



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 27 września 2016 r.

Poz. 3255

UCHWAŁA NR XXII/260/16 RADY GMINY SIERAKOWICE

z dnia 6 września 2016 r.

w sprawie: ustalenia strefy płatnego parkowania, wysokości opłat za parkowanie pojazdów samochodowych w strefie oraz sposobu pobierania opłat

Na podstawie art. 13 ust.1 oraz art 18 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r., poz. 446) oraz art. 13b ust.2,4,5 i art.13 f ust.1 i 2 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2015r., poz. 460 z późn.zm)

Rada Gminy Sierakowice uchwala ,co następuje:

§ 1. 1. Ustalić na terenie wsi Sierakowice strefę płatnego parkowania, na obszarze której będzie pobierana opłata za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych.

2. Granice strefy płatnego parkowania przedstawia w formie graficznej załącznik nr 1 do uchwały.

3. Miejsca do parkowania w strefie płatnego parkowania są niestrzeżone.

§ 2. Na obszarze strefy płatnego parkowania, opłata za parkowanie pojazdów będzie pobierana w dni robocze, od poniedziałku do piątku, od godziny 8.00 do 17:00, z wyłączeniem dnia 4 grudnia.

§ 3. Za parkowanie pojazdu w wyznaczonej strefie pobiera się następujące opłaty w następujących przedziałach czasowych:

1. do ½ godziny parkowania – 1,00 zł.

2. do 1 godziny parkowania – 2,00 zł.

3. za każdą kolejną godzinę parkowania – 2,00 zł.

§ 4. Sposób pobierania opłat, o których mowa w § 3 określa regulamin poboru opłat w strefie płatnego parkowania, stanowiący załącznik nr 2 do uchwały.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Sierakowice

§ 6. Uchwała wchodzi w życie 14 dni od opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

§ 7. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały tracą moc uchwały Nr XVII/186/08 z dnia 22 kwietnia 2008r. oraz uchwała Nr V/24/11 z dnia 20 stycznia 2011r.

Przewodniczący Rady Gminy

Zbigniew Suchta

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXII/260/16
Rady Gminy Sierakowice
z dnia 6 września 2016 r.

MAPA NR 1.



Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXII/260/16
Rady Gminy Sierakowice
z dnia 6 września 2016 r.

REGULAMIN POBORU OPŁAT W STREFIE PŁATNEGO PARKOWANIA

Regulamin niniejszy określa zasady funkcjonowania Strefy Płatnego Parkowania w Sierakowicach.

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. Organizacja parkowania w Strefie Płatnego Parkowania (SPP) polega na obowiązku wnoszenia opłat za czas postoju w dniu robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 17:00. Czas postoju jest prawidłowy, możliwy do stwierdzenia i udokumentowania okres postoju pojazdu parkującego na miejscu postojowym w SPP.

§ 2. 1. Opłaty za czas postoju uiszczą się poprzez samoobsługowy system wykupu biletów parkingowych (automaty parkingowe).

2. Właściciele sklepów zlokalizowanych w Strefie Płatnego Parkowania mogą wystąpić do Wójta Gminy Sierakowice z wnioskiem o wydanie zezwolenia na parkowanie w SPP bez uiszczania wymaganych opłat.

§ 3. Zwalnia się z opłaty za parkowanie w Strefie Płatnego Parkowania następujących użytkowników drogi:

1. Osoby niepełnosprawne oraz osoby kierujące pojazdami przewożącymi osoby niepełnosprawne – po uprzednim umieszczeniu w pojeździe w widocznym miejscu ważnej „Karty parkingowej osoby niepełnosprawnej”

2. Kierujących oznakowanymi pojazdami służb komunalnych, Pogotowia Energetycznego, Pogotowia Wodno-Kanalizacyjnego, Pogotowia Ratunkowego, Policji.

3. Innych pojazdów, których kierujący posiadają ważne zezwolenie wydane przez Wójta Gminy Sierakowice, zgodnie z § 2 ust.2.

4. Interesantów Urzędu Gminy Sierakowice, których czas parkowania nie przekroczy 1 godziny, w celu umożliwienia załatwienia spraw w budynku Urzędu.

5. Posiadaczy rezerwacji stałych na targowisku gminnym w Sierakowicach.

§ 4. Za zajęcie miejsca parkingowego przy urzędzie Gminy powyżej 1 godziny, uiszczą się opłatę zgodnie z § 3 uchwały.

Rozdział 2. Realizacja Opłat w Strefie Płatnego Parkowania

§ 1. 1. Obowiązkiem kierowcy parkującego pojazd samochodowy w Strefie Płatnego Parkowania jest posiadanie ważnego jednorazowego biletu parkingowego.

2. Bilety parkingowe zaleca się umieścić za przednią szybą pojazdu w sposób nie budzący jakichkolwiek wątpliwości co do ich ważności, tak, aby informacja o obowiązującym czasie postoju była w pełni czytelna dla kontrolującego Strefę Płatnego Parkowania.

§ 2. W ramach czasu oznaczonego na bilecie kierujący pojazdem może mienić miejsce postoju w Strefie Płatnego Parkowania.

§ 3. 1. Za nieopłacone parkowanie pobiera się opłatę dodatkową w wysokości 50zł. Za parkowanie przedłużone ponad czas opłacony pobiera się opłatę dodatkową w wysokości 10 zł. za każde rozpoczęte pół godziny parkowania bez opłaty, nie więcej jednak niż 50zł.

2. Opłaty dodatkowe za nieopłacone parkowanie lub parkowanie przedłużone ponad czas opłacony uiszczą się w tym samym dniu lub następnym dniu roboczym, w wysokości określonej w zawiadomieniu poprzez wpłatę na rachunek bankowy Gminy Sierakowice lub opłacenie za pomocą automatu parkingowego równowartości kwoty określonej w zawiadomieniu. Dowód wpłaty należy przedłożyć osobie kontrolującej, posiadającej ważne upoważnienie Wójta Gminy Sierakowice.

3. W przypadku nie uregulowania ww. należności w terminie, o którym mowa w pkt wysyła się na adres właściciela pojazdu upomnienie.

4. W przypadku nie uregulowania opłaty zaległej w terminie 7 dni od doręczenia upomnienia sprawę kieruje się na drogę postępowania egzekucyjnego w administracji.

§ 4. 1. W Strefie Płatnego Parkowania Zabrania się ustawiania reklam na pojazdach.

2. Ustawianie pojazdów wymienionych w ust.1 w Strefie Płatnego Parkowania będzie traktowane jak zajęcie pasa drogowego bez zgody zarządcy drogi i będzie podlegało karze zgodnie z art. 40 ust.12 pkt 1 ustawy z dnia 21 marca 1985r. o drogach publicznych.

Rozdział 3.

Zasady kontroli opłaty za parkowanie w Strefie Płatnego Parkowania na terenie wsi Sierakowice

§ 1. 1. Kontroli opłat za parkowanie w Strefie Płatnego Parkowania na terenie wsi Sierakowice dokonuje kontrolujący posiadający ważne upoważnienie Wójta Gminy Sierakowice.

2. Obowiązkiem kontrolującego jest:

- a) sprawdzenie opłat czasu parkowania na bilecie
- b) wystawianie zawiadomienia o konieczności wniesienia opłaty dodatkowej za nieopłacone parkowanie przedłużone ponad czas opłacony

3. Kontrolujący dokonuje ustalenia danych personalnych właściciela pojazdu, który nie dokonał opłaty za postój w SPP w oparciu o system CEPiK w ramach współdziałania z jednostkami Policji.

4. W przypadku wniesienia reklamacji i przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego dopuszcza się możliwość anulowania opłaty dodatkowej za korzystanie z miejsc postojowych w SPP.