



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

Gdańsk, dnia 26 października 2016 r.

Poz. 3565

UCHWAŁA NR XXX/69/2016 RADY GMINY KOSAKOWO

z dnia 29 września 2016 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kosakowo.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 ze zmianami) art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250 ze zmianami). ustala się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kosakowo w formie:

REGULAMINU utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kosakowo

I. Rozdział

Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kosakowo dotyczące:

1. Wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:

a) prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania lub przyjmowania przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub zapewnienie przyjmowania

w inny sposób co najmniej takich odpadów komunalnych jak: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny

i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone oraz odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne,

a także odpadów komunalnych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 4a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. 2016.250

ze zm.),

b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,

c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi.

2. Rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:

a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,

b) liczby osób korzystających z tych pojemników.

3. Częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

4. Innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.

5. Obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

6. Wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.

7. Wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

§ 2. Treść Regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawie:

- 1) o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996r.,
- 2) o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r.,
- 3) o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym z dnia 11 września 2015r.,
- 4) o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich z dnia 29 czerwca 2007r.,
- 5) o ochronie zwierząt z dnia 21 sierpnia 1997 r.

II. Rozdział

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3. Właściciele nieruchomości są obowiązani do utrzymania na jej terenie czystości, porządku poprzez :

- 1) wyposażenie nieruchomości w pojemniki i/lub worki na odpady komunalne,
- 2) zbieranie, gromadzenie i pozbywanie się powstałych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych zgodnie z wymaganiami określonymi w regulaminie,
- 3) gromadzenie i pozbywanie się powstałych na terenie nieruchomości nieczystości ciekłych zgodnie z wymaganiami określonymi w regulaminie,
- 4) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego oraz chodników bezpośrednio przylegających do nieruchomości,
- 5) realizację innych obowiązków określonych w regulaminie.

§ 4. 1. Ustawienie pojemników na odpady komunalne na nieruchomościach winno być zgodne

z przepisami dotyczącymi warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, a w szczególności rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia

12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015r., poz. 1422 ze zmianami) oraz nie powinno powodować uciążliwości w korzystaniu z sąsiednich nieruchomości.

2. Na właścicielach nieruchomości spoczywa obowiązek utrzymania czystości i dobrego stanu technicznego pojemników na odpady.

3. Na terenie nieruchomości pojemniki/worki na odpady należy ustawić w miejscu wyodrębnionym, dostępnym dla pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawić je co najwyżej na jeden dzień przed terminem ich odbioru, zgodnym z harmonogramem, przed posesją w sposób nieutrudniający przejścia lub przejazdu.

4. W przypadku, gdy niemożliwym jest wyznaczenie punktu zbierania odpadów na terenie własnej nieruchomości, ze względu na brak możliwości spełnienia wymagań zawartych w obowiązujących przepisach, właściciele nieruchomości zobowiązani są do zapewnienia usytuowania pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów na terenie sąsiedniej nieruchomości, na zasadach uzgodnionych z jej właścicielem, w formie umowy.

§ 5. Każda nieruchomość, na której wytwarzane są odpady, jest miejscem prowadzenia selektywnego zbierania odpadów w zakresie określonym w niniejszym regulaminie.

§ 6. Nieczystości ciekłe powstające na terenie posesji nie przyłączonej do gminnej sieci kanalizacji sanitarnej, winny być gromadzone w zbiornikach bezodpływowych odpowiadających wymaganiom wynikającym z przepisów odrębnych, w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. 2016r., poz. 290 ze zmianami).

§ 7. 1. W miejscach, gdzie z uwagi na czasowy sposób korzystania z nieruchomości nieuzasadnione jest podłączenie nieruchomości do kanalizacji sanitarnej lub budowa bezodpływowego zbiornika na nieczystości ciekłe (np. prowadzona budowa, ogródki działkowe, rodzaj prowadzonej działalności gospodarczej, impreza plenerowa, użytkowanie sezonowe), dopuszcza się ustawienie toalet przenośnych, celem gromadzenia nieczystości ciekłych.

2. Właściciele nieruchomości odpowiadają za utrzymanie toalet przenośnych we właściwym stanie techniczno-sanitarnym i estetycznym.

§ 8. 1. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służącej do użytku publicznego w tym

z chodników położonych wzdłuż należącej do niego nieruchomości w sposób obejmujący:

a) uprzątnięcie mechaniczne lub ręczne

b) usunięcie lodu za pomocą środków chemicznych prawnie dopuszczonych do tego celu

2. Uprzątnięcie śniegu lub lodu z części nieruchomości, o której mowa w ust. 1, powinno nastąpić co najmniej w 2/3 jej szerokości, z zastrzeżeniem ust. 3

3. Jeżeli przy chodniku wyznaczone jest przejście dla pieszych, na wysokości tego przejścia chodnik należy oczyszczać na całej szerokości

4. Właściciel nieruchomości na obowiązek uprzątnąć zanieczyszczenia wskazane w ust. 1

w sposób niezanieczyszczający jezdni i dróg dla rowerów, a przypadku usuwania śniegu lub lodu z użyciem środków określonych w ust. 1 pkt 2, w sposób uniemożliwiający przedostanie się tych środków do układu korzeniowego roślin.

§ 9. 1. Mycie samochodów poza myjniami, może się odbywać jedynie na terenie utwardzonym,

z którego powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji deszczowej po uprzednim ich przejściu przez separator i piaskownik lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych w sposób umożliwiający ich odbieranie. Ścieki nie mogą być bezpośrednio odprowadzane do kanalizacji sanitarnej, zbiorników wodnych lub do ziemi, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Dopuszcza się mycie samochodów osobowych na terenach nie służących do użytku publicznego, nie spełniających warunków określonych w ust. 1, pod warunkiem stosowania czystej wody bez detergentów, przy czym nie może ono powodować uciążliwości dla innych osób korzystających z danej nieruchomości lub nieruchomości sąsiedniej.

3. Zabrania się mycia samochodów w odległości mniejszej niż 10 m od cieków wodnych.

§ 10. Drobne naprawy i regulacje pojazdów poza warsztatami samochodowymi są dopuszczalne tylko wtedy, gdy nie są uciążliwe dla osób korzystających z danej nieruchomości i nieruchomości sąsiednich oraz dla środowiska (emisja hałasu, spalin, powstawanie odpadów niebezpiecznych, itp.)

§ 11. Zabrania się wrzucania odpadów komunalnych pochodzących z gospodarstw domowych, sklepów, punktów gastronomicznych i usługowych i innych nieruchomości, na których powstają odpady, do koszy ulicznych oraz do pojemników innych właścicieli.

§ 12. 1. Właściciele nieruchomości zamieszkałych, które wykorzystywane są również na inne cele niż mieszkalne oraz prowadzący działalność gospodarczą zobowiązani są do zawarcia umowy na odbiór odpadów komunalnych powstałych w wyniku ich działalności,

z przedsiębiorstwem wywozowym.

2. Inne odpady niż komunalne, powstające na nieruchomości w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej (np. gastronomiczne, medyczne, weterynaryjne, budowlane, chemiczne, metalowe i inne) należy przekazywać podmiotowi uprawnionemu do ich odbioru i postępować z nimi zgodnie z zasadami przewidzianymi w odrębnych przepisach. Koszt wywozu i utylizacji tych odpadów obciąża prowadzącego działalność

a w przypadku nie wywiązywania się przez niego z tego obowiązku – właścicieli nieruchomości.

§ 13. Zabrania się wrzucania do pojemników na zmieszane odpady komunalne: śniegu, lodu, popiołu i żużla, odpadów budowlanych, substancji toksycznych, żrących lub wybuchowych.

§ 14. Zabrania się spalania odpadów na powierzchni ziemi oraz w instalacjach grzewczych

w budynkach, przy czym dopuszcza się spalanie odpadów z drewna niezawierającego substancji niebezpiecznych, nie powodując przy tym uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości.

§ 15. Zobowiązuje się właścicieli nieruchomości zamieszkałych oraz nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne, do umożliwienia kontroli pracownikom Urzędu Gminy oraz funkcjonariuszom Straży Gminnej w zakresie sposobu gospodarowania odpadami na terenie swojej posesji (m.in. sposobu prowadzenia segregacji odpadów).

§ 16. Zarządy ogrodów działkowych są zobowiązane w szczególności do:

- 1) zawarcia umowy z przedsiębiorcą odbierającym odpady;
- 2) wyposażenia ogrodów działkowych w kontenery do gromadzenia odpadów komunalnych i utrzymania czystości wokół nich;
- 3) zapewnienia systematycznego ich opróżniania;
- 4) selektywnego gromadzenia odpadów zielonych;
- 5) wyposażenia działek zabudowanych obiektami posiadającymi wewnętrzną instalację wodociągową w bezodpływowe zbiorniki na nieczystości ciekłe lub przydomowe oczyszczalnie ścieków.

III. Rozdział

Sposób prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów komunalnych

§ 17. 1. Powstające na terenie nieruchomości odpady komunalne, przed ich zgromadzeniem w pojemnikach/workach na odpady na terenie nieruchomości, należy poddać selekcji mającej na celu oddzielne zgromadzenie poszczególnych rodzajów odpadów tak, aby umożliwić optymalne ich przygotowanie do transportu oraz dalszego ich odzysku lub unieszkodliwienia.

2. Obowiązek opisany w ust. 1 winien być realizowany poprzez:

- 1) Prowadzenie selektywnego zbierania i regularnego przekazywania do odbioru następujących rodzajów odpadów komunalnych:
 - a) zmieszanych,
 - b) makulatury (papieru i tektury) i opakowań wielomateriałowych (kartoników po mleku i sokach itp.),
 - c) szkła,
 - d) plastiku (tworzyw sztucznych) i metalu,
 - e) odpadów zielonych (trawa, liście, drobne gałęzie itp.)
 - f) popiołu z palenisk domowych.
 - g) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,

- h) wielkogabarytowych i zużytych opon,
- i) niebezpiecznych np. farb, baterii i akumulatorów, leków, świetlówek,
- j) budowlanych i rozbiórkowych.

2) Korzystanie z pojemników/worków na poszczególne rodzaje selektywnie zbieranych odpadów zgodnie z ich przeznaczeniem.

3. Odpady zbierane selektywnie, których mowa w ust. 2 pkt. 1 lit. b-f winny być gromadzone w pojemnikach/workach o następującej kolorystyce:

- 1) makulatura (papier i tektura) i opakowania wielomateriałowe (kartoniki po mleku, sokach itp.) - kolor niebieski,
- 2) szkło – kolor zielony,
- 3) plastik (tworzywa sztuczne) i metale – kolor żółty,
- 4) odpady zielone – kolor brązowy,
- 5) popiół z palenisk domowych – osobny pojemnik lub worki przystosowane do tego celu o minimalnej pojemności 110 l (preferowany pojemnik metalowy z blachy ocynkowanej).

4. Metoda prowadzenia selekcji odpadów komunalnych zostanie podana do publicznej wiadomości przez gminę.

§ 18. 1. Zmieszane odpady komunalne, winny być gromadzone w specjalnie przystosowanych do tego celu przykrywanych pojemnikach lub kontenerach.

2. Pojemniki, o których mowa w ust. 1, winny spełniać wymogi techniczne, pozwalające na ich opróżnianie przy użyciu specjalistycznego sprzętu (śmieciarek) przedsiębiorcy odbierającego odpady od właścicieli nieruchomości.

§ 19. 1. W rejonach zabudowy wielorodzinnej gromadzenie szkła, makulatury i opakowań wielomateriałowych, plastiku i metalu oraz odpadów zielonych powinno się odbywać

w pojemnikach na odpady zbierane selektywnie, a w rejonach zabudowy jednorodzinnej - w odrębnych workach. W przypadkach, gdy w rejonie zabudowy wielorodzinnej brak jest możliwości ustawienia pojemników, dopuszcza się gromadzenie tych odpadów

w workach.

2. Prowadzenie selektywnego zbierania popiołu w zabudowach jedno- i wielorodzinnych powinno odbywać się w pojemnikach/workach na odpady zbierane selektywnie. Powstający na terenie nieruchomości popiół należy gromadzić w osobnym pojemniku (preferowany pojemnik metalowy z blachy ocynkowanej) o minimalnej pojemności 110 l lub przystosowanych do tego celu workach.

3. Wyselekcjonowane z frakcji odpadów zielonych choinki, właściciele nieruchomości mogą przekazywać przedsiębiorstwu wywozowemu poza systemem workowym zgodnie

z terminami zawartymi w harmonogramie odbioru odpadów segregowanych (wraz z odpadami zielonymi).

§ 20. Kompostowanie odpadów zielonych i odpadów kuchennych ulegających biodegradacji może odbywać się na terenie nieruchomości, na której powstały, w sposób nieuciążliwy dla użytkowników sąsiednich nieruchomości. Usytuowanie kompostowników na nieruchomości winno zapewniać odległość minimum 5 m od granicy nieruchomości od strony ulicy i 1 m od pozostałych granic.

§ 21. Odpady wielkogabarytowe i zużyte opony na terenach zabudowy jednorodzinnej winny być wystawiane przed posesję w sposób nieutrudniający przejścia lub przejazdu,

a w rejonach zabudowy wielorodzinnej przy pergoli śmietnikowej. Odpady wielkogabarytowe i zużyte opony należy wystawić, co najwyżej na jeden dzień przed terminem ich odbioru.

§ 22. 1. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz odpady niebezpieczne wydzielone

z odpadów komunalnych, należy przekazywać do punktów ich zbiórki, wrzucać do oznakowanych pojemników przeznaczonych na te odpady rozmieszczonych

na terenie gminy lub przekazywać przedsiębiorcom prowadzącym ich zbiórkę,
z zastrzeżeniem pkt. 2.

2. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny o wadze powyżej 20 kg odbierany jest przez Komunalny Związek Gmin „Dolina Redy i Chylonki” nieodpłatnie z domów i mieszkań na indywidualne zgłoszenie właściciela. Odbierany jest wyłącznie sprzęt kompletny

i pochodzący z gospodarstw domowych.

§ 23. Właściciele nieruchomości prowadzący prace budowlane i rozbiórkowe zobowiązani są do gromadzenia odpadów w odpowiednich pojemnikach, kontenerach lub workach.

IV. Rozdział

Rodzaj i minimalna pojemność urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych.

§ 24. 1. Na każdej nieruchomości zamieszkałej winny znajdować się pojemniki na odpady komunalne zmieszane, z zachowaniem następujących norm:

- 1) pojemniki o łącznej pojemności co najmniej 110 l – w przypadku gospodarstwa domowego do 4 osób,
- 2) pojemniki o łącznej pojemności co najmniej 170 l – w przypadku gospodarstwa domowego od 5 do 6 osób,
- 3) pojemniki o łącznej pojemności co najmniej 220 l – w przypadku gospodarstwa domowego od 7 do 8 osób,
- 4) pojemniki o łącznej pojemności co najmniej 280 l – w przypadku gospodarstwa domowego od 9 do 10 osób,
- 5) pojemniki o łącznej pojemności co najmniej 330 l – w przypadku gospodarstwa domowego od 11 do 12 osób,
- 6) pojemniki o łącznej pojemności co najmniej 1,1 m³ – w przypadku, gdy nieruchomość zamieszkuje 13 do 20 osób.

2. W budynkach, w których zamieszkuje więcej niż 20 osób, ilość i wielkość pojemników winna być dostosowana do potrzeb z zachowaniem norm, o których mowa w ust. 1.

5. Liczba pojemników może być odpowiednio mniejsza niż określone w ust. 1 i 2 przy większej częstotliwości wywozu odpadów niż określona w § 28 ust. 1.

6. Na każdej posesji wykorzystywanej jako działka rekreacyjna w okresie od 1 maja do 31 października, ilość i wielkość pojemników winna być dostosowana do potrzeb, nie może być jednak mniejsza niż jeden pojemnik o pojemności 110 l.

7. Dla nieruchomości, na której prowadzona jest działalność gospodarcza, lub inna działalność, w wyniku, której powstają odpady komunalne, ilość i wielkość pojemników winna być dostosowana do potrzeb z zachowaniem następujących norm:

- 1) pojemniki o łącznej pojemności wynoszącej co najmniej 50 l na każde 10 m² powierzchni dla lokali handlowych, jednak co najmniej jeden pojemnik 220 l na lokal;
- 2) pojemniki o łącznej pojemności wynoszącej co najmniej 10 l na każdego zatrudnionego w punkcie handlowym poza lokalem, jednak co najmniej jeden pojemnik 110 l na jeden punkt;
- 3) pojemniki o łącznej pojemności wynoszącej co najmniej 20 l na każde miejsce konsumpcyjne w lokalach gastronomicznych, jednak co najmniej jeden pojemnik 330 l na jeden lokal

8. Dla nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady (np. pola biwakowe, targowiska, cmentarze komunalne), ilość i wielkość pojemników winna być dostosowana do potrzeb, nie może być jednak mniejsza niż jeden pojemnik o pojemności 110 l.

9. Dla nieruchomości niezamieszkałych użytkowanych jako ogródki działkowe ilość

i wielkość pojemników winna być dostosowana do potrzeb z zachowaniem następujących norm:

- 1) na każde 15 ha powierzchni - pojemnik o pojemności nie mniejszej niż 8 m³

2) powyżej 15 ha powierzchni – pojemnik o pojemności nie mniejszej niż $2 \times 8 \text{ m}^3$

§ 25. Odpady zbierane selektywnie, o których mowa w § 17 ust. 2 pkt. 1 lit. b-f, winny być gromadzone w workach z tworzyw sztucznych o pojemności od 90 l do 120 l

lub w pojemnikach o pojemności nie mniejszej niż 110 l.

§ 26. W przypadku stwierdzenia w odpadach komunalnych zmieszanych występowania objętościowo więcej niż 20% odpadów, które winny być zbierane selektywnie, o których mowa w § 17 ust. 2 pkt 1 lit. b – i, uznaje się, że selektywna zbiórka odpadów nie jest prowadzona.

§ 27. Kosze uliczne winny być trwałe (betonowe, metalowe, z tworzyw sztucznych), o pojemności nie mniejszej niż 30 l.

V. Rozdział

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 28. 1. Częstotliwość usuwania zmieszanych odpadów komunalnych z nieruchomości winna być dostosowana do ilości odpadów, nie może jednak wynosić mniej niż raz na dwa tygodnie.

2. Opróżnianie pojemników lub wywóz worków na odpady zbierane selektywnie winno odbywać się nie rzadziej niż raz na miesiąc.

3. Właściciele nieruchomości zamieszkałych mogą dodatkowo poza ustalonym harmonogramem przekazywać odpady zbierane selektywnie, o których mowa w § 17 ust. 2 pkt. b-i, do punktu ich zbiórki wskazanego przez gminę.

4. Właściciele nieruchomości winni we własnym zakresie przekazywać odpady niebezpieczne do punktów ich zbiórki wskazanych przez gminę.

5. Odbiór odpadów wielkogabarytowych i zużytych opon od właścicieli nieruchomości dokonuje się indywidualnie na zgłoszenie właściciela nieruchomości i na jego koszt z zastrzeżeniem ust. 6.

6. Odbioru odpadów wielkogabarytowych i zużytych opon od właścicieli nieruchomości zamieszkałych dokonuje przedsiębiorstwo wywozowe cztery razy w roku, zgodnie

z uzgodnionym harmonogramem.

7. Gromadzone odrębnie odpady budowlane i rozbiórkowe winny być wywożone przez przedsiębiorstwo wywozowe na podstawie indywidualnego zgłoszenia właścicieli,

na ich koszt, z zastrzeżeniem ust. 8.

8. Odpady budowlane i rozbiórkowe powstałe podczas drobnych robót remontowych wykonywanych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych w ilości do 1 m^3 /rok

na lokal mieszkalny dokonuje się na indywidualne zgłoszenie właściciela nieruchomości w ramach wnoszonej opłaty za odbiór odpadów komunalnych przez podmiot odbierający odpady komunalne na zlecenie gminy.

9. Odbiór odpadów z nieruchomości niezamieszkałych (tj. ogródki działkowe, pola biwakowe, targowiska itp.) dokonuje się indywidualnie na zgłoszenie właściciela nieruchomości i na jego koszt, poprzez zawarcie odrębnej umowy z przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej.

§ 29. 1. Właściciele nieruchomości, na których znajdują się tereny lub obiekty służące do użytku publicznego, zobowiązani są do właściwego zagospodarowania odpadów powstających na ich terenie, w tym odpadów zielonych powstających przy pielęgnacji zieleni, poprzez ustawienie odpowiedniej ilości koszy ulicznych na odpady i ich opróżniania z częstotliwością zapobiegającą przepełnieniu, nie rzadziej jednak niż jeden raz w tygodniu oraz zlecenie rozdzielnego wywozu odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy.

2. Obowiązek, określony w ust. 1, dotyczy także zarządzającego drogą publiczną.

§ 30. 1. Właściciele sklepów, punktów gastronomicznych lub usługowych obowiązani są do ustawienia koszy ulicznych na śmieci przed użytkowanymi lokalami i zapewnienia

ich opróżniania z częstotliwością zapobiegającą ich przepełnieniu, nie rzadziej jednak niż jeden raz w tygodniu.

2. Dopuszcza się wspólne ustawienie jednego kosza przez nie więcej niż trzech bezpośrednio sąsiadujących przedsiębiorców.

§ 31. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub oczyszczalni przydomowych odbywa się

na podstawie umowy zawartej między właścicielami nieruchomości, a przedsiębiorcą posiadającym zezwolenie wójta na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

§ 32. Częstotliwość wywozu nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych winna być dostosowana do potrzeb wynikających z ilości pobranej wody i pojemności zbiornika. Właściciele nie mogą dopuszczać do przepełniania zbiorników i wylewania się ścieków na powierzchnię terenu.

§ 33. Właściciele nieruchomości mają obowiązek przechowywania dokumentów, potwierdzających korzystanie z usług przedsiębiorstw wywozowych w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych oraz opróżniania toalet przenośnych (umów, a także dowodów płacenia za takie usługi), przez okres 1 roku i okazywania ich na żądanie pracowników Urzędu Gminy lub funkcjonariuszy Straży Gminnej.

VI. Rozdział

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 34. 1. Właściciel nieruchomości utrzymujący zwierzę domowe, przebywające na niej swobodnie, zobowiązany jest do zabezpieczenia tej nieruchomości w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się zwierzęcia poza jej obszar.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe mają obowiązek sprawować nad nimi nadzór w miejscach publicznych w taki sposób, aby nie powodowały one zagrożenia dla bezpieczeństwa ludzi i innych zwierząt oraz nie dopuszczać do zakłócania ciszy i spokoju przez zwierzęta.

3. Osoby utrzymujące psy mają obowiązek wyprowadzać je poza terenem własnej posesji na smyczy, a psy należące do ras uznanych za agresywne i powyżej wysokości 60 cm

w kłębie, powinny być prowadzone w kagańcu. Obowiązek ten nie dotyczy oznakowanych psów przewodników i psów asystujących osób niepełnosprawnych.

4. Osoby utrzymujące psy mają obowiązek przechowywania zaświadczenia potwierdzającego realizację obowiązku wykonywania szczepień przeciwko wściekliznie.

§ 35. Osoba utrzymująca zwierzę domowe zobowiązana jest do natychmiastowego uprzątnięcia zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzę w miejscu publicznym, przy czym zaleca się korzystanie z dystrybutorów woreczków na psie odchody o ile są dostępne.

§ 36. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do:

- 1) niewprowadzania zwierząt na tereny placów zabaw i boisk przez cały rok oraz na kąpieliska strzeżone w okresie od 1 maja do 30 września, za wyjątkiem oznakowanych miejsc dopuszczających wprowadzanie psów przez cały rok,
- 2) utrzymywania zwierząt domowych w mieszkaniach w budynkach wielomieszkaniowych w ilościach niestwarzających uciążliwości dla zamieszkujących w nich ludzi, w szczególności prowadzenia hodowli psów i kotów;

VII. Rozdział

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym, także zakaz ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 37. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane pod warunkiem przestrzegania zasad określonych w niniejszym regulaminie.

§ 38. Prowadzący hodowlę zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolnej jest zobowiązany:

1. zapewnić gromadzenie i usuwanie powstających w związku z hodowlą odpadów i nieczystości w sposób zgodny z przepisami, w tym z wymogami niniejszego regulaminu,
2. nie dopuszczać do zanieczyszczenia terenu nieruchomości,
3. nie dopuszczać do powstawania wobec innych osób zamieszkujących na nieruchomości lub nieruchomościach sąsiednich uciążliwości takich jak: emisja hałasu i odoru.

VIII. Rozdział

Wyznaczenie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 39. 1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają nieruchomości zabudowane na całym obszarze Gminy Kosakowo.

2. Deratyzacja na terenie nieruchomości powinna być dokonywana w każdym roku w terminach od 15 kwietnia do 15 maja oraz każdorazowo w przypadku wystąpienia populacji gryzoni na terenie nieruchomości.

IX. Rozdział

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 40. 1. Gmina zapewnia czystość i porządek na swoim terenie i tworzy warunki niezbędne do ich utrzymania poprzez zorganizowanie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości.

2. Gmina ma obowiązek uzyskania do 31 grudnia 2020 r. poziomów odzysku i recyklingu poszczególnych frakcji odpadów:

- 1) 50 % poziom recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów: papier, metal, tworzywa sztuczne, szkło,
- 2) 70 % poziom recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku odpadów budowlanych i rozbiórkowych,

3. System gospodarowania odpadami komunalnymi winien zapewnić zmniejszenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania do 16 lipca 2020 roku do nie więcej niż 35%, w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w roku 1995.

4. Zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami Województwa Pomorskiego WPGO 2018 dla gminy Kosakowo został wyznaczony region gospodarki odpadami - Region Eko Dolina oparty o funkcjonowanie regionalnej instalacji przetwarzania odpadów komunalnych (RIPOK) prowadzonej przez zakład zagospodarowania odpadów „Eko Dolina” Sp. z o.o. w Łężycach.

5. Przedsiębiorcy odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości na terenie gminy, zobowiązani są do przekazywania co najmniej zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych do RIPOK „Eko Dolina” Sp. z o.o. w Łężycach.

6. W przypadku awarii instalacji regionalnej, o której mowa w ust. 4, bądź w stanach odbiegających od normalnych eksploatacji, dopuszcza się skierowanie strumienia odpadów do RIPOK Szadółki, RIPOK Czarnówko lub RIPOK Stary Las.

X. Rozdział

Postanowienia końcowe

§ 41. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Kosakowo.

§ 42. Traci moc Uchwała Rady Gminy Kosakowo nr LX/51/2014 z dnia 21 sierpnia 2014 roku

w sprawie zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Kosakowo przyjętego uchwałą Nr XXXV/107/2012 Rady Gminy Kosakowo z dnia 5 grudnia 2012 roku.

§ 43. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy
Kosakowo

Marcin Kopitzki