



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

---

Gdańsk, dnia 9 grudnia 2016 r.

Poz. 4365

### UCHWAŁA NR XXXIX/290/16 RADY MIASTA KOŚCIERZYNA

z dnia 23 listopada 2016 r.

**w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji dla niepublicznych przedszkoli, szkół i placówek oświatowych prowadzonych na terenie Miasta Kościerzyna przez osoby fizyczne lub prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego**

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) w związku z art. 90 ust.4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 2156, ze zm.), **Rada Miasta Kościerzyna na wniosek Burmistrza Miasta uchwała, co następuje:**

**§ 1.** Uchwała określa tryb udzielania i rozliczania dotacji dla placówek oświatowych prowadzonych przez osoby fizyczne lub prawne inne niż jednostka samorządu terytorialnego:

1. przedszkoli niepublicznych,
2. niepublicznych innych form wychowania przedszkolnego,
3. niepublicznych szkół podstawowych o uprawnieniach szkół publicznych wraz z oddziałami przedszkolnymi,
4. niepublicznych gimnazjów o uprawnieniach szkół publicznych.

**§ 2. 1.** Organ prowadzący placówkę wymienioną w § 1 zobowiązany jest do złożenia wniosku o przyznanie dotacji zawierający informację o planowanej liczbie uczniów/wychowanków, w tym niepełnosprawnych, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji. Wzór wniosku stanowi **załącznik nr 1** do uchwały.

2. Osoba prowadząca jest zobowiązana do zgłoszenia wszelkich zmian zawartych we wniosku.

**§ 3. 1.** Niepubliczne przedszkole niebędące przedszkolem specjalnym otrzymuje na każdego ucznia dotację równą podstawowej kwocie dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Miejskiej Kościerzyna, jeżeli to przedszkole:

- 1) spełni warunki określone w art. 6 ust. 1 ustawy, z tym, że czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki o którym mowa w art. 6. ust. 1 pkt 2 ustawy, nie może być krótszy niż czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki ustalony przez Miasto Kościerzyna dla przedszkoli prowadzonych przez Gminę Miejską Kościerzyna;
- 2) będzie pobierać opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego nie wyższe niż opłaty ustalone przez Radę Miasta Kościerzyna na podstawie art. 14 ust.5 pkt 1 lit. a ustawy;
- 3) będzie prowadzić dokumentację przebiegu nauczania, wychowania i opieki ustaloną dla przedszkoli publicznych;

- 4) zapewni liczbę uczniów w oddziale przedszkolnym nieprzekraczającą maksymalnej liczby uczniów w oddziale przedszkola publicznego, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 60 ustawy;
- 5) zapewni uczniom pomoc psychologiczno-pedagogiczną zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt. 11 ustawy;
- 6) stosuje zasady przyjmowania do publicznych przedszkoli określone w rozdziale 2a ustawy.

2. Niepubliczna szkoła podstawowa, w której zorganizowano oddział przedszkolny, niebędąca szkołą podstawową specjalną, otrzymuje na każdego ucznia tego oddziału przedszkolnego dotację, w wysokości równej podstawowej kwocie dotacji dla szkół podstawowych w których zorganizowano oddział przedszkolny, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Miejskiej Kościerzyna, jeżeli ten oddział przedszkolny w szkole podstawowej:

- 1) spełni warunki określone w art. 6 ust. 1 ustawy, z tym, że czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki o którym mowa w art. 6. ust. 1 pkt 2 ustawy, nie może być krótszy niż czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki ustalony przez Miasto Kościerzyna dla przedszkoli prowadzonych przez Gminę Miejską Kościerzyna;
- 2) będzie pobierać opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego nie wyższe niż opłaty ustalone przez Radę Miasta Kościerzyna na podstawie art. 14 ust.5 pkt 1 lit. a ustawy;
- 3) będzie prowadzić dokumentację przebiegu nauczania, wychowania i opieki ustaloną dla przedszkoli publicznych;
- 4) zapewni liczbę uczniów w oddziale przedszkolnym nieprzekraczającą maksymalnej liczby uczniów w oddziale przedszkola publicznego, określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 60 ustawy;
- 5) zapewni uczniom pomoc psychologiczno-pedagogiczną zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt. 11 ustawy;
- 6) stosuje zasady przyjmowania do publicznych przedszkoli określone w rozdziale 2a ustawy.

3. Osoba prawna lub fizyczna prowadząca wychowanie przedszkolne w niepublicznej innej formie wychowania przedszkolnego otrzymuje na każdego ucznia dotację, w wysokości równej 50% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Miejskiej Kościerzyna, jeżeli ta inna forma wychowania przedszkolnego:

- 1) spełni warunki określone w art. 6 ust. 1 ustawy, z tym, że czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki o którym mowa w art. 6. ust. 1 pkt 2 ustawy, nie może być krótszy niż czas bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki ustalony przez Miasta Kościerzyna dla przedszkoli prowadzonych przez Gminę Miejską Kościerzyna;
- 2) będzie pobierać opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego nie wyższe niż opłaty ustalone przez Radę Miasta Kościerzyna na podstawie art. 14 ust.5 pkt 1 lit. a ustawy;
- 3) stosuje zasady przyjmowania do publicznych przedszkoli określone w rozdziale 2a ustawy.

4. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których jest realizowany obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Miejskiej Kościerzyna obowiązanej do prowadzenia danego typu i rodzaju szkół w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Miejskiej Kościerzyna.

5. Niepubliczne przedszkole niebędące przedszkolem specjalnym, niespełniające warunków, o których mowa w ust. 1, otrzymuje na każdego ucznia dotację, w wysokości 75% podstawowej kwoty dotacji ustalonej dla przedszkoli, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego przedszkola w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Miejskiej Kościerzyna.

6. Niepubliczna szkoła podstawowa w której zorganizowano oddział przedszkolny, niebędąca szkołą podstawową specjalną, niespełniająca warunków o których mowa w ust. 2, otrzymuje na każdego ucznia tego oddziału przedszkolnego dotację w wysokości 75% podstawowej kwoty dotacji dla szkół podstawowych w których zorganizowano oddział przedszkolny, z tym, że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Miejskiej Kościerzyna.

7. Osoba prawna lub fizyczna prowadząca wychowanie przedszkolne w innej formie wychowania przedszkolnego niespełniająca warunków o których mowa w ust. 3, otrzymuje na każdego ucznia dotację w wysokości 40% podstawowej kwoty dotacji dla przedszkoli, z tym że na ucznia niepełnosprawnego w wysokości równej kwocie przewidzianej na takiego ucznia niepełnosprawnego innej formy wychowania przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Miejskiej Kościerzyna.

8. Jednostka wymieniona w § 1 uchwały, która prowadzi wczesne wspomaganie rozwoju dziecka otrzymuje na każde dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju, niezależnie od dotacji o których mowa w ust. 1-7 dotację, w wysokości przewidzianej na takie dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy Miejskiej Kościerzyna.

§ 4. 1. Osoba prowadząca dotowane podmioty składa w terminie do 15 każdego miesiąca, a w miesiącu grudniu do 10 dnia miesiąca w Biurze Obsługi Placówek Oświatowych, informację o faktycznej liczbie uczniów lub wychowanków ustaloną na podstawie przebiegu nauczania, według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca. Wzór informacji stanowi **załącznik nr 2** do uchwały.

2. Dotacja przypadająca na dany miesiąc jest obliczana w oparciu o dane zawarte w załączniku o którym mowa w ust.1, i przekazywana na rachunek bankowy wskazany we wniosku o udzielenie dotacji w terminie do 25 każdego miesiąca, z tym, że część za grudzień jest przekazywana w terminie do 15 grudnia.

3. Informacje o liczbie dzieci za miesiące lipiec - sierpień sporządzane przez osoby prowadzące przedszkola, oddziały przedszkolne i punkty przedszkolne powinny zawierać liczbę uczniów z miesiąca czerwca z odjęciem uczniów:

- a) skreślonych z listy uczniów,
- b) którzy uczęszczają w lipcu lub sierpniu do innej placówki przedszkolnej (osoby prowadzące te placówki, dodają w swojej informacji liczbę tych uczniów z informacją o nazwie przedszkola macierzystego)

4. Niepubliczne szkoły podstawowe i gimnazja otrzymują dotacje za miesiące lipiec i sierpień zgodnie z ustawą o systemie oświaty.

§ 5. Osoby prowadzące placówki o których mowa w § 1 uchwały, zobowiązane są do:

- 1) Prowadzenia dokumentacji finansowo-księgowej w sposób umożliwiający jednoznaczne określenie sposobu wykorzystania przez placówki dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Miejskiej Kościerzyna,
- 2) Zamieszczania na dokumentach finansowo-księgowych potwierdzających wydatki sfinansowane ze środków z dotacji z budżetu Gminy Miejskiej Kościerzyna, informacji potwierdzającej w jakiej części poniesiony wydatek sfinansowany został z otrzymanej dotacji, data zapłaty, pieczęć jednostki oraz podpis osoby prowadzącej lub osoby upoważnionej przez tą osobę.

§ 6. 1. Organ prowadzący szkołę, przedszkole lub placówkę oświatową jest zobowiązany przekazać do Biura Obsługi Placówek Oświatowych pisemne rozliczenie przyznanej dotacji za okresy:

- kwartalnie – w terminie do 15 dnia po zakończeniu każdego kwartału, narastająco w każdym kolejnym kwartale.
- od stycznia do grudnia roku w którym udzielono dotacji – w terminie do 15 stycznia roku następnego.

2. Wzór rozliczenia dotacji stanowi **załącznik nr 3** do uchwały.

3. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

4. Podmioty zobowiązane są wykorzystać otrzymane dotacje do 31 grudnia roku kalendarzowego w którym ich udzielono.

5. Zwrot niewykorzystanej dotacji następuje na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 7. Dotacja udzielona placówce może być wykorzystana na pokrycie wydatków bieżących, zgodnie z katalogiem wydatków określonych w art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty.

§ 8. 1. Burmistrz jest organem uprawnionym do kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielonych z budżetu Miasta Kościerzyna.

2. Zakres kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji odnosi się do wykluczenia lub ustalenia przesłanek określonych w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 ze zm.).

3. Zakres kontroli prawidłowości pobrania dotacji obejmuje weryfikację danych podanych we wniosku o którym mowa w § 2 uchwały, który był podstawą udzielenia dotacji oraz danych podanych w miesięcznych informacjach zgodnie z § 4 uchwały, które były podstawą przekazania dotacji.

4. Zakres kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji obejmuje weryfikację wydatków poniesionych z dotacji pod kątem zgodności z art. 90 ust. 3d ustawy i rzetelności dokumentacji identyfikującej poniesione wydatki.

§ 9. 1. Kontrolę przeprowadza się na podstawie upoważnienia wydanego przez Burmistrza Miasta Kościerzyna.

2. O zamiarze przeprowadzenia kontroli zawiadamia się jednostkę na 14 dni kalendarzowych przed jej rozpoczęciem.

3. Podmioty kontrolowane zapewniają kontrolującemu warunki niezbędne do sprawnego przeprowadzenia kontroli, a w szczególności:

- 1) udostępniają pomieszczenie do przeprowadzenia kontroli oraz udostępniają dokumentację organizacyjną, finansową i dokumentację przebiegu nauczania;
- 2) udzielają informacji i wyjaśnień w terminie wskazanym przez kontrolujących;
- 3) umożliwiają sporządzenie niezbędnej dla przeprowadzenia kontroli kserokopii dokumentów lub wyciągów z dokumentów.

5. W przypadku braku możliwości zapewnienia osobie kontrolującej warunków niezbędnych do przeprowadzenia kontroli, osoba prowadząca dostarcza dokumenty i inne materiały stanowiące podstawę pobrania i wykorzystania dotacji na adres wskazany przez Burmistrza.

6. Kontrolujący ma prawo:

- 1) wglądu do dokumentacji organizacyjnej, finansowej oraz przebiegu nauczania;
- 2) wstępu do obiektów i pomieszczeń podmiotów;
- 3) przeprowadzania oględzin obiektów i składników majątkowych;
- 4) żądania ustnych i pisemnych wyjaśnień;
- 5) sporządzania niezbędnych dla przeprowadzenia kontroli kserokopii dokumentów lub wyciągów z dokumentacji;
- 6) podpisywania dokumentów dotyczących przeprowadzanej kontroli.

§ 10. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół, który doręcza się osobie kierującej kontrolowaną jednostką.

2. Podmioty kontrolowane mogą odmówić podpisania protokołu składając w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu pisemne wyjaśnienie do Burmistrza Miasta Kościerzyny o przyczynach tej odmowy. Odmowę podpisania protokołu kontrolujący odnotowuje w protokole kontroli.

3. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje dalszego postępowania gminy, w tym wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

4. Osoba reprezentująca jednostkę kontrolowaną może zgłosić Burmistrzowi Miasta Kościerzyna w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne wyjaśnienie co do ustaleń zawartych w protokole.

**§ 11. 1.** W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli nieprawidłowości mających wpływ na prawo lub wysokość dotacji przysługującej kontrolowanej jednostce, Burmistrz Miasta Kościerzyna w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu lub wpływu wyjaśnień o których mowa w § 10 ust. 5, kieruje do kontrolowanej jednostki wystąpienie pokontrolne wzywające do zwrotu całości lub części przekazanej dotacji.

2. Wystąpienia pokontrolnego nie kieruje się, jeżeli Burmistrz Miasta uwzględni wyjaśnienia, o których mowa w § 10 ust.4.

**§ 12.** W wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kościerzyna.

**§ 13.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego, z mocą obowiązywania od 1 stycznia 2017 r.

**§ 14.** Traci moc uchwała nr X/64/15 Rady Miasta Kościerzyna z dnia 29 kwietnia 2015 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji dla niepublicznych przedszkoli, szkół i placówek oświatowych prowadzonych na terenie Miasta Kościerzyna przez osoby fizyczne lub prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego zmieniona uchwałą nr XIV/93/15 Rady Miasta Kościerzyna z dnia 1 lipca 2015 r. w sprawie zmiany uchwały nr X/64/15 Rady Miasta Kościerzyna z dnia 29 kwietnia 2015 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji dla niepublicznych przedszkoli, szkół i placówek oświatowych prowadzonych na terenie Miasta Kościerzyna przez osoby fizyczne lub prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego oraz uchwałą nr XVIII/130/15 Rady Miasta Kościerzyna z dnia 28 października 2015 r. w sprawie zmiany uchwały nr X/64/15 Rady Miasta Kościerzyna z dnia 29 kwietnia 2015 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji dla niepublicznych przedszkoli, szkół i placówek oświatowych prowadzonych na terenie Miasta Kościerzyna przez osoby fizyczne lub prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego, zmieniona uchwałą nr XIV/93/15 Rady Miasta Kościerzyna w sprawie zmiany uchwały nr X/64/15 Rady Miasta Kościerzyna z dnia 29 kwietnia 2015 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu i zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji dla niepublicznych przedszkoli, szkół i placówek oświatowych prowadzonych na terenie Miasta Kościerzyna przez osoby fizyczne lub prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego.

Przewodniczący Rady Miasta  
Kościerzyna

**Teresa Preis**

Załącznik nr 1 do Uchwały nr XXXIX/290/16  
Rady Miasta Kościerzyna z dnia 23.11.2016 r.

### WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK .....

Podstawa prawna: art. 90 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156, z 2016 r. poz. 35, 64, 195, 668, 1010)

**I. Nazwa placówki oraz imię i nazwisko osoby prowadzącej**

.....

**II. Adres placówki**

.....

**III. Data i numer wpisu do ewidencji prowadzonej przez Gminę Miejską Kościerzyna**

.....

**IV. Numer NIP, regon placówki**

.....

**V. Rachunek bankowy przedszkola, szkoły, innej formy wychowania przedszkolnego, na który przekazana ma być dotacja:**

.....

**VI. Planowana liczba uczniów/wychowanków**

1. Od stycznia do sierpnia: .....
  - w tym uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju .....
  - w tym uczniów z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71 b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty .....
2. Od września do grudnia: .....
  - w tym uczniów objętych wczesnym wspomaganie rozwoju .....
  - w tym uczniów z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71 b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty .....

**VII. Oświadczenia**

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne z rzeczywistością.

Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (dz. U. z 2005 r. Nr 14, poz. 114).

Oświadczam, że w przedszkolu/punkcie przedszkolnym/szkole zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki, o których mowa w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty i przepisach wykonawczych do tej ustawy.

Czytelny podpis osób składających wniosek o udzielenie dotacji

.....

Załącznik nr 2 do uchwały nr XXXIX/290/16  
Rady Miasta Kościerzyna z dnia 23.11.2016 r.

Burmistrz Miasta Kościerzyna

**Informacja miesięczna o aktualnej liczbie uczniów/wychowanków  
według stanu na pierwszy dzień miesiąca ..... 20.... roku**

1. Nazwa placówki oraz imię i nazwisko osoby prowadzącej  
.....
2. Siedziba placówki  
.....
3. Nazwa i adres osoby prowadzącej  
.....
4. Liczba dzieci wg stanu na pierwszy dzień danego miesiąca bez dzieci niepełnosprawnych  
.....
5. Liczba dzieci niepełnosprawnych, z podaniem rodzaju niepełnosprawności .....
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
6. Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju .....
7. Liczba dzieci z poszczególnych gmin (dotyczy tylko przedszkoli, oddziałów przedszkolnych i punktów przedszkolnych)
  - 1) Gmina..... - .....
  - 2) Gmina..... - .....
  - 3) Gmina..... - .....

.....  
miejsowość, data

.....  
pieczętka, podpis

Załącznik nr 3 do Uchwały nr XXXIX/290/16  
Rady Miasta Kościerzyna z dnia 23.11.2016 r.

Burmistrz Miasta Kościerzyna

Rozliczenie dotacji oświatowej otrzymanej z budżetu Gminy Miejskiej Kościerzyna

1. Nazwa placówki oraz imię i nazwisko osoby prowadzącej

.....

2. Adres placówki

.....

3. Rozliczenie za okres:

- I kwartał ..... roku,
- II kwartał ..... roku,
- III kwartał ..... roku,
- za..... rok.

4. Kwota dotacji (narastająco od początku roku do końca okresu sprawozdawczego)

- otrzymana.....
- wykorzystana.....

5. Faktyczna liczba uczniów/wychowanków w okresie od początku roku do końca okresu rozliczeniowego:

miesiąc	liczba ogółem	w tym	
		liczba uczniów niepełnosprawnych	liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju
styczeń			
luty			
marzec			
kwiecień			
maj			
czerwiec			
lipiec			
sierpień			
wrzesień			
październik			
listopad			
grudzień			

## 6. Faktyczna liczba uczniów/wychowanków spoza terenu miasta Kościerzyna

miesiąc	liczba ogółem	w tym liczba i nazwa gminy, z terenu której pochodzą dzieci
styczeń		
luty		
marzec		
kwiecień		
maj		
czerwiec		
lipiec		
sierpień		
wrzesień		
październik		
listopad		
grudzień		

## 7. Zestawienie wydatków poniesionych z dotacji zgodnie z art. 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty

Lp	Kontrahent	Nr dowodu	Data wystawienia dokumentu i data zapłaty	Kwota wydatku	Kwota wydatku rozliczona z dotacji	Rodzaj wydatku, nazwa towaru lub usługi

## Oświadczenie:

- Świadom odpowiedzialności za nienależne pobranie dotacji oraz wykorzystanie dotacji niezgodnie z jej przeznaczeniem, poświadczam zgodność przedstawionych powyżej informacji ze stanem faktycznym.
- Oświadczam, że otrzymana dotacja została wykorzystana wyłącznie na cele wskazane odpowiednio w art. 90 ust. 3d ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2015 r. poz. 2156, z 2016 r. poz. 35, 64, 195, 668, 1010)

.....  
Podpis osoby składającej rozliczenie