



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 18 sierpnia 2016 r.

Poz. 2972

UCHWAŁA NR XV/76/2016 RADY GMINY OSIEK

z dnia 26 lipca 2016 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi

Na podstawie art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r., poz. 250) oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446) Rada Gminy Osiek uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Określa się następujący zakres i sposób świadczenia usług odbioru selektywnie zbieranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:

- 1) z terenu nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz wykorzystywanych na cele rekreacyjno – wypoczynkowe odbierane będą bez ograniczeń ilościowych, z zastrzeżeniem pkt 4) następujące rodzaje odpadów komunalnych:
 - a) odpady kuchenne i zielone ulegające biodegradacji, zwane dalej „BIO”,
 - b) papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe, zwane dalej „SUROWCE”,
 - c) pozostałe po segregacji odpady lub niesegregowane odpady komunalne, zwane dalej „ZMIESZANE”;
- 2) z terenu nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy odbierane będą w ilościach zadeklarowanych przez właściciela nieruchomości następujące rodzaje odpadów komunalnych:
 - a) odpady kuchenne i zielone ulegające biodegradacji, zwane dalej „BIO”,
 - b) papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe, zwane dalej „SUROWCE”,
 - c) pozostałe po segregacji odpady lub niesegregowane odpady komunalne, zwane dalej „ZMIESZANE”;
- 3) odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli ww. nieruchomości odbywać się będzie zgodnie z częstotliwością określoną w regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy,
- 4) odpady kuchenne i zielone odbierane będą od właścicieli nieruchomości w ilości nie większej niż 120 litrów miesięcznie z gospodarstwa domowego oraz z domku letniskowego lub innej nieruchomości, wykorzystywanej jedynie przez część roku na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.

2. Określa się następujący sposób świadczenia usług w punkcie selektywnego zbierania odpadów komunalnych PSZOK:

- 1) w punktach selektywnego zbierania odpadów przyjmowane będą następujące rodzaje odpadów komunalnych, indywidualnie dostarczanych przez właścicieli nieruchomości:
 - a) odpady zielone ulegające biodegradacji,
 - b) papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło, opakowania wielomateriałowe, zwane dalej „SUROWCE”,

- c) przeterminowane leki i chemikalia oraz zużyte baterie i akumulatory,
 - d) meble i inne odpady wielkogabarytowe oraz zużyte opony,
 - e) odpady budowlane i rozbiórkowe,
 - f) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny.
- 2) odpady komunalne, o których mowa w pkt 1), indywidualnie dostarczane przez właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, przyjmowane będą bez ograniczeń ilościowych, z zastrzeżeniem pkt 3 i 4, a z pozostałych nieruchomości w ilościach zadeklarowanych;
- 3) odpady budowlane i rozbiórkowe przyjmowane będą w ramach opłaty w ilości nie większej niż 1 m³ w roku kalendarzowym z gospodarstwa domowego albo z domku letniskowego lub innej nieruchomości, wykorzystywanej jedynie przez część roku na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, pozostała ilość przyjmowana będzie zgodnie z regulaminem PSZOK.
- 4) zużyte opony przyjmowane będą w ramach opłaty w ilości nie większej niż 4 sztuki rocznie z gospodarstwa domowego albo z domku letniskowego lub innej nieruchomości, wykorzystywanej jedynie przez część roku na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, pozostała ilość przyjmowana będzie zgodnie z regulaminem PSZOK.

3. Punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych będzie odpowiednio zorganizowany i wyposażony w niezbędne urządzenia, w szczególności w odpowiednie kontenery i pojemniki, a także wyodrębnione miejsca składowe, umożliwiające gromadzenie w sposób selektywny przyjmowanych odpadów komunalnych, o których mowa w ust.2, pkt 1.

4. Aktualne informacje o funkcjonowaniu punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a w szczególności informacje o godzinach otwarcia punktu, warunkach i rodzajach przyjmowanych odpadów oraz adres, znajdują się na tablicy informacyjnej ustawionej przy PSZOKU oraz na tablicach ogłoszeń we wszystkich sołectwach i na stronie internetowej Gminy Osiek.

5. Odpady komunalne odebrane od właścicieli nieruchomości poddawane będą dalszemu zagospodarowaniu zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

6. Wyposażenie nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy w pojemniki/worki służące do zbierania trzech podstawowych grup odpadów komunalnych („BIO”, „SUROWCE”, „ZMIESZANE”) oraz utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie technicznym, odbywać się będzie jako część usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za uiszczoną przez właściciela opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi. W przypadku niewystarczającej pojemności pojemnika w celu uzupełnienia brakującej pojemności dopuszcza się stosowanie worków.

7. W przypadku braku możliwości (np. ze względu na brak miejsca) wyposażenia nieruchomości w pojemniki w sposób określony w ust. 6 dopuszcza się stosowanie innych urządzeń. W takim przypadku wymagane jest pisemne porozumienie właściciela nieruchomości z uprawnionym przedsiębiorcą odbierającym odpady.

§ 2. Określa się następujący tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości lub przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych:

- 1) zgłoszenie winno zawierać dane identyfikacyjne nieruchomości, której dotyczy zgłoszenie oraz opis niewłaściwego świadczenia usług;
- 2) zgłoszenie może zostać przekazane nie później niż w terminie 14 dni od dnia, w którym doszło do niewłaściwego świadczenia usług, w następujący sposób:
 - a) pisemnie na adres: Urząd Gminy Osiek, ul. Kwiatowa 30, 83-221 Osiek
 - b) faksem na numer: (58) 582 12 11,)
 - c) pocztą elektroniczną na adres: urząd@osiek.gda.pl

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Osiek.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2017 roku.

Wiceprzewodniczący Rady
Gminy

Artur Skalski