



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

---

Gdańsk, dnia 26 października 2016 r.

Poz. 3534

### UCHWAŁA NR XXX/70/2016 RADY GMINY KOSAKOWO

z dnia 29 września 2016 r.

**w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.**

*Na podstawie art. 18 ust 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 ze zmianami) i art. 6r ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250 ze zmianami).*

**§ 1.** Określa się szczegółowy sposób i zakres świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Kosakowo, w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, zwaną dalej „opłatą”.

**§ 2.** W zamian za uiszczoną opłatę odbierane będą od właścicieli nieruchomości zamieszkałych powstałe w gospodarstwach domowych:

- 1) komunalne odpady zmieszane – w każdej ilości
- 2) odpady, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt. 2-9 – w każdej ilości,
- 3) komunalne odpady budowlane i rozbiórkowe - w ilości do 1m<sup>3</sup>/rok/lokal mieszkalny.

**§ 3. 1.** Odpady komunalne gromadzone przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie utrzymania czystości i porządku w Gminie Kosakowo, będą obierane według podziału na następujące frakcje:

- 1) odpady zmieszane,
- 2) makulatura (papier i tektura) i opakowania wielomateriałowe (kartoniki po mleku, sokach itp.),
- 3) szkło,
- 4) plastik (tworzywa sztuczne) i metale,
- 5) odpady zielone (trawa, liście, gałęzie itp.),
- 6) popiół i żużel z palenisk domowych,
- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 8) niebezpieczne np. farby, baterie i akumulatory, leki, świetlówki,
- 9) odpady wielkogabarytowe i zużyte opony,
- 10) budowlane i rozbiórkowe.

2. Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, prowadzone będzie w sposób i z częstotliwością określoną w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 4. 1.** W ramach opłaty przedsiębiorstwa wywozowe zobowiązane są do zaopatrywania właścicieli nieruchomości w pojemniki i worki na odpady zbierane selektywnie i odbioru tych odpadów.

2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, dotyczy:

a) dla zabudowy jednorodzinnej - Przy odbieraniu wypełnionych worków z odpadami segregowanymi przedsiębiorca, który zostanie wyłoniony w trybie przetargu, będzie przekazywał worki puste za każdy odebrany worek z odpadami segregowanymi,

w stosunku 1:1, jednakże nie więcej niż 10 worków jednorazowo z danej frakcji odpadów segregowanych,

b) dla zabudowy wielorodzinnej – jednego zestawu pojemników na każdy rodzaj odpadów zbieranych selektywnie, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 2-5, przypadającego na jeden budynek,

c) w przypadku, gdy w rejonie zabudowy wielorodzinnej ze względu na brak możliwości ustawienia pojemników na odpady zbierane selektywnie, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 2-5, gromadzenie odpadów odbywa się w workach, stosuje się zasadę, jak w pkt 1.

3. Obowiązek zaopatrywania nieruchomości w pojemniki na odpady zbierane selektywnie

w przypadku zabudowy wielorodzinnej w ilości jednego zestawu dla każdego budynku uważa się za spełniony również w przypadku, gdy z jednego zestawu korzystają sąsiadujące ze sobą budynki na tej samej nieruchomości lub na sąsiadujących nieruchomościach, o ile dla budynków tych wyznaczono wspólne miejsce gromadzenia odpadów zmieszanych.

4. W ramach opłaty przedsiębiorstwo wywozowe:

1) Odbierze od właścicieli nieruchomości zamieszkałych każdą ilość wytworzonych przez nich odpadów komunalnych.

2) Jest zobowiązane do uprzątnięcia wiat śmietnikowych po każdorazowym dokonaniu odbioru odpadów.

5. Właściciele nieruchomości zamieszkałych mogą dodatkowo poza ustalonym harmonogramem bezpłatnie przekazywać odpady zbierane selektywnie, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 2-5 oraz 7-9 do punktu ich zbiórki wskazanego przez gminę.

6. Przedsiębiorstwo wywozowe dokonuje odbioru odpadów wielkogabarytowych i zużytych opon w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami cztery razy w roku w każdej ilości, zgodnie z uzgodnionym z gminą harmonogramem. Częstszy odbiór tych odpadów odbywa się indywidualnie na zgłoszenie właściciela nieruchomości. Koszt ich wywozu obciąża właściciela nieruchomości.

7. Odpady budowlane i rozbiórkowe powstałe podczas drobnych robót remontowych wykonywanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych w ilości do 1m<sup>3</sup>/rok

na lokal mieszkalny dokonuje się na indywidualne zgłoszenie właściciela nieruchomości w ramach wnoszonej opłaty za odbiór odpadów komunalnych przez podmiot odbierający odpady komunalne na zlecenie gminy. Częstszy odbiór tych odpadów oraz powyżej normy ustalonej w niniejszym ust., odbywa się indywidualnie na zgłoszenie właściciela nieruchomości. Koszt ich wywozu obciąża właściciela nieruchomości.

8. Prowadzenie selektywnego zbierania popiołu w zabudowach jedno- i wielorodzinnych powinno odbywać się w pojemnikach na odpady zbierane selektywnie. Powstający na terenie nieruchomości popiół należy gromadzić w osobnym pojemniku o minimalnej pojemności 110 l. Preferowany jest pojemnik metalowy z blachy ocynkowanej.

9. Wyselekcjonowane z frakcji odpadów zielonych choinki, właściciele nieruchomości mogą przekazywać przedsiębiorstwu wywozowemu poza systemem workowym zgodnie z terminami odbioru odpadów segregowanych ze wskazaniem zgodnym z załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 5. 1.** Wójt Gminy Kosakowo podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Gminy Kosakowo oraz w lokalnej prasie harmonogram odbioru komunalnych odpadów od właścicieli nieruchomości zamieszkałych przez firmę wywozową, która działa

na mocy umowy zawartej z gminą.

2. W przypadku niewłaściwego świadczenia usług przez przedsiębiorcę odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości tj. brak odbioru odpadów zgodnego

z w/w harmonogramem, uszkodzenie pojemnika itp. zgłoszenia należy kierować bezpośrednio do pracowników Referatu Gospodarki Odpadami Urzędu Gminy Kosakowo w terminie do dwóch dni roboczych po zaistnieniu zdarzenia za pomocą środków komunikacji

tj. telefon, mail, fax bądź osobiście w siedzibie Urzędu. Reklamacje zgłoszone

po przekroczeniu wskazanego terminu nie będą rozpatrywane.

**§ 6. 1.** W punktach selektywnej zbiórki odpadów, znajdujących się na terenie Gminy, ustawia się odpowiednio oznakowane pojemniki/kontenery/worki na poszczególne frakcje odpadów komunalnych i korzysta z nich zgodnie z przeznaczeniem.

2. Wójt Gminy Kosakowo podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Gminy Kosakowo oraz w lokalnej prasie lokalizację punktów selektywnej zbiórki odpadów oraz wykaz odbieranych w nich frakcji odpadów, dni i godziny, w których można oddać odpady.

**§ 7.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kosakowo.

**§ 8.** Traci moc Uchwała Rady Gminy Kosakowo nr LX/50/2014 z dnia 21 sierpnia 2014 roku dot. szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian

za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**§ 9.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy  
Kosakowo

**Marcin Kopitzki**

Załącznik nr 1 do Uchwały Nr XXX/70/2016  
Rady Gminy Kosakowo  
z dnia 29 września 2016 roku

Fracja odpadów komunalnych zbieranych selektywnie	Sposób odbioru		Minimalna częstotliwość zbiórki		operator
	zabudowa wielorodzinna	zabudowa jednorodzinna	zabudowa wielorodzinna	zabudowa jednorodzinna	
zmieszane odpady komunalne	pojemniki - bezpośrednio od mieszkańców nieruchomości		1 x tydzień	1 x 2 tygodnie	Przedsiębiorca z rejestru wybrany z przetargu
makulatura (papier i tektura ) i opakowania wielomateriałowe (kartoniki po mleku, sokach, itd.)	pojemniki - bezpośrednio od mieszkańców nieruchomości	worki - bezpośrednio od mieszkańców nieruchomości	1 x 2 tygodnie	2 x miesiąc	j.w.
szkło	pojemniki - bezpośrednio od mieszkańców nieruchomości	worki - bezpośrednio od mieszkańców nieruchomości	1 x 2 tygodnie	2 x miesiąc	j.w.
plastik (tworzywa sztuczne) i metale	pojemniki - bezpośrednio od mieszkańców nieruchomości	worki - bezpośrednio od mieszkańców nieruchomości	1 x 2 tygodnie	2 x miesiąc	j.w.
zielone (trawa, liście gałęzie itp.)	pojemniki - bezpośrednio od mieszkańców nieruchomości	worki - bezpośrednio od mieszkańców nieruchomości	1 x 2 tygodnie	2 x miesiąc	j.w.
Popiół i żużel paleniskowy	pojemniki - bezpośrednio od mieszkańców nieruchomości	pojemniki - bezpośrednio od mieszkańców nieruchomości	1 x miesiąc	1 x miesiąc	j.w.
choinki	"wystawka" bezpośrednio od mieszkańców nieruchomości		1 styczeń - 20 luty (wraz z odpadami segregowanymi)		j.w.
zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny	"wystawka" bezpośrednio od mieszkańców nieruchomości		4 x rok		j.w.
	Objazdowa Zbiórka Odpadów Niebezpiecznych		3 x rok		KZG
niebezpieczne, np. farby, baterie i akumulatory, leki, świetlówki	Objazdowa Zbiórka Odpadów Niebezpiecznych		3 x rok		KZG
wielkogabarytowe i zużyte opony	"wystawka" bezpośrednio od mieszkańców nieruchomości		4 x rok		Przedsiębiorca z rejestru wybrany z przetargu
budowlane i rozbiórkowe	odbior na zgłoszenie właściciela nieruchomości		1 x rok		j.w.