się z zadań określonych w przepisach oświatowych dla stanowiska dyrektora szkoły.

### § 14

1. Nagrody, o których mowa w § 10, przyznawane są w terminie do dnia 14 października każdego roku z okazji Dnia Edukacji Narodowej.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach nagroda może być przyznana w innym terminie niż określony w ust. 1.

3. Wnioski o przyznanie Nagrody Burmistrza Miasta należy składać w Urzędzie Miasta w Krynicy Morskiej, natomiast wnioski o przyznanie nagrody Dyrektora szkoły w sekretariacie szkoły – w terminie do 20 września każdego roku.
4. Wnioski o przyznanie nagród sporządza się ściśle według wzorów określonych w załącznikach, odpowiednio:
  - 1) wzór wniosku o Nagrodę Burmistrza Miasta stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
  - 2) wzór wniosku o nagrodę Dyrektora szkoły stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
5. Wnioski o przyznanie Nagrody Burmistrza Miasta dla nauczycieli podlegają zaopiniowaniu przez radę pedagogiczną, zgodnie z regulaminem rady danej szkoły.
6. Wniosek o Nagrodę Burmistrza powinien zawierać w uzasadnieniu konkretne i wymierne efekty osiągnięte przez nauczyciela lub dyrektora w okresie od otrzymania ostatniej nagrody wyższego szczebla niż nagroda dyrektora placówki.
7. W sprawach nagradzania nauczycieli podmioty uprawnione do wnioskowania winne przestrzegać ustawy o związkach zawodowych.
8. Decyzje o przyznaniu nagrody oraz jej wysokość podejmuje Burmistrz Miasta Krynica Morska.
9. Nauczyciel niezależnie od przyznanej mu w ciągu danego roku szkolnego nagrody dyrektora placówki może otrzymać nagrodę Burmistrza, kuratora oświaty lub właściwego ministra.
10. Nagroda dyrektora szkoły nie może być wyższa od nagrody Burmistrza.
11. Wnioski nie spełniające wymogów formalnych, o których mowa w niniejszym paragrafie, nie będą rozpatrywane.

#### § 15

Nauczyciel, któremu została przyznana nagroda, otrzymuje dyplom, którego odpis umieszcza się w jego teczce akt osobowych.

#### § 16

#### **Dodatek mieszkaniowy**

1. Nauczycielowi zatrudnionemu w wymiarze nie niższym niż połowa tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin i posiadającemu kwalifikacje wymagane do zajmowania stanowiska przysługuje nauczycielski dodatek mieszkaniowy.
2. Wysokość nauczycielskiego dodatku mieszkaniowego, w zależności od ilości osób w rodzinie uprawnionego nauczyciela, wynosi miesięcznie:
  - 1) przy jednej osobie w rodzinie - 4%
  - 2) przy dwóch osobach w rodzinie - 5%
  - 3) przy trzech osobach w rodzinie - 6%
  - 4) przy czterech osobach w rodzinie - 7%- minimalnego wynagrodzenia nauczyciela stażysty, mgr z przygotowaniem pedagogicznym.
3. Do członków rodziny, o której mowa w ust. 2, zalicza się nauczyciela oraz wspólnie z nim zamieszkujących. Przysługuje tylko jeden dodatek mieszkaniowy, w wysokości określonej w ust.2. Małżonkowie wspólnie określają pracodawcę, który będzie im wypłacał ten dodatek.

4. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przyznaje się na wniosek nauczyciela, a w przypadku nauczycieli, o których mowa w ust. 3 na ich wspólny wniosek. Nauczycielowi dodatek przyznaje dyrektor, a dyrektorowi - Burmistrz Miasta.
5. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje nauczycielowi:
  - 1) niezależnie od tytułu prawnego do zajmowanego przez niego lokalu mieszkalnego
  - 2) od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nauczyciel złożył wniosek o jego przyznanie.
6. Nauczycielski dodatek mieszkaniowy przysługuje w okresie wykonania pracy, a także w okresach:
  - 1) nie świadczenia pracy, za które przysługuje wynagrodzenie,
  - 2) pobierania zasiłku społecznego,
  - 3) korzystania z urlopu wychowawczego

Załącznik Nr 1  
Do regulaminu  
wynagradzania nauczycieli samorządowych  
w Gminie Miasta Krynica Morska  
zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej  
Nr .../2015 z ..... 2015 r.

.....  
(pieczęć szkoły/placówki)

<b>WNIOSEK O NAGRODĘ BURMISTRZA MIASTA KRYNICA MORSKA</b>			
<b>za osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, w tym realizację zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę, oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły</b>			
..... (podmiot wnioskujący)		..... (nazwa szkoły)	
1. Imię	i	nazwisko	nauczyciela:
.....			
2. Data	i	miejsce	urodzenia:
.....			
3. Miejsce pracy i zajmowane stanowisko			
.....			
4. ykształcenie ogólne, specjalność: .....			W
5. Staż pracy pedagogicznej			

6. Posiadane odznaczenia i nagrody, wraz ze wskazaniem daty ich otrzymania (z ostatnich 5 lat)	
7. Uzasadnienie wniosku opis osiągnięć dotyczy okresu od ostatniej daty otrzymania Nagrody Burmistrza (w przypadku jej otrzymania)	
8. Na posiedzeniu rady pedagogicznej w dniu ..... zaopiniowano wniosek pozytywnie/negatywnie*	
..... (miejscowość i data)	..... (podpis i pieczęć)
9. Podpis podmiotu wnioskującego:	
..... (miejscowość i data)	..... (podpis i pieczęć)

\*Niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 2  
Do regulaminu  
wynagradzania nauczycieli samorządowych  
w Gminie Miasta Krynica Morska  
zgodnie z Uchwałą Rady Miejskiej  
Nr .../2015 z ..... 2015 r.

.....  
(pieczęć szkoły/placówki)

<b>WNIOSEK O NAGRODĘ DYREKTORA SZKOŁY</b>	
za osiągnięcia w zakresie pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, w tym realizację zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę/placówkę, oraz realizacji innych zadań statutowych szkoły	
..... ( podmiot wnioskujący)	..... ( nazwa szkoły/ placówki)
1. Imię i nazwisko nauczyciela: .....	
2. Data i miejsce urodzenia: ..... .....	
3. Miejsce pracy i zajmowane stanowisko .....	
4. Wykształcenie ogólne, specjalność: .....	

5. Staż pracy pedagogicznej
6. Posiadane odznaczenia i nagrody, wraz ze wskazaniem daty ich otrzymania (z ostatnich 5 lat)
7. Uzasadnienie wniosku opis osiągnięć dotyczy okresu od ostatniej daty otrzymania Nagrody Dyrektora
8. Opinia rady pedagogicznej. Na posiedzeniu rady pedagogicznej w dniu ..... zaopiniowano wniosek pozytywnie/negatywnie* ..... (miejscowość i data) ..... (podpis i pieczęć)
9. Podpis podmiotu wnioskującego: ..... (miejscowość i data) ..... (podpis i pieczęć)
10. Przyznaję/nie przyznaję* Nagrodę Dyrektora Szkoły/Placówki* ..... (uzasadnienie w przypadku nieprzyznania nagrody) ..... (miejscowość i data) ..... (podpis i pieczęć)

\*Niepotrzebne skreślić