



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 11 października 2016 r.

Poz. 3362

UCHWAŁA NR XXVI / 185 / 16 RADY GMINY ZBLEWO

z dnia 21 września 2016 r.

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zblewo

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2016 r., poz. 250) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. – Dz. U. z 2016 r. poz. 446 ze zm.), po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Starogardzie Gdańskim.

Rada Gminy Zblewo uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zblewo, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr XXIII/167/16 Rady Gminy w Zblewie z dnia 14 lipca 2016 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zblewo (Dz. Urz. Woj. Pomorskiego z 2016 poz. 2876) oraz uchwała nr XXV/177/16 Rady Gminy Zblewo z dnia 6 września 2016 r. zmieniająca uchwałę Nr XXIII/167/16 Rady Gminy Zblewo z dnia 14 lipca 2016r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Zblewo.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zblewo.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, z mocą obowiązywania od dnia 1 stycznia 2017 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Leszek Burczyk

Załącznik do Uchwały Nr XXVI /185/ 2016
Rady Gminy Zblewo
z dnia 21 września 2016 r.

Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zblewo

Rozdział 1. Postanowienia ogólne.

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości położonych w granicach administracyjnych Gminy Zblewo, dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - a) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania lub przyjmowania przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych co najmniej takich odpadów komunalnych jak: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone oraz odpady budowlane i rozbiórkowe, stanowiące odpady komunalne,
 - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi,
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:
 - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
 - b) liczby osób korzystających z tych pojemników,
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego,
- 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami,
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku,
- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach,
- 7) wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 2. 1. Treść Regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawach:

- 1) z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016r. poz. 250)
- 2) z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.)
- 3) z dnia 29 lipca 2005 r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (Dz. U. 2015 r. poz. 1688 z późn. zm.)
- 4) z dnia 29 czerwca 2007 r. o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich (Dz. U. z 2007r. Nr 133, poz.921 z późn. zm.)
- 5) z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2013r. poz. 856 z późn. zm.)

2. Treść regulaminu jest zgodna z zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami 2018 dla Województwa Pomorskiego i wskazuje RIPOK w Starym Lesie jako instalację regionalną.

§ 3.

Postanowienie o stosowanych w Regulaminie definicjach i skrótach

2. Stosowane w Regulaminie definicje:

- 1) **Nieruchomość** - zgodnie z art. 46 § 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeksu cywilnego (Dz. U. 2011, Nr 203 poz. 1370 z późn. zm.)
- 2) **Właściciel nieruchomości** - zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 4 ustawy UCPG
- 3) **Selektywne zbieranie** - zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 24 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. 2013, poz. 1238 z późn. zm.),
- 4) **Odpady komunalne** – zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 7 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. 2013, poz. 1238 z późn. zm.),
- 5) **Odpady zielone** – zgodnie z art. 3 ust. 1. pkt 12 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. 2013, poz. 1238 z późn. zm.),
- 6) **biodopadach** – zgodnie z art. 3 ust. 1. pkt 1 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. 2013, poz. 1238 z późn. zm.),
- 7) **odpadach ulegających biodegradacji** - zgodnie z art. 3 ust. 1. pkt 10 ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. 2013, poz. 1238 z późn. zm.),
- 8) **Odpady niebezpieczne** oznaczają odpady wykazujące co najmniej jedną spośród właściwości niebezpiecznych. Właściwości powodujące, że odpady są odpadami niebezpiecznymi, określa załącznik nr 3 do ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r (Dz. U. 2013, poz. 1238 z późn. zm.)

3. Stosowane w uchwale skróty:

- 1) **Ustawa UCPG** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 250);
- 2) **PSZOK** – Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych;
- 3) **Podmiot** – Podmiot świadczący usługę odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
- 4) **Harmonogram** – harmonogram określający terminy odbioru odpadów komunalnych (zmieszanych, selektywnie zbieranych oraz odbieranych sezonowo) od właścicieli nieruchomości,
- 5) **Regulamin** – Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Zblewo.
- 6) **RIPOK**- rozumie się przez to Regionalną Instalację Przetwarzania Odpadów Komunalnych wskazaną w załączniku do Uchwały nr 415/XX/12 Sejmiku Województwa Pomorskiego z dnia 25 czerwca 2012 r. w sprawie przyjęcia „Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa pomorskiego 2018” jako instalację, w której odbywać się będzie zagospodarowanie powstających w regionie południowym zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych i biodopadów, (Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych „Stary Las” Sp. z o.o. 83-200 Starogard Gdański, Stary Las 9).

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości.

§ 4.

Prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych

1. Każda nieruchomość, na której wytwarzane są odpady komunalne, jest miejscem prowadzenia selektywnego zbierania odpadów w zakresie określonym w niniejszym regulaminie.

2. Właściciele nieruchomości obowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania, a przedsiębiorca do odbioru odpadów:

- 1) zmieszanych (resztkowych) odpadów komunalnych, z zastrzeżeniem pkt 2-13,

- 2) szkła (puste szklane butelki bez nakrętek, słoiki bez nakrętek, szklane opakowania po kosmetykach, itp.)
- 3) papieru (opakowania z papieru, tektura, gazety i czasopisma, katalogi, książki i zeszyty, torebki papierowe, itp.)
- 4) wielomateriałowych tj. tworzywa sztucznego (puste butelki plastikowe, plastikowe nakrętki itp.), metali (metalowych puszek, nakrętek po słoikach itp.), opakowań wielomateriałowych (kartonów po mleku, sokach itp.)
- 5) zielonych (liście, trawa, ziemia, pozostałości po przycięciu drzew i krzewów choinki itp.)
- 6) bioodpadów (odpady kuchenne powstające w gospodarstwie domowym takie jak: pozostałości potraw i produktów, resztki warzyw i owoców).
- 7) przeterminowanych leków (opakowania z lekami, z tym że papierowe opakowania i ulotki wrzucić do papieru)
- 8) chemikaliów (farby, lakiery, przeterminowane środki ochrony roślin, rozpuszczalniki, środki czyszczące, zbiorniki po aerozolach, lampy fluorescencyjne, świetlówki, termometry, zużyte kartridże i tonery, przepracowane oleje, a także opakowania po tych preparatach itp.)
- 9) zużytych baterii i akumulatorów (akumulatory telefonów komórkowych itp.)
- 10) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego (pralki, lodówki, telewizory, żelazka itp.)
- 11) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych (stoły, krzesła, kanapy itp., tj. odpady, charakteryzujące się tym, że jego składniki, ze względu na swoje rozmiary i masę, nie mogą być umieszczone w typowych pojemnikach przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych. Do odpadów wielkogabarytowych nie zalicza się wszelkiego rodzaju odpadów z budów i remontów),
- 12) odpadów budowlanych i rozbiórkowych (pochodzących z remontów, budów i rozbiórek nieruchomości mieszkalnych, z zastrzeżeniem odrębnego wydzielenia gruzu, tworzyw sztucznych, styropianu, odpadów niebezpiecznych, itp.),
- 13) zużytych opon samochodowych,
- 14) odbiór odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów tj. azbest i papa.

3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są przekazywać odpady określone w ust. 2 pkt 1 – 4 podmiotowi bezpośrednio z nieruchomości zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych.

4. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do przekazywania odpadów określonych w ust. 2 pkt 5 – 13 do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (dalej PSZOK) zgodnie z Regulaminem Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów (dalej Regulamin PSZOK), bądź zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów sezonowo.

5. Harmonogram odbioru odpadów komunalnych, o którym mowa w ust. 3 i 4, wykaz PSZOK-ów oraz Regulamin PSZOK, o którym mowa w ust. 4, znajdują się na stronie internetowej Gminy Zblewo.

§ 5.

Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego

1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości udostępnionej do użytku publicznego poprzez:

- 1) uprzątnięcie mechaniczne lub ręczne,
- 2) usunięcie za pomocą środków chemicznych, jeżeli środki te zostały do tego celu prawnie dopuszczone.

2. Jeżeli przy chodniku wyznaczone jest przejście dla pieszych, na wysokości tego przejścia chodnik należy oczyszczać na całej szerokości.

3. Na częściach nieruchomości udostępnianych do użytku publicznego innych niż opisane w ust. 2 uprzątnięcie powinno nastąpić:

1) na chodnikach – do 2/3 szerokości.

4. Do usuwania śniegu lub lodu na części nieruchomości udostępnionej do użytku publicznego, przy której występują tereny zieleni lub zadrzewienia, ust. 1 pkt 2 nie stosuje się.

5. Właściciel nieruchomości ma obowiązek uprzątnąć zanieczyszczenia wskazane w ust. 1 w sposób niezanieczyszczający jezdni lub ścieżek rowerowych, a w przypadku usuwania śniegu lub lodu z użyciem środków określonych w ust. 1 pkt 2, w sposób uniemożliwiający przedostanie się tych środków do korzeni roślin.

6. Na terenie gminy, mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku, zabrania się organizowania i przeprowadzania w porze nocnej przez podmioty gospodarcze, bez indywidualnego zezwolenia Wójta, imprez rozrywkowych na wolnym powietrzu i w obiektach nie spełniających warunków budynku w rozumieniu prawa budowlanego.

7. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do zapewnienia należytych warunków ciszy nocnej oraz eliminowania na terenie nieruchomości hałasu w godzinach od 22⁰⁰ do 6⁰⁰.

§ 6.

Mycie i naprawa pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie na własnej posesji przy użyciu środków ulegających biodegradacji lub czystej wody bez detergentów.

2. Mycie pojazdów na własnej posesji może być dokonywane wyłącznie w części obejmującej nadwozie pojazdu.

3. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie w zakresie obejmującym drobne naprawy własnych samochodów oraz pod warunkiem:

- 1) braku uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości oraz negatywnego oddziaływania na środowisko w tym emisji hałasu lub spalin,
- 2) gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych,
- 3) zabezpieczenia przed przedostawaniem się płynów samochodowych do środowiska.

Rozdział 3.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.

§ 7.1. W celu realizacji obowiązku utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości zlokalizowanych na terenie gminy stosować można:

- 1) worki co najmniej 35 litrowe wykonane folii polietylenowych LDPE lub HDPE o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów, wykluczającej rozerwanie się worka,
- 2) worki o minimalnej pojemności 500 litrów wykonane z tkaniny foliowanej lub niefoliowanej do zbierania odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
- 3) pojemnik 60 litrowy wykonany z tworzywa sztucznego z 2 kółkami,
- 4) pojemnik 110 litrowy wykonany z metalu lub z tworzywa sztucznego z 2 kółkami,
- 5) pojemnik 120 litrowy wykonany z tworzywa sztucznego z 2 kółkami,
- 6) pojemnik 240 litrowy wykonany z tworzywa sztucznego z 2 kółkami,
- 7) pojemnik 360 litrowy wykonany z tworzywa sztucznego z 2 kółkami,
- 8) pojemnik 660 litrowy wykonany z tworzywa sztucznego z 4 kółkami,
- 9) pojemnik 1100 litrowy wykonany z metalu lub tworzywa sztucznego z 4 kółkami,

- 10) pojemnik 6000 litrowy wykonany z metalu, kryty lub odkryty,
- 11) pojemnik 7500 litrowy wykonany z metalu, kryty lub odkryty,
- 12) pojemnik 8000 litrowy wykonany z metalu, kryty lub odkryty,
- 13) pojemnik 10000 litrowy wykonany z metalu, kryty lub odkryty.
- 14) Inne nie wymienione powyżej spełniające normy wynikające z przepisów prawa.

2. Worki, pojemniki metalowe i z tworzywa sztucznego określone w ust. 1, przeznaczone do gromadzenia odpadów określonych w § 4 ust 2. pkt 1-6 powinny być utrzymane w kolorze:

- 1) Odpady z papieru, odpady opakowaniowe z papieru i tektury, odpady ze szkła oraz odpady opakowaniowe ze szkła, odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, oraz opakowania wielomateriałowe zbiera się w pojemnikach lub workach koloru żółtego oznaczonego odpowiednio napisem „SUROWCE”
- 2) Odpady zielone, ulegające biodegradacji bioodpady w pojemnikach lub workach koloru brązowego, oznaczonego odpowiednio napisem „BIO”.
- 3) Czarnym lub szarym, w zakresie obejmującym pojemniki do gromadzenia komunalnych odpadów zmieszanych oznaczonego napisem „ZMIESZANE”
- 4) Za zgodą gminy dopuszcza się stosowanie pojemników w innych kolorach z czytelnymi opisami poszczególnych frakcji naklejonych na pojemnikach.

3. Pojemniki, o których mowa w ust. 1 powinny posiadać konstrukcję umożliwiającą ich opróżnianie grzebieniowym, widłowym hakowym lub bramowym mechanizmem załadowniczym pojazdów odbierających odpady oraz powinny spełniać wymagania obowiązujących norm dla określonego rodzaju pojemników.

4. Zbieranie odpadów komunalnych następuje w pojemnikach, o których mowa w ust. 1 pkt 3-14.

5. W nieruchomościach zamieszkałych dopuszcza się zbieranie odpadów komunalnych w workach w sytuacji, gdy ilość wytworzonych odpadów komunalnych przekracza minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego na ten rodzaj odpadów.

6. Pojemniki przeznaczone do zbierania komunalnych odpadów **zmieszanych** powinny być dostosowane do indywidualnych potrzeb właściciela, jednakże opróżniane w dwutygodniowym cyklu odbioru powinny mieć pojemność odpowiadającą co najmniej:

- 1) 30 litrom na każdego mieszkańca nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy oraz na nieruchomościach niezamieszkałych, obejmujących domki letniskowe i nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno-wypoczynkowe użytkowane jedynie przez część roku, zwanych dalej „nieruchomościami letniskowymi”,
- 2) 2 litrom na każdego pracownika i ucznia dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych,
- 3) 5 litrom na każde 10 m² powierzchni użytkowej, w przypadku działalności handlowej dot. powierzchni handlowej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na lokal, dla lokali handlowych,
- 4) 10 litrom na jedno miejsce konsumpcyjne dla lokali gastronomicznych, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów; dotyczy to także miejsc w ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu,
- 5) 120 litrom, dla ulicznych punktów szybkiej konsumpcji,
- 6) 120 litrom na każdych 10 pracowników, dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych,
- 7) 20 litrom na jedno łóżko, dla domów pomocy społecznej oraz placówek zapewniających opiekę osobom niepełnosprawnym, hoteli, pensjonatów, ośrodki wypoczynkowe, kwatery agroturystyczne, pokoje gościnne oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji.
- 8) 60 litrom na każdą działkę w okresie od 1 kwietnia do 30 listopada każdego roku i 5 litrom poza tym okresem, dla ogródków działkowych.

§ 8. 1. Obowiązkiem właściciela nieruchomości jest utrzymywanie pojemników w odpowiednim stanie porządkowym poprzez:

- 1) wrzucanie do pojemników o określonych kolorach lub oznaczeniach wyłącznie odpadów do nich przeznaczonych,
- 2) zamykanie pojemników wyposażonych w klapy w celu zabezpieczenia przed dostępem wód opadowych,
- 3) Właściciel nieruchomości odpowiada materialnie za uszkodzenie lub utratę pojemnika zaistniałe z jego winy.

2. Ustawienie pojemników na odpady komunalne powinno być zgodne z przepisami dotyczącymi warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie oraz nie powinno powodować uciążliwości w korzystaniu z sąsiednich nieruchomości. Miejsca ustawienia pojemników muszą gwarantować dostęp dla pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady. W przypadku braku miejsca umożliwiającego dojazd do pojemnika z odpadami powinien być umieszczony przed posesją przy krawędzi jezdni, najwcześniej na 1 dzień przed terminem odbioru. Miejsca ustawienia pojemników powinny posiadać utwardzoną nawierzchnię.

3. Zabrania się umieszczania w pojemnikach na odpady komunalne gorącego popiołu.

§ 9. 1. Pojemniki przeznaczone do zbierania **zmieszanych (resztkowych)** odpadów komunalnych, opróżniane w częstotliwości zgodnej z harmonogramem, należy dostosować do indywidualnych potrzeb właściciela nieruchomości, uwzględniając średnie ilości odpadów wytwarzanych na terenie nieruchomości oraz liczby osób korzystających z tych pojemników.

2. Gmina zobowiązana jest do wyposażenia nieruchomości zamieszkałych w pojemniki służące do zbierania odpadów komunalnych:

- 1) w odniesieniu do zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej do 7 lokali mieszkalnych, na jednego mieszkańca musi przypadać co najmniej 30 litrów pojemności pojemnika, przy częstotliwości odbierania odpadów co najmniej 1 raz na dwa tygodnie, przy czym na każdej nieruchomości zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 110/120 litrów;
- 2) w odniesieniu do zabudowy wielorodzinnej, tj. nieruchomości, na których znajduje się więcej niż 8 lokali mieszkalnych, na jednego mieszkańca musi przypadać co najmniej 30 litrów pojemności pojemnika, przy częstotliwości odbierania odpadów co najmniej 1 raz na dwa tygodnie, przy czym na każdej nieruchomości zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 240 litrów lub kilka pojemników o łącznej, minimalnej pojemności 240 litrów;
- 3) w odniesieniu do szkół wszelkiego typu na każdego ucznia i pracownika muszą przypadać co najmniej 2 litry pojemności pojemnika, przy częstotliwości odbierania odpadów co najmniej 1 raz na dwa tygodnie, przy czym na każdej nieruchomości zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 240 litrów lub kilka pojemników o łącznej, minimalnej pojemności 240 litrów;
- 4) w odniesieniu do żłobków i przedszkoli na każde dziecko i pracownika muszą przypadać co najmniej 3 litry pojemności pojemnika, przy częstotliwości odbierania odpadów co najmniej 1 raz na dwa tygodnie, przy czym na każdej nieruchomości zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 240 litrów lub kilka pojemników o łącznej, minimalnej pojemności 240 litrów;
- 5) w odniesieniu do lokali handlowych, które uzyskały wpis lub zatwierdzenie w rejestrze zakładów produkujących lub wprowadzających do obrotu żywność podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej: dla lokali o powierzchni całkowitej do 100 m² zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 110/120 litrów, przy częstotliwości odbierania odpadów co najmniej 1 raz na dwa tygodnie; dla lokali o powierzchni całkowitej powyżej 100 m² i nie przekraczającej 400 m² zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 240 litrów, przy częstotliwości odbierania odpadów 1 raz na dwa tygodnie; dla lokali o powierzchni całkowitej 400 m² i większej zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 360 litrów, przy częstotliwości odbierania odpadów 1 raz na dwa tygodnie;
- 6) w odniesieniu do pozostałych lokali handlowych: dla lokali o powierzchni całkowitej do 100 m² zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 60 litrów, przy częstotliwości odbierania odpadów co najmniej 1 raz na 2 tygodnie; dla lokali o powierzchni całkowitej powyżej 100 m² i

nie przekraczającej 400 m² zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 110/120 litrów, przy częstotliwości odbierania odpadów 1 raz na 2 tygodnie; dla lokali o powierzchni całkowitej 400 m² i większej zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 240 litrów, przy częstotliwości odbierania odpadów 1 raz na 2 tygodnie;

- 7) w odniesieniu do lokali gastronomicznych: dla lokali o powierzchni całkowitej do 50 m² zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 110/120 litrów, przy częstotliwości odbierania odpadów 1 raz na dwa tygodnie; dla lokali o powierzchni całkowitej powyżej 50 m² i nie przekraczającej 150 m² zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 240 litrów, przy częstotliwości odbierania odpadów 1 raz na dwa tygodnie; dla lokali o powierzchni całkowitej przekraczającej 150 m² zlokalizowany musi być w pojemniki o łącznej pojemności minimum 360 litrów, przy częstotliwości odbierania odpadów 1 raz na dwa tygodnie;
- 8) w odniesieniu do ulicznych punktów szybkiej konsumpcji na jeden punkt musi przypadać co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110/120 litrów, przy częstotliwości odbierania odpadów 1 raz na dwa tygodnie;
- 9) w odniesieniu do lokali prowadzących działalność spożywczą lub gastronomiczną wymagane jest także ustawienie na zewnątrz lokalu kosza wyłożonego workiem foliowym i jego codzienne opróżnianie;
- 10) w odniesieniu do zakładów rzemieślniczych, usługowych, produkcyjnych, użyteczności publicznej, z wyłączeniem zakładów mających siedzibę i prowadzących działalność w lokalu zamieszkałym lub na nieruchomości o przeznaczeniu wyłącznie mieszkalnym: dla niezatrudniających pracowników oraz przy zatrudnieniu od 1 do 10 osób wymagane jest, aby na terenie zakładu zlokalizowany był co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 60 litrów, przy częstotliwości odbierania odpadów 1 raz na 2 tygodnie; przy zatrudnieniu od 11 do 20 osób zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 110/120 litrów przy częstotliwości odbierania odpadów 1 raz na dwa tygodnie; przy zatrudnieniu powyżej 20 osób zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 110/120 litrów, z tym że na każdego zatrudnionego powyżej 20 osób dodatkowo musi przypadać co najmniej 5 litrów pojemności pojemnika, przy częstotliwości odbierania odpadów 1 raz na dwa tygodnie;
- 11) w odniesieniu do hoteli, pensjonatów itp. na jedno łóżko musi przypadać co najmniej 7 litrów pojemności pojemnika, przy częstotliwości odbierania odpadów 1 raz na dwa tygodnie, przy czym na terenie każdego obiektu zlokalizowany musi być co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 110/120 litrów;
- 12) Dopuszcza się wyposażenie nieruchomości niezamieszkałych w pojemniki o mniejszej pojemności na odpady zmieszane z uwagi na wyposażenie nieruchomości w dodatkowe pojemniki na odpady segregowane.

3. Pojemniki przeznaczone do gromadzenia **selektywnie zbieranych odpadów** winny być opróżniane w częstotliwości zgodnej z harmonogramem. Pojemności pojemników, worków dostosować do indywidualnych potrzeb właściciela nieruchomości, uwzględniając średnie ilości odpadów wytwarzanych na terenie nieruchomości oraz liczby osób korzystających z tych pojemników.

4. Pojemniki, o których mowa w ust. 1 i 3, powinny posiadać taką pojemność, aby zapewniły gromadzenie w nich wszystkich powstałych na nieruchomości odpadów przez okres pomiędzy kolejnymi odbiorami odpadów, przyjmując minimalną częstotliwość odbioru odpadów komunalnych nie dopuszczając do przesyków, tj. kłapa pojemnika powinna być zamknięta.

5. W rejonach nieruchomości o zabudowie wielolokalowej gromadzenie zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów selektywnie zbieranych powinno się odbywać w pojemnikach, dostosowując do indywidualnych potrzeb właściciela nieruchomości, uwzględniając średnie ilości odpadów wytwarzanych na terenie nieruchomości oraz liczby osób korzystających z tych pojemników,

6. Do zbierania odpadów budowlano-rozbiórkowych należy stosować kontenery lub worki o pojemności dostosowanej do ilości zbieranych odpadów.

7. W okresie letnim, właściciele nieruchomości, na terenach których prowadzona jest działalność wiążąca się z okresowym przebywaniem osób (wynajem pokoi itp.) zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki na odpady komunalne dostosowując ich ilość i rodzaj odpowiednio do zwiększonej ilości odpadów.

8. Właściciele nieruchomości, na których terenie, w wyniku pielęgnacji zieleni, powstają odpady zielone, zobowiązani są do ich selektywnego zbierania i kompostowania lub dostarczania do gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów. W zabudowie jednorodzinnej zaleca się kompostowanie odpadów zielonych i innych odpadów ulegających biodegradacji, pod warunkiem, że nie będzie to stanowiło uciążliwości dla nieruchomości sąsiednich.

§ 10.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na drogach publicznych

1. Ustala się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na drogach publicznych tj. kosze uliczne o pojemności od 30 do 70 l.

2. Tereny przeznaczone do użytku publicznego wyposażone są przez właściciela nieruchomości w pojemniki o pojemnościach minimalnych:

- 1) 30 litrów – na drogach publicznych, skwerach, placach zabaw, terenach sportowo-rekreacyjnych, przystankach komunikacji miejskiej,
- 2) 50 litrów – przy punktach gastronomicznych lub świadczących inne usługi obejmujące przygotowanie produktów do spożycia
- 3) zgodnych z §7 ust. 1 – na targowiskach, terenach ogródków działkowych.

3. Pojemniki usytuowane przy drogach publicznych powinny być wykonane z materiału niepalnego, a ich konstrukcja powinna umożliwiać łatwe opróżnianie. Rozmieszczenie pojemników powinno być dokonywane z uwzględnieniem natężenia ruchu pieszego.

4. Usytuowanie pojemników przy drogach publicznych musi zapewniać łatwy dostęp użytkownikom miotowi odbierającym odpady.

§ 11.

Warunki rozmieszczenia pojemników na odpady komunalne

1. Właściciele nieruchomości podczas lokalizowania na terenie nieruchomości pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów komunalnych zobowiązani są do uwzględnienia przepisów rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, a w razie braku możliwości spełniania wymogów zawartych w powyższym rozporządzeniu zobowiązani są do zawarcia umowy z właścicielem innej nieruchomości celem zapewnienia użytkowania urządzeń do gromadzenia odpadów komunalnych i poinformowania o tym gminy Zblewo.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do wyznaczenia zgodnie z rozporządzeniem, o którym mowa w ust. 1 i odpowiedniego przygotowania miejsca ustawienia pojemników, które powinno znajdować się na wyrównanej, utwardzonej powierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się na niej wody i błota.

3. Pojemniki na odpady komunalne w dniu odbioru odpadów powinny być usytuowane w miejscu umożliwiającym bezpośredni dojazd pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów do pasa drogowego drogi dojazdowej do nieruchomości umożliwiającej swobodny dojazd.

4. Udostępnienie pojemników i worków powinno nastąpić przed godziną 6.00 rano.

§ 12.

Warunki utrzymania pojemników na odpady komunalne w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

1. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, poprzez:

- 1) czyszczenie, dezynfekcję i dezynsekcję pojemników,

- 2) umieszczanie w pojemnikach wyłącznie odpadów do nich przeznaczonych,
- 3) opisanie pojemnika przyporządkowanego do nieruchomości, podając adres nieruchomości której dotyczy, w przypadku ustawienia w jednym miejscu odbioru pojemników z więcej niż jednej nieruchomości,
- 4) gromadzenie odpadów w pojemniku w ilości niepowodującej jego przeciążenia, w tym wystudzenie żużli i popiołów przed wrzuceniem do pojemnika na odpady komunalne,
- 5) zamykanie pojemników wyposażonych w mechanizm zamykający w sposób zabezpieczający przed dostaniem się do ich wnętrza wód opadowych lub ustawienie pojemników w miejscu uniemożliwiającym przedostanie się do ich wnętrza wód opadowych.

Rozdział 4.

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów

§ 13.

Sposoby pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości odbywa się poprzez ich umieszczenie w odpowiednich pojemnikach i workach, a następnie odbiór przez podmiot wyłoniony w postępowaniu przetargowym.

3. Właściciele nieruchomości zamieszkałych, pozbywają się niżej wymienionych odpadów, w następujący sposób:

- 1) selektywne zbieranie i kompostowanie odpadów powstających w wyniku pielęgnacji zieleni, odpadów zielonych, lub w pojemnikach określonych w § 7 ust. 1 i 2, przekazywanie do odbioru podmiotowi w terminach zgodnych z harmonogramem, bądź dostarczania do PSZOK-u. W zabudowie jednorodzinnej zaleca się kompostowanie odpadów zielonych i innych odpadów ulegających biodegradacji, pod warunkiem, że nie będzie to stanowiło uciążliwości dla nieruchomości sąsiednich.
- 2) gromadzenie odpadów budowlanych i remontowych w kontenerach lub workach przeznaczonych do tego rodzaju odpadów i przekazanie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK),
- 3) przekazanie odpadów niebezpiecznych (tj. baterie, akumulatory, świetlówki, resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków do impregnacji drewna, olejów mineralnych i syntetycznych, benzyn, leków, opakowania po środkach ochrony roślin, nawozach, opakowania po aerozolach) w dowolnym terminie odpadów do PSZOK, w tym: zużytych opon, zużytych baterii i akumulatorów, przeterminowanych leków, farb, klejów, rozpuszczalników, środków ochrony roślin, aerozoli, środków czyszczących, wywabiaczy plam, środków konserwacji drewna oraz opakowań po tych substancjach, a także lamp fluorescencyjnych, lub przekazanie podczas zbiórek obwoźnych.
- 4) przekazanie odpadów zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, podmiotowi zbierającemu zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe podczas zbiórek obwoźnych, bądź gromadzenie odpadów w odpowiednich kontenerach i przekazanie odpadów do PSZOK.

4. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych, pozbywają się niżej wymienionych odpadów komunalnych, w następujący sposób:

- 1) odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz zużyte opony samochodowe są zobowiązani do ich selektywnego zbierania i przekazywania do PSZOK-u na warunkach określonych przez ten punkt;
- 2) odpady budowlano-rozbiórkowe zobowiązani są do ich selektywnego zbierania, tj. należy je gromadzić w specjalnych kontenerach lub workach, uniemożliwiających pylenie i przekazywać do PSZOK-u na warunkach określonych przez ten punkt.

5. Na terenach o zabudowie jednorodzinnej odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji mogą być zagospodarowywane we własnym zakresie w kompostowniach przydomowych.

6. Właściciel nieruchomości, który planuje prowadzić selektywną zbiórkę odpadów określonych w ust. 5 do własnego kompostownika, wykorzystuje uzyskany materiał na potrzeby własne.

7. Odpady ulegające biodegradacji pochodzące z przyciętych lub ściętych krzewów i drzew, których obwód przekracza 5 cm, oraz które nie zostały poddane procesowi mielenia, nie mogą być kompostowane w przydomowym kompostowniku, należy je przekazać podmiotowi lub do PSZOK-u.

8. Kompostowanie nie może powodować uciążliwości dla użytkowników nieruchomości sąsiednich.

§ 14.

Częstotliwość pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości oraz nieruchomości przeznaczonych do użytku publicznego

1. Ilość i rodzaj pojemników powinna być dostosowana do ilości wytwarzanych odpadów komunalnych i częstotliwości ich odbioru .

2. Częstotliwość pozbywania się poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych z terenu nieruchomości określa poniższa tabela:

Rodzaj odpadu	Nieruchomości zamieszkane	Nieruchomości niezamieszkałe, na których powstają odpady komunalne (w tym nieruchomości mieszane)	Nieruchomości letniskowe i inne rekreacyjno - wypoczynkowe
zmieszane ¹⁾ odpady komunalne (resztkowe)	1 raz na 2 tygodnie	1 raz na 2 tygodnie	od 1 maja do 1 października 1 raz na dwa tygodnie, poza w/w okresem 1 raz na miesiąc
SUROWCE ²⁾ (tworzywa sztuczne, w tym opakowania wielomateriałowe, metale, papier, szkło)	co najmniej 1 raz na miesiąc	co najmniej 1 raz na miesiąc	co najmniej 1 raz na miesiąc
BIO ³⁾ (odpady zielone i bioodpady ulegające biodegradacji)	2 razy w miesiącu, od 1 listopada do 31 marca 1 raz na miesiąc, na bieżąco w PSZOK	2 razy w miesiącu, od 1 listopada do 31 marca 1 raz na miesiąc, na bieżąco w PSZOK	na bieżąco w PSZOK
zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, odpady, niebezpieczne ⁴⁾ , meble oraz inne odpady wielkogabarytowe	1 raz w roku, na bieżąco w PSZOK	na zasadach obowiązujących w PSZOK	
odpady rozbiórkowe i budowlane	na bieżąco w PSZOK do 1 m ³ w ramach opłaty	na zasadach obowiązujących w PSZOK	

1) ¹⁾ ZMIESZANE- odpady, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 1 – regulaminu,

2) ²⁾ SUROWCE- odpady, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 2-4 – regulaminu,

3) ³⁾ BIO- odpady, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt. 5-6 – regulaminu,

4) ⁴⁾ odpady niebezpieczne, o których mowa w § 4 ust. 2 pkt 7-9 – regulaminu.

3. Właściciel nieruchomości obowiązany jest dostosować pojemnik maksymalnej pojemności do minimalnej częstotliwości odbioru odpadów.

4. Podmiot zobowiązany jest do odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zgodnie z częstotliwością określoną w § 14 ust. 2 Regulaminu.

§ 15.

Częstotliwość i sposoby pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości

1. Właściciele nieruchomości obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Właściciel nieruchomości zabudowanej nie mający możliwości włączenia się do sieci kanalizacji sanitarnej, zapewnia utrzymanie czystości i porządku na jej terenie przez wyposażenie nieruchomości w przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, spełniającą wymagania określone w przepisach odrębnych lub wybudowanie i dostosowanie wielkości zbiornika bezodpływowego do ilości osób stale lub czasowo przebywających na jej terenie, w taki sposób, by jego opróżnianie było konieczne nie częściej niż raz w tygodniu bez dopuszczenia do przepełnienia – przyjmując zużycie wody według wodomierza lub jako równe 3 m³/osobę/miesiąc, z zastrzeżeniem ust. 1.

3. Właściciele nieruchomości zabudowanej wyposażonej w zbiornik bezodpływowy lub przydomową oczyszczalnię ścieków, zobowiązani są do:

- 1) utrzymania w odpowiednim stanie technicznym i sanitarnym zbiorników bezodpływowych,
- 2) zagwarantowania dojazdu do zbiornika bezodpływowego przez pojazd asenizacyjny,

4. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub oczyszczalni przydomowych odbywa się na podstawie umowy zawartej między właścicielami nieruchomości a przedsiębiorcą, posiadającym zezwolenie Wójta Gminy Zblewo na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

5. Osady z przydomowej oczyszczalni ścieków należy usuwać zgodnie z instrukcją eksploatacji oczyszczalni.

6. Właściciele nieruchomości posiadający zbiorniki bezodpływowe lub przydomowe oczyszczalnie ścieków zobowiązani są do zgłaszania ich do odpowiedniej ewidencji prowadzonej przez gminę w celu kontroli częstotliwości ich opróżniania oraz w celu opracowania planu rozwoju sieci kanalizacyjnej.

Rozdział 5.

Inne wymagania wynikające z Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami

§ 16. Od właścicieli nieruchomości, w celu ograniczenia ilości wytwarzanych odpadów, zmniejszenia ich objętości oraz racjonalizacji procesu segregacji, wymaga się:

- 1) minimalizowania używania jednorazowych toreb (opakowań),
- 2) opróżniania opakowania z pozostałości produktu przed umieszczeniem w pojemniku na odpady surowcowe,
- 3) redukcji objętości odpadów surowcowych poprzez zgniatanie plastikowych butelek, opakowań wielomateriałowych oraz tekturowych przed umieszczeniem w pojemniku na odpady,
- 4) przekazywania niechcianego sprawnego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz mebli do Punktu Ponownego Użycia zlokalizowanego w PSZOK-u.

Rozdział 6.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed

zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów

przeznaczonych do wspólnego użytku.

§ 17. 1. Nieruchomość, na której przebywają swobodnie zwierzęta domowe, winna być ogrodzona i zabezpieczona w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się zwierząt poza jej obszar.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe mają obowiązek sprawować nad nimi nadzór w miejscach publicznych w taki sposób, aby nie powodowały one zagrożenia dla bezpieczeństwa ludzi oraz innych zwierząt.

3. Osoby utrzymujące psy mają obowiązek wyprowadzać je na smyczy a psy, należące do ras uznanych za agresywne lub mieszańce tych ras, dodatkowo muszą być prowadzone w kagańcu.

4. Zwolnienie psa ze smyczy jest możliwe pod tym warunkiem, że pies ma założony kaganiec.

5. Na terenach wyznaczonych jako miejsca urządzone na wybiegi dla psów, osoby utrzymujące psy mają obowiązek przestrzegać regulaminu korzystania z tych terenów, jeżeli taki został ustanowiony.

§ 18. 1. Osoba utrzymująca zwierzę domowe zobowiązana jest do natychmiastowego uprzątnięcia zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzę w miejscu publicznym, przy czym zanieczyszczenia winny być wyrzucane do pojemników na odpady zmieszane.

2. Obowiązek określony w ust. 1 nie dotyczy oznakowanych psów przewodników i psów asystujących osobom niepełnosprawnych.

§ 19. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do zlecenia na własny koszt usuwania padłych zwierząt poprzez przedsiębiorcę posiadającego zezwolenie na transport tego typu odpadów lub prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części.

§ 20. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do niewprowadzania zwierząt na tereny placów zabaw przez cały rok oraz na plaże przy miejscach wyznaczonych do kąpielii, za wyjątkiem oznakowanych miejsc dopuszczających wprowadzanie psów na plaże przez cały rok.

Rozdział 7.

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.

§ 21. 1. Zwierzęta gospodarskie powinny być utrzymywane w pomieszczeniach zamkniętych lub na terenie ogrodzonych nieruchomości, skutecznie zabezpieczonych przed ich samodzielnym wydostaniem się poza teren nieruchomości.

2. Zwierzęta gospodarskie powinny być utrzymywane w sposób niepowodujący uciążliwości dla osób zamieszkujących nieruchomości sąsiednie,

3. Posiadacze pasiek i uli z pszczołami zobowiązani są umieszczać je na nieruchomościach w taki sposób, aby nie powodowały uciążliwości dla osób zamieszkujących nieruchomości sąsiednie.

Rozdział 8.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania.

§ 22. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają nieruchomości zabudowane na całym obszarze Gminy Zblewo.

2. Deratyzacja powinna odbywać się w każdym roku w terminie od 1 kwietnia do 31 maja oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.

Rozdział 9.

Postanowienia końcowe.

§ 23. Szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczaną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi określony zostanie w odrębnej uchwale Rady Gminy Zblewo.

§ 24. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego regulaminu sprawuje Wójt Gminy Zblewo.