



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

---

Gdańsk, dnia 26 października 2016 r.

Poz. 3558

**Umowa Nr RIE/9/2016**

**Rady Miasta Ustka**

z dnia 31 sierpnia 2016 r.

zawarta pomiędzy:

**Gminą Miasto Ustka** z siedzibą w Ustce, ul. Kard. St. Wyszyńskiego 3, zwana dalej **Miastem**,  
reprezentowaną przez:

Bartosza Gwóźdź - Sproketowskiego – Zastępcę Burmistrza Miasta  
przy kontrasygnacie

Urszuli Pietrasiewicz – Skarbnika Miasta

**Powiatem Słupskim** z siedzibą w Słupsku, ul. Szarych Szeregów 14, zwany dalej **Powiatem**,  
reprezentowany przez członków Zarządu:

Zdzisława Kołodziejewskiego – Starostę · Rafała Konona – Wicestarostę  
przy kontrasygnacie

Jadwigi Janickiej – Skarbnika Powiatu

**Gminą Ustka** z siedzibą w Ustce, ul. Dunina 24 zwana dalej **Gminą**,  
reprezentowana przez:

Annę Sobczuk-Jodłowską – Wójta Gminy  
przy kontrasygnacie

Jadwigi Dic – Skarbnika Gminy zwanymi łącznie **Stronami** o następującej treści:

§ 1.

### **Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest wspólna realizacja inwestycji pod nazwą „Przebudowa obiektu mostowego nad linią kolejową na drodze gminnej nr 100051G na działce nr 888 w ciągu ulicy Zubrzyckiego w Ustce”, zwanej dalej **Inwestycją**, na zasadach określonych w niniejszej umowie.

2. **Inwestycję** określają projekty budowlany i wykonawczy, objęte udzieloną **Miastu** ostateczną decyzją Starosty Powiatowego w Słupsku o pozwoleniu na budowę nr 786/2014 z dnia 1 grudnia 2014r. oraz ostateczną decyzją Wojewody Pomorskiego o pozwoleniu na budowę nr 22/2015 z dnia 21 grudnia 2015r.

3. **Inwestycja** określona w ust. 1 obejmować będzie następujący zakres prac:

- 1) Roboty przygotowawcze,
- 2) Rozbiórka obiektów budowlanych,
- 3) fundamentowanie,

- 4) Zbrojenie,
- 5) Betonowanie,
- 6) Izolacje,
- 7) Nawierzchnie,
- 8) Odwodnienie,
- 9) Urządzenia dylatacyjne,
- 10) Elementy zabezpieczające,
- 11) Inne roboty mostowe,
- 12) Nadzór inwestorski.

4. Ustala się termin realizacji **Inwestycji** na 31.10.2017 roku.

## § 2.

### Zagadnienia finansowe

1. Koszt **Inwestycji**, oszacowany na podstawie kosztorysu inwestorskiego, wraz z kosztem nadzoru inwestorskiego wynosi **1.520.000 zł brutto**.

2. Do kosztów realizacji **Inwestycji** doliczone mogą zostać koszty nadzoru autorskiego, zajęcia gruntów na czas realizacji **Inwestycji**, dodatkowe niezbędne ekspertyzy lub analizy, których konieczność opracowania może zostać stwierdzona na etapie realizacji **Inwestycji**.

3. Warunkiem przystąpienia do realizacji **Inwestycji** jest uzyskanie przez **Miasto** dofinansowania ze środków budżetu państwa w ramach Programu przebudowy gminnej i powiatowej infrastruktury drogowej (w dalszej części umowy zwanym **PPGiPID**).

4. **Inwestycja** sfinansowana zostanie ze środków własnych **Stron** oraz przy udziale dofinansowania zewnętrznego na rzecz **Miasta** w ramach **PPGiPID** zgodnie ze schematem wskazanym w ust. 5,

5. Strony partycypować będą w całkowitych kosztach **Inwestycji** według poniższego schematu:

- a. **Miasto** – 25%,
- b. **Powiat** – 12,5%, uwzględniając ust.2 nie więcej jednak niż 200.000 zł,
- c. **Gmina** – 12,5%, nie więcej jednak niż 200.000 zł,
- d. **PPGiPID** – 50%.

6. Celem zagwarantowania finansowania **Inwestycji**, każda ze **Stron** zobowiązuje się posiadać środki w wysokości stanowiącej równowartość wskazanego w ust. 5 procentowego udziału danej **Strony** w koszcie **Inwestycji** określonym w ust. 1 przy uwzględnieniu postanowień ust. 2.

7. W celu zrealizowania **Inwestycji**, **Powiat** i **Gmina** prześlą **Miastu** w 2017r. środki finansowe określone w ust. 5 w formie pomocy finansowej.

8. Strony pokrywać będą poszczególne faktury zgodnie z udziałem procentowym określonym w ust. 5.

9. W przypadku niewywiązania się wykonawcy **Inwestycji**, o której mowa w §1 ust. 1 z warunków kontraktowych, a w szczególności terminu wykonania **Inwestycji**, **Strony** dokonają stosownych korekt terminów zabezpieczenia środków w swoich budżetach.

10. Dodatkowe koszty z tytułu realizacji **Inwestycji** obciążają wszystkie strony proporcjonalnie do ich zaangażowania finansowego określonego w ust. 5, po uprzednim podjęciu stosownych uchwał przez jednostki samorządu terytorialnego.

11. Ostateczne zaangażowanie finansowe **Stron** w realizacji **Inwestycji** określone zostanie po rozstrzygnięciu przetargu na realizację **Inwestycji**, z zachowaniem zasad określonych w schemacie finansowania wskazanym w ust. 5.

12. Wszelkie nierozliczone środki finansowe, jak również naliczone i otrzymane środki finansowe z tytułu kar umownych oraz odszkodowań za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez wykonawcę **Inwestycji**, jak również z innych tytułów podlegają podziałowi pomiędzy **Stronami** proporcjonalnie do ich zaangażowania finansowego określonego w ust. 5.

13. **Powiat** i **Gmina** uprawnione są do kontroli prawidłowego wykorzystania udzielonej pomocy finansowej zgodnie z zakresem rzeczowym określonym w § 1 ust. 3 oraz § 2 ust. 2.

### § 3.

#### Zakres odpowiedzialności Miasta

1. W ramach realizacji **Inwestycji** **Miasto** zorganizuje i przeprowadzi przetarg na wybór wykonawcy i będzie nadzorować przeprowadzenie tego postępowania.

2. **Miasto** zobowiązuje się do powołania komisji przetargowej, której zadaniem będzie przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

3. **Miasto** zapewni możliwość udziału w komisji przetargowej przedstawiciela **Powiatu** i **Gminy**.

4. Przetarg na wybór wykonawcy odbędzie się zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

5. **Miasto** w umowie z wykonawcą zawrze następujące postanowienia:

1) termin realizacji umowy do 31.10.2017 roku,

2) termin płatności za faktury częściowe i fakturę końcową: do 30 dni od daty wpływu faktury,

6. **Miasto** zrealizuje **Inwestycję** i zabezpieczy na ten cel kwotę określoną dla **Miasta** zgodnie z zasadami określonymi w § 2.

7. **Miasto** zobowiązuje się przeznaczyć otrzymane od **Stron** środki finansowe wyłącznie na **Inwestycję**.

8. **Miasto** zapewni możliwość udziału w komisji odbiorowej poszczególnych etapów realizacji **Inwestycji** oraz ostatecznego odbioru **Inwestycji** przedstawiciela **Powiatu** i **Gminy**.

9. Po zrealizowaniu zadania wraz z protokołem odbioru końcowego i ostatnią fakturą, **Miasto** przedstawi **Powiatowi** i **Gminie** rozliczenie finansowe zadania wraz z kosztorysem powykonawczym.

### § 4.

#### Zakres odpowiedzialności Powiatu

1. **Powiat** udzieli **Miastu** pomocy finansowej na realizację **Inwestycji** zgodnie z zasadami określonymi w § 2.

2. Pomoc finansowa wskazana w ust. 1 przekazywana będzie w transzach na rachunek bankowy **Miasta** – Bank Spółdzielczy w Ustce Nr 71 9315 0004 0000 6741 2000 0010 każdorazowo w ciągu 10 dni roboczych od dostarczenia przez **Miasto** kopii faktur wraz z protokołem odbioru.

3. W przypadku nieprzekazania lub też nieterminowego przekazania przez **Powiat** środków określonych w § 2 ust. 6 oraz poniesienia z tego tytułu przez **Miasto** jakichkolwiek kosztów (np. w postaci konieczności zapłaty na rzecz wykonawcy odsetek lub kar umownych), **Powiat** zobowiązuje się do zapłaty kosztów poniesionych z tego tytułu przez **Miasto** w terminie 10 dni kalendarzowych od dnia przedstawienia takiego żądania przez **Miasto**.

### § 5.

#### Zakres odpowiedzialności Gminy

1. **Gmina** udzieli **Miastu** pomocy finansowej na realizację **Inwestycji** zgodnie z zasadami określonymi w § 2.

2. Pomoc finansowa wskazana w ust. 1 przekazywana będzie w transzach na rachunek bankowy **Miasta** – Bank Spółdzielczy w Ustce Nr 71 9315 0004 0000 6741 2000 0010 każdorazowo w ciągu 10 dni roboczych od dostarczenia przez **Miasto** kopii faktur wraz z protokołem odbioru.

3. W przypadku nieprzekazania lub też nieterminowego przekazania przez **Gminę** środków określonych w §2 ust. 6 oraz poniesienia z tego tytułu przez **Miasto** jakichkolwiek kosztów (np. w postaci konieczności zapłaty na rzecz wykonawcy odsetek lub kar umownych), **Gmina** zobowiązuje się do zapłaty kosztów poniesionych z tego tytułu przez **Miasto** w terminie 10 dni kalendarzowych od dnia przedstawienia takiego żądania przez **Miasto**.

## § 6.

### Postanowienia końcowe

1. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia **Stron**, w przypadku wystąpienia okoliczności, za które **Strony** nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają jej realizację.

2. W przypadku rozwiązania umowy nastąpi zwrot niewykorzystanych środków finansowych przekazanych **Miastu** na realizację Inwestycji przez **Powiat** i **Gminę**.

3. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. W sprawach nieuregulowanych w umowie obowiązują przepisy ustawy o finansach publicznych i kodeksu cywilnego.

5. Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla **Miasta** i po jednym egzemplarzu dla **Powiatu** i **Gminy**.

**§ 7. Obowiązek publikacji w Dzienniku Urzędowym Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia i podlega opublikowaniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.**

**MIASTO****POWIAT****GMINA**

Zastępca Burmistrza Miasta  
Ustka

**mgr Bartosz Gwózdź-  
Sproketowski**

Starosta

**Zdzisław Kołodziejcki**

Wójt Gminy Ustka

**mgr Anna Sobczuk-  
Jodłowska**

Skarbnik Powiatu

**Jadwiga Janicka**

Wicestarosta

**Rafał Konon**

Skarbnik Miasta Ustka

**Urszula Pietrasiewicz**

Skarbnik Gminy

**mgr Jadwiga Dic**