



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

---

Gdańsk, dnia 22 listopada 2016 r.

Poz. 3856

### UCHWAŁA NR XXIV/237/2016 RADY MIASTA USTKA

z dnia 29 września 2016 r.

**w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Miasto Ustka.**

Na podstawie art. 5a ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 446)

#### **Rada Miasta Ustka uchwała, co następuje:**

§ 1. Ustala się zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Miasta Ustka określone w regulaminie stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XXXV/286/2005 z dnia 1 września 2005 roku w sprawie zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji z mieszkańcami.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Ustka.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Miasta  
Ustka

**Grzegorz Koski**

Załącznik do Uchwały Nr XXIV/237/2016  
Rady Miasta Ustka  
z dnia 29 września 2016 r.

## **Regulamin przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Miasto Ustka**

### **§ 1.**

#### **Zasady ogólne**

1. W przypadkach przewidzianych ustawą lub w innych sprawach ważnych dla Gminy Miasto Ustka oraz życia i funkcjonowania wspólnoty samorządowej przeprowadza się konsultacje z mieszkańcami na zasadach i w trybie ustalonym w niniejszym Regulaminie.
2. W przypadku, gdy obowiązek przeprowadzenia konsultacji wynika z ustawy, niniejszy regulamin stosuje się w takim zakresie, w jakim przepisy niniejszego regulaminu nie są sprzeczne z tą ustawą.
3. W konsultacjach mogą brać udział wszyscy mieszkańcy Miasta oraz organizacje pozarządowe działające na terenie Miasta, chyba że przepisy prawa stanowią inaczej.
4. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:
  - 1) Mieście – należy przez to rozumieć Gminę Miasto Ustka w jej granicach administracyjnych,
  - 2) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Ustka,
  - 3) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miasta Ustka.

### **§ 2.**

#### **Tryb inicjowania konsultacji**

1. Obowiązkowe konsultacje przeprowadza się w sprawach:
  - 1) określonych ustawą,
  - 2) budżetu Miasta,
  - 3) strategii rozwoju Miasta Ustka oraz ich modyfikacji i aktualizacji.
2. W sprawach niewymienionych w ust.1 konsultacje mogą być przeprowadzone:
  - 1) z inicjatywy Burmistrza,
  - 2) z inicjatywy Rady Miasta,
  - 3) na wniosek grupy co najmniej 50 mieszkańców Miasta posiadających czynne prawo wyborcze,
  - 4) na wniosek co najmniej trzech organizacji pozarządowych lub podmiotów o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j .Dz. U. z 2016 r. poz. 239.)
3. Rada Miasta Ustka podejmuje decyzję o zainicjowaniu konsultacji poprzez podjęcie uchwały, w której określa ich przedmiot, powierzając wykonanie uchwały Burmistrzowi.
4. Podmioty, o których mowa w § 2 ust.2 pkt. 3-4 występują do Burmistrza z wnioskiem przeprowadzenie konsultacji określając przedmiot oraz uzasadnienie ich przeprowadzenia.
5. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji, o którym mowa w ust. 2 zawiera:

- 1) opis przedmiotu konsultacji,
- 2) propozycję formy konsultacji,
- 3) uzasadnienie przeprowadzenia konsultacji,

6. Wniosek o przeprowadzenie konsultacji zgłoszony przez grupę mieszkańców, o której mowa w § 2 ust.2 pkt 3 zawiera również:

- 1) wskazanie imienia i nazwiska osoby reprezentującej wnioskodawców oraz jej danych kontaktowych,
- 2) wykaz osób popierających wniosek o przeprowadzenie konsultacji obejmujący następujące dane dotyczące tych osób:
  - imię i nazwisko,
  - adres zamieszkania,
  - własnoręczny podpis,
  - także zgodę na przetwarzanie danych osobowych osób popierających wniosek

o przeprowadzenie konsultacji społecznych dla potrzeb niezbędnych dla realizacji procesu konsultacji społecznych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j.Dz.U. z 2016r. poz. 923, ze zm.) oraz w nagłówku każdej z ponumerowanych stron listy – określenie przedmiotu konsultacji.

7. Burmistrz rozpatruje wnioski o przeprowadzenie konsultacji podmiotów wskazanych w § 2 ust.2 pkt 3-4 w terminie 21 dni od daty złożenia wniosku, informując wnioskodawcę o sposobie jego rozpatrzenia i podając uzasadnienie.

8. Burmistrz rozpatruje wniosek o przeprowadzenie konsultacji, biorąc pod uwagę koszty przeprowadzenia procesu konsultacji oraz uwzględniając zasadność proponowanego sposobu konsultacji.

9. Wniosek może być uwzględniony w całości, w części lub też rozpatrzony odmownie.

10. Wnioski grupy mieszkańców, o których mowa w § 2 ust.2 pkt 3, nieodpowiadające wymogom wskazanym w § 2 ust. 6 mogą zostać uzupełnione w terminie 7 dni roboczych od daty powiadomienia o brakach. Powiadomienie wysyła się na adres osoby uprawnionej do reprezentowania, wskazanej we wniosku, w terminie 14 dni od daty wpływu wniosku. Wniosek podlega rozpatrzeniu w terminie 21 dni od daty usunięcia braków. W przypadku, gdy braki nie zostaną usunięte w powyższym terminie wniosek pozostaje bez rozpatrzenia.

### § 3.

#### **Tryb prowadzenia konsultacji**

1. Konsultacje ogłaszane są przez Burmistrza Miasta Ustka w formie zarządzenia, które opublikowane zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz stronie internetowej Miasta.

2. Zarządzenie Burmistrza o przeprowadzeniu konsultacji powinno zawierać:

- 1) przedmiot konsultacji,
- 2) formy konsultacji,
- 3) termin rozpoczęcia konsultacji i czas ich trwania;
- 4) szczegółowy tryb przeprowadzania konsultacji;
- 5) komórkę organizacyjną Urzędu odpowiedzialną za przeprowadzanie konsultacji

3. Konsultacje trwają co najmniej 14 dni roboczych.

4. Konsultacje mogą odbywać się przy współpracy i z udziałem ekspertów w danej dziedzinie.

5. Konsultacje są poprzedzone akcją informacyjną na temat przedmiotu konsultacji oraz szczegółowych planowanych działań konsultacyjnych.

6. Każdorazowo akcja informacyjna prowadzona jest w Biuletynie Informacji Publicznej, oraz na stronie internetowej Miasta.

7. Akcja informacyjna odbywa się dodatkowo poprzez co najmniej dwie z następujących form promocji takich jak: sms, e-mail, ulotki, plakaty, zamieszczanie informacji na portalach społecznościowych, przy czym formy te winny być każdorazowo dostosowane do charakteru konsultacji.

8. Informacja o planowanych konsultacjach społecznych rozpowszechniana jest w terminie nie krótszym niż 7 dni przed terminem ich rozpoczęcia.

9. Koszty związane z prowadzeniem konsultacji społecznych pokrywane są z budżetu miasta.

10. Konsultacje mogą być przeprowadzone w szczególności w następujących formach:

- 1) protokołowanych otwartych spotkań z mieszkańcami,
- 2) zbierania uwag w formie pisemnej i elektronicznej,
- 3) wysłuchania publicznego
- 4) warsztatów projektowych prowadzących do wypracowania propozycji rozwiązań,
- 5) ankiet samodzielnie wypełnianych przez respondentów, w szczególności wypełnianych za pośrednictwem Internetu,
- 6) zespołów opiniodawczo-konsultacyjnych
- 7) innych niż określone w pkt 1-6, wynikających ze specyfiki przedmiotu konsultacji.

11. Konsultacje przeprowadza się z zastosowaniem co najmniej dwóch podanych wyżej form.

12. Po zakończeniu konsultacji Burmistrz sporządza raport z ich przebiegu.

13. Raport, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać w szczególności:

- 1) informacje o komórce organizacyjnej Urzędu odpowiedzialnej za prowadzenie konsultacji,
- 2) informacje o przeprowadzonej akcji informacyjnej;
- 3) informacje o działaniach podjętych w ramach konsultacji wraz z omówieniem zastosowanych formach konsultacji;
- 4) informacje o zebranych opiniach i rekomendacjach mieszkańców;
- 5) informacje o ustosunkowaniu się Burmistrza wraz z uzasadnieniem do poszczególnych opinii i rekomendacji uczestników konsultacji.

14. Raport, o którym mowa w ust. 1, powinien być podany do publicznej wiadomości w ciągu 30 dni kalendarzowych od dnia zakończenia konsultacji poprzez jego publikację na stronie internetowej Miasta oraz poprzez udostępnienie w siedzibie komórki organizacyjnej Urzędu odpowiedzialnej za przeprowadzenie konsultacji.

15. W uzasadnionych przypadkach, wymagających sporządzenia obszernej dokumentacji lub dodatkowych analiz, termin, o którym mowa w ust. 3 może być wydłużony do 40 dni. Informację

o przesunięciu terminu i jego przyczynach należy podać do publicznej wiadomości, przynajmniej publikując na stronie internetowej Miasta.