



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 26 września 2016 r.

Poz. 3215

UCHWAŁA NR XXV / 179 / 16 RADY GMINY ZBLEWO

z dnia 6 września 2016 r.

w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów

Na podstawie art. 6r ust.3, ust.3a, ust.3b, ust.3c, ust. 3d ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2016 r. poz. 250) w związku z art.18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz 446), po zasięgnięciu opinii Państwowego Inspektora Sanitarnego w Starogardzie Gdańskim, Rada Gminy Zblewo uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwała określa szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Zblewo i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych, oraz tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości oraz przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych, które określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zblewo.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, z mocą obowiązywania od 1 stycznia 2017 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Leszek Burczyk

Załącznik do Uchwały Nr XXV/179/16
Rady Gminy Zblewo
z dnia 6 września 2016 r.

Szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.

§ 1.

Rodzaje i ilości odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości.

1. Ustala się, iż od właścicieli nieruchomości odbiera się następujące rodzaje odpadów:

- 1) bezpośrednio od właścicieli nieruchomości;
 - a) zmieszane odpady komunalne,
 - b) segregowane odpady komunalne, tj. szkło, papier i tektura, tworzywa sztuczne, w tym opakowania wielomateriałowe, metale, odpady zielone i bioodpady ulegające biodegradacji,
- zgodnie z harmonogramem wywozu
- 2) poprzez Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK), zbieran i przechowywane w sposób selektywny:
 - a) szkło,
 - b) papier i tektura,
 - c) metale,
 - d) tworzywa sztuczne,
 - e) opakowania wielomateriałowe,
 - f) zielone odpady komunalne, bioodpady ulegające biodegradacji,
 - g) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
 - h) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - i) odpady budowlano-remontowe i rozbiórkowe,
 - j) zużyte opony samochodowe,
 - k) odpady niebezpieczne, tylko od właścicieli nieruchomości zamieszkałych tj. baterie i akumulatory, chemikalia (farby, lakiery, przeterminowane środki ochrony roślin, rozpuszczalniki, środki czyszczące, zbiorniki po aerozolach, świetlówki, termometry, zużyte kartridże i tonery, przepracowane oleje, itp.);
- 3) z miejsc i w terminach wskazanych przez gminę:
 - a) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
 - b) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- zgodnie z harmonogramem wywozu.

2. Ustala się, iż od właścicieli nieruchomości odbierana będzie każda ilość odpadów komunalnych zebrana w sposób określony w Regulaminie utrzymania i czystości porządku na terenie Gminy Zblewo z zastrzeżeniem ust. 3 oraz zgodnie z Regulaminem Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

3. Ustala się, iż zużyte opony odbierane będą w ilości nie większej niż 4 sztuki rocznie z gospodarstwa domowego. Odpady rozbiórkowe i budowlane do 1 m³ w ramach opłaty w PSZOK, powyżej tej ilości na zasadach określonych w PSZOK. Odpady zielone i bioodpady odbierane będą w ilości nie większej niż 1000 litrów miesięcznie z gospodarstwa domowego oraz z domku letniskowego lub innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe. Od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne oraz nieruchomości mieszanych odbierana będzie ilość i rodzaj odpadów komunalnych zgodnie ze złożoną przez właściciela nieruchomości deklaracją.

§ 2.

Zasady odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

1. Podmiot odbierający odpady od właściciela nieruchomości po stwierdzeniu (w dniu odbioru danej frakcji odpadów segregowanych) niewłaściwej segregacji, pozostawi odpady bez odbioru naklejając tzw. "żółtą kartkę" na pojemnik/worek z informacją wyjaśniającą powód nie odebrania odpadów.

2. Właściciel nieruchomości w przypadku zaistnienia sytuacji określonej w ust.1, może:

- 1) posortować odpady zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zblewo - podmiot w najbliższym terminie odbioru danej frakcji odpadów segregowanych odbierze ponownie posortowane odpady,
- 2) pozostawić odpady nie segregując ich - podmiot w najbliższym terminie odbioru odpadów zmieszanych, odbierze odpady niewłaściwie posegregowane jako zmieszane.

3. W przypadku zaistnienia sytuacji określonej w ust. 2 pkt. 2, podmiot zgłasza gminie odbiór odpadów od właściciela nieruchomości, niewłaściwie posegregowanych jako zmieszane.

4. Dwa kolejne, następujące po sobie lub trzykrotne w ciągu roku kalendarzowego zgłoszenie o którym mowa w ust. 3, skutkuje naliczeniem opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, przyjmując stawki tej opłaty dla odpadów zmieszanych, określonych odrębną uchwałą w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki opłaty za pojemnik.

5. W przypadku pojawienia się w pojemnikach przeznaczonych na odpady zmieszane odpadów, o których mowa § 1 ust.1 pkt. 2 oraz 3, podmiot nie odbierze odpadów od właściciela nieruchomości, do momentu ich przesortowania, pozostawiając stosowną informację wyjaśniającą powód nieodebrania odpadów, w postaci „żółtej kartki”.

§ 3.

Zagospodarowanie odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości.

1. Podmiot, świadczący na rzecz gminy usługę odbioru od właścicieli nieruchomości i transportu odpadów komunalnych, zobligowany jest do zagospodarowania tych odpadów.

2. Szczegółowy sposób i zasady zagospodarowania odpadów przez podmiot, określa umowa na podstawie której świadczona jest usługa.

§ 4.

Częstotliwość odbioru odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości

1. Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzone będzie z częstotliwością określoną w poniższej tabeli.

| Rodzaj odpadu | Nieruchomości zamieszkałe | Nieruchomości niezamieszkałe, na których powstają odpady komunalne (w tym nieruchomości mieszane) | Nieruchomości letniskowe i inne rekreacyjno - wypoczynkowe |
|---------------|---------------------------|---|--|
| | | | |

| | | | |
|--|--|--|---|
| zmieszane odpady komunalne | 1 raz na 2 tygodnie | 1 raz na 2 tygodnie | od 1 maja do 1 października 1 raz na dwa tygodnie, poza w/w okresem 1 raz na miesiąc |
| papier | co najmniej 1 raz na 2 miesiące | co najmniej 1 raz na 2 miesiące | co najmniej 1 raz na 2 miesiące |
| tworzywa sztuczne, w tym opakowania wielomateriałowe, metale | co najmniej 1 raz na miesiąc | co najmniej 1 raz na miesiąc | co najmniej 1 raz na miesiąc |
| szkło | co najmniej 1 raz na 3 miesiące | co najmniej 1 raz na 3 miesiące | co najmniej 1 raz na 3 miesiące |
| odpady zielone i bioodpady (ulegające biodegradacji) | 2 razy w miesiącu, od 1 listopada do 31 marca 1 raz na miesiąc, na bieżąco w PSZOK | 2 razy w miesiącu, od 1 listopada do 31 marca 1 raz na miesiąc, na bieżąco w PSZOK | na bieżąco w PSZOK |
| zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble oraz inne odpady wielkogabarytowe | 1 raz w roku, na bieżąco w PSZOK | Na zasadach obowiązujących w PSZOK | |

2. Podmiot odbierający odpady z terenu gminy Zblewo przekazuje właścicielom nieruchomości harmonogram odbioru poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych, określonych w § 1. Wraz z harmonogramem wywozu odpadów na zasadach określonych w umowie podmiot przekazuje właścicielom nieruchomości pojemniki lub worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

3. Właściciele nieruchomości samodzielnie dostarczają do PSZOK, odpady komunalne zebrane w sposób selektywny, określone w §1 ust. 1 pkt 1 lit. b, w przypadku konieczności pozbycia się tych odpadów poza harmonogramem, o którym mowa w ust. 2.

4. W przypadku, gdy dzień odbioru odpadów przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, dniem odbioru odpadów jest pierwszy dzień niebędący dniem ustawowo wolnym od pracy następujący po dniu wolnym.

§ 5.

Sposób świadczenia usług przez punkt selektywnej zbiórki odpadów komunalnych

1. Szczegółowe zasady przyjmowania odpadów komunalnych przez PSZOK określa Regulamin Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadami Komunalnymi dostępny na stronie internetowej Gminy Zblewo.

§ 6.

Tryb i sposób zgłaszania przez właścicieli nieruchomości przypadków niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości oraz przez prowadzącego punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

1. Właściciel nieruchomości ma prawo do zgłaszania niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne oraz przez prowadzącego PSZOK.

2. Zgłoszenia należy składać do Urzędu Gminy Zblewo, ul. Główna 40, 83-210 Zblewo, w godzinach pracy urzędu.

3. Urząd Gminy Zblewo gwarantuje równe traktowanie stron, zachowanie obiektywizmu, przestrzeganie obowiązujących przepisów prawa.

4. Zgłoszenia mogą być wnoszone w formie pisemnej (w tym za pośrednictwem poczty elektronicznej) telefonicznie oraz ustnie do protokołu.

5. W razie zgłoszenia ustnego, przyjmujący zgłoszenie sporządza protokół, który podpisuje zgłaszający oraz przyjmujący zgłoszenie.

6. W protokole umieszcza się datę przyjęcia zgłoszenia, imię i nazwisko, adres osoby zgłaszającej oraz zwięzły opis treści sprawy.

7. Urząd prowadzi rejestr zgłoszeń. Wpis do rejestru następuje niezwłocznie przed wszczęciem postępowania wyjaśniającego.

8. Zgłoszenia nie zawierające imienia i nazwiska (nazwy) oraz adresu wnoszącego pozostawia się bez rozpatrzenia.

9. Zgłoszenia należy składać nie później niż w przeciągu 5 dni roboczych od daty zaistniałego zdarzenia. Zgłoszenia składane po tym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.

10. Jeżeli z treści zgłoszenia nie można należycie ustalić ich przedmiotu, wzywa się wnoszącego zgłoszenie do złożenia, w terminie siedmiu dni od dnia otrzymania zgłoszenia, wyjaśnienia lub uzupełnienia, z pouczeniem, że nie usunięcie tych braków spowoduje pozostawienie zgłoszenia bez rozpatrzenia.

11. Zgłoszone skargi i wnioski powinny być rozpatrzone bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 1 tygodnia od dnia złożenia lub wpłynięcia zgłoszenia, a sprawy szczególnie skomplikowane - nie później niż w ciągu jednego miesiąca od dnia wszczęcia postępowania wyjaśniającego. Rozpatrzenie zgłoszenia powinno poprzedzone analizą wszystkich okoliczności sprawy.

12. Osoba dokonująca wstępnego rozpatrzenia zgłoszenia w szczególności zapoznaje się z całością posiadanej przez urząd dokumentacji w przedmiotowej sprawie oraz może zwracać się do osób bezpośrednio związanych z przedmiotem zgłoszenia o wyjaśnienie ustne lub pisemne (tj. przedsiębiorcą świadczącym usługę odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych).

13. Wnoszącego pisemne zgłoszenie zawiadamia się pisemnie o sposobie załatwienia zgłoszenia. Odpowiedz przesyła się listem poleconym.

§ 7.

Kampania informacyjno-edukacyjna

1. Gmina Zblewo przeprowadzi kampanię informacyjną i edukacyjną dla właścicieli nieruchomości.

2. Kampania obejmie co najmniej:

- 1) informację o obowiązkach i prawach wynikających z nowych regulacji prawnych w zakresie gospodarowania odpadami komunalnymi,
- 2) informację o sposobie i zakresie wypełniania deklaracji o wysokości opłaty,
- 3) edukację w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.